



Nämnd/Styrelse:

Kommunfullmäktige

Sekreterare: Isak Wetterlöf

Tfn: 044-132776

E-post: isak.wetterlof@kristianstad.se

Tid och plats

tisdagen den 18 juni 2024 kl. 09:00

Sessionssalen Rådhus Skåne, Västra Storgatan 12,
Kristianstad

Ärenden

Nr

- | | | |
|---|---|-----------|
| 1 | Fastställande av dagordning | |
| 2 | Anmälan av ersättare och upprop | |
| 3 | Val av justerare | |
| 4 | Delgivningar | 2023/1577 |
| A | Kommunstyrelsens beslut 2024-05-22 §99 Uppföljning av privata utförare Kommunledningskontoret 2023 | 2024/671 |
| B | Barn- och utbildningsnämndens beslut 2024-05-28 §51 Uppföljning av verksamhet som utförs av privata utförare | 2024/686 |
| C | Kommunstyrelsens beslut 2024-05-22 §100 Årsredovisning av verksamhet i privat regi: rengöring och brandskyddskontroll | 2024/686 |
| D | Arbete och välfärdsnämndens beslut 2024-04-25 §108 Årlig uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare samt utförare enligt idéburet offentligt partnerskap på uppdrag av arbete och välfärdsnämnden | 2024/686 |
| 5 | Eventuella valärenden | |
| 6 | Revidering av Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun - Tillägg angående avtalssamverkan enligt kommunallagen | 2023/1190 |
| 7 | Ekonomisk reglering vid Båstads kommuns utträde ur kommunalförbundet AV media | 2024/662 |



Ärenden

- | | | |
|---|--|----------|
| 8 | Eventuella medborgarförslag, motioner, interpellationer och frågor | |
| 9 | Budget 2025 och flerårsplan 2026-2027 | 2024/332 |

Bo Silverbern
Ordförande



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-05-22

KS § 99

Uppföljning av privata utförare Kommunledningskontoret 2023

Änr KS 2024/671

Beslut

- Godkänna genomförd uppföljning av privata utförare inom Kommunledningskontoret.

Sammanfattning

Enligt antaget "Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare" (beslutat i KF 12/12 2023, §296), som grundar sig i 3 kap. kommunallagen (2017:25) får kommuner och regioner lämna över verksamhet till privata utförare. Kommunen är fortfarande ansvarig gentemot medborgarna för sådana verksamheter på samma sätt som för verksamhet som bedrivs i egen regi. Programmet fastslår att uppföljning av de aktörer som faller under begreppet privata utförare ska genomföras i respektive förvaltning. För kommunledningskontoret utförs uppdrag avseende Mattransporter och Skolskjuts genom avtal med privata utförare, uppföljning har således genomförts på dessa avtal. Uppföljning har gjorts enligt "Uppföljning av privata utförare Kommunledningskontoret 2023".

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till Kommunstyrelsen

- Godkänna genomförd uppföljning av privata utförare inom Kommunledningskontoret.

Beslutsunderlag

Beslut KSAU 2025-05-15 § 109

Tjänsteutlåtande privata utförare Kommunledningskontoret 2024-05-15.

Uppföljning av privata utförare Kommunledningskontoret 2023.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2024-05-15

KSAU § 109

Uppföljning av privata utförare Kommunledningskontoret 2023

Änr KS 2024/671

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

- Godkänna genomförd uppföljning av privata utförare inom Kommunledningskontoret.

Sammanfattning

Enligt antaget "Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare" (beslutat i KF 12/12 2023, §296), som grundar sig i 3 kap. kommunallagen (2017:25) får kommuner och regioner lämna över verksamhet till privata utförare. Kommunen är fortfarande ansvarig gentemot medborgarna för sådana verksamheter på samma sätt som för verksamhet som bedrivs i egen regi. Programmet fastslår att uppföljning av de aktörer som faller under begreppet privata utförare ska genomföras i respektive förvaltning. För kommunledningskontoret utförs uppdrag avseende Mattransporter och Skolskjuts genom avtal med privata utförare, uppföljning har således genomförts på dessa avtal. Uppföljning har gjorts enligt "Uppföljning av privata utförare Kommunledningskontoret 2023".

Kommunledningskontorets förslag till Kommunstyrelsen

- Godkänna genomförd uppföljning av privata utförare inom Kommunledningskontoret.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande privata utförare Kommunledningskontoret 2024-05-15.
Uppföljning av privata utförare Kommunledningskontoret 2023.

Uppföljning av privata utförare i Kristianstads kommun, Kommunledningskontoret



Kristianstads
kommun

Innehåll

Inledning	3
Bakgrund.....	3
Strukturerad uppföljning.....	4
Privata utförare Kommunledningskontoret	4
Sammanfattning.....	5
Resultat.....	8
Sammanfattning.....	10

Inledning

Enligt 3 kap. kommunallagen (2017:25) får kommuner och regioner lämna över verksamhet till privata utförare. Kommunen är fortfarande ansvarig gentemot medborgarna för sådana verksamheter på samma sätt som för verksamhet som bedrivs i egen regi. Kommunfullmäktige ska för varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för verksamheter som utförs av privata utförare. Programmet ska också ange hur uppföljningen ska ske och hur allmänhetens insyn ska tillgodoses. Detta program, Dnr KS 2023/1355, är etablerat och antaget av Kommunfullmäktige, och ligger till grund för denna uppföljning av privata utförare inom Kommunledningskontorets verksamheter.

Bakgrund

Kravet på kontroll och uppföljning innebär att kommunen ska bedriva ett strategiskt och systematiskt arbete kring hur man följer upp och i praktiken kontrollerar sina privata utförare. Arbetet innebär inte bara att formulera tydliga krav i förfrågningsunderlag och avtal, utan även att reglera hur den konkreta uppföljningen ska ske. Kommunen ska i avtalet med den privata utföraren reglera vilken information som ska lämnas av den privata utföraren. Då avtalen oftast löper under flera års tid, är det av yttersta vikt att förutsättningarna är tydliga och väl genomarbetade redan i upphandlingskedet, där även avtalsvillkoren fastställs.

Kommunledningskontoret definierar inom sitt ansvarsområde vilka privata aktörer som omfattas av programmet. Fastställda mål och riktlinjer ska garantera att tillhandahållna tjänster bedrivs på ett tillfredsställande sätt i enlighet med de lagar, förordningar och föreskrifter som gäller eller kan komma att gälla och som garanterar kommunens invånare en hög servicenivå. Kommunledningskontoret ska även i avtal med privata utförare tillförsäkra sig information som gör det möjligt att ge allmänheten insyn i den verksamhet som lämnats över till en privat utförare.

Strukturerad uppföljning

Kommunledningskontoret ansvarar för att uppföljningen regleras i de avtal som tecknas med den privata utföraren. Uppföljningen ska innehålla:

- en beskrivning av vad uppdraget omfattar
- beskrivning av vad som ska följas upp
- vem eller vilka som ansvarar för uppföljningen
- redovisning av resultat

Privata utförare Kommunledningskontoret

Kommunledningskontoret inventerar årligen vilka upphandlingar och avtal som faller inom definitionen kommunal angelägenhet och där det finns en privat utförare av uppdraget.

Avtal som omfattas av uppföljningen för 2023:

Upphandling	Avtalsleverantör
Mattransporter	Telepass AB, Kristianstad Taxi & Buss AB, Vellingetaxi AB, Taxicentralen i Kristianstad AB
Skolskjuts Anpassad skola	Kristianstad Taxi & Buss AB
Skolskjuts Växelvis boende och stickskjuts	Telepass AB

Respektive verksamhet ansvarar för att definierade parametrar följs upp. Parametrarna fastställs av ansvarig upphandlare tillsammans med beställare i verksamheten.

Sammanfattning

Mattransporter

Avtalen fungerar väl och inga incidenter inrapporterade, endast någon enstaka tidsavvikelse både från kök och transportör.

En av avtalsleverantörerna samarbetade under föregående år med underleverantör som inte uppfyllde ställda krav, vilket när det framkom ledde till omedelbart avslutande av samarbete som åtgärd.

Skolskjutsen

Skolskjutsen fungerar väldigt väl med få avvikelser i förhållande till antal resor. För merparten av avvikelserna är orsaken förseningar. En incident har inrapporterats för perioden, vilken hanterats på tillfredsställande sätt.

Avtal

Allmän information

Samtliga avtal har maximal löptid t.o.m juni/juli 2025. Nya upphandlingar genomförs under hösten 2024.

Avtalen har sedan tidigare inte omfattats av begreppet privata utförare, varför särskilda formuleringar om allmänhetens insyn inte finns upptagna i upphandlingsdokumenten. Leverantörerna har trots detta inkommit med all efterfrågad information. I de upphandlingsunderlag som utformas inför ny annonsering, kommer utförliga skrivningar om uppföljning och allmänhetens insyn att inkluderas.

Mattransporter - omfattning

Varm matdistribution till hemmaboende med beviljat bistånd, dagligen:

Innefattar en-portioner med varm mat, packad i väskor med värmeplattor leverans varje dag, enligt förutbestämd runda. Max tid/runda är 60 minuter och sist avlämnad portion ska hålla + 60°. Vid anmodan ska informationsblad delas ut till kunderna. Retur av väskor, boxar och körlista till köket. Om kund ej öppnar tas kontakt med kök.

Transportör: Taxicentralen i Kristianstad AB, Telepass AB

Kall matdistribution till hemmaboende med beviljat bistånd, en gång/vecka:
Innefattar en-portioner med kyld mat, packad i väskor, en/kund, med kyld transportbil enligt förutbestämd runda, en gång/vecka/kund, som kök och transportör tittar över varje vecka. Väskorna delas ut till kund alternativt sätts i E-drop skåp. Retur av väskor till köket. Om kund ej öppnar tas kontakt med kök.

Transportör: Taxicentralen i Kristianstad AB

Kylmattransport till fyra boende och fem förskolor, tre resp två gånger/vecka:

Innefattar skåp med isblock som hämtas i kyl på kök, innehåller kall mat i kantin och bleck som körs och lastas av på resp mottagningskök i kyl/frys. Denna transport går mellan 17 och 09 och sköts helt och hållet av transportör. Returdisk åter till kök.

Transportör: Kristianstad Taxi & Buss AB

Varmmattransport till elva skolor, sju förskolor, sex boende (2 leveranser/dag) och två verksamheter inom omsorgen, dagligen:

Innefattar skåp/boxar med varm mat i kantiner/bleck. Returdisk åter till kök.

Transportör: Telepass AB, Vellingetaxi AB

Skolskjuts anpassad skola - omfattning

Uppdraget omfattar skolskjuts för elever till Norrängskolan och Silviaskolan i Hässleholm, Hammars skola, IPS Söderport Gymnasiet, Norretullskolan (Fristorpskolan), Lingenässkolan (Nygårdsskolan) och Ängsskolan samt Ängsgymnasiet i Kristianstad.

Transportör: Kristianstad Taxi & Buss AB

Skolskjuts Växelvis boende och stickskjuts - omfattning

Uppdraget för växelvis boende omfattar följande skolor:

Norra: Fjälkestads skola, Fröknegårdsskolan, Spängerskolan, Lingenässkolan och Österslövs skola.

Västra: Färlövs skola, Helgedalsskolan, Köpinge skola, Slättängsskolan, Vä skola och Öllsjö skola.

Södra: Degeberga skola, Everöds skola, Rönnowskolan, Sännaskolan, Tollarps skola, Yngsjö skola.

Östra: Centralskolan, Centrumgruppen, Fjälkinge skola, Hammars skola, Kulltorpsskolan, Näsby skola, Parkskolan, Parkvillan, Rinkaby skola Kiaby skola och Viby skola.

Transportör: Telepass AB

Uppdraget för stickskjuts omfattar följande skolor:

Norra: Fjälkestads skola, Fröknegårdsskolan, Spängerskolan, Lingenässkolan och Österslövs skola.

Västra: Färlövs skola, Helgedalsskolan, Köpinge skola, Slättängsskolan, Vä skola, Öllsjö skola och Önnestads skola.

Södra: Degeberga skola, Everöds skola, Linderöds skola, Sännaskolan, Tollarps skola och Vittskövle skola.

Östra: Centralskolan, Fjälkinge skola, Hammars skola, Rinkaby skola, Kiaby skola och Viby skola.

Transportör: Telepass AB

Resultat

Mattransporter

Fordonslistor:

Alla uppgifter har inkommit utan anmärkning.

Personallistor:

Alla uppgifter har inkommit utan anmärkning.

Statistik och avvikelser:

Alla uppgifter har inkommit utan anmärkning.

Certifikat:

Kristianstad Taxi & Buss AB, Telepass AB och Vellingetaxi AB innehar gällande certifikat för ISO 9001 och 14001.

Taxicentralen i Kristianstad AB innehar dokument kring systematiskt kvalitetsarbete.

Incidenter:

Inga incidenter rapporterade.

Ekonomi:

Inga avvikelser efter genomförd kontroll.

Övrigt:

Vellingetaxi AB anlidade under 2023 Taxi 01 som underleverantör. Då det framkom oegentligheter i Taxi 01 med indraget taxitrafiktillstånd som följd, avslutades detta samarbete omedelbart och uppdraget utförs nu enbart av bilar som ägs av Vellingetaxi AB med detta bolags godstrafiktillstånd och taxitrafiktillstånd.

Skolskjuts Anpassad skola

Fordonslistor:

Alla uppgifter har inkommit utan anmärkning.

Personallistor:

Alla uppgifter har inkommit utan anmärkning.

Statistik avvikelser:

Alla uppgifter har inkommit.

Antal utförda resor: 24 799 st.

Avvikelser (trafik): 28 st (0,11% av antalet resor).

Certifikat:

Gällande certifikat för ISO 9001 och 14001 har inkommit.

Incidenter:

Inga rapporterade incidenter.

Ekonomi:

Inga avvikelser efter genomförd kontroll.

Skolskjuts Växelvis boende och stickskjuts

Fordonslistor:

Alla uppgifter har inkommit utan anmärkning.

Personallistor:

Alla uppgifter har inkommit utan anmärkning.

Statistik avvikelser:

Antal utförda resor: 55 533

Avvikelser (trafik): 320 (0,57 % av antalet resor)

Certifikat:

Gällande certifikat för ISO 9001 och 14001 har inkommit.

Incidenter:

En (1) inrapporterad incident under 2023.

Ekonomi:

Inga avvikelser efter genomförd kontroll.

Sammanfattning

Mattransporter

Avtalen fungerar väl och inga incidenter inrapporterade, endast någon enstaka tidsavvikelse både från kök och transportör.

En av avtalsleverantörerna samarbetade under föregående år med underleverantör som inte uppfyllde ställda krav, vilket när det framkom ledde till omedelbart avslutande av samarbete som åtgärd.

Skolskjutsen

Skolskjutsen fungerar väldigt väl med få avvikelser i förhållande till antal resor. För merparten av avvikelserna är orsaken förseningar. En incident har inrapporterats för perioden, vilken hanterats på tillfredsställande sätt.

Tf. Upphandlingschef
Dnr KS 2024/671
2024-05-15



Kristianstads
kommun

Förvaltning | Avdelning
Jenny Anell | Telefonnummer
www.kristianstad.se | kommun@kristianstad.se



Kommunledningskontoret
Ekonomi- och upphandlingsavdelningen
Jenny Anell
044-132425
Jenny.anell@kristianstad.se

2024-05-15

Kommunstyrelsen

Uppföljning av privata utförare: Kommunledningskontoret

Änr KS 2024/671

Kommunledningskontorets förslag till Kommunstyrelsen:

- godkänna genomförd uppföljning av privata utförare inom Kommunledningskontoret.

Sammanfattning

Enligt antaget "Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare" (beslutat i KF 12/12 2023, §296), som grundar sig i 3 kap. kommunallagen (2017:25) får kommuner och regioner lämna över verksamhet till privata utförare. I till ärendet bifogad rapport "Uppföljning av privata utförare kommunledningskontoret 2023" redovisas resultatet av genomförd uppföljning för dessa privata utförare. Samtliga leverantörer har inkommit med efterfrågad information, som omfattar följande parametrar: Fordonslistor, personallistor, avvikelserapportering, certifikat, incidentrapportering. Ekonomisk stabilitet har kontrollerats internt av kommunen, samt i vissa fall verifierats av leverantören. Slutsatsen av uppföljningen är att det finns god insyn i verksamheterna och att uppdragen utförts tillfredsställande och enligt avtal.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande för privata utförare Kommunledningskontoret 2024-05-15.

Uppföljning av privata utförare Kommunledningskontoret 2023.



Ärendet

Enligt antaget "Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare" (beslutat i KF 12/12 2023, §296), som grundar sig i 3 kap. kommunallagen (2017:25) får kommuner och regioner lämna över verksamhet till privata utförare. Kommunen är fortfarande ansvarig gentemot medborgarna för sådana verksamheter på samma sätt som för verksamhet som bedrivs i egen regi. Programmet fastslår att uppföljning av de aktörer som faller under begreppet privata utförare ska genomföras i respektive förvaltning. För kommunledningskontoret utförs uppdrag avseende Mattransporter och Skolskjuts genom avtal med privata utförare, uppföljning har således genomförts på dessa avtal. Uppföljning har gjorts enligt "Uppföljning av privata utförare Kommunledningskontoret 2023".

Barnkonsekvensanalys

Beslutet förändrar inte för barn jämfört med tidigare.

Oscar Nilsson
Biträdande kommundirektör

Hannes Olbers
Tf. Ekonomidirektör

Beslut expedieras till

Ekonomiavdelningen



Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2024-05-28

BUN § 51

Uppföljning av verksamhet som utförs av privata utförare

Änr BUN 2024/1824

Beslut

- Godkänna uppföljningen av privata utförare.

Barn- och utbildningsnämndens behandling

Ekonomichef Emelie Ferlaux redogör för ärendet.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsförvaltningens har genomfört en uppföljning av de verksamheter som utförs av privata utförare.

Uppföljning av volymer och kvalitet sker kontinuerligt genom fakturakontroll, närhet till utförare samt matråd. Kontrollerna är grundade på anbudsunderlag och avtal. Uppföljning genomförs av budgetansvariga chefer i samband med de regelbundna ekonomiska uppföljningarna.

Administrativ chef träffar leverantören en gång per termin där de diskuterar vilka planer som finns samt hur nöjda verksamheten är med leveransen.

Förvaltningen ser att organisationen kring matråden behöver förbättras. Matråden ska vara ett forum där rektor sammankallar elevrepresentanter och eventuellt elevhälsopersonal för att diskutera om förändringar ska föreslås inom något område.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till barn- och utbildningsnämnden



Sammanträdesdatum

Barn- och utbildningsnämnden

2024-05-28

- Godkänna uppföljningen av privata utförare.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut 2024-05-21 § 35

Slutsats förvaltningsövergripande samverkan 2024-05-17 § 50

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande 2024-05-06

Uppföljning privata utförare 2024-05-06

Barnkonsekvensanalys 2024-05-06



Sammanträdesdatum

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2024-05-21

BUNAU § 35

Uppföljning av verksamhet som utförs av privata utförare

Änr BUN 2024/1824

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till barn- och utbildningsnämnden

- Godkänna uppföljningen av privata utförare.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts behandling

Ekonomichef Emelie Ferlaux informerar om ärendet.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsförvaltningens har genomfört en uppföljning av de verksamheter som utförs av privata utförare.

Uppföljning av volymer och kvalitet sker kontinuerligt genom fakturakontroll, närhet till utförare samt matråd. Kontrollerna är grundade på anbudsunderlag och avtal. Uppföljning genomförs av budgetansvariga chefer i samband med de regelbundna ekonomiska uppföljningarna.

Administrativ chef träffar leverantören en gång per termin där de diskuterar vilka planer som finns samt hur nöjda verksamheten är med leveransen.

Förvaltningen ser att organisationen kring matråden behöver förbättras. Matråden ska vara ett forum där rektor sammankallar elevrepresentanter och eventuellt elevhälsopersonal för att diskutera om förändringar ska föreslås inom något område.

Barn- och utbildningsförvaltningens förslag till barn- och utbildningsnämnden



Sammanträdesdatum

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2024-05-21

- Godkänna uppföljningen av privata utförare.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande 2024-05-06

Uppföljning privata utförare 2024-05-06

Barnkonsekvensanalys 2024-05-06



2024-05-17

Förvaltningsövergripande samverkansgrupp

FÖS § 50

Information: Uppföljning av verksamhet som utförs av privata utförare

Änr BUN 2024/1824

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningens har genomfört en uppföljning av de verksamheter som utförs av privata utförare.

Uppföljning av volymer och kvalitet sker kontinuerligt genom fakturakontroll, närhet till utförare samt matråd. Kontrollerna är grundade på anbudsunderlag och avtal. Uppföljning genomförs av budgetansvariga chefer i samband med de regelbundna ekonomiska uppföljningarna.

Administrativ chef träffar leverantören en gång per termin där de diskuterar vilka planer som finns samt hur nöjda verksamheten är med leveransen.

Förvaltningen ser att organisationen kring matråden behöver förbättras. Matråden ska vara ett forum där rektor sammankallar elevrepresentanter och eventuellt elevhälsopersonal för att diskutera om förändringar ska föreslås inom något område.

Samverkansgruppens behandling

Kommunal anser att arbetsgivaren vid uppföljning samt inför upphandling av tjänst från privat utförare ska beakta arbetsmiljöaspekter för de medarbetare som arbetar inom berörd verksamhet. Arbetsgivaren tar synpunkten med sig.

Samverkansgruppens slutsats

Samverkansgruppen lägger informationen till handlingarna.

Underlag

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande 2024-05-06

Uppföljning privata utförare 2024-05-06

Barnkonsekvensanalys 2024-05-06



Barn- och utbildningsförvaltningen

Centrala förvaltningen

Emelie Ferlaux

044135129

Emelie.ferlaux@kristianstad.se

2024-05-06

Barn- och utbildningsnämnden

Uppföljning privata utförare 2024

Änr BUN 2024/1824

Barn- och utbildningsförvaltningens förslag till Barn- och utbildningsnämnden

- Godkänna uppföljningen av privata utförare.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsförvaltningens har genomfört en uppföljning av de verksamheter som utförs av privata utförare.

Uppföljning av volymer och kvalitet sker kontinuerligt genom fakturakontroll, närhet till utförare samt matråd. Kontrollerna är grundade på anbudsunderlag och avtal. Uppföljning genomförs av budgetansvariga chefer i samband med de regelbundna ekonomiska uppföljningarna.

Administrativ chef träffar leverantören en gång per termin där de diskuterar vilka planer som finns samt hur nöjda verksamheten är med leveransen.

Förvaltningen ser att organisationen kring matråden behöver förbättras. Matråden ska vara ett forum där rektor sammankallar elevrepresentanter och eventuellt elevhälsopersonal för att diskutera om förändringar ska föreslås inom något område.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande 2024-05-06

Uppföljning privata utförare 2024-05-06

Barnkonsekvensanalys 2024-05-06



Barnkonsekvensanalys

Beslutet förändrar inte för barn jämfört med tidigare

Lina Leyman Nilsson
Förvaltningschef

Emelie Ferlaux
Ekonomichef

Beslut expedieras till

Kommunstyrelsen



Barn- och utbildningsförvaltningen

Berörd verksamhet

Verksamhet/arbetsplats/årskurser:

Barn- och utbildningsförvaltningen

Planerad åtgärd/beslut

Redogör för det förslag på åtgärder och det beslut som planeras:

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa uppföljning av verksamhet som utförs av privat utförare 2024.

Påverkan av åtgärd/beslut på barn/elever

Förslag till beslut förändrar inte för barn jämfört med tidigare

Redogör för hur förslag till beslut inte förändrar för barn jämfört med tidigare:

Aktuella avtal får inga konsekvenser för barn då kvaliteten utifrån upphandling skall vara på samma nivå som verksamhet i egen regi.

Förslag till beslut förändrar för barn jämfört med tidigare

Redogör för hur förslag till beslut förändrar för barn jämfört med tidigare:

Följande artikel/artiklar i barnkonventionen har särskilt beaktats:

Barns rätt till likvärdiga villkor (artikel 2)

Barns bästa beaktas i alla beslut som rör barn (artikel 3)

Barns rätt till utveckling (artikel 6)

Barn ska skyddas mot alla former av fysiskt eller psykiskt våld (artikel 19)

Barn med funktionsnedsättning har rätt till ett fullvärdigt liv (artikel 23)

Barns rätt till bästa möjliga hälsa, tillgång till hälso- och sjukvård (artikel 24)

Barns rätt till social trygghet (artikel 26)

Barns rätt till utbildning (artikel 28 och 29)

Annan artikel (nr):

Beaktande av barnkonventionens intentioner

I det fall förslag till beslut förändrar för barn jämfört med tidigare har prövning av barnkonventionen skett genom ovanstående konsekvensanalys gentemot föreliggande förslag till beslut. Därigenom har barnkonventionens intentioner beaktats och bedömts.

Genomförande av barnkonsekvensanalys

Datum:

2024-05-06

Barnkonsekvensanalys genomförd av:

Emelie Ferlaux



Uppföljning privata utförare

Entreprenaden avser	Avtal/Upphandling	Aktuell leverantör	Belopp (mnkr/år)	Kontroll
Måltidsentreprenad Söderport-, C4- och Wendesgymnasiet	Avtal t o m 2024-07-31	ISS Facility Services AB	9,5	Matråd med elever, elevhälsa, skolledning och entreprenör
SUMMA			9,5	

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-05-22

KS § 100

Årsredovisning av verksamhet i privat regi: rengöring och brandskyddskontroll

Änr KS 2024/686

Beslut

- Godkänna redovisning av verksamhet i privat regi för rengöring och brandskyddskontroll för verksamhetsåret 2023

Sammanfattning

Rengöring och brandskyddskontroll, vilket är kommunala uppgifter enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO), utförs på entreprenad av Kristianstads Sotnings AB (KSAB). Enligt av kommunfullmäktige antaget program (KF 2023/1355, 2023-12-12 § 296) ska redovisning av verksamhet i privat regi delges kommunfullmäktige senast på fullmäktiges ordinarie sammanträde i juni.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till Kommunstyrelsen

- Godkänna redovisning av verksamhet i privat regi för rengöring och brandskyddskontroll för verksamhetsåret 2023
- Redovisningen delges kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Beslut KSAU 2025-05-15 § 108

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande

Beslut RN 2024-04-10

Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare (KS 2023/1355, antaget av KF 2023-12-12).

Plan för uppföljning av extern utförare avseende rengöring och brandskyddskontroll (RN 2020/153)

Räddningstjänstens tjänsteutlåtande, 2024-03-26



Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2024-05-15

KSAU § 108

Årsedovisning av verksamhet i privat regi: rengöring och brandskyddskontroll

Änr KS 2024/686

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

- Godkänna redovisning av verksamhet i privat regi för rengöring och brandskyddskontroll för verksamhetsåret 2023
- Redovisningen delges kommunfullmäktige.

Sammanfattning

Rengöring och brandskyddskontroll, vilket är kommunala uppgifter enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO), utförs på entreprenad av Kristianstads Sotnings AB (KSAB). Enligt av kommunfullmäktige antaget program (KF 2023/1355, 2023-12-12 § 296) ska redovisning av verksamhet i privat regi delges kommunfullmäktige senast på fullmäktiges ordinarie sammanträde i juni.

Kommunledningskontorets förslag till Kommunstyrelsen

- Godkänna redovisning av verksamhet i privat regi för rengöring och brandskyddskontroll för verksamhetsåret 2023
- Redovisningen delges kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande

Beslut RN 2024-04-10

Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare (KS 2023/1355, antaget av KF 2023-12-12).

Plan för uppföljning av extern utförare avseende rengöring och brand-



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2024-05-15

skyddskontroll (RN 2020/153)

Räddningstjänstens tjänsteutlåtande, 2024-03-26



Kommunledningskontoret

2024-05-03

Kansliavdelningen

Lovisa Eriksson

AnsvarigTlfn

lovisa.eriksson2@kristianstad.se

kommunstyrelsen

Årlig uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare samt utförare enligt idéburet offentligt partnerskap

Änr KS 2024/686

Kommunledningskontorets förslag till kommunstyrelsen

- Godkänna redovisning av verksamhet i privat regi för rengöring och brandskyddskontroll för verksamhetsåret 2023

Sammanfattning

Rengöring och brandskyddskontroll, vilket är kommunala uppgifter enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO), utförs på entreprenad av Kristianstads Sotnings AB (KSAB). Enligt av kommunfullmäktige antaget program (KF 2023/1355, 2023-12-12 § 296) ska redovisning av verksamhet i privat regi delges kommunfullmäktige senast på fullmäktiges ordinarie sammanträde i juni.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande

Beslut RN 2024-04-10

Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare (KS 2023/1355, antaget av KF 2023-12-12).

