



Kristianstads
kommun



Skolskjutsreglemente för Kristianstads kommun

Innehåll

Grundskola och anpassad grundskola (ej fritidshem)	3
Lagstiftning	3
Ansvarsfördelning	4
Informationsskyldighet.....	4
Regler	5
Gymnasieskola och anpassad gymnasieskola	6
Lagstiftning.....	6
Regler	6
Övrigt.....	6
Ansökan.....	7
Skolskjuts vid växelvis boende	7
Överklagande.....	8

Skolskjutsreglemente för Kristianstads kommun

Det finns ett antal regler som gäller skolskjutsar, dels finns det reglerat i skollagen, dels i kommunförbundets, Sveriges kommuner och landstings (SKL) rekommendationer, dels i lokala beslut för Kristianstads kommun. För att erhålla en god överblick av regelverket för såväl brukare som beslutsfattare har barn- och utbildningsförvaltningen sammanställt ett skolskjutsreglemente för Kristianstads kommun. För beslut inom ramen för reglementet svarar barn- och utbildningsförvaltningens ekonomichef. För genomförandet svarar och för genomförande kommunledningskontorets fordons- och transportenhet.

Grundskola och anpassad grundskola

Lagstiftning

Enligt skollagen är hemkommunen, den kommun eleven är folkbokförd i, skyldig att anordna kostnadsfri skolskjuts till elever i grundskolan och i anpassad grundskola om det behövs med hänsyn tagen till färdvägens längd, trafikförhållanden, funktionshinder hos elev eller annan särskild omständighet. Skyldigheten omfattar inte elever som har fritidshemsplacering.

Skyldigheten omfattar inte elev som väljer att gå i en annan grundskola än den kommunen annars skulle ha placerat eleven i. Här avses skolenhet som omfattas av den s.k. närhetsprincipen. Detta innebär att en elev har rätt att gå i en skolenhet nära hemmet eller, om ingen skolenhet finns inom skolskjutsavståndet från folkbokföringsadressen, på en skolenhet dit skolskjuts går. Om det kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter ska kommunen dock anordna skolskjuts även i dessa fall.

Om man flyttar kan rätten till skolskjuts upphöra om man väljer att eleven ska gå kvar i den gamla skolan. Detta är om den gamla skolan ligger så långt från den nya folkbokföringsadressen att den inte är den skola som eleven skulle ha placerats i efter flytten om vårdnadshavaren inte gjort något aktivt val.

Skyldigheten omfattar inte heller elever som väljer att gå i en fristående skola. I de fall då det kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter skall kommunen anordna skolskjuts även i dessa fall.

Fritidshem i anpassad grundskola

Elever i anpassad grundskola har rätt till skolskjuts till och från fritidshem under förutsättning att denna skolskjuts *ersätter* den skolskjuts som annars skulle getts i anslutning till start- och sluttiderna för anpassad grundskola.

Ansvarsfördelning

Vårdnadshavarna har ansvaret för eleven på vägen mellan hemmet och hållplatsen och till dess att eleven stigit på skolskjutsen. I de fall eleven missat skolskjutsen har vårdnadshavarna ansvaret för att eleven kommer till skolan. Efter skoldagens slut anses kommunen ha överlämnat ansvaret till vårdnadshavarna när elev på överenskommen tid stiger av skolskjutsen. Skolan ansvarar för att eleven kommer med skolskjutsen hem.

Vårdnadshavarna förutsätts svara för att barn förbereds och tränas för att klara sin skolväg på ett säkert sätt.

Kommunen genom Transportenheten svarar för att avsläpp, om det är möjligt, sker på den sida av vägen där barnet bor eller att barnet följs över vägen.

Eleven svarar för att inte uppträda störande eller på annat sätt sabotera ordningen under färd. Vid skadegörelse i fordon kommer händelsen att polisanmälas. Vårdnadshavare till elev som orsakat skadan är ersättningsskyldiga. Alla kommunala bussar är utrustade med säkerhetsbälte och vårdnadshavare uppmanas att informera eleverna om att använda dessa under färd. Transportenheten meddelar rektor om en elev missköter sig under transporten.