Plan för uppföljning av extern utförare avseende rengöring och brandskyddskontroll (RN 2020/153)

Räddningstjänstens tjänsteutlåtande, 2024-03-26

Barnkonsekvensanalys

Beslutet förändrar inte för barn jämfört med tidigare.



Oscar Nilsson
Bitr Kommundirektör

Beslut expedieras till

Kommunfullmäktige



Räddningsnämnden

Sammanträdesdatum

2024-04-10

RN § 16

Redovisning av verksamhet i privat regi: rengöring och brandskyddskontroll

Änr RN 2024/92

Räddningsnämndens förslag till kommunstyrelsen

Föreslå Kommunfullmäktige:

- Godkänna redovisning av verksamhet i privat regi: rengöring och brandskyddskontroll, gällande verksamhetsåret 2023

Sammanfattning

Rengöring och brandskyddskontroll, vilket är kommunala uppgifter enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO), utförs på entreprenad av Kristianstads Sotnings AB (KSAB).

Enligt av kommunfullmäktige antaget program (KS 2023/1355) ska redovisning av verksamhet i privat regi delges kommunfullmäktige senast på fullmäktiges ordinarie sammanträde i juni.

Räddningstjänsten har med hjälp av upphandlingsenheten genomfört uppföljning av KSAB:s verksamhet under verksamhetsåret 2023, detta enligt framtagna uppföljningsplan.

Räddningstjänstens förslag till Räddningsnämnden

Föreslå Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige:

- Godkänna redovisning av verksamhet i privat regi: rengöring och brandskyddskontroll, gällande verksamhetsåret 2023

Beslutsunderlag



Räddningsnämnden

Sammanträdesdatum

2024-04-10

Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare (KS 2023/1355, antaget av KF 2023-12-12).

Plan för uppföljning av extern utförare avseende rengöring och brand-skyddskontroll (RN 2020/153)

Räddningstjänstens tjänsteutlåtande, 2024-03-26



Räddningstjänsten

2024-03-26

Jonas Nilsson

044135025

Jonas.nilsson@kristianstad.se

Räddningsnämnden

Redovisning av verksamhet i privat regi: rengöring och brandskyddskontroll

Änr RN 2024/92

Räddningstjänstens förslag till Räddningsnämnden

Föreslå Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige:

- Godkänna redovisning av verksamhet i privat regi: rengöring och brandskyddskontroll, gällande verksamhetsåret 2023

Sammanfattning

Rengöring och brandskyddskontroll, vilket är kommunala uppgifter enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO), utförs på entreprenad av Kristianstads Sotnings AB (KSAB).

Enligt av kommunfullmäktige antaget program (KS 2023/1355) ska redovisning av verksamhet i privat regi delges kommunfullmäktige senast på fullmäktiges ordinarie sammanträde i juni.

Räddningstjänsten har med hjälp av upphandlingsenheten genomfört uppföljning av KSAB:s verksamhet under verksamhetsåret 2023, detta enligt framtagna uppföljningsplan.

Beslutsunderlag

- Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare (KS 2023/1355, antaget av KF 2023-12-12).
- Plan för uppföljning av extern utförare avseende rengöring och brandskyddskontroll (RN 2020/153)
- Räddningstjänstens tjänsteutlåtande, 2024-03-26



Ärendet

Enligt "Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare" (KS 2023/1355, antaget av KF 2023-12-12) ska redovisning av verksamhet i privat regi delges kommunfullmäktige.

Rengöring och brandskyddskontroll enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO), utförs på entreprenad av Kristianstads Sotnings AB (556384-7416).

I samband med avtalsteckningen togs även fram en plan för uppföljning av utföraren (RN 2020/153). Detta gjordes i samarbete mellan räddningstjänsten och upphandlingsenheten.

Planen har i korthet inneburit att:

- KSAB regelbundet har rapporterat in utförda brandskyddskontroller, vilket är att betrakta som myndighetsutövning enligt LSO, till räddningstjänsten. Informationen har vidarebefordrats till räddningsnämnden vid nästkommande sammanträde.
- Referensgruppsmöten har hållits två gånger under 2023, där deltagare har varit behörig företrädare för entreprenören, avtalsansvarig upphandlingsenheten, räddningschef och avdelningschef för räddningstjänstens förebyggande avdelning.
- På mötet har fasta punkter varit:
 - Återrapportering utförande av avtalade tjänster
 - Ev. förändringar samt efterlevnad av gällande lagar, föreskrifter samt tillstånd från myndigheter
 - Avtalad servicenivås efterlevnad
 - Avstämning kontrollbok
 - Utförarens ekonomi och personal
 - Kvalitetsmätning
 - Övriga observationer

Mötesanteckningar har gjorts och redovisning av dessa har gjorts på nästkommande möte i räddningsnämnden.

Den uppföljning som gjorts visar på att uppdraget utförs enligt riktlinjerna i LSO.



Med anledning av vissa justeringar i det antagna programmet (KS 2023/1355) kommer planen för uppföljning av utförare att arbetas om för antagande i räddningsnämnden.

Andreas Bengtsson
Räddningschef

Jonas Nilsson
Brandingenjör



Arbete och välfärdsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-04-25

AVN § 108

Årlig uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare samt utförare enligt idéburet offentligt partnerskap på uppdrag av arbete och välfärdsnämnden

Änr AVN 2024/1004

Beslut

- Godkänna arbete och välfärdsförvaltningens årliga kvalitetsuppföljning av privata utförare samt utförare inom idéburet offentligt partnerskap (IOP).

Sammanfattning

Kvalitetsuppföljningen för 2023 visar på god kvalitet för samtliga de privata utförarna undantaget Tau Hantverksskola. Anordnaren har ej fått förlängt tillstånd att bedriva gymnasieskola som egen huvudman vilket påverkat även deras åtagande inom vuxenutbildningen. Nämndens avtal kommer därför inte att förnyas. Sju elever avslutar sin utbildning i mars och påverkas inte. De återstående tre eleverna behöver hitta andra utbildningsalternativ.

För utförarna inom idéburet offentligt partnerskap blir bedömningen att dessa uppnår god kvalitet på samtliga kvalitetsparametrar.

Arbete och välfärdsförvaltningens förslag till Arbete och välfärdsnämnden

- godkänna arbete och välfärdsförvaltningens årliga kvalitetsuppföljning av privata utförare samt utförare inom idéburet offentligt partnerskap (IOP).



Arbete och välfärdsnämnden

Sammanträdesdatum

2024-04-25

AVN § 108

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2024-03-22

Kvalitetsuppföljning av 2023 års privata utförare samt utförare inom idéburet offentligt partnerskap

Plan för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare på uppdrag av arbete och välfärdsnämnden, antagen 2021-09-30

Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare, antagen av kommunfullmäktige 2023-12-12

Uppförandekod för leverantörer till Kristianstads kommun

Mall direktupphandling tjänst



Arbete och välfärdsförvaltningen

2024-03-22

Utvecklingsenhet

Lena Hagerman

044136996

Lena.Hagerman@kristianstad.se

Arbete och välfärdsnämnden

Årlig uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare samt utförare inom idéburet offentligt partnerskap på uppdrag av arbete och välfärdsnämnden

Änr AVN 2024/1004

Arbete och välfärdsförvaltningens förslag till Arbete och välfärdsnämnden

- godkänna arbete och välfärdsförvaltningens årliga kvalitetsuppföljning av privata utförare samt utförare inom idéburet offentligt partnerskap (IOP).

Sammanfattning

Kvalitetsuppföljningen för 2023 visar på god kvalitet för samtliga de privata utförarna undantaget Tau Hantverksskola. Anordnaren har ej fått förlängt tillstånd att bedriva gymnasieskola som egen huvudman vilket påverkat även deras åtagande inom vuxenutbildningen. Nämndens avtal kommer därför inte att förnyas. Sju elever avslutar sin utbildning i mars och påverkas inte. De återstående tre eleverna behöver hitta andra utbildningsalternativ.

För utförarna inom idéburet offentligt partnerskap blir bedömningen att dessa uppnår god kvalitet på samtliga kvalitetsparametrar.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2024-03-22

Kvalitetsuppföljning av 2023 års privata utförare samt utförare inom idéburet offentligt partnerskap

Plan för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare på uppdrag av arbete och välfärdsnämnden, antagen 2021-09-30



Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare, antagen av kommunfullmäktige 2023-12-12

Uppförandekod för leverantörer till Kristianstads kommun

Mall direktupphandling tjänst

Ärendet

Kommunallagen, KL, (2017:725) definierar ett generellt krav på att kommuner ska kontrollera och följa upp verksamhet som genom avtal lämnats över till privata utförare. Varje nämnd ansvarar för att uppföljning och kontroll regleras i de avtal, upphandlingar och uppdragsbeskrivningar som upprättas mellan kommunen och den privata aktören.

I Plan för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare på uppdrag av arbete och välfärdsnämnden redogörs för hur den årliga uppföljningen ska genomföras. Planen möjliggör att inkludera även externa aktörer som inte omfattas av definitionen privata utförare men som bedöms relevanta utifrån krav på kvalitetssäkring utifrån uppdraget. I årets uppföljning inkluderas tre idéburna offentliga partnerskap.

Sammanställningen innehåller en beskrivning av verksamheten, vilka kvalitetsparametrar som säkerställts och vem som ansvarar för uppföljningen. Sammanställningen revideras årligen. Redovisningen sker till kommunfullmäktige i enlighet med Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare.

Barnkonsekvensanalys

Beslutet förändrar inte för barn jämfört med tidigare.

Charlotte Nygren-Bonnier

Förvaltningschef

Beslut expedieras till

Kommunledningskontoret

Barn- och utbildningsnämnden för information

Marie Strandberg

Charlotte Mechura

Helena Magnusson



Myrvete Bajrami

Johanna Häggberg

Jessica Lysell

Preben Bruzelius

Lena Hagerman



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-05-22

KS § 97

Revidering av Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun - Tillägg angående avtalssamverkan enligt kommunallagen

Änr KS 2023/1190

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

- Anta förslag till revidering av Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun att gälla från 2024-07-01.

Sammanfattning

Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun behöver revideras för att tydliggöra ansvaret vad gäller dels avtalssamverkan enligt kommunallagen, dels utskottens sammansättning.

Efter att ärendet varit ute på remiss, har barn- och utbildningsnämnden, byggnadsnämnden, omsorgsnämnden, miljö- och hälsoskyddsnämnden och överförmyndarnämnden beslutat att ställa sig bakom förslaget om revidering av reglementet. Arbeta och välfärdsnämnden och kultur- och fritidsnämnden ställer sig bakom förslag till revidering men föreslår viss komplettering avseende skrivningen om nämndernas avtalssamverkan. Övriga nämnder har inte lämnat några synpunkter på ärendet.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till Kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige:

- Att anta förslag till revidering av Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun att gälla från 2024-07-01.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-05-22

Beslut KSAU 2024-05-08 § 98

Underlag som ska revideras - Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun

1. Utkast med ändringar efter remiss Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, 2024-04-10
2. Reviderat Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, 2024-04-10

Kommunledningskontoret

3. Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande, 2024-04-12
4. Beslut KSAU 2024-01-10
Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun - Tillägg angående avtalssamverkan enligt kommunallagen, Änr KS 2023/1190
5. Tjänsteutlåtande Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun – Tillägg angående avtalssamverkan enligt kommunallagen, Änr KS 2023/1190, 2024-01-10

Omsorgsförvaltningen

6. Beslut ON 2024-02-14
Svar på remiss - Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, Änr ON 2022/304
7. Tjänsteutlåtande revidering gemensamt reglemente, Änr ON 2022/304, 2024-01-23

Barn- och utbildningsförvaltningen

8. Beslut BUN 2024-02-26
Remissvar - Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, Änr 2022/5550
 9. Beslut BUNAU 2024-02-19
Remissvar - Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, 2024-02-19
 10. Tjänsteutlåtande revidering av gemensamt reglemente, Änr 2022/5550, 2024-01-22
-

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-05-22

11. Barnkonsekvensanalys revidering av gemensamt reglemente, 2024-01-22

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

12. Beslut Yttrande - revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder, Dnr MHN ALL.2024.398, 2024-02-29
13. Yttrande - revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, Miljö- och hälsoskyddsnämnden, Dnr ALL.2024.398, 2024-02-09
14. Beslut BN 2024-02-27
Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstad kommun – remiss, Änr BN 2024/156

Arbete och välfärdsförvaltningen

15. Beslut AVN 2024-02-29
Remissvar - Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun - Tillägg angående avtalssamverkan enligt kommunallagen, AVN 2024/250
16. Tjänsteutlåtande - Remissvar revidering av gemensamt reglemente, AVN 2024/250, 2024-02-09

Kultur- och fritidsförvaltningen

17. Beslut KFN 2024-03-14
Remissvar revidering Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, 2024/12
 18. Tjänsteutlåtande - Remissvar revidering Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, KFN 2024/12, 2024-02-13,
-



Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2024-05-08

KSAU § 98

Revidering av Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun - Tillägg angående avtalssamverkan enligt kommunallagen

Änr KS 2023/1190

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

- Föreslå kommunfullmäktige att anta förslag till revidering av Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun att gälla från 2024-07-01.

Sammanfattning

Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun behöver revideras för att tydliggöra ansvaret vad gäller dels avtalssamverkan enligt kommunallagen, dels utskottens sammansättning.

Efter att ärendet varit ute på remiss, har barn- och utbildningsnämnden, byggnadsnämnden, omsorgsnämnden, miljö- och hälsoskyddsnämnden och överförmyndarnämnden beslutat att ställa sig bakom förslaget om revidering av reglementet. Arbete och välfärdsnämnden och kultur- och fritidsnämnden ställer sig bakom förslag till revidering men föreslår viss komplettering avseende skrivningen om nämndernas avtalssamverkan. Övriga nämnder har inte lämnat några synpunkter på ärendet.

Kommunledningskontorets förslag till Kommunstyrelsen

- Att anta förslag till revidering av Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun att gälla från 2024-07-01.
-



Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2024-05-08

Beslutsunderlag

Underlag som ska revideras - Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun

1. Utkast med ändringar efter remiss Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, 2024-04-10
2. Reviderat Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, 2024-04-10

Kommunledningskontoret

3. Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande, 2024-04-12
4. Beslut KSAU 2024-01-10
Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun - Tillägg angående avtalssamverkan enligt kommunallagen, Änr KS 2023/1190
5. Tjänsteutlåtande Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun – Tillägg angående avtalssamverkan enligt kommunallagen, Änr KS 2023/1190, 2024-01-10

Omsorgsförvaltningen

6. Beslut ON 2024-02-14
Svar på remiss - Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, Änr ON 2022/304
7. Tjänsteutlåtande revidering gemensamt reglemente, Änr ON 2022/304, 2024-01-23

Barn- och utbildningsförvaltningen

8. Beslut BUN 2024-02-26
Remissvar - Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, Änr 2022/5550
 9. Beslut BUNAU 2024-02-19
Remissvar - Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, 2024-02-19
 10. Tjänsteutlåtande revidering av gemensamt reglemente, Änr 2022/5550, 2024-01-22
 11. Barnkonsekvensanalys revidering av gemensamt reglemente, 2024-01-22
-

Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2024-05-08

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

12. Beslut Yttrande - revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder, Dnr MHN ALL.2024.398, 2024-02-29
13. Yttrande - revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, Miljö- och hälsoskyddsnämnden, Dnr ALL.2024.398, 2024-02-09
14. Beslut BN 2024-02-27
Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstad kommun – remiss, Änr BN 2024/156

Arbete och välfärdsförvaltningen

15. Beslut AVN 2024-02-29
Remissvar - Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun - Tillägg angående avtalssamverkan enligt kommunallagen, AVN 2024/250
16. Tjänsteutlåtande - Remissvar revidering av gemensamt reglemente, AVN 2024/250, 2024-02-09

Kultur- och fritidsförvaltningen

17. Beslut KFN 2024-03-14
Remissvar revidering Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, 2024/12
 18. Tjänsteutlåtande - Remissvar revidering Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, KFN 2024/12, 2024-02-13,
-



Kommunledningskontoret
Kansliavdelningen
Maria Permarker
044135610
maria.permarker@kristianstad.se

2024-04-12

Kommunstyrelsen

Revidering av Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun - Tillägg angående avtalssamverkan enligt kommunallagen m.m.

Änr KS 2023/1190

Kommunledningskontorets förslag till Kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige

- Att anta förslag till revidering av *Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun* att gälla från 2024-07-01.

Sammanfattning

Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun behöver revideras för att tydliggöra ansvaret vad gäller dels avtalssamverkan enligt kommunallagen, dels utskottens sammansättning.

Efter att ärendet varit ute på remiss, har barn- och utbildningsnämnden, byggnadsnämnden, omsorgsnämnden, miljö- och hälsoskyddsnämnden och överförmyndarnämnden beslutat att ställa sig bakom förslaget om revidering av reglementet. Arbete och välfärdsnämnden och kultur- och fritidsnämnden ställer sig bakom förslag till revidering men föreslår viss komplettering avseende skrivningen om nämndernas avtalssamverkan. Övriga nämnder har inte lämnat några synpunkter på ärendet.

Beslutsunderlag

Underlag som ska revideras - Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun

1. Utkast med ändringar efter remiss *Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, 2024-04-10*



2. Reviderat Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, 2024-04-10

Kommunledningskontoret

3. Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande, 2024-04-12
4. Beslut KSAU 2024-01-10
Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun - Tillägg angående avtalssamverkan enligt kommunallagen, Ånr KS 2023/1190
5. Tjänsteutlåtande Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun – Tillägg angående avtalssamverkan enligt kommunallagen, Ånr KS 2023/1190, 2024-01-10

Omsorgsförvaltningen

6. Beslut ON 2024-02-14
Svar på remiss - Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, Ånr ON 2022/304
7. Tjänsteutlåtande revidering gemensamt reglemente, Ånr ON 2022/304, 2024-01-23

Barn- och utbildningsförvaltningen

8. Beslut BUN 2024-02-26
Remissvar - Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, Ånr 2022/5550
9. Beslut BUNAU 2024-02-19
Remissvar - Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, 2024-02-19
10. Tjänsteutlåtande revidering av gemensamt reglemente, Ånr 2022/5550, 2024-01-22
11. Barnkonsekvensanalys revidering av gemensamt reglemente, 2024-01-22

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

12. Beslut Yttrande - revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder, Dnr MHN ALL.2024.398, 2024-02-29
13. Yttrande - revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, Miljö- och hälsoskyddsnämnden, Dnr ALL.2024.398, 2024-02-09
14. Beslut BN 2024-02-27
Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstad kommun – remiss, Ånr BN 2024/156

Arbete och välfärdsförvaltningen

15. Beslut AVN 2024-02-29
Remissvar - Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun - Tillägg angående avtalssamverkan enligt kommunallagen, AVN 2024/250
16. Tjänsteutlåtande - Remissvar revidering av gemensamt reglemente, AVN 2024/250, 2024-02-09

Kultur- och fritidsförvaltningen



17. Beslut KFN 2024-03-14
Remissvar revidering Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, 2024/12
18. Tjänsteutlåtande - Remissvar revidering Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, KFN 2024/12, 2024-02-13,

Ärendet

Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun behöver revideras för att tydliggöra ansvaret vad gäller avtalsamverkan och utskottens sammansättning.

Avtalssamverkan

Behovet av att kunna samverka kommuner emellan och kommuner och regioner emellan har ökat de senaste åren. Mot denna bakgrund infördes i den nya kommunallagen 2018 nya bestämmelser om kommunal avtalssamverkan.

Den kommunala avtalssamverkan framgår av 9 kap. 37 § kommunallagen. Bestämmelsen har följande lydelse:

”En kommun eller en region får ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun eller en annan region (avtalsamverkan). Sådan avtalssamverkan hindras inte av kravet i 2 kap. 1 § på anknytning till kommunens eller regionens område eller dess medlemmar.”

Utgångspunkten är att kommunen kan samverka om allt som utgör kommunala angelägenheter. Det ska dock vara uppgifter som faller inom de befogenheter som samtliga samverkande parter har. Vidare kan sådan verksamhet som innefattar myndighetsutövning som utgångspunkt endast överlåtas om det finns uttryckligt lagstöd för detta. Den omständigheten att en viss uppgift överlåts innebär inte att kommunens ansvar förändras utan det så kallade huvudmannaskapet för uppgiften förblir oförändrat.

Det är i första hand de olika nämnderna som ska tillse att de överenskommelser om avtalssamverkan som har ingåtts inom deras respektive ansvarsområde fullgörs enligt uppställda villkor. Detta utifrån att varje nämnd har ett ansvar för sin verksamhet, som bland annat innebär att nämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. Nämnden ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

En ny paragraf 7 § i Del A För styrelsen och nämnderna gemensamma bestämmelser föreslås därför där det framgår att nämnderna får ingå avtal ge-



nom avtalssamverkan, förutom ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen som tillfaller kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt omfattar även avtalssamverkan. Därför tilläggas en ny punkt under kommunstyrelsens övergripande uppdrag så att det blir tydligt att styrelsen har uppsikt över sådan avtalssamverkan (Del B För styrelsen och nämnderna särskilda uppgifter, 4 § Styrelsens övergripande uppgifter, andra stycket, ny p. 5).

Kommunstyrelsen har också en rapporteringsskyldighet, vilken innebär att styrelsen årligen ska sammanställa befintliga och nya avtal som avser avtalssamverkan och rapportera dessa till fullmäktige. Syftet med rapporteringen är att fullmäktige ska få en överblick över den samverkan som kommunen eller regionen ingår i och avsikten är att fullmäktige ska vara informerade och kunna ta fullt ansvar för verksamheten även om den utförs av en annan kommun eller en annan region. En ny punkt tillförs under kommunstyrelsens uppdrag att följa upp kommunens verksamheter; att kommunstyrelsen årligen ska rapportera om kommunens avtalssamverkan till fullmäktige (Del B För styrelsen och nämnderna särskilda uppgifter, 11 § Uppföljning, ny p. 5).

Utskottens sammansättning

Skrivningen i reglementet vad gäller utskottens sammansättning ändras så tillvida att i första stycket anges antal ledamöter och ersättare. I andra stycket görs det tydligare att nämnden väljer en ordförande och en vice ordförande bland ledamöterna - inom utskottet (Del B För styrelsen och nämnderna särskilda uppgifter, under respektive nämnds avsnitt, 3 § Utskott, Sammansättning).

Följande nämnder och utskott berörs av denna revidering:

- Arbete och välfärdsnämndens myndighetsutskott,
- Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott,
- Miljö- och hälsoskyddsnämndens alkoholutskott, och
- Omsorgsnämndens särskilda utskott.

Efter att ärendet varit ute på remiss, har barn- och utbildningsnämnden, byggnadsnämnden, omsorgsnämnden, miljö- och hälsoskyddsnämnden och överförmyndarnämnden beslutat att ställa sig bakom förslaget om revidering av reglementet. Arbete och välfärdsnämnden och kultur- och fritidsnämnden ställer sig bakom förslag till revidering men föreslår viss komplettering avseende skrivningen om nämndernas avtalssamverkan.



Arbete och välfärdsförvaltningen föreslår att det av skrivningen också ska framgå att samverkan kan ske mellan kommun och region; "Nämnden får ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun **eller en annan region** genom avtalssamverkan enligt 9 kap. 37 § kommunallagen eller enligt annan lag eller författning, förutom ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen som tillfaller kommunfullmäktige.

Kultur- och fritidsförvaltningen föreslår att paragrafen kompletteras med följande skrivning i rött, där det framgår att kommunen i avtalssamverkan även får utföra uppgift åt annan kommun. "Nämnden får ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av, **eller åt**, en annan kommun genom avtalssamverkan enligt 9 kap. 37 § kommunallagen eller enligt annan lag eller författning, förutom ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen som tillfaller kommunfullmäktige."

Övriga nämnder har inte lämnat några synpunkter.

Mot ovanstående bakgrund föreslås att kommunens reglemente revideras så att nämndernas respektive kommunstyrelsens ansvar enligt ovan klargörs - inklusive arbete och välfärdsnämndens och kultur- och fritidsnämndens förslag till revideringar - i reglementet vad gäller avtalssamverkan och utskottens sammansättning för berörda nämnder.

Barnkonsekvensanalys

Beslutet förändrar inte för barn jämfört med tidigare.

Oscar Nilsson
Biträdande kommundirektör

Kajsa Jordevik
Kanslichef

Beslut expedieras till

Samtliga nämnder



Kristianstads
kommun

Reglemente

Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun

Innehållsförteckning

Inledning.....	5
A. FÖR STYRELSEN OCH NÄMNDERNA GEMENSAMMA BESTÄMMELSER	6
Uppgifter.....	6
1 § Uppdrag och verksamhet.....	6
2 § Organisation inom verksamhetsområdet.....	6
3 § Personalansvar.....	6
4 § Behandling av personuppgifter	6
5 § Uppföljning, återredovisning och rapportering till fullmäktige.....	6
6 § Information och samråd	7
7 § Processbehörighet	7
8 § Remissorgan.....	7
9 § Medborgarförslag.....	8
Arbetsformer	8
10 § Tidpunkt för sammanträden	8
11 § Kallelse.....	8
12 § Sammanträde på distans.....	9
13 § Närvarorätt.....	9
14 § Sammansättning.....	10
15 § Ordföranden	10
16 § Presidium	11
17 § Ersättare för ordföranden och vice ordföranden.....	11
18 § Förhinder.....	11
19 § Ersättares tjänstgöring	11
20 § Jäv, avbruten tjänstgöring	12
21 § Yrkanden.....	12
22 § Deltagande i beslut	12
23 § Reservation	12
24 § Justering av protokoll.....	13
25 § Kungörelser och tillkännagivanden av föreskrifter med mera	13
26 § Delgivningsmottagare.....	13
27 § Undertecknande av handlingar.....	13
B. FÖR STYRELSEN OCH NÄMNDERNA SÄRSKILDA UPPGIFTER	14
Kommunstyrelsen.....	14
1 § Allmänt om styrelsens uppgifter.....	14
2 § Ledningsfunktionen	14
3 § Styrfunktionen	15
4 § Styrelsens övergripande uppgifter	16
5 § Gemensam service	17
6 § Företag och stiftelser	17
7 § Kommunalförbund	17

8 §	Ekonomi och medelsförvaltning	17
9 §	Delegering från kommunfullmäktige.....	18
10 §	Personalpolitiken	19
11 §	Uppföljning	19
12 §	Arbetslöshetsnämnd.....	19
13 §	Arkivmyndighet.....	20
14 §	Anslagstavla och webbplats.....	20
15 §	Författningssamling	20
16 §	Kommunalråd	20
17 §	Utskott.....	20
Arbete och välfärdsnämnden		22
1 §	Verksamhetsområde.....	22
2 §	Samverkan	23
3 §	Utskott	23
Barn- och utbildningsnämnden		25
1 §	Verksamhetsområde.....	25
2 §	Delegering från kommunfullmäktige.....	25
3 §	Utskott	26
4 §	Öppna nämndssammanträden	26
Byggnadsnämnden		27
1 §	Verksamhetsområde.....	27
2 §	Delegering från kommunfullmäktige.....	27
Krisledningsnämnden.....		29
1 §	Verksamhetsområde.....	29
2 §	Inkallande av krisledningsnämnd	29
3 §	Övertagande av övriga nämnders verksamhetsområden	29
4 §	Bistånd mellan kommuner och mellan kommuner och landsting	30
5 §	Uppgifter enligt övrig speciallagstiftning	30
6 §	Särskilda arbetsformer	30
7 §	Rapportering och uppföljning	31
8 §	Avveckling av verksamhet	31
Kultur- och fritidsnämnden.....		32
1 §	Verksamhetsområde.....	32
2 §	Utskott	32
Miljö- och hälsoskyddsnämnden		33
1 §	Verksamhetsområde.....	33
2 §	Delegering från kommunfullmäktige.....	33
3 §	Utskott	33
Omsorgsnämnden.....		35
1 §	Verksamhetsområde.....	35
2 §	Samverkan	36
3 §	Utskott	36
4 §	Självförvaltningsorgan.....	37
Räddningsnämnden.....		38
1 §	Verksamhetsområde.....	38
2 §	Delegering från kommunfullmäktige.....	38
Tekniska nämnden		39
1 §	Verksamhetsområde.....	39

2 § Delegering från kommunfullmäktige.....	39
Valnämnden	41
1 § Verksamhetsområde.....	41
Överförmyndarnämnden.....	42
1 § Verksamhetsområde.....	42
2 § Särskilda bestämmelser om nämndens verksamhet	42

UTKAST

Inledning

Detta är ett styrelse- och nämndreglemente för Kristianstads kommun fastställt av kommunfullmäktige 2022-12-14 § 248 att gälla från och med 2022-12-15.

Den första delen av reglementet innehåller bestämmelser som är gemensamma för kommunstyrelsen och övriga nämnder i kommunen (avsnitt A). Därefter kommer för kommunstyrelsen och nämnderna specifika bestämmelser där deras uppgifter och verksamhetsområden framgår (avsnitt B).

Begreppet nämnd omfattar nedan i detta reglemente även kommunstyrelsen om inte annat anges.

UTKAST

A. FÖR STYRELSEN OCH NÄMNDERNA GEMENSAMMA BESTÄMMELSER

Uppgifter

1 § Uppdrag och verksamhet

Nämnden ska inom sitt verksamhetsområde följa vad som anges i lag eller annan författning. Den ska följa det fullmäktige – i reglemente, i samband med budget eller i annat särskilt beslut – har bestämt att nämnden ska fullgöra, samt verka för att fastställda mål uppnås och i övrigt följa givna uppdrag och angivna riktlinjer.

2 § Organisation inom verksamhetsområdet

Nämnden ansvarar för att dess organisation är tydlig och ändamålsenlig med hänsyn till av fullmäktige fastställda mål och styrning samt lagar och andra författningar för verksamheten.

3 § Personalansvar

Nämnden är anställningsmyndighet för personal vid dess förvaltning med undantag för förvaltningschef som anställs av styrelsen. Nämnden har hand om personalfrågor inklusive arbetsmiljöfrågor inom sitt verksamhetsområde med undantag av de frågor som anges för kommunstyrelsen i 7 § del B i detta reglemente.

4 § Behandling av personuppgifter

Nämnden är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i dess verksamhet. Nämnden är också personuppgiftsansvarig för de typer av behandlingar som är gemensamma för hela kommunen, enligt vad som angivits i nämndens registerförteckning enligt artikel 30 i dataskyddsförordningen.

Styrelsen är dessutom personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i fullmäktige samt hos fullmäktigeberedningar.

Nämnden ska utse dataskyddsbud.

5 § Uppföljning, återredovisning och rapportering till fullmäktige

Nämnden ska kontinuerligt följa upp sin verksamhet.

Nämnden ska när skötseln av en kommunal angelägenhet inom nämndens verksamhetsområde har lämnats över till privat utförare se till att även dennes verksamhet kontrolleras och följs upp i enlighet med lag, avtal och av fullmäktige fastställda program och direktiv.

Nämnden ska två gånger per år redovisa till fullmäktige hur den har fullgjort de uppdrag som fullmäktige har lämnat till den

- i reglemente,
- genom finansbemyndigande.

Nämnden ska vid redovisningen även redogöra för hur uppdrag som delegerats till den fullgjorts.

Redovisning ska ske enligt riktlinjer som fastställs av fullmäktige. Redovisningen lämnas till styrelsen som samordnar de olika nämndernas redovisningar.

Nämnden ska också fullgöra rapporteringsskyldighet som ålagts den enligt speciallag.

6 § Information och samråd

Styrelsen, nämnderna och kommunalråd respektive oppositionsråd ska i möjligaste mån från nämnd erhålla den information och det underlag de behöver i sin verksamhet. Rätten till information och underlag omfattar inte uppgift för vilken sekretess råder.

Nämnden ska samråda när dess verksamhet och ärenden berör styrelsens eller annan nämnds verksamhet.

Samråd bör även ske med föreningar och organisationer när dessa är särskilt berörda. Nämnden beslutar om formerna för samrådet.

7 § Avtalssamverkan

Nämnden får ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av, eller åt, en annan kommun eller en annan region genom avtalssamverkan enligt 9 kap. 37 § kommunallagen eller enligt annan lag eller författning, förutom ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen som tillfaller kommunfullmäktige.

8 § Processbehörighet

Nämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden inom nämndens verksamhet, om inte någon annan ska göra det på grund av lag eller annan författning eller beslut av fullmäktige.

Detta gäller också för kommunstyrelsen i mål där någon har begärt laglighetsprövning av fullmäktiges beslut, om inte fullmäktige beslutar att själv föra talan i målet.

9 § Remissorgan

Nämnden ska vara kommunens remissorgan för sitt verksamhetsområde, förutom

- ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen som tillfaller kommunfullmäktige, och
- nämndövergripande frågeställningar som tillfaller kommunstyrelsen.

10 § Medborgarförslag

Medborgarförslag, där fullmäktige överlåtit till nämnden att fatta beslut, ska om möjligt beredas så att nämnden kan fatta beslut inom ett år från det att förslaget väcktes i fullmäktige.

Nämnden ska fortlöpande informera fullmäktige om de beslut som fattats i anledning av ett medborgarförslag.

Nämnden ska två gånger per år redovisa de medborgarförslag som inte beretts färdigt för beslut i fullmäktige inom ett år från det att förslagen väcktes i fullmäktige. Fullmäktige ska informeras om anledningen till att ärendena inte avgjorts och när beslut kan förväntas fattas. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.

När ett medborgarförslag beretts färdigt och beslut ska fattas, ska förslagsställaren underrättas.

Den eller de som har väckt ett ärende genom medborgarförslag har rätt att få två veckor på sig att skriftligen yttra sig över tjänsteutlåtandet.

Arbetsformer

11 § Tidpunkt för sammanträden

Nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Sammanträde ska hållas också om minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det eller om ordföranden anser att det behövs. En begäran om extra sammanträde ska göras skriftligen hos ordföranden och innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas behandlas på det extra sammanträdet.

Ordföranden ska, om möjligt, samråda med vice ordförandena om tiden för extra sammanträde.

Om det föreligger särskilda skäl får ordföranden ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet. Om möjligt ska samråd ske med vice ordförandena.

Om ordföranden beslutar att ett sammanträde ska ställas in eller att dagen eller tiden för ett sammanträde ska ändras, ska ordföranden se till att varje ledamot och ersättare snarast underrättas om beslutet.

12 § Kallelse

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den som varit ledamot i nämnden längst tid göra detta (ålderspresidenten). Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid ska den till åldern äldste ledamoten vara ålderspresident.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Kallelsen ska tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fem dagar före sammanträdesdagen. Ordföranden bestämmer formen för kallelse.

I undantagsfall får kallelse ske inom annan tid och/eller på annat sätt.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen. Ordföranden ska i kallelsen ange om utelämnande av handlingar har skett.

13 § Sammanträde på distans

Nämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter och ersättare närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

Ledamot och ersättare som önskar delta på distans ska senast tre arbetsdagar i förväg anmäla detta till nämndens sekreterare eller någon annan anställd vid förvaltningen. Ordföranden avgör, efter samråd med vice ordförande, om närvaro får ske på distans.

Nämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i nämnden.

14 § Närvarorätt

Kommunstyrelsens kommunalråd och oppositionsråd har rätt att närvara vid nämndens sammanträden och delta i överläggningarna, men inte i besluten, samt få sin mening antecknad till protokollet.

Härutöver får nämnden medge förtroendevald som inte är ledamot eller ersättare i nämnden att närvara vid sammanträde med nämnden för att lämna upplysningar. Även anställd i kommunen och särskilt sakkunnig kan medges denna rätt. Om nämnden beslutar det, får den som kallats delta i överläggningarna.

Nämnden får härutöver bestämma att annan ska ha rätt att närvara vid nämndens sammanträden.

15 § Sammansättning

Kommunens nämnder består av följande antal ledamöter och ersättare.

Nämnd	Antal ledamöter	Antal ersättare
Kommunstyrelsen	15	8
Arbete och välfärdsnämnden	15	8
Barn- och utbildningsnämnden	15	8
Byggnadsnämnden	11	6
Kultur- och fritidsnämnden	11	6
Krisledningsnämnden	7	7
Miljö- och hälsoskyddsnämnden	11	6
Omsorgsnämnden	15	8
Räddningsnämnden	7	7
Tekniska nämnden	11	6
Valnämnden	7	7
Överförmyndarnämnden	5	5

16 § Ordföranden

Det åligger ordföranden

1. att leda nämndens arbete och sammanträden,
2. kalla till sammanträde i enlighet med lag och reglemente,
3. kalla ersättare,
4. inför sammanträdena se till att ärendena som ska behandlas i nämnden vid behov är beredda,
5. se till att färdigberedda ärenden snarast behandlas i nämnden,
6. bevaka att nämndens beslut verkställs.

Härutöver åligger det styrelsens ordförande att under styrelsen

1. ha uppsikt över kommunens hela nämndförvaltning,
2. med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor,
3. främja samverkan mellan styrelsen, kommunens övriga nämnder och fullmäktige samt
4. representera styrelsen vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte styrelsen bestämt annat i ett särskilt fall.

17 § Presidium

Nämndens presidium ska bestå av följande ledamöter enligt nedan.

Nämnd	Ordförande	Vice ordförande	Förste vice ordförande	Andre vice ordförande
Kommunstyrelsen	X		X	X
Arbete och välfärdsnämnden	X	✗	X	X
Barn- och utbildningsnämnden	X	✗	X	X
Byggnadsnämnden	X	X		
Kultur- och fritidsnämnden	X	X		
Krisledningsnämnden	X		X	X
Miljö- och hälsoskyddsnämnden	X	X		
Omsorgsnämnden	X	✗	X	X
Räddningsnämnden	X		X	X
Tekniska nämnden	X	X		
Valnämnden	X	X		
Överförmyndarnämnden	X	X		

18 § Ersättare för ordföranden och vice ordföranden

Om varken ordföranden eller annan i presidiet kan delta i ett helt sammanträde eller en del av ett sammanträde, får nämnden utse en annan ledamot som ersättare för dessa. Tills valet förrättats, fullgörs ordförandens uppgifter av den som varit ledamot i nämnden längst tid. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid fullgörs ordförandens uppgifter av den äldste av dem.

Motsvarande gäller om ordföranden eller annan i presidiet inte kan fullgöra sitt uppdrag under en längre tid. Ersättaren ska fullgöra samtliga ordförandens/övriga presidiets uppgifter.

19 § Förhinder

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till nämndens sekreterare eller någon annan anställd vid förvaltningen. Nämndens sekreterare eller någon annan anställd vid förvaltningen ska underrätta den ersättare som står i tur om att denne ska tjänstgöra.

20 § Ersättares tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att delta eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe. Den ersättare ska kallas in som står i tur att tjänstgöra och som inte redan har kallats in. En ledamot som inställer sig under ett

pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare trätt i ledamotens ställe.

Ersättarna ska, om dessa inte valts proportionellt, tjänstgöra enligt den ordning som fullmäktige har bestämt. Om ingen ordning är bestämd, kallas ersättarna i den ordning de tagits upp i fullmäktiges protokoll från valet.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har företräde oberoende av turordningen. Om det etablerade majoritetsförhållandet mellan partierna påverkats genom ersättarens tjänstgöring, får dock en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i turordningen.

Ersättare som inte tjänstgör har rätt att delta i överläggningarna och få sin mening antecknad till protokollet.

21 § Jäv, avbruten tjänstgöring

En ledamot eller en ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får tjänstgöra igen sedan ärendet handlagts.

Ledamot som en gång avbrutit tjänstgöringen under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat det etablerade majoritetsförhållandet mellan partierna.

22 § Yrkanden

När nämnden förklarat överläggningen i ett ärende avslutad, går ordföranden igenom de yrkanden som har framställts under överläggningen och kontrollerar att de har uppfattats korrekt. Ordföranden befäster genomgången med ett klubbslag. Därefter får inte något yrkande ändras eller läggas till, om inte nämnden enhälligt beslutar att medge det.

Om ordföranden anser att det behövs ska den ledamot som har framställt ett yrkande avfatta det skriftligt.

23 § Deltagande i beslut

En ledamot som, där detta är möjligt, avser att avstå från att delta i ett beslut, ska anmäla detta till ordföranden innan beslut fattas.

En ledamot som inte har gjort en sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet, om nämnden fattar det med acklamation.

24 § Reservation

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till sekreteraren

före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet. Motsvarande gäller vid omedelbar justering.

25 § Justering av protokoll

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt vid sammanträdet och justeras av ordföranden och en ledamot.

26 § Kungörelser och tillkännagivanden av föreskrifter med mera

Nämnden ansvarar för att beslut och föreskrifter inom det egna ansvarsområdet kungörs enligt gällande bestämmelser.

Nämnden ska underrätta styrelsen om ändringen och dess innehåll så snart en uppdatering av den kommunala författningssamlingen bedöms nödvändig.

27 § Delgivningsmottagare

Delgivning med nämnden sker med ordföranden, förvaltningschefen, eller annan anställd som nämnden beslutar.

28 § Undertecknande av handlingar

Skrivelser, avtal och andra handlingar från nämnden ska på nämndens vägnar undertecknas av ordföranden och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer. Vid förfall för ordföranden inträder vice ordföranden och vid förfall för denne den ledamot som nämnden utser.

Nämnden får även uppdra åt förtroendevald eller tjänsteman att enligt av nämnden lämnade direktiv underteckna handlingar på nämndens vägnar. Beslut som fattas med stöd av delegation samt skrivelser, avtal och andra handlingar som upprättas med anledning därav undertecknas av den som fattat beslutet och, i förekommande fall, kontrasigneras av den som utses därtill.

B. FÖR STYRELSEN OCH NÄMNDERNA SÄRSKILDA UPPGIFTER

Kommunstyrelsen

1 § Allmänt om styrelsens uppgifter

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan. Kommunstyrelsen har ett helhetsansvar för hela kommunens verksamheter, utveckling och ekonomiska ställning.

Kommunstyrelsen ska leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet (ledningsfunktion). Styrelsen ska också ha uppsikt över verksamhet som bedrivs i kommunala företag, stiftelser och kommunalförbund.

Kommunstyrelsen ska leda kommunens verksamhet genom att utöva en samordnad styrning och leda arbetet med att ta fram styrdokument för kommunen (styrfunktion).

Kommunstyrelsen ska följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning och fortlöpande i samråd med nämnderna följa upp de fastställda målen och återrapportera till fullmäktige (uppföljningsfunktion).

Kommunstyrelsen ansvarar för i detta reglemente angivna uppgifter jämte sådana uppgifter som inte lagts på annan nämnd. Härutöver ansvarar styrelsen för de uppgifter som framgår av kommunallagen (2017:725) och annan lagstiftning.

2 § Ledningsfunktionen

Kommunstyrelsen ansvarar för beslut om samordning mellan nämnderna och gränsdragning mellan nämndernas kompetens. Styrelsen ansvarar för att en effektiv och ändamålsenlig organisation upprätthålls.

Kommunstyrelsens ska leda och samordna bland annat

1. utvecklingen av den kommunala demokratin,
2. personal-, löne- och arbetsmiljöpolitiken,
3. kommunens jämställdhets- och likabehandlingsarbete,
4. kommunens arbete med integration och mångfald,
5. kommunens strategiska hållbarhetsarbete (ekonomi, social, miljö),
6. energiplaneringen och energihushållningen,
7. det interna säkerhetsarbetets inriktning i den kommunala verksamheten och det övergripande ansvaret för att säkerhetsskyddslagen (2018:585) följs,
8. arbetet med att effektivisera administrationen,
9. arbetet med att utveckla och effektivisera nämnds- och förvaltningsorganisationen,

10. digitaliseringsarbetet, utvecklingen av informationssystem och tillämpningen av informationsteknik (IT),
11. den strategiska planeringen inklusive den översiktliga fysiska planeringen,
12. ägaransvaret för mark, fastigheter och anläggningar,
13. markförsörjningen,
14. bostadspolitiken,
15. kommunens utveckling av skydd mot högvatten samt utse dammsäkerhetsansvarig,
16. de uppgifter som ankommer på kommunen enligt lag om kommunernas och landstingens åtgärder för extraordinära händelser i fredstid och under höjd beredskap,
17. näringslivspolitiken,
18. informations- och konsumentrådgivningsverksamheten,
19. den kommunala upphandlings- och inköpsverksamheten,
20. den kommunala turistverksamheten,
21. arbetet med att reformera det kommunala regelverket, och
22. utvecklingen av medborgar- och brukarinflytande.

Kommunstyrelsen ska vidare med uppmärksamhet följa

1. miljövårds- och naturvårdspolitiken och verka för en god miljö i kommunen,
2. socialtjänsten och verka för att socialtjänstlagens mål kan uppfyllas,
3. den kommunala äldreomsorgsverksamheten samt verksamheten för funktionsnedsatta och verka för en god omsorgsverksamhet,
4. den kommunala hälso- och sjukvården och verka för en god kommunal hälso- och sjukvård,
5. den kommunala förskoleverksamheten och skolbarnsomsorgen och verka för att lagstiftningens mål inom området uppfylls,
6. skolväsendet i övrigt och verka för att skollagstiftningens mål uppfylls,
7. fritids- och kulturpolitiken och verka för en god fritids- och kulturverksamhet i kommunen,
8. integrations- och arbetsmarknadspolitiken och verka för en bra integration och arbetsmarknad i kommunen, och
9. den tekniska verksamheten och verka för en bra försörjning och service av kommunens fastigheter, parker, turist- och fritidsanläggningar, vatten- och avloppsanläggningar, gator med mera.

3 § Styrfunktionen

Kommunstyrelsens styrfunktion ska inriktas på och omfatta att

1. leda och samordna arbetet med övergripande mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten,
2. göra framställningar i målfrågor som inte i lag är förbehållna annan nämnd,

3. övervaka att de av fullmäktige fastställda målen och planerna för den totala verksamheten och ekonomin efterlevs och att kommunens löpande förvaltning handhas rationellt och ekonomiskt,
4. se till att uppföljning och utvärdering sker till fullmäktige från samtliga nämnder om hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret,
5. ansvara för samordningsträffar och avstämningsmöten med nämndpresidierna och förvaltningscheferna, och
6. upprätta övergripande strategi och riktlinjer för hur säkerhetsarbetet ska bedrivas i kommunala verksamheter.

4 § Styrelsens övergripande uppgifter

Kommunstyrelsen ska

1. initiera planläggning och ge planuppdrag med mål och inriktning till byggnadsnämnden,
2. leda, samordna och följa upp exploateringsverksamheten,
3. ansvara för plan- och exploateringsekonomi,
4. ansvara för markförsörjning samt upprättande av program för långsiktig mark-, lokal-, och bostadsförsörjning,
5. initiera och genomföra förvärv av fastigheter,
6. ansvara för upplåtelse, villkorsändring och uppsägning av tomträtt,
7. träffa exploaterings- och markanvisningsavtal för plangenomförande,
8. initiera och genomföra försäljning av fastigheter,
9. handlägga borgensfrågor med anknytning till bostadsförsörjningen, och
10. bevaka kommunens intressen vid fastighetsbildning, fastighetsbestämning och planläggning med mera.

Kommunstyrelsen ansvarar härutöver för

1. sysselsättnings- och näringslivsfrågor och ansvarar för åtgärder för att allmänt främja sysselsättningen och näringslivet i kommunen,
2. anställda med särskilt anställningsstöd och övriga arbetsmarknadspolitiska åtgärder inom den kommunala verksamheten samt kontakt med statliga myndigheter i dessa frågor,
3. kommunens centrala informations- och kommunikationsverksamhet samt konsumentvägledning i den mån verksamheten inte uppdragits åt någon annan,
4. information, marknadsföring, produktutveckling samt boknings- och försäljningsverksamhet inom destinationsnäringen, och
5. uppsikt över sådan avtalssamverkan som sker enligt 9 kap. 37 § kommunallagen eller enligt annan lag eller författning, och
6. översyn av kommunstyrelsens regelbestånd och utformningen av fullmäktiges handlingar.

5 § Gemensam service

Kommunstyrelsen ansvarar för verksamheten gemensam service som tillhandahåller tjänsterna måltid, lokalvård, fordon och transport och intern service åt andra nämnder.

Undantaget är de verksamheter som framgår av särskilda överenskommelser mellan kommunstyrelsen och respektive nämnd.

6 § Företag och stiftelser

Kommunstyrelsen ska

1. ha fortlöpande uppsikt över verksamheten i de företag och stiftelser som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, främst vad gäller ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv, men också i avseende på övriga förhållanden av betydelse för kommunen,
2. ansvara för att beslut om ägardirektiv till företagen fattas och kontinuerligt hålls uppdaterade,
3. löpande vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa att de krav som anges i 10 kap. 2-6 §§ kommunallagen är uppfyllda beträffande de företag och stiftelser kommunen äger eller har intresse i,
4. svara för att tillvarata kommunens intressen vid bolagsstämmor och andra likartade sammanträden i de företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i.
5. årligen, senast i samband med att kommunstyrelsen behandlar årsredovisningen, pröva om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i enligt 10 kap. 3-4 §§ kommunallagen under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Beslutet ska delges fullmäktige vid samma tidpunkt som kommunstyrelsen överlämnar årsredovisningen till fullmäktige. Finner styrelsen att brister förelegat ska den samtidigt lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

7 § Kommunalförbund

Styrelsen ska ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i sådana kommunalförbund som kommunen är medlem i.

8 § Ekonomi och medelsförvaltning

Kommunstyrelsen ska

1. ha hand om kommunens medelsförvaltning och följa de av fullmäktige meddelade föreskrifter.
Medelsförvaltningen omfattar placering och upplåning av medel i enlighet med kommunfullmäktiges placerings- och finansieringsreglemente. I uppgiften ingår

- också att bevaka att kommunens inkomster inflyter och att betalningar görs i tid samt vidta de åtgärder som behövs för att driva in förfallna fordringar,
2. ha hand om övrig ekonomisk förvaltning. I denna uppgift ingår bland annat att
 - underhålla och förvalta kommunens fasta och lösa egendom i den mån uppdraget inte överlåtits åt annan nämnd,
 - se till att kommunens behov av försäkringsskydd är tillgodosetthandha egen donationsförvaltning samt efter samtycke från annan nämnd placera sådana medel som ingår i donation som förvaltas av den nämnden,
 3. genomföra kommunövergripande upphandlingar inom varu- och tjänsteområden i enlighet med av kommunfullmäktige antagen upphandlings- och inköpspolicy.

9 § Delegering från kommunfullmäktige

Styrelsen beslutar i följande ärenden

1. vid behov ta upp lån inom den beloppsram och de riktlinjer som fullmäktige fastställt,
2. köp, försäljning, byte, fastighetsreglering, nyttjanderätt, expropriation eller inlösen med stöd av plan- och bygglagen av fastighet eller fastighetsdel samt upplåta och villkorsändra tomträtt inom en beloppsram på fem miljoner kronor per objekt,
3. köp, försäljning och byte av lös egendom såsom bostadsrätt, byggnad på ofri grund, och i övrigt inom en beloppsram på en miljon per objekt,
4. besluta om upplåtelse av arrenden där avtalen innebär att arrendatorn erhåller besittningsskydd,
5. besluta om förvärv av fastighet på exekutiv auktion,
6. in- och uthyrning av lokaler och bostäder med en hyrestid över fem år. Efter beslut tecknas kontrakt av tekniska nämnden,
7. uppsägning av externt förhyrda eller uthyrda lokaler och bostäder. Efter beslut genomförs uppsägning av tekniska nämnden,
8. i mål och ärenden där styrelsen för kommunens talan, med för kommunen bindande verkan, träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal,
9. avge yttranden som ankommer på fullmäktige när dessa inte är av principiell betydelse eller när tiden inte medger att yttrandet behandlas av fullmäktige, Styrelsen ska om möjligt samråda med berörd nämnd vid handläggning av yttrandet,
10. föra kommunens talan i mål angående laglighetsprövning enligt kommunallagen,
11. avge yttrande enligt kamerabevakningslagen,
12. gatukostnader enligt plan- och bygglagen,
13. utse kommunens ledamöter i Krinova AB, och
14. tillstånd att använda kommunens vapen.

10 § Personalpolitiken

Kommunstyrelsen leder, samordnar, utvecklar och följer upp arbetsgivarpolitiken inom kommunen. Kommunstyrelsen ansvarar för frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare och ska bland annat

1. med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare,
2. förhandla på kommunens vägnar enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt utom vad gäller 11-14 och 38 §§ lagen (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet inom andra nämnders verksamhetsområden,
3. avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare
4. besluta om stridsåtgärd,
5. lämna uppdrag som avses i enligt 6 kapitlet 3 § lagen (2009:47) om vissa kommunala befogenheter,
6. fastställa riktlinjer för personal- löne- och arbetsmiljöpolitik,
7. fastställa kommunens jämställdhetsplan,
8. fastställa handlingsplan för att aktivt främja lika rättigheter och möjligheter i arbetslivet,
9. anställa direktör samt besluta om instruktion för denna,
10. anställa kommunens samtliga förvaltningschefer, och
11. utgöra kommunens pensionsmyndighet.

11 § Uppföljning

Kommunstyrelsen ska

1. övervaka att av fullmäktiges fastställda kvalitetskrav, mål, riktlinjer och program för verksamheten samt ekonomi följs upp i nämnderna,
2. övervaka att kommunens löpande förvaltning i övrigt sköts lagligt och ekonomiskt,
3. följa hur den interna kontrollen sköts i nämnderna,
4. två gånger per år rapportera till fullmäktige hur samtliga kommunens verksamheter utvecklas mot bakgrund av fastlagda mål och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret,
5. årligen till fullmäktige rapportera om kommunens avtalssamverkan enligt 9 kap. 37 § kommunallagen eller enligt annan lag eller författning, och
6. i april och oktober varje år lämna fullmäktige en redovisning över beredningen av motioner som väckts i fullmäktige och som inte slutligt handlagts av fullmäktige.

12 § Arbetslöshetsnämnd

Kommunstyrelsen är arbetslöshetsnämnd enligt lagen (1944:475) om arbetslöshetsnämnd.

13 § Arkivmyndighet

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet. Närmare föreskrifter om arkivvården finns i arkivreglemente.

14 § Anslagstavla och webbplats

Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens anslagstavla.

Kommunstyrelsen samordnar innehållet i och ansvarar för kommunens externa och interna webbplats.

15 § Författningssamling

Kommunstyrelsen ansvarar för att uppdatera den kommunala författningssamlingen och se till att denna hålls tillgänglig i lagstadgad form.

16 § Kommunalråd

Ordförande i kommunstyrelsen och dess arbetsutskott ska tituleras kommunalråd och andre vice ordförande i kommunstyrelsen och dess arbetsutskott ska tituleras oppositionsråd.

Kommunalråden och oppositionsrådet är heltidsengagerade.

17 § Utskott

Arbetsutskott och personalutskott

Inom kommunstyrelsen ska finnas ett arbetsutskott och ett personalutskott.

Sammansättning

Arbetsutskottet består av sju ledamöter och sju ersättare.

Inom arbetsutskottet väljer kommunstyrelsen för den tid styrelsen beslutar bland arbetsutskottets ledamöter en ordförande, en förste vice ordförande och en andre vice ordförande.

Personalutskottet består av fem ledamöter och fem ersättare.

Inom personalutskottet väljer kommunstyrelsen för den tid styrelsen beslutar bland personalutskottets ledamöter en ordförande och en vice ordförande.

Ersättarnas tjänstgöring

Ersättare ska närvara vid utskottets sammanträden endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra. Ersättare ska inkallas till tjänstgöring i den av nämnden och kommunfullmäktige bestämda ordningen.

Ersättare för ordförande

Om varken ordförande eller vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde utser utskottet en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt.

Tills valet förrättats, fullgörs ordförandens uppgifter av den som varit ledamot i utskottet längst tid. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid fullgörs ordförandens uppgifter av den äldste av dem.