Informationsskyldighet

Vid läsårets början skall varje skola hålla en särskild genomgång med de elever som färdas till och från skolan med skolskjuts.

Genomgången skall omfatta trafiksäkerhets- och ordningsregler vid hållplats, vid på- och avstigning samt under färden. Varje skola skall också under läsåret tillsammans med kommunens skolbussförare genomföra utrymningsövningar av buss.

Regler

Färdväg/skolväg är det kortaste avståndet mellan folkbokföringsadressen och skolenheten uppmätt via officiella vägar samt gång- och cykelvägar. Med hemmet menas elevens folkbokföringsadress. Skolenhetens adress är den officiella gatuadressen. För att ha rätt till skolskjuts skall färdväg/skolväg mellan hemmet och skolan överstiga följande skolskjutsavstånd:

- för elev i åk F-1 2000 meter
- för elev i åk 2-3 2500 meter
- för elev i åk 4-6 3000 meter
- för elev i åk 7-9 4000 meter

För varje elev som inte har någon skolenhet inom skolskjutsavståndet för årskursen från hemmet räknat finns en s.k. reserverad skolenhet. Till denna skolenhet har eleven rätt att få skolskjuts. Eleven får endast skolskjuts om eleven väljer den reserverade skolenheten och bor längre bort än skolskjutsavståndet till den reserverade skolenheten.

Särskild skjuts till och från skolan som elev behöver på grund av skada och som ersätts av kommunen tecknad olycksfallsförsäkring beställs i samråd mellan vårdnadshavare och försäkringsbolag. Se Kristianstads kommuns hemsida.

Elev kan också enligt skollagen beviljas skolskjuts på grund av "någon annan särskild omständighet" eller av medicinska skäl som styrks av läkarintyg och rektors yttrande samt om behovet har en varaktighet längre än 12 veckor.

Tidtabell för skolskjutsar anges via lärplattformen och på karttjänsten som nås via hemsidan. Om skolskjutsen inte har kommit inom 15 minuter från utsatt tid enligt tidtabell kan eleven återvända till hemmet.

Inställda och kraftigt försenade skolskjutsar (mer än 15 minuter) meddelas via P4 Radio Kristianstad, på lärplattformen och på kommunens hemsida.

Restiden bör inte överstiga 60 minuter per tur.

Väntetid på skolan före eller efter skoldagen bör inte överstiga mer än 30 minuter per tillfälle. Berörd skola ansvarar för lämplig tillsyn under väntetiden med hänsyn tagen till elevens ålder och behov.

Beslut om skolskjuts gäller för endast skoldagar under ett läsår. Beslutet upphör därmed att gälla dagen efter avslutningsdagen i juni det läsår eleven

senast haft skolskjuts. Nytt beslut fattas därför i det fall eleven har rätt till skolskjuts även läsåret därefter.

Beslut innefattar ett återkallelseförbehåll. Beslutet kan därför komma att ändras om förhållandena inte längre är sådana att rätt till skolskjuts föreligger för eleven.

Gymnasieskola och anpassad gymnasieskola

Lagstiftning

För elever i gymnasieskolan regleras kommunens skyldigheter i lagen om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor (SFS 1991:1110) samt tillhörande förordning (SFS 1991:1120).

För elev som har rätt till studiehjälp enligt studiestödslagen (SFS 1999:1395) skall den kommun som är elevens hemkommun, ansvara för elevens kostnad för dagliga resor mellan skolan och bostaden. Kommunens ansvar gäller fram till och med utgången av det första kalenderhalvåret det år eleven fyller 20 år.

Regler

Färdväg - om eleven har minst 6 km färdväg (enkel resa) från folkbokföringsadressen och skolenheten uppmätt via officiella vägar samt gång- och cykelvägar och kan utnyttja allmänna kommunikationer, får eleven en terminsbiljett på sin gymnasieskola. De som valt fristående skola eller skola i annan kommun hämtar biljetter hos medborgarcenter, Rådhus Skåne.