Tidpunkt

Utskottet sammanträder på dag och tid som varje utskott bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst tre ledamöter begär det. Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet samt uppgift om de ärenden som ska behandlas.

Sammanträde

Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

De ärenden som ska avgöras av kommunstyrelsen i dess helhet ska beredas av utskotten om beredning behövs. Utskotten äger dock rätt att utan eget förslag överlämna ett ärende till kommunstyrelsen.

Ordföranden eller kommundirektören överlämnar ärenden till arbetsutskottet eller, om arbetsutskottets beredning inte kan inväntas, direkt till kommunstyrelsen.

Protokoll

Vid utskottssammanträde ska protokoll föras.

Avsägelse

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

Arbete och välfärdsnämnden

1 § Verksamhetsområde

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom socialtjänsten och beslutar i frågor som den enligt lag eller annan författning ska ha hand om. Undantaget är de uppgifter som den andra socialnämnden, Omsorgsnämnden i Kristianstads kommun, ansvarar för.

Nämnden har ansvar för individ- och familjeomsorg samt att skapa förutsättningar för enskildas delaktighet i samhället genom arbete, sysselsättning och utbildningsinsatser för vuxna. Nämnden ansvarar för följande verksamheter

1. insatser enligt socialtjänstlagen (2001:453) och lagen om vård av missbrukare i vissa fall (1988:870) till vuxna med missbruk eller samsjuklighet,
2. insats i form av sysselsättning enligt socialtjänstlagen för personer med psykisk funktionsnedsättning, med undantag av personer som har pågående insats från omsorgsnämnden utifrån ett varaktigt vård och omsorgsbehov,
3. öppna, förebyggande och samordnande sociala insatser enligt socialtjänstlagen, för enskilda eller grupper i samhället,
4. insatser enligt socialtjänstlagen och lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga till barn och ungdomar med behov till följd av brister i miljö eller föräldraförmåga. Samverkansområde med omsorgsnämnden, se 2 § Samverkan,
5. insatser inom familjerätt,
6. insats i form av ekonomiskt bistånd och hushållsekonomisk rådgivning,
7. utreda och förebygga felaktiga utbetalningar enligt socialtjänstlagen och bidragsbrottslagen (220:612),
8. praktik, sysselsättnings- och arbetsmarknadsinsatser,
9. insatser mot våld i nära relation,
10. samordningsansvar för kommunens arbetsmarknadspraktik,
11. vuxenutbildning
 - yrkesutbildning på gymnasial nivå
 - svenska för invandrare,
12. studie- och yrkesvägledning för vuxna,
13. information, mottagning och introduktion av nyanlända flyktingar och flyktingfamiljer i vissa fall enligt lagen (1994:137) om mottagande av asylsökande med flera,
14. mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning genom anvisning till en kommun enligt lagen (2016:38) om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning,
15. familjerådgivning,
16. medling och ungdomstjänst,
17. stöd till brottsoffer och deras anhöriga,
18. handläggning av föreningsbidrag och fondverksamhet inom nämndens verksamhetsområde,
19. lokalvård och måltidsservice inom de av nämndens verksamheter som framgår av särskild överenskommelse med verksamheten Gemensam service

20. Drog- och brottsförebyggande rådet,
21. Integrationsrådet i Kristianstads kommun, och
22. Interreligiösa rådet.

2 § Samverkan

Nämnden ska samverka med Omsorgsnämnden och Barn och utbildningsnämnden i Kristianstads kommun samt hälso- och sjukvårdsverksamhet för att på bästa sätt tillgodose den enskildes rättigheter utifrån gällande lagstiftning.

Kommunens sammanhållna vårdansvar innebär att nämnden har ansvar för att samverka med omsorgsnämnden inom nedanstående område.

- Insatser till barn med behov och/eller rätt till insatser enligt både socialtjänstlagen och lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade. Samverkan ska ske med omsorgsnämnden i de fall då behovet inte säkert kan härledas till brister i miljö, föräldraförmåga eller vård och omsorgsbehov till följd av en funktionsnedsättning.
- Insatser till vuxna med behov och/eller rätt till insatser enligt socialtjänstlagen och i förekommande fall lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade. Samverkan ska ske med omsorgsnämnden i de fall då behovet inte säkert kan härledas till missbruksproblematik. I frågan om samsjuklighet föreligger ett gemensamt ansvar för dialog mellan nämnderna.

3 § Utskott

Arbete och välfärdsnämndens myndighetsutskott

Nämnden har ett utskott, Arbete och välfärdsnämndens myndighetsutskott.

Sammansättning

Utskottet består av fem ledamöter, ~~inklusive ordförande och vice ordförande. Utöver ledamöterna finns även~~ och två ersättare.

Inom ett utskott ~~et~~ väljer nämnden för den tid nämnden beslutar bland utskottets ledamöter en ordförande och en vice ordförande.

Ersättarnas tjänstgöring

Ersättare ska närvara vid utskottets sammanträden endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra. Ersättare ska inkallas till tjänstgöring i den av nämnden och kommunfullmäktige bestämda ordningen.

Ersättare för ordförande

Om varken ordförande eller vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde utser utskottet en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt.

Tills valet förrättats, fullgörs ordförandens uppgifter av den som varit ledamot i utskottet längst tid. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid fullgörs ordförandens uppgifter av den äldste av dem.

Om ordförande i utskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för längre tid får nämnden utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordförande fullgöra dennes uppgifter.

Tidpunkt

Utskottet sammanträder på dag och tid som varje utskott bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst tre ledamöter begär det. Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet samt uppgift om de ärenden som ska behandlas.

Beslutsförhet

Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Protokoll

Vid utskottssammanträde ska protokoll föras.

Avsägelse

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

Barn- och utbildningsnämnden

1 § Verksamhetsområde

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom kommunal utbildningsverksamhet och beslutar i frågor som den enligt lag eller annan författning ska ha hand om.

Nämnden ansvarar för följande verksamheter

1. förskola,
2. pedagogisk omsorg,
3. öppen förskola,
4. fritidshem,
5. förskoleklass,
6. grundskola,
7. grundsärskola,
8. gymnasieskola,
9. gymnasiesärskola,
10. vuxenutbildning
 - på grundläggande nivå
 - på gymnasial nivå, förutom yrkesutbildningar
 - som särskild utbildning på grundläggande nivå
 - som särskild utbildning på gymnasial nivå.
11. yrkeshögskola, och
12. musikskola.

Nämnden utövar tillsyn över följande fristående verksamheter:

6. förskola och fritidshem vars huvudman kommunen har godkänt,
7. pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen har förklarat ha rätt till bidrag, och
8. ägar- och ledningsprövning av fristående verksamheter som godkänts av nämnden.

Nämnden ansvarar också för måltidsservice inom de av nämndens verksamheter som framgår av särskild överenskommelse med verksamheten Gemensam service.

2 § Delegering från kommunfullmäktige

Nämnden beslutar i följande ärende

1. årlig indexering av maxtaxan för kommunal förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg.

3 § Utskott

Arbetsutskott

Nämnden har ett arbetsutskott, vars uppdrag är att förbereda ärenden för hantering i nämnden.

Sammansättning

Utskottet består av fem ledamöter, ~~inklusive ordförande och vice ordförande. Utöver ledamöterna finns även~~ och fem ersättare.

Inom ett utskottet väljer nämnden för den tid nämnden beslutar bland utskottets ledamöter en ordförande och en vice ordförande.

Ersättarnas tjänstgöring

Ersättare ska närvara vid utskottets sammanträden endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra. Ersättare ska inkallas till tjänstgöring i den av nämnden och kommunfullmäktige bestämda ordningen.

Ersättare för ordförande

Om varken ordförande eller vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde utser utskottet en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt.

Om ordförande i utskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för längre tid får nämnden utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordförande fullgöra dennes uppgifter.

Tidpunkt

Utskottet sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst tre ledamöter i utskottet begär det. Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet samt uppgift om de ärenden som ska behandlas.

Beslutsförhet

Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Protokoll

Vid utskottssammanträde ska protokoll föras.

Avsägelse

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

4 § Öppna nämndssammanträden

Nämnden har möjlighet att besluta om öppna nämndssammanträden.

Byggnadsnämnden

1 § Verksamhetsområde

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom plan- och byggnadsverksamhet och beslutar i frågor som den enligt lag eller annan författning ska ha hand. Nämnden har även ansvar för mättnings-, kart- och geografisk informationsverksamhet samt frågor som gäller den kommunala lantmäterimyndighetens organisation.

Nämnden ansvarar för följande verksamheter

1. har den närmaste uppsikten över byggnadsverksamheten enligt plan- och bygglagen,
2. ger planbesked,
3. beslutar i strandskyddsärenden,
4. handlägger frågor om skyddsrumbesked och skyddsplan,
5. beredande organ till kommunstyrelsen i frågor som rör den fysiska översiktsplaneringen inklusive övergripande bebyggelse-, trafik och grönstrukturplanering,
6. utför även, på kommunstyrelsens uppdrag, de övriga utredningar som behövs i anslutning härtill till exempel beträffande infrastruktur och grönyteplanering, bebyggelseutveckling, kultur- och stadsmiljöprogram, m.m.,
7. ansvarar för utformning och gestaltning av offentlig miljö,
8. bedriva och utveckla samarbete med andra kommunala organ, samhällsorgan, myndigheter, enskilda och intressegrupper inom sitt ansvarsområde, och
9. verka för en god byggnadskultur samt en god och estetiskt tilltalande stads- och landskapsmiljö. Vidare ska nämnden uppmärksamt följa den allmänna utvecklingen inom kommunen och dess närmaste omgivning, samt ta de initiativ som behövs i frågor om planläggning, byggande och fastighetsbildning. Nämnden ska också lämna råd och upplysningar i frågor som rör nämndens verksamhet.
10. fordon inom de av nämndens verksamheter som framgår av särskild överenskommelse med verksamheten gemensam service.

Nämnden utövar tillsyn över följande verksamheter

1. ärenden enligt plan- och bygglagen (2010:900), och
2. strandskyddsärenden i enlighet med länsstyrelsens delegationer.

2 § Delegering från kommunfullmäktige

Nämnden beslutar i följande ärenden

1. årlig indexering av taxan, och
2. att anta, ändra eller upphäva detaljplan och områdesbestämmelse under förutsättning att:

- den inte strider mot gällande översiktsplan eller motsvarande översiktliga beslutsunderlag,
- den inte medför ekonomiska åtaganden för kommunen,
- kommunstyrelsen inte har invändningar mot detaljplanen eller områdesbestämmelserna eller invändningarna inte beaktats,
- länsstyrelsen inte framfört sådana invändningar att beslut om prövning enligt plan- och bygglagen kan befaras, eller
- den inte är av betydande intresse för allmänheten eller i övrigt av stor betydelse eller antas medföra en betydande miljöpåverkan.

UTKAST

Krisledningsnämnden

1 § Verksamhetsområde

Utöver det som föreskrivs om krisledningsnämnden i lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid gäller bestämmelserna i detta reglemente. I övrigt tillämpas kommunallagens bestämmelser.

Nämnden utgör kommunens högsta ledning under extraordinära händelser i fredstid, då ordinarie/normala resurser är otillräckliga för att samhällets basfunktioner ska fungera på lägst acceptabla nivå.

Nämnden ska fullgöra den ledningsfunktion som enligt lag ankommer på kommunen vid extra ordinära händelser i fredstid.

Med extraordinär händelse avses en sådan händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser av en kommun eller ett landsting.

Vid en extraordinär händelse äger nämnden rätt att ta i anspråk de förvaltningsresurser som den begär. Dock ska nämnden se till att samhällsviktig verksamhet bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige bestämmer, de föreskrifter som kan finnas i lag eller annan författning samt bestämmelser i detta reglemente.

Nämnden ska inom kommunens geografiska område verka för, att de åtgärder som vidtas av olika aktörer för krishantering och informationen till allmänheten under en extraordinär händelse i fredstid samordnas.

2 § Inkallande av krisledningsnämnd

Det åligger nämndens ordförande att

- besluta om när extra ordinär händelse föreligger,
- bestämma när nämnden ska kallas in, och
- om så behövs, innan nämnden har samlats, fatta nödvändiga beslut.

Sådana beslut ska därefter snarast anmälas till nämnden.

- främja samverkan mellan krisledningsnämnden och kommunens övriga nämnder.

3 § Övertagande av övriga nämnders verksamhetsområden

Nämnden får fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i den omfattning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens omfattning och art.

Ett sådant beslut ska omgående sändas till den nämnd som berörs.

Nämnden bör, om det är möjligt med hänsyn till rådande situation, samråda med berörd nämnd innan beslut fattas inom ordinarie nämnds ansvarsområde.

Nämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden som faller under nämndens verksamhetsområde, med rätt att på kommunens vägnar träffa överenskommelser och betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal.

4 § Bistånd mellan kommuner och mellan kommuner och landsting

Kommunen får på begäran lämna hjälp till andra kommuner och landsting som drabbats av en extraordinär händelse i fredstid samt bistå annan kommun eller annat landsting med hälso- och sjukvårdsresurser vid extraordinär händelse i omfattning enligt hälso- och sjukvårdslagen (1982:736). Om bistånd har lämnats har kommunen rätt till skälig ersättning av den andra kommunen eller landstinget.

När en enskild persons vistelse i en kommun är föranledd av en extraordinär händelse, har vistelsekommunen rätt till ersättning från den kommun som drabbats av den extraordinära händelsen.

Nämnden kan under en extraordinär händelse besluta om begränsat ekonomiskt stöd till en enskild som drabbats av händelsen.

5 § Uppgifter enligt övrig speciallagstiftning

Nämnden är personuppgiftsansvarig för behandling av personuppgifter inom nämndens verksamhet. Nämndens dataskyddsombud ska vara samma som utses av kommunstyrelsen.

För nämndens eventuella utlämnande av information, gäller den sekretess, som skulle ha gällt i den ordinarie nämndorganisationen.

Vidare får den som deltar eller har deltagit i kommunens verksamhet med beredskap för eller åtgärder under extraordinära händelser inte röja eller utnyttja vad han eller hon därigenom har fått veta om

1. förhållanden av betydelse för att förebygga och hantera framtida kriser,
2. förhållanden av betydelse för totalförsvaret eller rikets säkerhet i övrigt,
3. en enskild persons ekonomiska förhållanden, eller
4. ett företags affärs- eller driftsförhållanden.

Nämnden är också registeransvarig för de personregister som nämnden för i sin verksamhet förfogar över och ansvarar också för vård och förvaltning av verksamhetens arkivhandlingar enligt arkivlagen och kommunens arkivreglemente.

6 § Särskilda arbetsformer

Kommunstyrelsens arbetsutskott är krisledningsnämnd.

Som ordförande i nämnden fullgörs uppdraget av kommunstyrelsens ordförande. Uppdragen som förste vice ordförande och andre vice ordförande fullgörs av samma personer som i kommunstyrelsen.

Nämnden ska kunna verka under långt över tiden utdragna händelser vilket kan innebära skifttjänstgöring.

Nämndens administration ombesörjs genom kommunledningskontoret.

7 § Rapportering och uppföljning

Nämndens beslut ska anmälas vid närmast följande fullmäktigesammanträde.

Nämnden ska vid en extraordinär händelse ge länsstyrelsen, eller annan myndighet som regeringen bestämmer, lägesrapporter och information om händelseutvecklingen, tillståndet och den förväntade utvecklingen samt om vidtagna och planerade åtgärder.

8 § Avveckling av verksamhet

När förhållandena medger ska nämnden besluta, att de uppgifter som nämnden har övertagit från andra nämnder ska återgå till ordinarie nämnd.

Kommunfullmäktige och kommunstyrelsen får besluta att nämndens verksamhet ska avvecklas och att den anpassade organisationen ska återgå till normal organisation. Ett sådant beslut kan fattas även om den extraordinära händelsen fortfarande pågår. Om ett sådant beslut fattats återgår de verksamhetsområden som nämnden har övertagit till ordinarie nämnd.

Efter det att nämnden varit inkallad ska skriftlig redovisning av händelseförlopp, kostnader samt utvärdering lämnas till fullmäktigesammanträde så snart som möjligt.

Fullmäktige beslutar om en nämnd som genom nämndens övertagande av denna nämnds beslutsrätt ska kompenseras för oförutsedda kostnader vilka uppstått genom beslut av nämnden.

Kultur- och fritidsnämnden

1 § Verksamhetsområde

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom kultur-, biblioteks-, fritids-, bad- och idrottsverksamheten och beslutar i frågor som den enligt lag eller annan författning ska ha hand om.

Nämnden ansvarar för följande verksamheter

1. samordna arbetet med att upprätta förslag till planer och strategier för kultur-, biblioteks-, fritids-, bad- och idrottsverksamhet,
2. samordna kommunens strategiska arbete med friluftsliv,
3. utveckla anläggningar inom nämndens verksamhetsområden,
4. konstinköp och den konstnärliga gestaltningen av offentliga miljöer,
5. kulturpris och kulturstipendier och i samråd med kommunfullmäktiges presidium besluta om formerna för utdelandet,
6. namnfrågor rörande bland annat gatu-, väg- och platsnamn,
7. bidrag till fritidsgårdsverksamhet,
8. bidrag till föreningar, studieförbund och institutioner inom nämndens verksamhetsområden,
9. bokning och uthyrning av kommunala kultur-, fritids- och idrottsanläggningar, och
10. hantering av kommunala registreringslotterier.

2 § Utskott

Namnberedningen och Konstkommittén

Nämnden har två utskott, Namnberedningen och Konstkommittén.

Utskotten regleras i respektive utskotts reglemente.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

1 § Verksamhetsområde

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet och beslutar i frågor som den enligt lag eller annan författning ska ha hand om.

Nämnden ansvarar för följande verksamheter

1. handläggning av ärenden och prövning av tillstånd inom miljö- och hälsoskyddsområdet,
2. handläggning av ärenden inom livsmedelsområdet,
3. handläggning av ärenden och prövning av tillstånd inom alkohol-, tobaks- och nikotinområdet,
4. handläggning av ärenden inom annan speciallagstiftning till skydd för människors hälsa och miljön samt de förordningar och föreskrifter som meddelats med stöd av dessa lagar, i den mån dessa uppgifter inte ska utföras av annan nämnd, och
5. naturvård, miljö- och vattenstrategiskt arbete inom nämndens myndighetsområden och miljöövervakning.

Nämnden utövar tillsyn över följande verksamheter

1. miljö- och hälsoskyddsverksamheter,
2. livsmedelsverksamheter,
3. verksamheter som säljer eller serverar alkohol, tobaksprodukter och nikotinprodukter,
4. verksamheter som säljer receptfria läkemedel,
5. kommunala naturreservat, och
6. verksamheter som omfattas av annan speciallagstiftning till skydd för människors hälsa och miljön samt de förordningar och föreskrifter som meddelats med stöd av dessa lagar, i den mån dessa uppgifter inte ska utföras av annan nämnd.

2 § Delegering från kommunfullmäktige

Nämnden beslutar i följande ärende

- årlig indexering av taxan.

3 § Utskott

Alkoholutskott

Nämnden kan ha ett alkoholutskott, vars uppdrag är att besluta i ärenden inom serveringstillstånd och tobakshandel.

Sammansättning

Utskottet består av tre ledamöter, ~~inklusive ordförande och vice ordförande~~. Utöver ledamöter kan två ersättare utses.

Inom ett utskottet väljer nämnden för den tid nämnden beslutar bland utskottets ledamöter en ordförande och en vice ordförande.

Ersättarnas tjänstgöring

Ersättare ska närvara vid utskottets sammanträden endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra. Ersättare ska inkallas till tjänstgöring i den av nämnden och kommunfullmäktige bestämda ordningen.

Ersättare för ordförande

Om varken ordförande eller vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde utser utskottet en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt.

Om ordförande i utskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för längre tid får nämnden utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordförande fullgöra dennes uppgifter.

Tidpunkt

Utskottet sammanträder på dag och tid som utskottet bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst två ledamöter i utskottet begär det. Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet samt uppgift om de ärenden som ska behandlas.

Beslutsförhet

Utskottet får handlägga ärenden bara när minst hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Protokoll

Vid utskottssammanträde ska protokoll föras.

Avsägelse

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

Omsorgsnämnden

1 § Verksamhetsområde

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom socialtjänsten och beslutar i frågor som den enligt lag eller annan författning ska ha hand om. Undantaget är de uppgifter som den andra socialnämnden, Arbeta och välfärdsnämnden i Kristianstads kommun, ansvarar för.

Nämnden har ansvar för kommunens insatser till äldre, personer med funktionsnedsättning och personer i behov av hemsjukvård. Nämnden ansvarar för följande verksamheter

1. insatser i ordinärt boende i form av hemtjänst enligt socialtjänstlagen,
2. insatser i form av särskilda boendeformer enligt socialtjänstlagen,
3. insatser i form av dagverksamhet för personer med demenssjukdom enligt socialtjänstlagen,
4. insatser i form av hemsjukvård enligt hälso- och sjukvårdslagen (2017:30)
5. insatser till vuxna personer med vård och omsorgsbehov enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade,
6. insatser för personer med psykisk funktionsnedsättning med vård- och omsorgsbehov (så kallad socialpsykiatri) enligt socialtjänstlagen, och/eller lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade,
7. insats i form av sysselsättning för personer med psykisk funktionsnedsättning, enligt socialtjänstlagen. Avser personer som har andra pågående insatser utifrån ett varaktigt vård- och omsorgsbehov,
8. insatser till barn med vård och omsorgsbehov enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade,
9. vård- och omsorgsinsatser till barn med funktionsnedsättning främst med personlig omsorg, i ordinärt boende i form av hemtjänst enligt socialtjänstlagen. Avseende punkt 8 och 9 gäller att behov beror på funktionsnedsättning och inte kan härledas till bristande miljö och/eller föräldraförmåga. Samverkansområde med Arbeta och välfärdsnämnden, se nedan 2 § Samverkan,
10. preventiva hembesök och förebyggande insatser samt samordning och samverkan av och med föreningsliv och frivilliginsatser inom verksamhetsområdet,
11. anhörigstöd till närstående,
12. måltidsservice, inom de av nämndens verksamheter som framgår av särskild överenskommelse med verksamheten Gemensam service.
13. elevhem för rörelsehindrade, Riksgymnasiet i Kristianstad,
14. insatser för att tillgodose medborgarnas behov av färdtjänst och riksfärdtjänst,
15. verksamhet enligt lagen (2018:220) om bostadsanpassningsbidrag,
16. handläggning av föreningsbidrag och fondverksamhet inom verksamhetsområdet,
17. Kommunala rådet för funktionsnedsatta, och
18. Kommunala pensionärsrådet.

2 § Samverkan

Nämnden ska samverka med arbete- och välfärdsnämnden i Kristianstads kommun för att på bästa sätt tillgodose den enskildes rättigheter utifrån gällande lagstiftning.

Kommunens sammanhållna vårdansvar innebär att nämnden har ansvar för att samverka med arbete- och välfärdsnämnden inom nedanstående område.

- insatser till barn med behov och/eller rätt till insatser enligt både socialtjänstlagen och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade till följd av ett varaktigt vård- och omsorgsbehov. Samverkan ska ske med arbete- och välfärdsnämnden i de fall då behovet inte säkert kan härledas till brister i miljö, föräldraförmåga eller vård och omsorgsbehov till följd av en funktionsnedsättning.
- insatser till vuxna med behov och/eller rätt till insatser enligt socialtjänstlagen och i förekommande fall lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade till följd av ett varaktigt vård- och omsorgsbehov. Samverkan ska ske med arbete- och välfärdsnämnden i de fall då behovet inte säkert kan härledas till missbruksproblematik. I frågan om samsjuklighet föreligger ett gemensamt ansvar för dialog mellan nämnderna.

3 § Utskott

Omsorgsnämndens särskilda utskott

Nämnden har ett särskilt utskott.

Sammansättning

Utskottet består av fem ledamöter, inklusive ordförande och vice ordförande. Utöver ledamöterna finns även och två ersättare.

Inom ett utskottet väljer nämnden för den tid nämnden beslutar bland utskottets ledamöter en ordförande och en vice ordförande.

Ersättarnas tjänstgöring

Ersättare har närvarorätt vid utskottets sammanträde. Ersättare ska inkallas till tjänstgöring i den av nämnden och kommunfullmäktige bestämda ordningen.

Ersättare för ordförande

Om varken ordförande eller vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde utser utskottet en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt. Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande tills den tillfällige ordföranden har utsetts.

Om ordförande i utskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för längre tid får nämnden utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordförande fullgöra dennes uppgifter.

Tidpunkt

Utskottet sammanträder på dag och tid som varje utskott bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst tre ledamöter begär det. Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet samt uppgift om de ärenden som ska behandlas.

Beslutsföret

Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Protokoll

Vid utskottssammanträde ska protokoll föras.

Avsägelse

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsväl snarast förrättas.

4 § Självförvaltningsorgan

Nämnden har ett självförvaltningsorgan, vård- och omsorgsboendet Tätörtsvägen.

Nämnden har i en arbetsordning/överenskommelse fastställt självförvaltningsorganets uppgifter, sammansättning, arbetsformer och mandattid.

Räddningsnämnden

1 § Verksamhetsområde

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom räddningstjänsten och beslutar i frågor som den enligt lag eller annan författning ska ha hand om.

Nämnden ansvarar för följande verksamheter

1. kommunens uppgifter enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor, och
2. att stödja kommunstyrelsens arbete inom det övergripande säkerhetsarbetet.

2 § Delegering från kommunfullmäktige

Nämnden beslutar i följande ärenden

1. taxesättning för sotning, och
2. att fastställa räddningstjänstens prislistor.

Tekniska nämnden

1 § Verksamhetsområde

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom byggnation, drift, underhåll och förvaltning av kommunens byggnader, anläggningar och allmän plats samt för teknisk försörjning, utveckling och service och beslutar i frågor som den enligt lag eller annan författning ska ha hand om.

Nämnden ansvarar för följande verksamheter

1. kommunens allmänna vatten- och avloppsförsörjning inklusive planering, utbyggnad, underhåll och utveckling av rörnät, reningsverk, vattenverk och kundrelationer enligt lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster inklusive att handlägga frågor om vatten- och avloppsabonnemang och svara för debitering av vatten- och avloppsavgifter,
2. drift och underhåll samt utveckling, genomförandeplanering och utbyggnad av kommunens fastigheter med kommunala byggnader och allmänna platser, inklusive gator och vägar, trafikaneläggningar, gång- och cykelstråk, torg, gågator, parker, gröna stråk, turist- och fritidsanläggningar, kulturfastigheter, naturvårdsområden och besöksplatser i Vattenriket,
3. förvaltning av allmän plats, byggnader och anläggningar i den utsträckning som kommunstyrelsen fastställt i egenskap av ägaransvarig. Förändringar i ansvarsområdets omfattning beslutas av kommunstyrelsen,
4. genomförande av byggnation som sker på uppdrag eller inom tilldelad ekonomisk ram av ny-, om- och tillbyggnad av fastigheter, anläggningar och allmän platsmark,
5. kommunens parkeringsanläggningar och parkeringsövervakning,
6. initiera hos ansvarig nämnd eller att själv vidta åtgärder när byggnader och anläggningar inom nämndens ansvarsområde inte fungerar på avsett sätt,
7. reservatsförvaltare i de fall det ankommer på kommunen,
8. utredningsuppdrag i lokalförsörjningsfrågor enligt direktiv som lämnas av kommunstyrelsen,
9. vid genomförande av projekt ska samråd ske, på initiativ av tekniska nämnden, med den nämnd eller styrelse för vars verksamhet projektet utförs,
10. kommunens skydd mot högvatten innefattande byggledning, drift och underhåll av skyddsvallar, pumpstationer, dikessystem och kanaler samt dimensioneringsunderlag för Helge Å och kusten samt uppföljning och prognostisering av vattennivåer,
11. trafiknämnd, och
12. kommunal väghållningsmyndighet.

2 § Delegering från kommunfullmäktige

Nämnden beslutar i följande ärenden

1. besluta i bidragsfrågor rörande enskilda vägar,

2. in- och uthyra lokaler och bostäder med en hyrestid av högst fem år,
3. efter beslut i kommunstyrelsen in- och uthyra lokaler och bostäder med en hyrestid över fem år,
4. genomföra uppsägning av förhyrda eller uthyrda lokaler eller bostäder för villkorsändring, för avflyttning av förhyrda lokaler och bostäder, samt för avflyttning av uthyrda lokaler förutsatt avtalet inte är förenat med besittningsskydd,
5. efter beslut i kommunstyrelsen genomföra uppsägning för avflyttning av lokaler och bostäder för avtal med besittningsskydd,
6. på uppdrag av ansvarig nämnd teckna bostadshyreskontrakt där beslut fattas enligt socialtjänstlagen eller lagen (1993:387) om stöd och service till funktionshindrade, och
7. besluta om yttrande till polismyndigheten, nyttjandevillkor samt utgående avgift, enligt av kommunfullmäktige fastställd taxa, i ärenden enligt ordningslagen (1993:1617) rörande nyttjande av offentlig plats.

Valnämnden

1 § Verksamhetsområde

Nämnden ansvarar för kommunens uppgifter enligt vallagen (2005:837) och folkomröstningslagen (1979:369) såsom val till riksdagen, val till landstingsfullmäktige, val till kommunfullmäktige och val till EU-parlamentet samt genomförande av folkomröstning.

UTKAST

Överförmyndarnämnden

1 § Verksamhetsområde

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom överförmyndarverksamheten och beslutar i frågor som den enligt lag eller annan författning ska ha hand.

Nämnden utövar tillsyn över förmyndares, gode mäns och förvaltares verksamhet.

2 § Särskilda bestämmelser om nämndens verksamhet

För nämndens verksamhet finns särskilda bestämmelser i 19 kap. föräldrabalken (1949:381).

UTKAST

Gemensamt reglemente för
kommunstyrelsen och övriga nämnder i
Kristianstads kommun
Änr KS 2022/1187
Antagen av Kommunfullmäktige
2022-12-14 § 248 att gälla från och med
2022-12-15.



Kristianstads
kommun

Kristianstads kommun | Kommunledningskontoret
Maria Permarker | 044135610
www.kristianstad.se | kommun@kristianstad.se



Kristianstads
kommun

Reglemente

Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun

Innehållsförteckning

Inledning.....	5
A. FÖR STYRELSEN OCH NÄMNDERNA GEMENSAMMA BESTÄMMELSER	6
Uppgifter.....	6
1 § Uppdrag och verksamhet.....	6
2 § Organisation inom verksamhetsområdet.....	6
3 § Personalansvar.....	6
4 § Behandling av personuppgifter	6
5 § Uppföljning, återredovisning och rapportering till fullmäktige.....	6
6 § Information och samråd	7
7 § Processbehörighet	7
8 § Remissorgan.....	7
9 § Medborgarförslag.....	8
Arbetsformer	8
10 § Tidpunkt för sammanträden	8
11 § Kallelse.....	8
12 § Sammanträde på distans.....	9
13 § Närvarorätt.....	9
14 § Sammansättning.....	10
15 § Ordföranden	10
16 § Presidium	11
17 § Ersättare för ordföranden och vice ordföranden.....	11
18 § Förhinder.....	11
19 § Ersättares tjänstgöring	11
20 § Jäv, avbruten tjänstgöring	12
21 § Yrkanden.....	12
22 § Deltagande i beslut	12
23 § Reservation	12
24 § Justering av protokoll.....	13
25 § Kungörelser och tillkännagivanden av föreskrifter med mera	13
26 § Delgivningsmottagare.....	13
27 § Undertecknande av handlingar.....	13
B. FÖR STYRELSEN OCH NÄMNDERNA SÄRSKILDA UPPGIFTER.....	14
Kommunstyrelsen	14
1 § Allmänt om styrelsens uppgifter.....	14
2 § Ledningsfunktionen	14
3 § Styrfunktionen	15
4 § Styrelsens övergripande uppgifter	16
5 § Gemensam service	17
6 § Företag och stiftelser	17
7 § Kommunalförbund	17

8 §	Ekonomi och medelsförvaltning	17
9 §	Delegering från kommunfullmäktige.....	18
10 §	Personalpolitiken	19
11 §	Uppföljning	19
12 §	Arbetslöshetsnämnd.....	19
13 §	Arkivmyndighet.....	20
14 §	Anslagstavla och webbplats.....	20
15 §	Författningssamling	20
16 §	Kommunalråd	20
17 §	Utskott.....	20
Arbete och välfärdsnämnden		22
1 §	Verksamhetsområde.....	22
2 §	Samverkan	23
3 §	Utskott	23
Barn- och utbildningsnämnden		25
1 §	Verksamhetsområde.....	25
2 §	Delegering från kommunfullmäktige.....	25
3 §	Utskott	26
4 §	Öppna nämndssammanträden	26
Byggnadsnämnden		27
1 §	Verksamhetsområde.....	27
2 §	Delegering från kommunfullmäktige.....	27
Krisledningsnämnden.....		29
1 §	Verksamhetsområde.....	29
2 §	Inkallande av krisledningsnämnd	29
3 §	Övertagande av övriga nämnders verksamhetsområden	29
4 §	Bistånd mellan kommuner och mellan kommuner och landsting	30
5 §	Uppgifter enligt övrig speciallagstiftning	30
6 §	Särskilda arbetsformer	30
7 §	Rapportering och uppföljning.....	31
8 §	Avveckling av verksamhet	31
Kultur- och fritidsnämnden.....		32
1 §	Verksamhetsområde.....	32
2 §	Utskott	32
Miljö- och hälsoskydds-nämnden.....		33
1 §	Verksamhetsområde.....	33
2 §	Delegering från kommunfullmäktige.....	33
3 §	Utskott	33
Omsorgsnämnden.....		35
1 §	Verksamhetsområde.....	35
2 §	Samverkan	36
3 §	Utskott	36
4 §	Självförvaltningsorgan.....	37
Räddningsnämnden.....		38
1 §	Verksamhetsområde.....	38

2 § Delegering från kommunfullmäktige.....	38
Tekniska nämnden	39
1 § Verksamhetsområde.....	39
2 § Delegering från kommunfullmäktige.....	39
Valnämnden	41
1 § Verksamhetsområde.....	41
Överförmyndarnämnden.....	42
1 § Verksamhetsområde.....	42
2 § Särskilda bestämmelser om nämndens verksamhet	42

Inledning

Detta är ett styrelse- och nämndreglemente för Kristianstads kommun fastställt av kommunfullmäktige 2022-12-14 § 248 att gälla från och med 2022-12-15.

Den första delen av reglementet innehåller bestämmelser som är gemensamma för kommunstyrelsen och övriga nämnder i kommunen (avsnitt A). Därefter kommer för kommunstyrelsen och nämnderna specifika bestämmelser där deras uppgifter och verksamhetsområden framgår (avsnitt B).

Begreppet nämnd omfattar nedan i detta reglemente även kommunstyrelsen om inte annat anges.

A. FÖR STYRELSEN OCH NÄMNDERNA GEMENSAMMA BESTÄMMELSER

Uppgifter

1 § Uppdrag och verksamhet

Nämnden ska inom sitt verksamhetsområde följa vad som anges i lag eller annan författning. Den ska följa det fullmäktige – i reglemente, i samband med budget eller i annat särskilt beslut – har bestämt att nämnden ska fullgöra, samt verka för att fastställda mål uppnås och i övrigt följa givna uppdrag och angivna riktlinjer.

2 § Organisation inom verksamhetsområdet

Nämnden ansvarar för att dess organisation är tydlig och ändamålsenlig med hänsyn till av fullmäktige fastställda mål och styrning samt lagar och andra författningar för verksamheten.

3 § Personalansvar

Nämnden är anställningsmyndighet för personal vid dess förvaltning med undantag för förvaltningschef som anställs av styrelsen. Nämnden har hand om personalfrågor inklusive arbetsmiljöfrågor inom sitt verksamhetsområde med undantag av de frågor som anges för kommunstyrelsen i 7 § del B i detta reglemente.

4 § Behandling av personuppgifter

Nämnden är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i dess verksamhet. Nämnden är också personuppgiftsansvarig för de typer av behandlingar som är gemensamma för hela kommunen, enligt vad som angivits i nämndens registerförteckning enligt artikel 30 i dataskyddsförordningen.

Styrelsen är dessutom personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i fullmäktige samt hos fullmäktigeberedningar.

Nämnden ska utse dataskyddsbud.

5 § Uppföljning, återredovisning och rapportering till fullmäktige

Nämnden ska kontinuerligt följa upp sin verksamhet.

Nämnden ska när skötseln av en kommunal angelägenhet inom nämndens verksamhetsområde har lämnats över till privat utförare se till att även dennes verksamhet kontrolleras och följs upp i enlighet med lag, avtal och av fullmäktige fastställda program och direktiv.

Nämnden ska två gånger per år redovisa till fullmäktige hur den har fullgjort de uppdrag som fullmäktige har lämnat till den

- i reglemente,
- genom finansbemyndigande.

Nämnden ska vid redovisningen även redogöra för hur uppdrag som delegerats till den fullgjorts.

Redovisning ska ske enligt riktlinjer som fastställs av fullmäktige. Redovisningen lämnas till styrelsen som samordnar de olika nämndernas redovisningar.

Nämnden ska också fullgöra rapporteringsskyldighet som ålagts den enligt speciallag.

6 § Information och samråd

Styrelsen, nämnderna och kommunalråd respektive oppositionsråd ska i möjligaste mån från nämnd erhålla den information och det underlag de behöver i sin verksamhet. Rätten till information och underlag omfattar inte uppgift för vilken sekretess råder.

Nämnden ska samråda när dess verksamhet och ärenden berör styrelsens eller annan nämnds verksamhet.

Samråd bör även ske med föreningar och organisationer när dessa är särskilt berörda. Nämnden beslutar om formerna för samrådet.

7 § Avtalssamverkan

Nämnden får ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av, eller åt, en annan kommun eller en annan region genom avtalssamverkan enligt 9 kap. 37 § kommunallagen eller enligt annan lag eller författning, förutom ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen som tillfaller kommunfullmäktige.

8 § Processbehörighet

Nämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden inom nämndens verksamhet, om inte någon annan ska göra det på grund av lag eller annan författning eller beslut av fullmäktige.

Detta gäller också för kommunstyrelsen i mål där någon har begärt laglighetsprövning av fullmäktiges beslut, om inte fullmäktige beslutar att själv föra talan i målet.

9 § Remissorgan

Nämnden ska vara kommunens remissorgan för sitt verksamhetsområde, förutom

- ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen som tillfaller kommunfullmäktige, och
- nämndövergripande frågeställningar som tillfaller kommunstyrelsen.

10 § Medborgarförslag

Medborgarförslag, där fullmäktige överlåtit till nämnden att fatta beslut, ska om möjligt beredas så att nämnden kan fatta beslut inom ett år från det att förslaget väcktes i fullmäktige.

Nämnden ska fortlöpande informera fullmäktige om de beslut som fattats i anledning av ett medborgarförslag.

Nämnden ska två gånger per år redovisa de medborgarförslag som inte beretts färdigt för beslut i fullmäktige inom ett år från det att förslagen väcktes i fullmäktige. Fullmäktige ska informeras om anledningen till att ärendena inte avgjorts och när beslut kan förväntas fattas. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.

När ett medborgarförslag beretts färdigt och beslut ska fattas, ska förslagsställaren underrättas.

Den eller de som har väckt ett ärende genom medborgarförslag har rätt att få två veckor på sig att skriftligen yttra sig över tjänsteutlåtandet.

Arbetsformer

11 § Tidpunkt för sammanträden

Nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Sammanträde ska hållas också om minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det eller om ordföranden anser att det behövs. En begäran om extra sammanträde ska göras skriftligen hos ordföranden och innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas behandlas på det extra sammanträdet.

Ordföranden ska, om möjligt, samråda med vice ordförandena om tiden för extra sammanträde.

Om det föreligger särskilda skäl får ordföranden ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet. Om möjligt ska samråd ske med vice ordförandena.

Om ordföranden beslutar att ett sammanträde ska ställas in eller att dagen eller tiden för ett sammanträde ska ändras, ska ordföranden se till att varje ledamot och ersättare snarast underrättas om beslutet.

12 § Kallelse

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den som varit ledamot i nämnden längst tid göra detta (ålderspresidenten). Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid ska den till åldern äldste ledamoten vara ålderspresident.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Kallelsen ska tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fem dagar före sammanträdesdagen. Ordföranden bestämmer formen för kallelse.

I undantagsfall får kallelse ske inom annan tid och/eller på annat sätt.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen. Ordföranden ska i kallelsen ange om utelämnande av handlingar har skett.

13 § Sammanträde på distans

Nämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter och ersättare närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

Ledamot och ersättare som önskar delta på distans ska senast tre arbetsdagar i förväg anmäla detta till nämndens sekreterare eller någon annan anställd vid förvaltningen. Ordföranden avgör, efter samråd med vice ordförande, om närvaro får ske på distans.

Nämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i nämnden.

14 § Närvarorätt

Kommunstyrelsens kommunalråd och oppositionsråd har rätt att närvara vid nämndens sammanträden och delta i överläggningarna, men inte i besluten, samt få sin mening antecknad till protokollet.

Härutöver får nämnden medge förtroendevald som inte är ledamot eller ersättare i nämnden att närvara vid sammanträde med nämnden för att lämna upplysningar. Även anställd i kommunen och särskilt sakkunnig kan medges denna rätt. Om nämnden beslutar det, får den som kallats delta i överläggningarna.

Nämnden får härutöver bestämma att annan ska ha rätt att närvara vid nämndens sammanträden.

15 § Sammansättning

Kommunens nämnder består av följande antal ledamöter och ersättare.

Nämnd	Antal ledamöter	Antal ersättare
Kommunstyrelsen	15	8
Arbete och välfärdsnämnden	15	8
Barn- och utbildningsnämnden	15	8
Byggnadsnämnden	11	6
Kultur- och fritidsnämnden	11	6
Krisledningsnämnden	7	7
Miljö- och hälsoskyddsnämnden	11	6
Omsorgsnämnden	15	8
Räddningsnämnden	7	7
Tekniska nämnden	11	6
Valnämnden	7	7
Överförmyndarnämnden	5	5

16 § Ordföranden

Det åligger ordföranden

1. att leda nämndens arbete och sammanträden,
2. kalla till sammanträde i enlighet med lag och reglemente,
3. kalla ersättare,
4. inför sammanträdena se till att ärendena som ska behandlas i nämnden vid behov är beredda,
5. se till att färdigberedda ärenden snarast behandlas i nämnden,
6. bevaka att nämndens beslut verkställs.

Härutöver åligger det styrelsens ordförande att under styrelsen

1. ha uppsikt över kommunens hela nämndförvaltning,
2. med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor,
3. främja samverkan mellan styrelsen, kommunens övriga nämnder och fullmäktige samt
4. representera styrelsen vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte styrelsen bestämt annat i ett särskilt fall.

17 § Presidium

Nämndens presidium ska bestå av följande ledamöter enligt nedan.

Nämnd	Ordförande	Vice ordförande	Förste vice ordförande	Andre vice ordförande
Kommunstyrelsen	X		X	X
Arbete och välfärdsnämnden	X	✗	X	X
Barn- och utbildningsnämnden	X	✗	X	X
Byggnadsnämnden	X	X		
Kultur- och fritidsnämnden	X	X		
Krisledningsnämnden	X		X	X
Miljö- och hälsoskyddsnämnden	X	X		
Omsorgsnämnden	X	✗	X	X
Räddningsnämnden	X		X	X
Tekniska nämnden	X	X		
Valnämnden	X	X		
Överförmyndarnämnden	X	X		

18 § Ersättare för ordföranden och vice ordföranden

Om varken ordföranden eller annan i presidiet kan delta i ett helt sammanträde eller en del av ett sammanträde, får nämnden utse en annan ledamot som ersättare för dessa. Tills valet förrättats, fullgörs ordförandens uppgifter av den som varit ledamot i nämnden längst tid. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid fullgörs ordförandens uppgifter av den äldste av dem.

Motsvarande gäller om ordföranden eller annan i presidiet inte kan fullgöra sitt uppdrag under en längre tid. Ersättaren ska fullgöra samtliga ordförandens/övriga presidiets uppgifter.

19 § Förhinder

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till nämndens sekreterare eller någon annan anställd vid förvaltningen. Nämndens sekreterare eller någon annan anställd vid förvaltningen ska underrätta den ersättare som står i tur om att denne ska tjänstgöra.

20 § Ersättares tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att delta eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe. Den ersättare ska kallas in som står i tur att tjänstgöra och som inte redan har kallats in. En ledamot som inställer sig under ett

pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare trätt i ledamotens ställe.

Ersättarna ska, om dessa inte valts proportionellt, tjänstgöra enligt den ordning som fullmäktige har bestämt. Om ingen ordning är bestämd, kallas ersättarna i den ordning de tagits upp i fullmäktiges protokoll från valet.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har företräde oberoende av turordningen. Om det etablerade majoritetsförhållandet mellan partierna påverkats genom ersättarens tjänstgöring, får dock en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i turordningen.

Ersättare som inte tjänstgör har rätt att delta i överläggningarna och få sin mening antecknad till protokollet.

21 § Jäv, avbruten tjänstgöring

En ledamot eller en ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får tjänstgöra igen sedan ärendet handlagts.

Ledamot som en gång avbrutit tjänstgöringen under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat det etablerade majoritetsförhållandet mellan partierna.

22 § Yrkanden

När nämnden förklarat överläggningen i ett ärende avslutad, går ordföranden igenom de yrkanden som har framställts under överläggningen och kontrollerar att de har uppfattats korrekt. Ordföranden befäster genomgången med ett klubbslag. Därefter får inte något yrkande ändras eller läggas till, om inte nämnden enhälligt beslutar att medge det.

Om ordföranden anser att det behövs ska den ledamot som har framställt ett yrkande avfatta det skriftligt.

23 § Deltagande i beslut

En ledamot som, där detta är möjligt, avser att avstå från att delta i ett beslut, ska anmäla detta till ordföranden innan beslut fattas.

En ledamot som inte har gjort en sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet, om nämnden fattar det med acklamation.

24 § Reservation

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till sekreteraren

före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet. Motsvarande gäller vid omedelbar justering.

25 § Justering av protokoll

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt vid sammanträdet och justeras av ordföranden och en ledamot.

26 § Kungörelser och tillkännagivanden av föreskrifter med mera

Nämnden ansvarar för att beslut och föreskrifter inom det egna ansvarsområdet kungörs enligt gällande bestämmelser.

Nämnden ska underrätta styrelsen om ändringen och dess innehåll så snart en uppdatering av den kommunala författningssamlingen bedöms nödvändig.

27 § Delgivningsmottagare

Delgivning med nämnden sker med ordföranden, förvaltningschefen, eller annan anställd som nämnden beslutar.

28 § Undertecknande av handlingar

Skrivelser, avtal och andra handlingar från nämnden ska på nämndens vägnar undertecknas av ordföranden och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer. Vid förfall för ordföranden inträder vice ordföranden och vid förfall för denne den ledamot som nämnden utser.

Nämnden får även uppdra åt förtroendevald eller tjänsteman att enligt av nämnden lämnade direktiv underteckna handlingar på nämndens vägnar. Beslut som fattas med stöd av delegation samt skrivelser, avtal och andra handlingar som upprättas med anledning därav undertecknas av den som fattat beslutet och, i förekommande fall, kontrasigneras av den som utses därtill.

B. FÖR STYRELSEN OCH NÄMNDERNA SÄRSKILDA UPPGIFTER

Kommunstyrelsen

1 § Allmänt om styrelsens uppgifter

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan. Kommunstyrelsen har ett helhetsansvar för hela kommunens verksamheter, utveckling och ekonomiska ställning.

Kommunstyrelsen ska leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet (ledningsfunktion). Styrelsen ska också ha uppsikt över verksamhet som bedrivs i kommunala företag, stiftelser och kommunalförbund.

Kommunstyrelsen ska leda kommunens verksamhet genom att utöva en samordnad styrning och leda arbetet med att ta fram styrdokument för kommunen (styrfunktion).

Kommunstyrelsen ska följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning och fortlöpande i samråd med nämnderna följa upp de fastställda målen och återrapportera till fullmäktige (uppföljningsfunktion).

Kommunstyrelsen ansvarar för i detta reglemente angivna uppgifter jämte sådana uppgifter som inte lagts på annan nämnd. Härutöver ansvarar styrelsen för de uppgifter som framgår av kommunallagen (2017:725) och annan lagstiftning.

2 § Ledningsfunktionen

Kommunstyrelsen ansvarar för beslut om samordning mellan nämnderna och gränsdragning mellan nämndernas kompetens. Styrelsen ansvarar för att en effektiv och ändamålsenlig organisation upprätthålls.

Kommunstyrelsens ska leda och samordna bland annat

1. utvecklingen av den kommunala demokratin,
2. personal-, löne- och arbetsmiljöpolitiken,
3. kommunens jämställdhets- och likabehandlingsarbete,
4. kommunens arbete med integration och mångfald,
5. kommunens strategiska hållbarhetsarbete (ekonomi, social, miljö),
6. energiplaneringen och energihushållningen,
7. det interna säkerhetsarbetets inriktning i den kommunala verksamheten och det övergripande ansvaret för att säkerhetsskyddslagen (2018:585) följs,
8. arbetet med att effektivisera administrationen,
9. arbetet med att utveckla och effektivisera nämnds- och förvaltningsorganisationen,

10. digitaliseringsarbetet, utvecklingen av informationssystem och tillämpningen av informationsteknik (IT),
11. den strategiska planeringen inklusive den översiktliga fysiska planeringen,
12. ägaransvaret för mark, fastigheter och anläggningar,
13. markförsörjningen,
14. bostadspolitiken,
15. kommunens utveckling av skydd mot högvatten samt utse dammsäkerhetsansvarig,
16. de uppgifter som ankommer på kommunen enligt lag om kommunernas och landstingens åtgärder för extraordinära händelser i fredstid och under höjd beredskap,
17. näringslivspolitiken,
18. informations- och konsumentrådgivningsverksamheten,
19. den kommunala upphandlings- och inköpsverksamheten,
20. den kommunala turistverksamheten,
21. arbetet med att reformera det kommunala regelverket, och
22. utvecklingen av medborgar- och brukarinflytande.

Kommunstyrelsen ska vidare med uppmärksamhet följa

1. miljövårds- och naturvårdspolitiken och verka för en god miljö i kommunen,
2. socialtjänsten och verka för att socialtjänstlagens mål kan uppfyllas,
3. den kommunala äldreomsorgsverksamheten samt verksamheten för funktionsnedsatta och verka för en god omsorgsverksamhet,
4. den kommunala hälso- och sjukvården och verka för en god kommunal hälso- och sjukvård,
5. den kommunala förskoleverksamheten och skolbarnsomsorgen och verka för att lagstiftningens mål inom området uppfylls,
6. skolväsendet i övrigt och verka för att skollagstiftningens mål uppfylls,
7. fritids- och kulturpolitiken och verka för en god fritids- och kulturverksamhet i kommunen,
8. integrations- och arbetsmarknadspolitiken och verka för en bra integration och arbetsmarknad i kommunen, och
9. den tekniska verksamheten och verka för en bra försörjning och service av kommunens fastigheter, parker, turist- och fritidsanläggningar, vatten- och avloppsanläggningar, gator med mera.

3 § Styrfunktionen

Kommunstyrelsens styrfunktion ska inriktas på och omfatta att

1. leda och samordna arbetet med övergripande mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten,
2. göra framställningar i målfrågor som inte i lag är förbehållna annan nämnd,

3. övervaka att de av fullmäktige fastställda målen och planerna för den totala verksamheten och ekonomin efterlevs och att kommunens löpande förvaltning handhas rationellt och ekonomiskt,
4. se till att uppföljning och utvärdering sker till fullmäktige från samtliga nämnder om hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret,
5. ansvara för samordningsträffar och avstämningsmöten med nämndpresidierna och förvaltningscheferna, och
6. upprätta övergripande strategi och riktlinjer för hur säkerhetsarbetet ska bedrivas i kommunala verksamheter.

4 § Styrelsens övergripande uppgifter

Kommunstyrelsen ska

1. initiera planläggning och ge planuppdrag med mål och inriktning till byggnadsnämnden,
2. leda, samordna och följa upp exploateringsverksamheten,
3. ansvara för plan- och exploateringsekonomi,
4. ansvara för markförsörjning samt upprättande av program för långsiktig mark-, lokal-, och bostadsförsörjning,
5. initiera och genomföra förvärv av fastigheter,
6. ansvara för upplåtelse, villkorsändring och uppsägning av tomträtt,
7. träffa exploaterings- och markanvisningsavtal för plangenomförande,
8. initiera och genomföra försäljning av fastigheter,
9. handlägga borgensfrågor med anknytning till bostadsförsörjningen, och
10. bevaka kommunens intressen vid fastighetsbildning, fastighetsbestämning och planläggning med mera.

Kommunstyrelsen ansvarar härutöver för

1. sysselsättnings- och näringslivsfrågor och ansvarar för åtgärder för att allmänt främja sysselsättningen och näringslivet i kommunen,
2. anställda med särskilt anställningsstöd och övriga arbetsmarknadspolitiska åtgärder inom den kommunala verksamheten samt kontakt med statliga myndigheter i dessa frågor,
3. kommunens centrala informations- och kommunikationsverksamhet samt konsumentvägledning i den mån verksamheten inte uppdragits åt någon annan,
4. information, marknadsföring, produktutveckling samt boknings- och försäljningsverksamhet inom destinationsnäringen, och
5. uppsikt över sådan avtalssamverkan som sker enligt 9 kap. 37 § kommunallagen eller enligt annan lag eller författning, och
6. översyn av kommunstyrelsens regelbestånd och utformningen av fullmäktiges handlingar.

5 § Gemensam service

Kommunstyrelsen ansvarar för verksamheten gemensam service som tillhandahåller tjänsterna måltid, lokalvård, fordon och transport och intern service åt andra nämnder.

Undantaget är de verksamheter som framgår av särskilda överenskommelser mellankommunstyrelsen och respektive nämnd.

6 § Företag och stiftelser

Kommunstyrelsen ska

1. ha fortlöpande uppsikt över verksamheten i de företag och stiftelser som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, främst vad gäller ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv, men också i avseende på övriga förhållanden av betydelse för kommunen,
2. ansvara för att beslut om ägardirektiv till företagen fattas och kontinuerligt hålls uppdaterade,
3. löpande vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa att de krav som anges i 10 kap. 2-6 §§ kommunallagen är uppfyllda beträffande de företag och stiftelser kommunen äger eller har intresse i,
4. svara för att tillvarata kommunens intressen vid bolagsstämmor och andra likartade sammanträden i de företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i.
5. årligen, senast i samband med att kommunstyrelsen behandlar årsredovisningen, pröva om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i enligt 10 kap. 3-4 §§ kommunallagen under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Beslutet ska delges fullmäktige vid samma tidpunkt som kommunstyrelsen överlämnar årsredovisningen till fullmäktige. Finner styrelsen att brister förelegat ska den samtidigt lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

7 § Kommunalförbund

Styrelsen ska ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i sådana kommunalförbund som kommunen är medlem i.

8 § Ekonomi och medelsförvaltning

Kommunstyrelsen ska

1. ha hand om kommunens medelsförvaltning och följa de av fullmäktige meddelade föreskrifter.
Medelsförvaltningen omfattar placering och upplåning av medel i enlighet med kommunfullmäktiges placerings- och finansieringsreglemente. I uppgiften ingår

- också att bevaka att kommunens inkomster inflyter och att betalningar görs i tid samt vidta de åtgärder som behövs för att driva in förfallna fordringar,
2. ha hand om övrig ekonomisk förvaltning. I denna uppgift ingår bland annat att
 - underhålla och förvalta kommunens fasta och lösa egendom i den mån uppdraget inte överlåtits åt annan nämnd,
 - se till att kommunens behov av försäkringsskydd är tillgodosetthandha egen donationsförvaltning samt efter samtycke från annan nämnd placera sådana medel som ingår i donation som förvaltas av den nämnden,
 3. genomföra kommunövergripande upphandlingar inom varu- och tjänsteområden i enlighet med av kommunfullmäktige antagen upphandlings- och inköpspolicy.