Resebidrag kan ges om kollektivtrafik inte kan användas samt om eleven har lång daglig resväg eller långa väntetider. **Inackorderingstillägg** kan beviljas om eleven går på gymnasieskola belägen så långt från hemkommunen att det inte är rimligt att resa dagligen. Elev kan endast beviljas antingen resebidrag eller inackorderingstillägg. Dessa går inte att kombinera.

Se separat *Riktlinje för resebidrag och inackorderingstillägg* på kommunens hemsida för en beskrivning av regelverket för dessa.

Övrigt

I övrigt efterföljs skollagstiftning och myndighetsbeslut samt Sveriges kommuner och regioners (SKR) rekommendationer angående skolskjuts och elevresor.

Skolskjuts till och från fritidshem **för elev i grundskolan** ges inte mer än i undantagsfall. I de fall det ges upprättas särskilda överenskommelser för dessa skjutsar.

Ansökan

Den som söker resebidrag och inackorderingstillägg ska ansöka skriftligen inför varje läsår.

Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende görs då förhållandena för en elev uppfyller de krav som gäller (se nedan). Ny ansökan behöver därefter inte göras inför varje läsår. Ny ansökan ska dock göras om omständigheter förändras. Vårdnadshavarna har också en skyldighet att anmäla om omständigheterna förändras så att kraven inte längre uppfylls för att få skolskjuts vid växelvis boende.

Skolskjuts vid växelvis boende

Med växelvis boende menas att barnet skall vistas lika mycket och ha ett varaktigt boende, hos båda vårdnadshavarna. Efter ansökan kan behovet av skolskjuts prövas från den vårdnadshavare som normalt inte skulle ha rätt till skolskjuts. Om vårdnadshavarna ändrar tiderna för växelvis boende för barnet utgår ingen extra skjuts. Elever i grundskola och anpassad grundskola som bor växelvis hos respektive vårdnadshavare kan bli beviljad skolskjuts från båda bostadsadresserna enligt följande:

- eleven har sin skolgång i en skola som omfattas av närhetsprincipen (se ovan). Detta innebär en skolenhet inom skolskjutsavståndet, eller om ingen skolenhet finns inom skolskjutsavståndet från folkföringsadressen, på en skolenhet dit skolskjuts går.
- eleven har sin skolgång i en annan skola än den som omfattas av närhetsprincipen och om skolskjutsen inte blir dyrare eller organisatoriskt svårare till denna skola än den skulle varit till skolan som omfattas av närhetsprincipen.
- båda vårdnadshavarna bor och är folkbokförda i Kristianstads kommun.
- avståndet är så långt mellan bostad och skolan att det berättigar till skolskjuts och att eleven åker till och från skolan i anslutning till skolans start- och sluttid.

- i ansökan skall vårdnadshavarna genom schema, avtal, dom eller på annat lämpligt sätt styrka att det är fråga om växelvis boende och ett varaktigt och fast arrangemang.
- elev hänvisas i första hand till allmänna kommunikationsmedel.

Överklagande

Det finns möjlighet att överklaga beslut i skolskjutsfrågor, som berör elev i grundskolan, anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola.

Beslut som baseras på 9 kap. 15 b § första stycket skollagen (elev i förskoleklass) och 10 kap. 32 § första stycket skollagen (elev i grundskola) kan överklagas till förvaltningsrätt.

Beslut som baseras på 9 kap. 15 b § andra stycket skollagen (elev i förskoleklass) och 10 kap. 32 § andra stycket skollagen (elev i grundskola) kan, förutom med laglighetsprövning, inte överklagas.

Beträffande beslut kring resebidrag i gymnasieskolan finns inga bestämmelser om överklagande. I vissa fall kan dock ett överklagande ske genom laglighetsprövning enligt 10 kap kommunallagen.

Beslut rörande inackordering i gymnasieskolan får överklagas hos förvaltningsdomstol.

Skolskjutsreglemente
Fastställt av barn- och
utbildningsnämnden 2024-04-29



**Kristianstads
kommun**

Barn- och utbildningsförvaltningen
www.kristianstad.se