9 § Delegering från kommunfullmäktige

Styrelsen beslutar i följande ärenden

1. vid behov ta upp lån inom den beloppsram och de riktlinjer som fullmäktige fastställt,
2. köp, försäljning, byte, fastighetsreglering, nyttjanderätt, expropriation eller inlösen med stöd av plan- och bygglagen av fastighet eller fastighetsdel samt upplåta och villkorsändra tomträtt inom en beloppsram på fem miljoner kronor per objekt,
3. köp, försäljning och byte av lös egendom såsom bostadsrätt, byggnad på ofri grund, och i övrigt inom en beloppsram på en miljon per objekt,
4. besluta om upplåtelse av arrenden där avtalen innebär att arrendatorn erhåller besittningsskydd,
5. besluta om förvärv av fastighet på exekutiv auktion,
6. in- och uthyrning av lokaler och bostäder med en hyrestid över fem år. Efter beslut tecknas kontrakt av tekniska nämnden,
7. uppsägning av externt förhyrda eller uthyrda lokaler och bostäder. Efter beslut genomförs uppsägning av tekniska nämnden,
8. i mål och ärenden där styrelsen för kommunens talan, med för kommunen bindande verkan, träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal,
9. avge yttranden som ankommer på fullmäktige när dessa inte är av principiell betydelse eller när tiden inte medger att yttrandet behandlas av fullmäktige, Styrelsen ska om möjligt samråda med berörd nämnd vid handläggning av yttrandet,
10. föra kommunens talan i mål angående laglighetsprövning enligt kommunallagen,
11. avge yttrande enligt kamerabevakningslagen,
12. gatukostnader enligt plan- och bygglagen,
13. utse kommunens ledamöter i Krinova AB, och
14. tillstånd att använda kommunens vapen.

10 § Personalpolitiken

Kommunstyrelsen leder, samordnar, utvecklar och följer upp arbetsgivarpolitiken inom kommunen. Kommunstyrelsen ansvarar för frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare och ska bland annat

1. med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare,
2. förhandla på kommunens vägnar enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt utom vad gäller 11-14 och 38 §§ lagen (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet inom andra nämnders verksamhetsområden,
3. avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare
4. besluta om stridsåtgärd,
5. lämna uppdrag som avses i enligt 6 kapitlet 3 § lagen (2009:47) om vissa kommunala befogenheter,
6. fastställa riktlinjer för personal- löne- och arbetsmiljöpolitik,
7. fastställa kommunens jämställdhetsplan,
8. fastställa handlingsplan för att aktivt främja lika rättigheter och möjligheter i arbetslivet,
9. anställa direktör samt besluta om instruktion för denna,
10. anställa kommunens samtliga förvaltningschefer, och
11. utgöra kommunens pensionsmyndighet.

11 § Uppföljning

Kommunstyrelsen ska

1. övervaka att av fullmäktiges fastställda kvalitetskrav, mål, riktlinjer och program för verksamheten samt ekonomi följs upp i nämnderna,
2. övervaka att kommunens löpande förvaltning i övrigt sköts lagligt och ekonomiskt,
3. följa hur den interna kontrollen sköts i nämnderna,
4. två gånger per år rapportera till fullmäktige hur samtliga kommunens verksamheter utvecklas mot bakgrund av fastlagda mål och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret,
5. årligen till fullmäktige rapportera om kommunens avtalssamverkan enligt 9 kap. 37 § kommunallagen eller enligt annan lag eller författning, och
6. i april och oktober varje år lämna fullmäktige en redovisning över beredningen av motioner som väckts i fullmäktige och som inte slutligt handlagts av fullmäktige.

12 § Arbetslöshetsnämnd

Kommunstyrelsen är arbetslöshetsnämnd enligt lagen (1944:475) om arbetslöshetsnämnd.

13 § Arkivmyndighet

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet. Närmare föreskrifter om arkivvården finns i arkivreglemente.

14 § Anslagstavla och webbplats

Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens anslagstavla.

Kommunstyrelsen samordnar innehållet i och ansvarar för kommunens externa och interna webbplats.

15 § Författningssamling

Kommunstyrelsen ansvarar för att uppdatera den kommunala författningssamlingen och se till att denna hålls tillgänglig i lagstadgad form.

16 § Kommunalråd

Ordförande i kommunstyrelsen och dess arbetsutskott ska tituleras kommunalråd och andre vice ordförande i kommunstyrelsen och dess arbetsutskott ska tituleras oppositionsråd.

Kommunalråden och oppositionsrådet är heltidsengagerade.

17 § Utskott

Arbetsutskott och personalutskott

Inom kommunstyrelsen ska finnas ett arbetsutskott och ett personalutskott.

Sammansättning

Arbetsutskottet består av sju ledamöter och sju ersättare.

Inom arbetsutskottet väljer kommunstyrelsen för den tid styrelsen beslutar bland arbetsutskottets ledamöter en ordförande, en förste vice ordförande och en andre vice ordförande.

Personalutskottet består av fem ledamöter och fem ersättare.

Inom personalutskottet väljer kommunstyrelsen för den tid styrelsen beslutar bland personalutskottets ledamöter en ordförande och en vice ordförande.

Ersättarnas tjänstgöring

Ersättare ska närvara vid utskottets sammanträden endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra. Ersättare ska inkallas till tjänstgöring i den av nämnden och kommunfullmäktige bestämda ordningen.

Ersättare för ordförande

Om varken ordförande eller vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde utser utskottet en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt.

Tills valet förrättats, fullgörs ordförandens uppgifter av den som varit ledamot i utskottet längst tid. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid fullgörs ordförandens uppgifter av den äldste av dem.

Tidpunkt

Utskottet sammanträder på dag och tid som varje utskott bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst tre ledamöter begär det. Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet samt uppgift om de ärenden som ska behandlas.

Sammanträde

Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

De ärenden som ska avgöras av kommunstyrelsen i dess helhet ska beredas av utskotten om beredning behövs. Utskotten äger dock rätt att utan eget förslag överlämna ett ärende till kommunstyrelsen.

Ordföranden eller kommundirektören överlämnar ärenden till arbetsutskottet eller, om arbetsutskottets beredning inte kan inväntas, direkt till kommunstyrelsen.

Protokoll

Vid utskottssammanträde ska protokoll föras.

Avsägelse

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

Arbete och välfärdsnämnden

1 § Verksamhetsområde

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom socialtjänsten och beslutar i frågor som den enligt lag eller annan författning ska ha hand om. Undantaget är de uppgifter som den andra socialnämnden, Omsorgsnämnden i Kristianstads kommun, ansvarar för.

Nämnden har ansvar för individ- och familjeomsorg samt att skapa förutsättningar för enskildas delaktighet i samhället genom arbete, sysselsättning och utbildningsinsatser för vuxna. Nämnden ansvarar för följande verksamheter

1. insatser enligt socialtjänstlagen (2001:453) och lagen om vård av missbrukare i vissa fall (1988:870) till vuxna med missbruk eller samsjuklighet,
2. insats i form av sysselsättning enligt socialtjänstlagen för personer med psykisk funktionsnedsättning, med undantag av personer som har pågående insats från omsorgsnämnden utifrån ett varaktigt vård och omsorgsbehov,
3. öppna, förebyggande och samordnande sociala insatser enligt socialtjänstlagen, för enskilda eller grupper i samhället,
4. insatser enligt socialtjänstlagen och lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga till barn och ungdomar med behov till följd av brister i miljö eller föräldraförmåga. Samverkansområde med omsorgsnämnden, se 2 § Samverkan,
5. insatser inom familjerätt,
6. insats i form av ekonomiskt bistånd och hushållsekonomisk rådgivning,
7. utreda och förebygga felaktiga utbetalningar enligt socialtjänstlagen och bidragsbrottslagen (220:612),
8. praktik, sysselsättnings- och arbetsmarknadsinsatser,
9. insatser mot våld i nära relation,
10. samordningsansvar för kommunens arbetsmarknadspraktik,
11. vuxenutbildning
 - yrkesutbildning på gymnasial nivå
 - svenska för invandrare,
12. studie- och yrkesvägledning för vuxna,
13. information, mottagning och introduktion av nyanlända flyktingar och flyktingfamiljer i vissa fall enligt lagen (1994:137) om mottagande av asylsökande med flera,
14. mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning genom anvisning till en kommun enligt lagen (2016:38) om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning,
15. familjerådgivning,
16. medling och ungdomstjänst,
17. stöd till brottsoffer och deras anhöriga,
18. handläggning av föreningsbidrag och fondverksamhet inom nämndens verksamhetsområde,
19. lokalvård och måltidsservice inom de av nämndens verksamheter som framgår av särskild överenskommelse med verksamheten Gemensam service

20. Drog- och brottsförebyggande rådet,
21. Integrationsrådet i Kristianstads kommun, och
22. Interreligiösa rådet.

2 § Samverkan

Nämnden ska samverka med Omsorgsnämnden och Barn och utbildningsnämnden i Kristianstads kommun samt hälso- och sjukvårdsverksamhet för att på bästa sätt tillgodose den enskildes rättigheter utifrån gällande lagstiftning.

Kommunens sammanhållna vårdansvar innebär att nämnden har ansvar för att samverka med omsorgsnämnden inom nedanstående område.

- Insatser till barn med behov och/eller rätt till insatser enligt både socialtjänstlagen och lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade. Samverkan ska ske med omsorgsnämnden i de fall då behovet inte säkert kan härledas till brister i miljö, föräldraförmåga eller vård och omsorgsbehov till följd av en funktionsnedsättning.
- Insatser till vuxna med behov och/eller rätt till insatser enligt socialtjänstlagen och i förekommande fall lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade. Samverkan ska ske med omsorgsnämnden i de fall då behovet inte säkert kan härledas till missbruksproblematik. I frågan om samsjuklighet föreligger ett gemensamt ansvar för dialog mellan nämnderna.

3 § Utskott

Arbete och välfärdsnämndens myndighetsutskott

Nämnden har ett utskott, Arbete och välfärdsnämndens myndighetsutskott.

Sammansättning

Utskottet består av fem ledamöter och två ersättare.

Inom utskottet väljer nämnden för den tid nämnden beslutar bland utskottets ledamöter en ordförande och en vice ordförande.

Ersättarnas tjänstgöring

Ersättare ska närvara vid utskottets sammanträden endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra. Ersättare ska inkallas till tjänstgöring i den av nämnden och kommunfullmäktige bestämda ordningen.

Ersättare för ordförande

Om varken ordförande eller vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde utser utskottet en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt.

Tills valet förrättats, fullgörs ordförandens uppgifter av den som varit ledamot i utskottet längst tid. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid fullgörs ordförandens uppgifter av den äldste av dem.

Om ordförande i utskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för längre tid får nämnden utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordförande fullgöra dennes uppgifter.

Tidpunkt

Utskottet sammanträder på dag och tid som varje utskott bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst tre ledamöter begär det. Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet samt uppgift om de ärenden som ska behandlas.

Beslutsförhet

Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Protokoll

Vid utskottssammanträde ska protokoll föras.

Avsägelse

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

Barn- och utbildningsnämnden

1 § Verksamhetsområde

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom kommunal utbildningsverksamhet och beslutar i frågor som den enligt lag eller annan författning ska ha hand om.

Nämnden ansvarar för följande verksamheter

1. förskola,
2. pedagogisk omsorg,
3. öppen förskola,
4. fritidshem,
5. förskoleklass,
6. grundskola,
7. grundsärskola,
8. gymnasieskola,
9. gymnasiesärskola,
10. vuxenutbildning
 - på grundläggande nivå
 - på gymnasial nivå, förutom yrkesutbildningar
 - som särskild utbildning på grundläggande nivå
 - som särskild utbildning på gymnasial nivå.
11. yrkeshögskola, och
12. musikskola.

Nämnden utövar tillsyn över följande fristående verksamheter:

6. förskola och fritidshem vars huvudman kommunen har godkänt,
7. pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen har förklarat ha rätt till bidrag, och
8. ägar- och ledningsprövning av fristående verksamheter som godkänts av nämnden.

Nämnden ansvarar också för måltidsservice inom de av nämndens verksamheter som framgår av särskild överenskommelse med verksamheten Gemensam service.

2 § Delegering från kommunfullmäktige

Nämnden beslutar i följande ärende

1. årlig indexering av maxtaxan för kommunal förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg.

3 § Utskott

Arbetsutskott

Nämnden har ett arbetsutskott, vars uppdrag är att förbereda ärenden för hantering i nämnden.

Sammansättning

Utskottet består av fem ledamöter och fem ersättare.

Inom utskottet väljer nämnden för den tid nämnden beslutar bland utskottets ledamöter en ordförande och en vice ordförande.

Ersättarnas tjänstgöring

Ersättare ska närvara vid utskottets sammanträden endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra. Ersättare ska inkallas till tjänstgöring i den av nämnden och kommunfullmäktige bestämda ordningen.

Ersättare för ordförande

Om varken ordförande eller vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde utser utskottet en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt.

Om ordförande i utskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för längre tid får nämnden utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordförande fullgöra dennes uppgifter.

Tidpunkt

Utskottet sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst tre ledamöter i utskottet begär det. Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet samt uppgift om de ärenden som ska behandlas.

Beslutsföret

Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Protokoll

Vid utskottssammanträde ska protokoll föras.

Avsägelse

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

4 § Öppna nämndssammanträden

Nämnden har möjlighet att besluta om öppna nämndssammanträden.

Byggnadsnämnden

1 § Verksamhetsområde

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom plan- och byggnadsverksamhet och beslutar i frågor som den enligt lag eller annan författning ska ha hand. Nämnden har även ansvar för mättnings-, kart- och geografisk informationsverksamhet samt frågor som gäller den kommunala lantmäterimyndighetens organisation.

Nämnden ansvarar för följande verksamheter

1. har den närmaste uppsikten över byggnadsverksamheten enligt plan- och bygglagen,
2. ger planbesked,
3. beslutar i strandskyddsärenden,
4. handlägger frågor om skyddsrumbesked och skyddsplan,
5. beredande organ till kommunstyrelsen i frågor som rör den fysiska översiktsplaneringen inklusive övergripande bebyggelse-, trafik och grönstrukturplanering,
6. utför även, på kommunstyrelsens uppdrag, de övriga utredningar som behövs i anslutning härtill till exempel beträffande infrastruktur och grönyteplanering, bebyggelseutveckling, kultur- och stadsmiljöprogram, m.m.,
7. ansvarar för utformning och gestaltning av offentlig miljö,
8. bedriva och utveckla samarbete med andra kommunala organ, samhällsorgan, myndigheter, enskilda och intressegrupper inom sitt ansvarsområde, och
9. verka för en god byggnadskultur samt en god och estetiskt tilltalande stads- och landskapsmiljö. Vidare ska nämnden uppmärksamt följa den allmänna utvecklingen inom kommunen och dess närmaste omgivning, samt ta de initiativ som behövs i frågor om planläggning, byggande och fastighetsbildning. Nämnden ska också lämna råd och upplysningar i frågor som rör nämndens verksamhet.
10. fordon inom de av nämndens verksamheter som framgår av särskild överenskommelse med verksamheten gemensam service.

Nämnden utövar tillsyn över följande verksamheter

1. ärenden enligt plan- och bygglagen (2010:900), och
2. strandskyddsärenden i enlighet med länsstyrelsens delegationer.

2 § Delegering från kommunfullmäktige

Nämnden beslutar i följande ärenden

1. årlig indexering av taxan, och
2. att anta, ändra eller upphäva detaljplan och områdesbestämmelse under förutsättning att:

- den inte strider mot gällande översiktsplan eller motsvarande översiktliga beslutsunderlag,
- den inte medför ekonomiska åtaganden för kommunen,
- kommunstyrelsen inte har invändningar mot detaljplanen eller områdesbestämmelserna eller invändningarna inte beaktats,
- länsstyrelsen inte framfört sådana invändningar att beslut om prövning enligt plan- och bygglagen kan befaras, eller
- den inte är av betydande intresse för allmänheten eller i övrigt av stor betydelse eller antas medföra en betydande miljöpåverkan.

Krisledningsnämnden

1 § Verksamhetsområde

Utöver det som föreskrivs om krisledningsnämnden i lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid gäller bestämmelserna i detta reglemente. I övrigt tillämpas kommunallagens bestämmelser.

Nämnden utgör kommunens högsta ledning under extraordinära händelser i fredstid, då ordinarie/normala resurser är otillräckliga för att samhällets basfunktioner ska fungera på lägst acceptabla nivå.

Nämnden ska fullgöra den ledningsfunktion som enligt lag ankommer på kommunen vid extra ordinära händelser i fredstid.

Med extraordinär händelse avses en sådan händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser av en kommun eller ett landsting.

Vid en extraordinär händelse äger nämnden rätt att ta i anspråk de förvaltningsresurser som den begär. Dock ska nämnden se till att samhällsviktig verksamhet bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige bestämmer, de föreskrifter som kan finnas i lag eller annan författning samt bestämmelser i detta reglemente.

Nämnden ska inom kommunens geografiska område verka för, att de åtgärder som vidtas av olika aktörer för krishantering och informationen till allmänheten under en extraordinär händelse i fredstid samordnas.

2 § Inkallande av krisledningsnämnd

Det åligger nämndens ordförande att

- besluta om när extra ordinär händelse föreligger,
- bestämma när nämnden ska kallas in, och
- om så behövs, innan nämnden har samlats, fatta nödvändiga beslut.

Sådana beslut ska därefter snarast anmälas till nämnden.

- främja samverkan mellan krisledningsnämnden och kommunens övriga nämnder.

3 § Övertagande av övriga nämnders verksamhetsområden

Nämnden får fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i den omfattning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens omfattning och art.

Ett sådant beslut ska omgående sändas till den nämnd som berörs.

Nämnden bör, om det är möjligt med hänsyn till rådande situation, samråda med berörd nämnd innan beslut fattas inom ordinarie nämnds ansvarsområde.

Nämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden som faller under nämndens verksamhetsområde, med rätt att på kommunens vägnar träffa överenskommelser och betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal.

4 § Bistånd mellan kommuner och mellan kommuner och landsting

Kommunen får på begäran lämna hjälp till andra kommuner och landsting som drabbats av en extraordinär händelse i fredstid samt bistå annan kommun eller annat landsting med hälso- och sjukvårdsresurser vid extraordinär händelse i omfattning enligt hälso- och sjukvårdslagen (1982:736). Om bistånd har lämnats har kommunen rätt till skälig ersättning av den andra kommunen eller landstinget.

När en enskild persons vistelse i en kommun är föranledd av en extraordinär händelse, har vistelsekommunen rätt till ersättning från den kommun som drabbats av den extraordinära händelsen.

Nämnden kan under en extraordinär händelse besluta om begränsat ekonomiskt stöd till en enskild som drabbats av händelsen.

5 § Uppgifter enligt övrig speciallagstiftning

Nämnden är personuppgiftsansvarig för behandling av personuppgifter inom nämndens verksamhet. Nämndens dataskyddsombud ska vara samma som utses av kommunstyrelsen.

För nämndens eventuella utlämnande av information, gäller den sekretess, som skulle ha gällt i den ordinarie nämndorganisationen.

Vidare får den som deltar eller har deltagit i kommunens verksamhet med beredskap för eller åtgärder under extraordinära händelser inte röja eller utnyttja vad han eller hon därigenom har fått veta om

1. förhållanden av betydelse för att förebygga och hantera framtida kriser,
2. förhållanden av betydelse för totalförsvaret eller rikets säkerhet i övrigt,
3. en enskild persons ekonomiska förhållanden, eller
4. ett företags affärs- eller driftsförhållanden.

Nämnden är också registeransvarig för de personregister som nämnden för i sin verksamhet förfogar över och ansvarar också för vård och förvaltning av verksamhetens arkivhandlingar enligt arkivlagen och kommunens arkivreglemente.

6 § Särskilda arbetsformer

Kommunstyrelsens arbetsutskott är krisledningsnämnd.

Som ordförande i nämnden fullgörs uppdraget av kommunstyrelsens ordförande. Uppdragen som förste vice ordförande och andre vice ordförande fullgörs av samma personer som i kommunstyrelsen.

Nämnden ska kunna verka under långt över tiden utdragna händelser vilket kan innebära skifttjänstgöring.

Nämndens administration ombesörjs genom kommunledningskontoret.

7 § Rapportering och uppföljning

Nämndens beslut ska anmälas vid närmast följande fullmäktigesammanträde.

Nämnden ska vid en extraordinär händelse ge länsstyrelsen, eller annan myndighet som regeringen bestämmer, lägesrapporter och information om händelseutvecklingen, tillståndet och den förväntade utvecklingen samt om vidtagna och planerade åtgärder.

8 § Avveckling av verksamhet

När förhållandena medger ska nämnden besluta, att de uppgifter som nämnden har övertagit från andra nämnder ska återgå till ordinarie nämnd.

Kommunfullmäktige och kommunstyrelsen får besluta att nämndens verksamhet ska avvecklas och att den anpassade organisationen ska återgå till normal organisation. Ett sådant beslut kan fattas även om den extraordinära händelsen fortfarande pågår. Om ett sådant beslut fattats återgår de verksamhetsområden som nämnden har övertagit till ordinarie nämnd.

Efter det att nämnden varit inkallad ska skriftlig redovisning av händelseförlopp, kostnader samt utvärdering lämnas till fullmäktigesammanträde så snart som möjligt.

Fullmäktige beslutar om en nämnd som genom nämndens övertagande av denna nämnds beslutsrätt ska kompenseras för oförutsedda kostnader vilka uppstått genom beslut av nämnden.

Kultur- och fritidsnämnden

1 § Verksamhetsområde

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom kultur-, biblioteks-, fritids-, bad- och idrottsverksamheten och beslutar i frågor som den enligt lag eller annan författning ska ha hand om.

Nämnden ansvarar för följande verksamheter

1. samordna arbetet med att upprätta förslag till planer och strategier för kultur-, biblioteks-, fritids-, bad- och idrottsverksamhet,
2. samordna kommunens strategiska arbete med friluftsliv,
3. utveckla anläggningar inom nämndens verksamhetsområden,
4. konstinköp och den konstnärliga gestaltningen av offentliga miljöer,
5. kulturpris och kulturstipendier och i samråd med kommunfullmäktiges presidium besluta om formerna för utdelandet,
6. namnfrågor rörande bland annat gatu-, väg- och platsnamn,
7. bidrag till fritidsgårdsverksamhet,
8. bidrag till föreningar, studieförbund och institutioner inom nämndens verksamhetsområden,
9. bokning och uthyrning av kommunala kultur-, fritids- och idrottsanläggningar, och
10. hantering av kommunala registreringslotterier.

2 § Utskott

Namnberedningen och Konstkommittén

Nämnden har två utskott, Namnberedningen och Konstkommittén.

Utskotten regleras i respektive utskotts reglemente.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

1 § Verksamhetsområde

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet och beslutar i frågor som den enligt lag eller annan författning ska ha hand om.

Nämnden ansvarar för följande verksamheter

1. handläggning av ärenden och prövning av tillstånd inom miljö- och hälsoskyddsområdet,
2. handläggning av ärenden inom livsmedelsområdet,
3. handläggning av ärenden och prövning av tillstånd inom alkohol-, tobaks- och nikotinområdet,
4. handläggning av ärenden inom annan speciallagstiftning till skydd för människors hälsa och miljön samt de förordningar och föreskrifter som meddelats med stöd av dessa lagar, i den mån dessa uppgifter inte ska utföras av annan nämnd, och
5. naturvård, miljö- och vattenstrategiskt arbete inom nämndens myndighetsområden och miljöövervakning.

Nämnden utövar tillsyn över följande verksamheter

1. miljö- och hälsoskyddsverksamheter,
2. livsmedelsverksamheter,
3. verksamheter som säljer eller serverar alkohol, tobaksprodukter och nikotinprodukter,
4. verksamheter som säljer receptfria läkemedel,
5. kommunala naturreservat, och
6. verksamheter som omfattas av annan speciallagstiftning till skydd för människors hälsa och miljön samt de förordningar och föreskrifter som meddelats med stöd av dessa lagar, i den mån dessa uppgifter inte ska utföras av annan nämnd.

2 § Delegering från kommunfullmäktige

Nämnden beslutar i följande ärende

- årlig indexering av taxan.

3 § Utskott

Alkoholutskott

Nämnden kan ha ett alkoholutskott, vars uppdrag är att besluta i ärenden inom serveringstillstånd och tobakshandel.

Sammansättning

Utskottet består av tre ledamöter. Utöver ledamöter kan två ersättare utses.

Inom utskottet väljer nämnden för den tid nämnden beslutar bland utskottets ledamöter en ordförande och en vice ordförande.

Ersättarnas tjänstgöring

Ersättare ska närvara vid utskottets sammanträden endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra. Ersättare ska inkallas till tjänstgöring i den av nämnden och kommunfullmäktige bestämda ordningen.

Ersättare för ordförande

Om varken ordförande eller vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde utser utskottet en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt.

Om ordförande i utskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för längre tid får nämnden utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordförande fullgöra dennes uppgifter.

Tidpunkt

Utskottet sammanträder på dag och tid som utskottet bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst två ledamöter i utskottet begär det. Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet samt uppgift om de ärenden som ska behandlas.

Beslutsförhet

Utskottet får handlägga ärenden bara när minst hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Protokoll

Vid utskottssammanträde ska protokoll föras.

Avsägelse

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

Omsorgsnämnden

1 § Verksamhetsområde

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom socialtjänsten och beslutar i frågor som den enligt lag eller annan författning ska ha hand om. Undantaget är de uppgifter som den andra socialnämnden, Arbeta och välfärdsnämnden i Kristianstads kommun, ansvarar för.

Nämnden har ansvar för kommunens insatser till äldre, personer med funktionsnedsättning och personer i behov av hemsjukvård. Nämnden ansvarar för följande verksamheter

1. insatser i ordinärt boende i form av hemtjänst enligt socialtjänstlagen,
2. insatser i form av särskilda boendeformer enligt socialtjänstlagen,
3. insatser i form av dagverksamhet för personer med demenssjukdom enligt socialtjänstlagen,
4. insatser i form av hemsjukvård enligt hälso- och sjukvårdslagen (2017:30)
5. insatser till vuxna personer med vård och omsorgsbehov enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade,
6. insatser för personer med psykisk funktionsnedsättning med vård- och omsorgsbehov (så kallad socialpsykiatri) enligt socialtjänstlagen, och/eller lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade,
7. insats i form av sysselsättning för personer med psykisk funktionsnedsättning, enligt socialtjänstlagen. Avser personer som har andra pågående insatser utifrån ett varaktigt vård- och omsorgsbehov,
8. insatser till barn med vård och omsorgsbehov enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade,
9. vård- och omsorgsinsatser till barn med funktionsnedsättning främst med personlig omsorg, i ordinärt boende i form av hemtjänst enligt socialtjänstlagen. Avseende punkt 8 och 9 gäller att behov beror på funktionsnedsättning och inte kan härledas till bristande miljö och/eller föräldraförmåga. Samverkansområde med Arbeta och välfärdsnämnden, se nedan 2 § Samverkan,
10. preventiva hembesök och förebyggande insatser samt samordning och samverkan av och med föreningsliv och frivilliginsatser inom verksamhetsområdet,
11. anhörigstöd till närstående,
12. måltidsservice, inom de av nämndens verksamheter som framgår av särskild överenskommelse med verksamheten Gemensam service.
13. elevhem för rörelsehindrade, Riksgymnasiet i Kristianstad,
14. insatser för att tillgodose medborgarnas behov av färdtjänst och riksfärdtjänst,
15. verksamhet enligt lagen (2018:220) om bostadsanpassningsbidrag,
16. handläggning av föreningsbidrag och fondverksamhet inom verksamhetsområdet,
17. Kommunala rådet för funktionsnedsatta, och
18. Kommunala pensionärsrådet.

2 § Samverkan

Nämnden ska samverka med arbete- och välfärdsnämnden i Kristianstads kommun för att på bästa sätt tillgodose den enskildes rättigheter utifrån gällande lagstiftning.

Kommunens sammanhållna vårdansvar innebär att nämnden har ansvar för att samverka med arbete- och välfärdsnämnden inom nedanstående område.

- insatser till barn med behov och/eller rätt till insatser enligt både socialtjänstlagen och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade till följd av ett varaktigt vård- och omsorgsbehov. Samverkan ska ske med arbete- och välfärdsnämnden i de fall då behovet inte säkert kan härledas till brister i miljö, föräldraförmåga eller vård och omsorgsbehov till följd av en funktionsnedsättning.
- insatser till vuxna med behov och/eller rätt till insatser enligt socialtjänstlagen och i förekommande fall lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade till följd av ett varaktigt vård- och omsorgsbehov. Samverkan ska ske med arbete- och välfärdsnämnden i de fall då behovet inte säkert kan härledas till missbruksproblematik. I frågan om samsjuklighet föreligger ett gemensamt ansvar för dialog mellan nämnderna.

3 § Utskott

Omsorgsnämndens särskilda utskott

Nämnden har ett särskilt utskott.

Sammansättning

Utskottet består av fem ledamöter och två ersättare.

Inom utskottet väljer nämnden för den tid nämnden beslutar bland utskottets ledamöter en ordförande och en vice ordförande.

Ersättarnas tjänstgöring

Ersättare har närvarorätt vid utskottets sammanträde. Ersättare ska inkallas till tjänstgöring i den av nämnden och kommunfullmäktige bestämda ordningen.

Ersättare för ordförande

Om varken ordförande eller vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde utser utskottet en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt. Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande tills den tillfällige ordföranden har utsetts.

Om ordförande i utskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för längre tid får nämnden utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordförande fullgöra dennes uppgifter.

Tidpunkt

Utskottet sammanträder på dag och tid som varje utskott bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst tre ledamöter begär det. Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet samt uppgift om de ärenden som ska behandlas.

Beslutsföret

Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Protokoll

Vid utskottssammanträde ska protokoll föras.

Avsägelse

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

4 § Självförvaltningsorgan

Nämnden har ett självförvaltningsorgan, vård- och omsorgsboendet Tätörtsvägen.

Nämnden har i en arbetsordning/överenskommelse fastställt självförvaltningsorganets uppgifter, sammansättning, arbetsformer och mandattid.

Räddningsnämnden

1 § Verksamhetsområde

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom räddningstjänsten och beslutar i frågor som den enligt lag eller annan författning ska ha hand om.

Nämnden ansvarar för följande verksamheter

1. kommunens uppgifter enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor, och
2. att stödja kommunstyrelsens arbete inom det övergripande säkerhetsarbetet.

2 § Delegering från kommunfullmäktige

Nämnden beslutar i följande ärenden

1. taxesättning för sotning, och
2. att fastställa räddningstjänstens prislistor.

Tekniska nämnden

1 § Verksamhetsområde

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom byggnation, drift, underhåll och förvaltning av kommunens byggnader, anläggningar och allmän plats samt för teknisk försörjning, utveckling och service och beslutar i frågor som den enligt lag eller annan författning ska ha hand om.

Nämnden ansvarar för följande verksamheter

1. kommunens allmänna vatten- och avloppsförsörjning inklusive planering, utbyggnad, underhåll och utveckling av rörnät, reningsverk, vattenverk och kundrelationer enligt lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster inklusive att handlägga frågor om vatten- och avloppsabonnemang och svara för debitering av vatten- och avloppsavgifter,
2. drift och underhåll samt utveckling, genomförandeplanering och utbyggnad av kommunens fastigheter med kommunala byggnader och allmänna platser, inklusive gator och vägar, trafikplaneringar, gång- och cykelstråk, torg, gågator, parker, gröna stråk, turist- och fritidsanläggningar, kulturfastigheter, naturvårdsområden och besöksplatser i Vattenriket,
3. förvaltning av allmän plats, byggnader och anläggningar i den utsträckning som kommunstyrelsen fastställt i egenskap av ägaransvarig. Förändringar i ansvarsområdets omfattning beslutas av kommunstyrelsen,
4. genomförande av byggnation som sker på uppdrag eller inom tilldelad ekonomisk ram av ny-, om- och tillbyggnad av fastigheter, anläggningar och allmän platsmark,
5. kommunens parkeringsanläggningar och parkeringsövervakning,
6. initiera hos ansvarig nämnd eller att själv vidta åtgärder när byggnader och anläggningar inom nämndens ansvarsområde inte fungerar på avsett sätt,
7. reservatsförvaltare i de fall det ankommer på kommunen,
8. utredningsuppdrag i lokalförsörjningsfrågor enligt direktiv som lämnas av kommunstyrelsen,
9. vid genomförande av projekt ska samråd ske, på initiativ av tekniska nämnden, med den nämnd eller styrelse för vars verksamhet projektet utförs,
10. kommunens skydd mot högvatten innefattande byggledning, drift och underhåll av skyddsvallar, pumpstationer, dikessystem och kanaler samt dimensioneringsunderlag för Helge Å och kusten samt uppföljning och prognostisering av vattennivåer,
11. trafiknämnd, och
12. kommunal väghållningsmyndighet.

2 § Delegering från kommunfullmäktige

Nämnden beslutar i följande ärenden

1. besluta i bidragsfrågor rörande enskilda vägar,

2. in- och uthyra lokaler och bostäder med en hyrestid av högst fem år,
3. efter beslut i kommunstyrelsen in- och uthyra lokaler och bostäder med en hyrestid över fem år,
4. genomföra uppsägning av förhyrda eller uthyrda lokaler eller bostäder för villkorsändring, för avflyttning av förhyrda lokaler och bostäder, samt för avflyttning av uthyrda lokaler förutsatt avtalet inte är förenat med besittningsskydd,
5. efter beslut i kommunstyrelsen genomföra uppsägning för avflyttning av lokaler och bostäder för avtal med besittningsskydd,
6. på uppdrag av ansvarig nämnd teckna bostadshyreskontrakt där beslut fattas enligt socialtjänstlagen eller lagen (1993:387) om stöd och service till funktionshindrade, och
7. besluta om yttrande till polismyndigheten, nyttjandevillkor samt utgående avgift, enligt av kommunfullmäktige fastställd taxa, i ärenden enligt ordningslagen (1993:1617) rörande nyttjande av offentlig plats.

Valnämnden

1 § Verksamhetsområde

Nämnden ansvarar för kommunens uppgifter enligt vallagen (2005:837) och folkomröstningslagen (1979:369) såsom val till riksdagen, val till landstingsfullmäktige, val till kommunfullmäktige och val till EU-parlamentet samt genomförande av folkomröstning.

Överförmyndarnämnden

1 § Verksamhetsområde

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom överförmyndarverksamheten och beslutar i frågor som den enligt lag eller annan författning ska ha hand.

Nämnden utövar tillsyn över förmyndares, gode mäns och förvaltares verksamhet.

2 § Särskilda bestämmelser om nämndens verksamhet

För nämndens verksamhet finns särskilda bestämmelser i 19 kap. föräldrabalken (1949:381).

Gemensamt reglemente för
kommunstyrelsen och övriga nämnder i
Kristianstads kommun
Änr KS 2023/1190
Antagen av kommunfullmäktige
2022-12-14 § 248 att gälla från och med
2022-12-15.



Kristianstads
kommun

Kristianstads kommun | Kommunledningskontoret
Maria Permarker | 044135610
www.kristianstad.se | kommun@kristianstad.se

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2024-01-10

KSAU § 4

Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun - Tillägg angående avtalssamverkan enligt kommunallagen

Änr KS 2023/1190

Beslut

- Förslag om revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun skickas på remiss till samtliga nämnder i Kristianstads kommun med svar senast 2024-02-28.

Sammanfattning

Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun behöver revideras för att tydliggöra ansvaret vad gäller avtalssamverkan samt utskottens sammansättning.

Förslaget är att kommunens reglemente revideras så att nämndernas respektive kommunstyrelsens ansvar enligt ovan klargörs i reglementet vad gäller avtalssamverkan och utskottens sammansättning för berörda nämnder.

Då detta är ett beslut som påverkar samtliga nämnder ska nämnderna i enlighet med Riktlinje vid revidering av Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun ha möjlighet att yttra sig över detta.



Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2024-01-10

Kommunledningskontorets förslag till kommunstyrelsens arbetsutskott

- Förslag om revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun skickas på remiss till samtliga nämnder i Kristianstads kommun med svar senast 2024-02-28.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2023-12-15.

Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, 2022-12-14.

Utkast med ändringar Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, 2023-10-05.

Reviderat Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, 2023-12-18.



Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum

2024-02-14

ON § 20

Svar på remiss - Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun

Änr ON 2022/304

Beslut

- Ställa sig bakom förslaget till revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun.

Sammanfattning

Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun behöver revideras för att tydliggöra ansvaret gällande avtalssamverkan samt utskottens sammansättning.

Kommunens reglemente föreslås revideras så att nämndernas respektive kommunstyrelsens ansvar enligt ovan klargörs i reglementet vad gäller avtalssamverkan och utskottens sammansättning för berörda nämnder.

Förvaltningen föreslår omsorgsnämnden att ställa sig bakom förslaget till revideringen.

Omsorgsförvaltningens förslag till Omsorgsnämnden

- Ställa sig bakom förslaget till revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun.

Beslutsunderlag

Omsorgsförvaltningens tjänsteutlåtande 2024-01-23

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2023-12-15



Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum

2024-02-14

Utkast med ändringar Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och
övriga nämnder i Kristianstads kommun 2023-09-26

Reviderat Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder
i Kristianstads kommun, 2023-12-18

Beslut KSAU 2024-01-10



Omsorgsförvaltningen

2024-01-23

Planeringsenheten

Emelie Josephsson

044136815

emelie.josephsson@kristianstad.se

Omsorgsnämnden

Svar på remiss - Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun

Änr ON 2022/304

Omsorgsförvaltningens förslag till Omsorgsnämnden

- Ställa sig bakom förslaget till revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun.

Sammanfattning

Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun behöver revideras för att tydliggöra ansvaret gällande avtalsamverkan samt utskottens sammansättning.

Kommunens reglemente föreslås revideras så att nämndernas respektive kommunstyrelsens ansvar enligt ovan klargörs i reglementet vad gäller avtalsamverkan och utskottens sammansättning för berörda nämnder.

Förvaltningen föreslår omsorgsnämnden att ställa sig bakom förslaget till revideringen.

Beslutsunderlag

Omsorgsförvaltningens tjänsteutlåtande 2024-01-23

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2023-12-15

Utkast med ändringar Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun 2023-09-26

Reviderat Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, 2023-12-18



Beslut KSAU 2024-01-10

Barnkonsekvensanalys

Beslutet förändrar inte för barn jämfört med tidigare.

Camilla Gärdebring

Förvaltningschef

Emelie Josephsson

Nämndsekreterare

Beslut expedieras till

Kommunledningskontoret

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2024-02-26

BUN § 17

Remissvar - Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun

Änr BUN 2022/5550

Beslut

- Lämna remissyttrande att barn- och utbildningsnämnden ställer sig bakom förslag till revidering av gemensamt reglemente enligt barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande 2024-01-22.

Barn- och utbildningsnämndens behandling

Skolchef Anders Månsson redogör för ärendet.

Sammanfattning

Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun behöver revideras för att tydliggöra ansvaret vad gäller dels avtalssamverkan enligt kommunallagen (2017:725), dels utskottens sammansättning.

Avtalssamverkan

Det är i första hand de olika nämnderna som ska tillse att de överenskomelser om avtalssamverkan som har ingåtts inom deras respektive ansvarsområde fullgörs enligt uppställda villkor. Kommunstyrelsen har också ett ansvar i form av uppsiktsplikt och rapporteringsskyldighet. Idag framgår dessa olika uppdrag som ankommer på nämnd respektive kommunstyrelse av kommunallagen, men detta bör också framgå av reglementet.

Utskottens sammansättning

Sammanträdesdatum

Barn- och utbildningsnämnden

2024-02-26

Sammansättningen av ledamöter och val av ledamöter i utskott behöver förtydligas. Då detta är ett beslut som påverkar samtliga nämnder ska nämnderna i enlighet med *Riktlinje vid revidering av Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun* ha möjlighet att yttra sig över föreslagna revideringar.

Barn och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden att ställa sig bakom förslaget till revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till barn- och utbildningsnämnden

- Lämna remissyttrande att barn- och utbildningsnämnden ställer sig bakom förslag till revidering av gemensamt reglemente enligt barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande 2024-01-22.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut 2024-02-19 § 11

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande, 2024-01-22

Barnkonsekvensanalys, 2024-01-22

Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, 2022-12-14

Utkast med ändringar *Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun*, 2023-10-05

Reviderat *Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun*, 2023-12-18

Beslut KSAU om remiss, 2024-01-10

Sammanträdesdatum

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2024-02-19

BUNAU § 11

Remissvar - Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun

Änr BUN 2022/5550

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till barn- och utbildningsnämnden

- Lämna remissyttrande att barn- och utbildningsnämnden ställer sig bakom förslag till revidering av gemensamt reglemente enligt barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande 2024-01-22.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts behandling

Förvaltningschef Lina Leyman Nilsson redogör för ärendet.

Sammanfattning

Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun behöver revideras för att tydliggöra ansvaret vad gäller dels avtalssamverkan enligt kommunallagen (2017:725), dels utskottens sammansättning.

Avtalssamverkan

Det är i första hand de olika nämnderna som ska tillse att de överenskommelser om avtalssamverkan som har ingåtts inom deras respektive ansvarsområde fullgörs enligt uppställda villkor. Kommunstyrelsen har också ett ansvar i form av uppsiktsplikt och rapporteringsskyldighet. Idag framgår dessa olika uppdrag som ankommer på nämnd respektive kommunstyrelse av kommunallagen, men detta bör också framgå av reglementet.

Utskottens sammansättning



Sammanträdesdatum

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2024-02-19

Sammansättningen av ledamöter och val av ledamöter i utskott behöver förtydligas. Då detta är ett beslut som påverkar samtliga nämnder ska nämnderna i enlighet med *Riktlinje vid revidering av Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun* ha möjlighet att yttra sig över föreslagna revideringar.

Barn och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden att ställa sig bakom förslaget till revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun.

Barn- och utbildningsförvaltningens förslag till barn- och utbildningsnämnden

- Lämna remissyttrande att barn- och utbildningsnämnden ställer sig bakom förslag till revidering av gemensamt reglemente enligt barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande 2024-01-22.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande, 2024-01-22

Barnkonsekvensanalys, 2024-01-22

Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, 2022-12-14

Utkast med ändringar *Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun*, 2023-10-05

Reviderat *Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun*, 2023-12-18

Beslut KSAU om remiss, 2024-01-10



Barn- och utbildningsförvaltningen

2024-01-22

Centrala förvaltningen

Anders Månsson

0733-135474

anders.mansson@kristianstad.se

barn- och utbildningsnämnden

Remissvar - Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun

Änr BUN 2022/5550

Barn- och utbildningsförvaltningens förslag till barn- och utbildningsnämnden

- Lämna remissyttrande att barn- och utbildningsnämnden ställer sig bakom förslag till revidering av gemensamt reglemente enligt barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande 2024-01-22.

Sammanfattning

Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun behöver revideras för att tydliggöra ansvaret vad gäller dels avtalssamverkan enligt kommunallagen (2017:725), dels utskottens sammansättning.

Avtalssamverkan

Det är i första hand de olika nämnderna som ska tillse att de överenskommelser om avtalssamverkan som har ingåtts inom deras respektive ansvarsområde fullgörs enligt uppställda villkor. Kommunstyrelsen har också ett ansvar i form av uppsiktsplikt och rapporteringsskyldighet. Idag framgår dessa olika uppdrag som ankommer på nämnd respektive kommunstyrelse av kommunallagen, men detta bör också framgå av reglementet.

Utskottens sammansättning

Sammansättningen av ledamöter och val av ledamöter i utskott behöver förtydligas. Då detta är ett beslut som påverkar samtliga nämnder ska nämnderna i enlighet med *Riktlinje vid revidering av Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun* ha möjlighet att yttra sig över föreslagna revideringar.



Barn och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden att ställa sig bakom förslaget till revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande, 2024-01-22

Barnkonsekvensanalys, 2024-01-22

Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, 2022-12-14

Utkast med ändringar Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, 2023-10-05

Reviderat Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, 2023-12-18

Beslut KSAU om remiss, 2024-01-10

Ärendet

Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun behöver revideras för att tydliggöra ansvaret vad gäller avtals samverkan samt utskottens sammansättning.

Avtalssamverkan

Behovet av att kunna samverka kommuner emellan och kommuner och regioner emellan har ökat de senaste åren. Mot denna bakgrund infördes i den nya kommunallagen 2018 nya bestämmelser om kommunal avtalssamverkan.

Den kommunala avtalssamverkan framgår av 9 kap. 37 § kommunallagen. Bestämmelsen har följande lydelse:

”En kommun eller en region får ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun eller en annan region (avtalssamverkan). Sådan avtalssamverkan hindras inte av kravet i 2 kap. 1 § på anknytning till kommunens eller regionens område eller dess medlemmar.”



Utgångspunkten är att kommunen kan samverka om allt som utgör kommunala angelägenheter. Det ska dock vara uppgifter som faller inom de befogenheter som samtliga samverkande parter har. Vidare kan sådan verksamhet som innefattar myndighetsutövning som utgångspunkt endast överlåtas om det finns uttryckligt lagstöd för detta. Den omständigheten att en viss uppgift överlåts innebär inte att kommunens ansvar förändras utan det så kallade huvudmannskapet för uppgiften förblir oförändrat.

Det är i första hand de olika nämnderna som ska tillse att de överenskommelser om avtalssamverkan som har ingåtts inom deras respektive ansvarsområde fullgörs enligt uppställda villkor. Detta utifrån att varje nämnd har ett ansvar för sin verksamhet, som bland annat innebär att nämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. Nämnden ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. En ny paragraf 7 § i Del A För styrelsen och nämnderna gemensamma bestämmelser föreslås därför där det framgår att nämnderna får ingå avtal genom avtalssamverkan, förutom ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen som tillfaller kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt omfattar även avtalssamverkan. Därför tilläggs en ny punkt under kommunstyrelsens övergripande uppdrag så att det blir tydligt att styrelsen har uppsikt över sådan avtalssamverkan (Del B För styrelsen och nämnderna särskilda uppgifter, 4 § Styrelsens övergripande uppgifter, andra stycket, ny p. 5).

Kommunstyrelsen har också en rapporteringsskyldighet, vilken innebär att styrelsen årligen ska sammanställa befintliga och nya avtal som avser avtalssamverkan och rapportera dessa till fullmäktige. Syftet med rapporteringen är att fullmäktige ska få en överblick över den samverkan som kommunen eller regionen ingår i och avsikten är att fullmäktige ska vara informerade och kunna ta fullt ansvar för verksamheten även om den utförs av en annan kommun eller en annan region. En ny punkt tillförs under kommunstyrelsens uppdrag att följa upp kommunens verksamheter; att kommunstyrelsen årligen ska rapportera om kommunens avtalssamverkan till fullmäktige (Del B För styrelsen och nämnderna särskilda uppgifter, 11 § Uppföljning, ny p. 5).



Utskottens sammansättning

Skrivningen i reglementet vad gäller utskottens sammansättning ändras så tillvida att i första stycket anges antal ledamöter och ersättare. I andra stycket görs det tydligare att nämnden väljer en ordförande och en vice ordförande bland ledamöterna inom utskottet (Del B För styrelsen och nämnderna särskilda uppgifter, under respektive nämnds avsnitt, 3 § Utskott, Sammansättning).

Följande nämnder och utskott berörs av denna revidering:

- Arbete och välfärdsnämndens myndighetsutskott,
- Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott,
- Miljö- och hälsoskyddsnämndens alkoholutskott, och
- Omsorgsnämndens särskilda utskott.

Mot ovanstående bakgrund föreslås att kommunens reglemente revideras så att nämndernas respektive kommunstyrelsens ansvar enligt ovan klargörs i reglementet vad gäller avtalssamverkan och utskottens sammansättning för berörda nämnder.

Då detta är ett beslut som påverkar samtliga nämnder ska nämnderna i enlighet med Riktlinje vid revidering av Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun ha möjlighet att yttra sig över detta.

Föreslagna revideringar ses med röd text i bilagan "Utkast med ändringar *Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun*" på sid 7, 23, 26, 34 och 36.

Barn och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden att ställa sig bakom förslaget till revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun.

Barnkonsekvensanalys

Barnkonsekvensanalys av ärendet har genomförts och barnkonventionens intentioner beaktats.



Lina Leyman Nilsson
Förvaltningschef

Anders Månsson
Skolchef

Beslut expedieras till

Kommunstyrelsens arbetsutskott



Barn- och utbildningsförvaltningen

Berörd verksamhet

Verksamhet/arbetsplats/årskurser:

Barn- och utbildningsförvaltningen

Planerad åtgärd/beslut

Redogör för det förslag på åtgärder och det beslut som planeras:

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att lämna remissyttrande att ställa sig bakom förslag till revidering av gemensamt reglemente enligt barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande 2024-01-22.

Påverkan av åtgärd/beslut på barn/elever

Förslag till beslut förändrar inte för barn jämfört med tidigare

Redogör för hur förslag till beslut inte förändrar för barn jämfört med tidigare:

Förslag till beslut förändrar för barn jämfört med tidigare

Redogör för hur förslag till beslut förändrar för barn jämfört med tidigare:

Reglementet berör verksamheter som rör barn. Revideringen innebär att reglementet i revideras avseende avtalssamverkan och utskottens sammansättning.

Följande artikel/artiklar i barnkonventionen har särskilt beaktats:

Barns rätt till likvärdiga villkor (artikel 2)

Barns bästa beaktas i alla beslut som rör barn (artikel 3)

Barns rätt till utveckling (artikel 6)

Barn ska skyddas mot alla former av fysiskt eller psykiskt våld (artikel 19)

Barn med funktionsnedsättning har rätt till ett fullvärdigt liv (artikel 23)

Barns rätt till bästa möjliga hälsa, tillgång till hälso- och sjukvård (artikel 24)

Barns rätt till social trygghet (artikel 26)

Barns rätt till utbildning (artikel 28 och 29)

Annan artikel (nr):

Beaktande av barnkonventionens intentioner

I det fall förslag till beslut förändrar för barn jämfört med tidigare har prövning av barnkonventionen skett genom ovanstående konsekvensanalys gentemot föreliggande förslag till beslut. Därigenom har barnkonventionens intentioner beaktats och bedömts.

Genomförande av barnkonsekvensanalys

Datum:

2024-01-22

Barnkonsekvensanalys genomförd av:

Anders Månsson



Miljö- och hälsoskyddsnämnden

2024-02-29

MHN § 25

Yttrande - revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder

Änr MHN ALL.2024.398

Beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden ställer sig bakom kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag om revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2024-01-10 §4 att förslag om revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnd skickas på remiss till samtliga nämnder. Förslagen revidering innebär tydliggörande av ansvaret när det gäller avtalssamverkan enligt kommunallagen (2017:725) och utskottens sammansättning.

Ansvaret för att överenskommelser om avtalssamverkan som ingåtts fullgörs enligt uppställda villkor ligger i första hand på nämnderna inom respektive ansvarsområde. Kommunstyrelsen har också ett ansvar i form av uppsiktsplikt och rapporteringsskyldighet. Dessa olika uppdrag framgår idag av kommunallagen men bör också framgå av reglementet. Sammansättningen av ledamöter och val av ledamöter i utskott förtydligas.

Miljö- och hälsoskyddsavdelningens förslag till miljö- och hälsoskyddsnämnden

Miljö- och hälsoskyddsnämnden ställer sig bakom kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag om revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun.

Beslutsunderlag

Miljö- och hälsoskyddsavdelningens tjänsteskrivelse
Kommunstyrelsens arbetsutskott beslut 2024-01-10
Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2023-12-15
Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstad kommun 2022-12-14
Utkast med ändringar Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstad kommun 2023-10-05
Reviderat Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstad kommun 2023-12-18

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen
Miljö- och hälsoskyddsavdelningen
Anna Kärner
044-13 29 26
anna.karner@kristianstad.se

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Yttrande - revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun

Dnr ALL.2024.398
KS 2023/1190

Miljö- och hälsoskyddsavdelningens förslag till miljö- och hälsoskyddsnämnden

Miljö- och hälsoskyddsnämnden ställer sig bakom kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag om revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2024-01-10 §4 att förslag om revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnd skickas på remiss till samtliga nämnder. Förslagen revidering innebär tydliggörande av ansvaret när det gäller avtalssamverkan enligt kommunallagen (2017:725) och utskottens sammansättning.

Ansvaret för att överenskommelser om avtalssamverkan som ingåtts fullgörs enligt uppställda villkor ligger i första hand på nämnderna inom respektive ansvarsområde. Kommunstyrelsen har också ett ansvar i form av uppsiktsplikt och rapporteringsskyldighet. Dessa olika uppdrag framgår idag av kommunallagen men bör också framgå av reglementet.

Sammansättningen av ledamöter och val av ledamöter i utskott förtydligas.

Beslutsunderlag

Miljö- och hälsoskyddsavdelningens tjänsteskrivelse
Kommunstyrelsens arbetsutskott beslut 2024-01-10
Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2023-12-15
Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstad kommun 2022-12-14
Utkast med ändringar Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstad kommun 2023-10-05
Reviderat Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstad kommun 2023-12-18

Ärendet

Kommunstyrelsen arbetsutskott har gett samtliga nämnder möjlighet att yttra sig över revidering av *Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun*. Reglementet behöver revideras för att tydliggöra ansvaret vad gäller avtalssamverkan samt utskottens sammansättning.

Eftersom miljö- och hälsoskyddsnämndens och alkoholutskottets reglemente berörs av denna revidering får miljö- och hälsoskyddsnämnden möjlighet att yttra sig över detta.

För miljö- och hälsoskyddsavdelningen innebär revideringen ingen förändring som påverkar handläggningen av ärenden inom nämndens ansvarsområde.

Avtalssamverkan

Behovet av att kunna samverka kommuner emellan och kommuner och regioner emellan har ökat de senaste åren. Mot denna bakgrund infördes i den nya kommunallagen 2018 nya bestämmelser om kommunal avtalssamverkan, 9 kap. 37 § kommunallagen.

En ny paragraf 7 § i Del A För styrelsen och nämnderna gemensamma bestämmelser föreslås därför där det framgår att nämnderna får ingå avtal genom avtalssamverkan, förutom ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen som tillfaller kommunfullmäktige.

Det är i första hand de olika nämnderna som ska tillse att de överenskommelser om avtalssamverkan som har ingåtts inom deras respektive ansvarsområde fullgörs enligt uppställda villkor, riktlinjer och bestämmelser i lag och författning. Nämnden ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt och rapporteringsskyldighet omfattar även avtalssamverkan. En ny punkt tillförs under kommunstyrelsens uppdrag att följa upp kommunens verksamheter; att kommunstyrelsen årligen ska rapportera om kommunens avtalssamverkan till fullmäktige.

Utskottens sammansättning

Skrivningen i reglementet vad gäller utskottens sammansättning ändras såtillvida att i första stycket anges antal ledamöter och ersättare. I andra stycket görs det tydligare att nämnden väljer en ordförande och en vice ordförande bland ledamöterna inom utskottet.

Barnkonsekvensanalys

Beslutet förändrar inte för barn jämfört med tidigare.

Tjänsteskrivelsen är digitalt signerad av Anna Kärner

Beslutet expedieras till: kommunstyrelsens arbetsutskott



Byggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2024-02-27

BN § 33

Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstad kommun - remiss

Änr BN 2024/156

Beslut

- Byggnadsnämnden ställer sig bakom föreslagen revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstad kommun 2023-09-26.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2024-01-10 §4 att förslag om revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnd skickas på remiss till samtliga nämnder.

Förslagen revidering innebär tydliggörande av ansvaret när det gäller avtalssamverkan enligt kommunallagen (2017:725) och utskottens sammanställning.

Avtalssamverkan

Ansvaret för att överenskommelser om avtalssamverkan som ingåtts fullgörs enligt uppsälda villkor ligger i första hand på nämnderna inom respektive ansvarsområde. Kommunstyrelsen har också ett ansvar i form av uppsiktsplikt och rapporteringsskyldighet. Dessa olika uppdrag framgår idag av kommunallagen men bör också framgå av reglementet.

Utskottens sammansättning

Sammansättningen av ledamöter och val av ledamöter i utskott förtydligas.



Sammanträdesdatum

Byggnadsnämnden

2024-02-27

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till Byggnadsnämnden

- Byggnadsnämnden ställer sig bakom föreslagen revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstad kommun 2023-09-26.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2024-02-01

Utkast med ändringar Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstad kommun 2023-09-26

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslut 2024-01-10



Arbete och välfärdsnämnden

Sammanträdesdatum

2024-02-29

AVN § 47

Remissvar - Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun - Tillägg angående avtals-samverkan enligt kommunallagen

Änr AVN 2024/250

Beslut

- Godkänna förvaltningens tjänsteutlåtande som svar på remiss från KSAU om revidering av reglemente.

Sammanfattning

Förslag på reviderat Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun har skickats på remiss till Arbete och välfärdsnämnden. Syftet med revideringen är att tydliggöra ansvaret för avtalssamverkan enligt kommunallagen (2017:725) samt angående utskottens sammansättning.

Då detta är ett beslut som påverkar samtliga nämnder ska nämnderna i enlighet med Riktlinje vid revidering av Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun ha möjlighet att yttra sig.

Arbete och välfärdförvaltningen välkomnar att reglementet revideras angående avtalssamverkan men föreslår att revideringen även inkluderar att avtalssamverkan får ske med regioner, för att ha möjlighet att använda även denna form vid framtida behov. Förvaltningen har inga synpunkter på revideringen av utskottens sammansättning.



Sammanträdesdatum

Arbete och välfärdsnämnden

2024-02-29

Arbete och välfärdsförvaltningens förslag till Arbete och välfärdsnämnden

- godkänna förvaltningens tjänsteutlåtande som svar på remiss från KSAU om revidering av reglemente

Beslutsunderlag

Arbete och välfärdsförvaltningens tjänsteutlåtande 2024-02-09

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2023-10-05

Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun 2022-12-14

Utkast med ändringar Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun 2023-10-05

Reviderat Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun 2023-12-18

Beslut KSAU 2024-01-10 Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun



Arbete och välfärdsförvaltningen

2024-02-09

Förvaltningsledning

Kajsa Jordevik

044136176

Kajsa.Jordevik@kristianstad.se

Arbete och välfärdsnämnden

Remissvar - Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun - Tillägg angående avtalssamverkan enligt kommunallagen

Änr AVN 2024/250

Arbete och välfärdsförvaltningens förslag till Arbete och välfärdsnämnden

- godkänna förvaltningens tjänsteutlåtande som svar på remiss från KSAU om revidering av reglemente

Sammanfattning

Förslag på reviderat Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun har skickats på remiss till Arbete och välfärdsnämnden. Syftet med revideringen är att tydliggöra ansvaret för avtalssamverkan enligt kommunallagen (2017:725) samt angående utskottens sammansättning.

Då detta är ett beslut som påverkar samtliga nämnder ska nämnderna i enlighet med Riktlinje vid revidering av Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun ha möjlighet att yttra sig.

Arbete och välfärdsförvaltningen välkomnar att reglementet revideras angående avtalssamverkan men föreslår att revideringen även inkluderar att avtalssamverkan får ske med regioner, för att ha möjlighet att använda även denna form vid framtida behov. Förvaltningen har inga synpunkter på revideringen av utskottens sammansättning.



Beslutsunderlag

Arbete och välfärdsförvaltningens tjänsteutlåtande 2024-02-09

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2023-10-05

Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun 2022-12-14

Utkast med ändringar Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun 2023-10-05

Reviderat Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun 2023-12-18

Beslut KSAU 2024-01-10 Revidering av gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun

Ärendet

Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun behöver revideras för att tydliggöra ansvaret vad gäller dels avtalssamverkan enligt kommunallagen (2017:725), dels utskottens sammansättning.

Sedan 2018 finns en generell rätt till kommunal avtalssamverkan i kommunallagen med syfte att öka samverkansmöjligheterna för kommuner och regioner. Avtalssamverkan kan möjliggöra att uppfylla lagstadgade uppgifter för medborgarna på bästa sätt, genom samarbete kan kommuner dra nytta av varandras resurser och kompetens.

Avtalssamverkan kring insatser innebär att kommun eller region ingår avtal med varandra, där till exempel en kommun tar ansvar för att utföra vissa uppgifter för en annan kommun inom olika verksamhetsområden. Inom Socialtjänsten finns möjligheter att använda avtalssamverkan för två delar – 1) avtalssamverkan för myndighetsutövning och 2) avtalssamverkan för kommunala insatser. Exempel på sådana insatser kan vara samarbete kring barn- och ungdomsvård, digitala socialtjänster, social jour, HVB-hem, Kriscentrum, Barnahus eller missbruks- och beroendevård.

Inom flera av de nämnda områdena finns samverkan mellan Arbete och välfärdsförvaltningen i Kristianstad och andra kommuner. Ansträngd ekonomi och kommande lagkrav samt förändringar i omvärlden men också ökade möjligheter med digitalisering gör att förvaltningen bedömer att behovet av avtalssamverkan kan komma att öka de kommande åren.



En av kommande förändringar som diskuteras nationellt inom socialtjänsten rör missbruksvården, den så kallade samsjuklighetsutredningen. Konsekvenserna av denna kan bli att huvudansvaret för missbruksvården flyttas från kommuner till regioner. En sådan förändring skulle troligen implementeras under en längre period, men redan nu pågår diskussion kring hur vi kan ställa om och hur vi kan samverka med regionen i samsjuklighetsfrågan så väl i den egna kommunen som med övriga kommuner i nordöstra Skåne.

För att förbereda för denna och kommande förändringar och eventuella behov föreslår förvaltningen att reglementet även tar upp avtalssamverkan med region, och inte bara kommun. Kommunallagen 9 kap 37§ lyder "En kommun eller en region får ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun eller en annan region (avtalssamverkan)." Arbete och välfärdförvaltningen önskar att revideringen av reglementets 7 § Avtalssamverkan får tillägget: av annan kommun *eller region* genom avtalssamverkan.

Det är i första hand de olika nämnderna som ska tillse att de överenskommelser om avtalssamverkan som har ingåtts inom deras respektive ansvarsområde fullgörs enligt uppställda villkor. Kommunstyrelsen har också ett ansvar i form av uppsiktsplikt och rapporteringsskyldighet. Idag framgår dessa olika uppdrag som ankommer på nämnd respektive kommunstyrelse av kommunallagen, men detta bör också framgå av reglementet.

Som anges i remissen har Kommunstyrelsen också en rapporteringsskyldighet, vilken innebär att styrelsen årligen ska sammanställa befintliga och nya avtal som avser avtalssamverkan och rapportera dessa till fullmäktige. Arbete och välfärdförvaltningen föreslår att denna rapportering kopplas till en av de befintliga redovisningarna från nämnden till styrelsen, för att underlätta hanteringen.

Barnkonsekvensanalys

Beslutet förändrar inte för barn jämfört med tidigare.

Charlotte Nygren-Bonnier
Förvaltningschef

Kajsa Jordevik
Utvecklingschef

Beslut expedieras till

Förvaltningsledningen



Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum

2024-03-14

KFN § 24

Remissvar revidering Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun

Änr KFN 2024/12

Beslut

- Kultur- och fritidsnämnden beslutar att lämna yttrande enligt kultur- och fritidsförvaltningens tjänsteutlåtande
- Paragrafen justeras omedelbart

Sammanfattning

Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun behöver revideras för att tydliggöra ansvaret vad gäller dels avtalssamverkan enligt kommunallagen (2017:725), dels utskottens sammansättning. Kultur- och fritidsnämnden har fått remissen för yttrande.

Ändringar i förslaget som påverkar kultur- och fritidsnämnden är § 7 i del A gällande avtalssamverkan. Kultur- och fritidsförvaltningen föreslår att paragrafen kompletteras med nedan skrivning i rött, där det framgår att kommunen i avtalssamverkan även får utföra uppgift åt annan kommun.

7 § Avtalssamverkan

Nämnden får ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av, **eller åt**, en annan kommun genom avtalssamverkan enligt 9 kap. 37 § kommunallagen eller enligt annan lag eller författning, förutom ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen som tillfaller kommunfullmäktige.

Sammanträdesdatum

Kultur- och fritidsnämnden

2024-03-14

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Kultur- och fritidsnämnden

- Kultur- och fritidsnämnden beslutar att lämna yttrande enligt kultur- och fritidsförvaltningens tjänsteutlåtande
- Paragrafen justeras omedelbart

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidsförvaltningens tjänsteutlåtande, 2024-02-13

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande Remiss med anledning av revidering av Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, 2023-10-05

Utkast med ändringar Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, 2023-10-05



Kultur- och fritidsförvaltningen

2024-02-13

Kansliet

Maria Mera

044132619

Maria.Mera@kristianstad.se

Kultur- och fritidsnämnden

Remissvar revidering Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun

Änr KFN 2024/12

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Kultur- och fritidsnämnden

- Kultur- och fritidsnämnden beslutar att lämna yttrande enligt kultur- och fritidsförvaltningens tjänsteutlåtande
- Paragrafen justeras omedelbart

Sammanfattning/Ärendet

Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun behöver revideras för att tydliggöra ansvaret vad gäller dels avtalssamverkan enligt kommunallagen (2017:725), dels utskottens sammansättning. Kultur- och fritidsnämnden har fått remissen för yttrande.

Ändringar i förslaget som påverkar kultur- och fritidsnämnden är § 7 i del A gällande avtalssamverkan. Kultur- och fritidsförvaltningen föreslår att paragrafen kompletteras med nedan skrivning i rött, där det framgår att kommunen i avtalssamverkan även får utföra uppgift åt annan kommun.

7 § Avtalssamverkan

Nämnden får ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av, **eller åt**, en annan kommun genom avtalssamverkan enligt 9 kap. 37 § kommunallagen eller enligt annan lag eller författning, förutom ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen som tillfaller kommunfullmäktige.



Beslutsunderlag

Kultur- och fritidsförvaltningens tjänsteutlåtande, 2024-02-13

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande Remiss med anledning av revidering av Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, 2023-10-05

Utkast med ändringar Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kristianstads kommun, 2023-10-05

Barnkonsekvensanalys

Beslutet förändrar inte för barn jämfört med tidigare.

Ulrika Cedell
Kultur- och fritidschef

Maria Mera
Kanslichef

Beslut expedieras till

KLK, Maria Permarker

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-06-12

KS § 125

Ekonomisk reglering vid Båstads kommuns utträde ur kommunalförbundet AV media

Änr KS 2024/662

Beslut

Föreslå kommunfullmäktige:

- avslå den ekonomiska regleringen för Båstads kommuns utträde ur kommunalförbundet AV Media Skåne
- uppmana medlemskommunerna i kommunalförbundet AV Media Skåne att gemensamt verka för att försätta förbundet i likvidation, och att dela på eventuella uppkomna kostnader i samband med likvidationen.
- Kristianstads kommun förbinder sig att hitta lösningar, själv eller tillsammans med andra kommuner, som tillgodoser pedagogers behov av tillgång till kvalitetssäkrad media och streamingtjänster

Kommunstyrelsens behandling

Ulrika Tollgren (S) yrkar att Kristianstads kommun förbinder sig att hitta lösningar, själv eller tillsammans med andra kommuner, som tillgodoser pedagogers behov av tillgång till kvalitetssäkrad media och streamingtjänster.

Ordförande föreslår bifall till ovan yrkande.

Sammanfattning

Båstads kommun har begärt utträde ur kommunalförbundet AV Media Skåne och lämnar förbundet den 30 juni 2024.

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-06-12

Samtliga medlemskommuner ska godkänna den ekonomiska regleringen vid Båstads kommuns utträde senast den 30 juni 2024, annars ska förbundet sättas i omedelbar likvidation enligt § 17 i förbundsordningen. Kommunalförbundets analys visar på ett underskott vid en likvidation och därför vore det en risk att godkänna Båstads kommuns ekonomiska reglering, då de kan lämna kommunalförbundet med en del av kapitalet samtidigt som kvarvarande medlemmar får täcka upp ett eventuellt underskott vid likvidation.

Kristianstads kommunledningskontor föreslår att avslå den ekonomiska regleringen vid Båstads kommuns utträde ur Kommunalförbundet AV Media Skåne samt att uppmana medlemskommunerna att försätta bolaget i likvidation.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till Kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige:

- avslå den ekonomiska regleringen för Båstads kommuns utträde ur kommunalförbundet AV Media Skåne
- uppmana medlemskommunerna i kommunalförbundet AV Media Skåne att gemensamt verka för att försätta förbundet i likvidation, och att dela på eventuella uppkomna kostnader i samband med likvidationen.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2024-05-31

Försättsblad till tjänsteskrivelse AV media 2024-04-25

Förslag till tjänsteskrivelse från AV media 2024-04-29

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2024-06-05

KSAU § 129

Ekonomisk reglering vid Båstads kommuns utträde ur kommunalförbundet AV media

Änr KS 2024/662

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige:

- avslå den ekonomiska regleringen för Båstads kommuns utträde ur kommunalförbundet AV Media Skåne
- uppmana medlemskommunerna i kommunalförbundet AV Media Skåne att gemensamt verka för att försätta förbundet i likvidation, och att dela på eventuella uppkomna kostnader i samband med likvidationerna.

Sammanfattning

Båstads kommun har begärt utträde ur kommunalförbundet AV Media Skåne och lämnar förbundet den 30 juni 2024.

Samtliga medlemskommuner ska godkänna den ekonomiska regleringen vid Båstads kommuns utträde senast den 30 juni 2024, annars ska förbundet sättas i omedelbar likvidation enligt § 17 i förbundsordningen. Kommunalförbundets analys visar på ett underskott vid en likvidation och därför vore det en risk att godkänna Båstads kommuns ekonomiska reglering, då de kan lämna kommunalförbundet med en del av kapitalet samtidigt som kvarvarande medlemmar får täcka upp ett eventuellt underskott vid likvidation.

Kristianstads kommunledningskontor föreslår att avslå den ekonomiska regleringen vid Båstads kommuns utträde ur Kommunalförbundet AV Media Skåne samt att uppmana medlemskommunerna att försätta bolaget i likvidation.



Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2024-06-05

Kommunledningskontorets förslag till Kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige:

- avslå den ekonomiska regleringen för Båstads kommuns utträde ur kommunalförbundet AV Media Skåne
- uppmana medlemskommunerna i kommunalförbundet AV Media Skåne att gemensamt verka för att försätta förbundet i likvidation, och att dela på eventuella uppkomna kostnader i samband med likvidationen.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2024-05-31

Försättsblad till tjänsteskrivelse AV media 2024-04-25

Förslag till tjänsteskrivelse från AV media 2024-04-29



Kommunledningskontoret

2024-05-31

Ekonomiavdelningen

Kajsa Jordevik

044-13 5310

Kajsa.jordevik@kristianstad.se

Kommunstyrelsen

Ekonomisk reglering vid Båstads kommuns utträde ut kommunalförbundet AV Media Skåne

Änr KS 2024/662

Kommunledningskontorets förslag till Kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige:

- avslå den ekonomiska regleringen för Båstads kommuns utträde ur kommunalförbundet AV Media Skåne
- uppmana medlemskommunerna i kommunalförbundet AV Media Skåne att gemensamt verka för att försätta förbundet i likvidation, och att dela på eventuella uppkomna kostnader i samband med likvidationen.

Sammanfattning

Båstads kommun har begärt utträde ur kommunalförbundet AV Media Skåne och lämnar förbundet den 30 juni 2024.

Samtliga medlemskommuner ska godkänna den ekonomiska regleringen vid Båstads kommuns utträde senast den 30 juni 2024, annars ska förbundet sättas i omedelbar likvidation enligt § 17 i förbundsordningen. Kommunalförbundets analys visar på ett underskott vid en likvidation och därför vore det en risk att godkänna Båstads kommuns ekonomiska reglering, då de kan lämna kommunalförbundet med en del av kapitalet samtidigt som kvarvarande medlemmar får täcka upp ett eventuellt underskott vid likvidation.

Kristianstads kommunledningskontor föreslår att avslå den ekonomiska regleringen vid Båstads kommuns utträde ur Kommunalförbundet AV Media Skåne samt att uppmana medlemskommunerna att försätta bolaget i likvidation.



Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2024-05-31

Försättsblad till tjänsteskrivelse AV media 2024-04-25

Förslag till tjänsteskrivelse från AV media 2024-04-29

Ärendet

Syftet med kommunalförbundet AV media är enligt §3 i förbundsordningen:

3 § Ändamål och uppgifter

Kommunalförbundets syfte är att tillvarata medlemmarnas intressen inom utbildning, förskola och annan pedagogisk verksamhet. Kommunalförbundets ändamål är att främja samverkan och ge medlemmarna ett brett och kvalitativt utbud inom områdena film, ljud, litteratur, pedagogik, skol- och kompetensutveckling samt tillhandahållande av teknik. Kommunalförbundet skall ligga i framkant avseende modern pedagogik och teknik.

Om en kommun lämnar kommunalförbundet AV Media Skåne ska en ekonomisk reglering ske mellan kommunalförbundet och den utträdande kommunen i enlighet med förbundsordningen. Den ekonomiska regleringen ska ske utifrån de andelar i förbundets samlade tillgångar och skulder som gäller vid ingången av det år medlemskommunen utträder ur förbundet.

Båstads kommun har begärt utträde ur kommunalförbundet AV Media Skåne. Efter samråd mellan AV Media Skåne och Båstads kommun bestämdes att Båstad lämnar förbundet 2024-06-30. Båstads kommuns andel av kommunalförbundets tillgångar är 315 200 kronor. För att möjliggöra regleringen krävs att varje medlemskommun godkänner den ekonomiska regleringen för Båstads kommuns utträde.

Dock har ytterligare någon medlemskommun diskussion om utträde, och om fler väljer att utträda ur kommunalförbundet så finns en risk att kommunalförbundet måste likvideras. I direktionsprotokollet från den 8 april 2024 framgår att förbundet har gjort en analys kring en eventuell likvidation. Slutsatsen är att "Med mycket stor sannolikhet så får de återstående medlemskommunerna betala in pengar för att lösa förbundet ifrån eventuella återstående skulder". Eftersom kommunalförbundets analys visar på ett underskott vid en likvidation vore det osolidariskt att godkänna Båstads kommuns ekonomiska reglering där de kan lämna kommunalförbundet med en del av det ekonomiska kapitalet samtidigt som kvarvarande medlemmar får täcka upp ett eventuellt underskott vid likvidation.

Samtliga medlemskommuner behöver godkänna den ekonomiska regleringen vid Båstads kommuns utträde senast 2024-06-30, annars ska förbundet sättas



i omedelbar likvidation enligt § 17 i förbundsordningen: *”Om förbundsmedlemmarna inte kan enas om förutsättningarna för utträde när uppsägningstiden i 16 § är till ända, skall förbundet omedelbart träda i likvidation. Förbundet ska också träda i likvidation om minst tre av förbundsmedlemmarna genom samstämmiga beslut i respektive förbundsmedlems fullmäktige fattat beslut härom.”*

Kristianstads kommun har tagit del av Östra Göinge kommuns dialog för att via förbundsstyrelsen undersöka möjligheterna att förenkla kommunalförbundets uppdrag och minska kostnader för deltagande kommuner. En sådan förenkling har de dock inte fått deltagande kommuner att ställa sig bakom. Östra Göinge kommun föreslår, liksom Höörs kommun, att den ekonomiska regleringen vid Båstads kommuns utträde avslås.

Om Båstads kommuns ekonomiska reglering avslås träder kommunalförbundet i likvidation. En likvidation tros kunna avslutas under 2025. Vid en likvidation kan det finnas kvarvarande skulder som måste lösas. Den summan går att beräkna först när likvidationen av förbundet är klar.

Kristianstads kommunledningskontor föreslår att avslå den ekonomiska regleringen vid Båstads kommuns utträde ur Kommunalförbundet AV Media Skåne samt att uppmana medlemskommunerna att försätta kommunalförbundet i likvidation.

Barnkonsekvensanalys

Beslutet förändrar inte för barn jämfört med tidigare.

Oscar Nilsson
Biträdande kommundirektör

Kajsa Jordevik
Kanslichef

Beslut expedieras till

Kommunalförbundet AV Media Skåne, ekonomichefen

Till Kommunfullmäktige i medlemskommunerna.

Försättsblad till: Tjänsteskrivelse angående ekonomisk reglering vid Båstads kommuns utträde ur Kommunalförbundet AV Media Skåne.

Ärendet har utretts och beretts under våren 2024. Härvid har Förbundsordningen följts för att på rätt sätt reglera Båstads utträde. Över tid har dialog förts med Båstads kommun, med förbundets AU och med förbundets direktion.

Jag vill som verksamhetschef särskilt påminna medlemskommunerna om att det är av största vikt att vi i förbundet får samtycke ifrån samtliga medlemskommuner senast 2024-06-30 annars sätts förbundet i omedelbar likvidation. §17 i Förbundsordningen.

Mikael Lindén
Verksamhetschef
070-971 99 60
mikael@avmediaskane.se

Till Kommunfullmäktige i medlemskommunerna.

Tjänsteskrivelse angående ekonomisk reglering vid Båstads kommuns utträde ur Kommunalförbundet AV Media Skåne.

Inledning

På uppdrag av Direktionen i Kommunalförbundet AV Media Skåne skickas härmed tjänsteskrivelse avseende ekonomisk reglering vid Båstads kommuns utträde ur Kommunalförbundet AV Media Skåne 2024-06-30.

Kommunalförbundet AV Media Skåne hemställer om att respektive medlemskommun godkänner den ekonomiska regleringen för Båstads kommuns utträde senast 2024-06-30. Beslutsförslag på sidan 2.

Bakgrund

Tjänsteskrivelse 22-11-04 ifrån Båstads kommun ankom AV Media Skåne 22-11-24. Direktionen i Förbundet informerades om Båstads begäran om utträde vid direktionsmöte 2022-12-05. Efter samråd med Båstads kommun sker utträdet 2024-06-30. Båstad har för halvåret 2024 betalat halv avgift.

Ekonomisk reglering

Hur den ekonomiska regleringen skall ske framgår av Förbundsordningen 2021-01-01. De paragrafer som styr regleringen är § 10 och 16 i Förbundsordningen. Båstads andel räknas utifrån den totala folkmängden 2023-01-01 vilket är 4,4%. Den ekonomiska regleringen skall ske utifrån de andelar i förbundets samlade tillgångar och skulder som gäller vid ingången av det år medlemmen utträder ur förbundet.

Båstads kommuns andel är 315 200 Kr.

Då regleringen sker tas pengarna ur Eget Kapital. Verksamhetschefen har åberopat, Särskilda omständigheter, vilket innebär att summan ej behöver återställas till eget kapital.

Kvarvarande 14 medlemskommuner påverkas ej av regleringen då den tas inom ramen för kommunalförbundets ekonomi. Årets budget påverkas inte av utträdet då budgeten är beräknad på Båstads utträde. Se bilaga medlemsavgifter 2024.

Då det blir 14 medlemskommuner kvar i förbundet så skall budgeten för år 2025 anpassas så att inte medlemsavgiften höjs för de kvarvarande kommunerna.

Just nu sker på uppdrag av direktionen en genomlysning av AV Media Skånes verksamhet som sammanställs av Ängelholms kommun i juni månad. Det innebär att alla delar i verksamheten ses över även driftkostnader.

En del av Förbundets driftskostnader kommer att bli lägre i och med att det blir lite färre elever inom vårt verksamhetsområde.

Sammanställt underlag tas upp till dialog vid direktionmöte den 2 september. Direktionen har sedan tidigare fatta beslut om nytt avgiftssystem. Avgiften skall beräknas på krona per invånare.

Detta innebär att beslut kommer att fattas senare under hösten av direktionen vad avser AV Media Skånes verksamhet, vad avgiften skall vara för 2025 (krona per invånare).

Nuvarande Förbundsordning gäller under året 2024. Ny Förbundsordning kommer att handläggas under hösten 2024 med avsikten att träda i kraft fr.o.m. 2025-01-01.

Avslutning

När den ekonomiska regleringen är avslutad och andelen är utbetald till Båstads Kommun så föreligger inte några som helst framtida åtaganden avseende Förbundet för Båstads kommun.

Respektive medlemskommun fattar beslut i kommunfullmäktige var för sig och skickar in beslutsprotokoll till AV Media Skåne som sammanställer beslutsunderlagen i ett dokument tillsammans med tjänsteskrivelsen.

Beslutsförslag:

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna den ekonomiska regleringen för Båstads kommun på 315 200 kr som tas ur förbundets eget kapital.

Enligt uppdrag

Mikael Lindén
Verksamhetschef
070-971 99 60
mikael@avmediaskane.se

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-06-12

KS § 117

Budget 2025 och flerårsplan 2026-2027

Änr KS 2024/332

Beslut

Föreslå kommunfullmäktige i fråga om budget 2025:

- fastställa utdebitering av kommunalskatt i Kristianstads kommun år 2025 till 21,46 öre per skattekrona.
 - fastställa resultat-, balans- och finansieringsbudget för 2025 samt driftbudgetramar för 2025 enligt bilagt budgetförslag.
 - i övrigt fastställa budgeten för 2025 enligt bilagt förslag.
 - fastställa investeringsbudgeten på projekt för 2025. Tekniska nämnden har ansvar för att investeringsbudgeten för verksamhetslokaler, fastigheter och anläggningar inte överskrids.
 - investeringar överstigande 20 miljoner kronor kräver kommunstyrelsens igångsättningstillstånd. Vid avvikelse mot totalkalkylen i igångsättningstillståndet med mer än 20 procent eller 10 miljoner kronor ska ny totalkalkyl godkännas av kommunstyrelsen.
 - slutredovisning av investeringsprojekt med totalkostnad över 20 miljoner kronor ska delges kommunstyrelsen vid närmast påföljande delårsbokslut eller bokslut.
 - fastställa kommunens låneram för 2025 till totalt 5 100 miljoner kronor samt fastställa checkräkningskrediten för kommunkoncernen till 250 miljoner kronor för löpande betalningsberedskap. Kommunstyrelsen bemyndigas att fatta beslut om nyupplåning och omsättning av lån samt nyttjande av checkräkningskredit inom fastställda ramar när så erfordras.
 - fastställa ram för fordonsleasing till 60 miljoner kronor.
 - fastställa internräntan 2025 till 2,5 procent, enligt rekommendation ifrån Sveriges kommuner och regioner.
-

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-06-12

- bemyndiga kommunstyrelsen genom kommunledningskontoret att till nämnder fördela medel avseende kapitalkostnader, löneregleringar, lönekostnader för vissa entreprenader, hyresförändringar, indexuppräknings, fördelning av medel för volymer enligt resursfördelningsmodell, övriga medel som budgeterats under *anslag för senare fördelning* på finanssen.
- uppmana nämnder att fastställa internbudget och nämndsstyrkort senast 31 oktober 2024.

Föreslå kommunfullmäktige i fråga om flerårsplan 2026–2027:

- godkänna planen som översiktligt handlingsprogram

Kommunstyrelsen beslutar för egen del:

- Kommunstyrelsen ger i uppdrag till kommunledningskontoret att under 2024 ta fram nya riktlinjer för ekonomisk hushållning.
- ärendet justeras omedelbart

Reservationer

Ulrika Tollgren (S), Martin Hallingström Skoglund (S), Dan Berger (S), Therese Larsson Stureson (S), Mikael Persson (V), Daniél Tejera (L) och Pernilla Blixt (L) reserverar sig mot beslutet att avslå Ulrika Tollgrens (S) med flera tilläggsyrkande enligt följande:

Den samlade oppositionen har vi flera tillfällen lyft behovet av att kunna revidera budgeten utifrån att verkligen flera gånger under de senaste åren förändrats avsevärt utan att detta hanterats. Vi menar på att en sådan möjlighet skulle behöva finnas till hösten om förutsättningarna för nämnderna ändrats och det finns utrymme att komplettera budgeten.

Reservationer i fråga om budget:

Ulrika Tollgren (S), Martin Hallingström Skoglund (S), Therese Larsson Stureson (S) och Dan Berger (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Daniél Tejera (L) och Pernilla Blixt (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-06-12

Mikael Persson (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Protokollsanteckning

Ulrika Tollgren (S) lämnar anteckning till protokollet innehållande centerpartiets förslag till budget. Centerpartiets förslag till budget läggs till som en bilaga i ärendet.

Kommunstyrelsens behandling

Ulrika Tollgren (S), Martin Hallingström Skoglund (S), Dan Berger (S), Therese Larsson Sturesson (S), Mikael Persson (V), Daniél Tejera (L) och Pernilla Blixt (L) yrkar att budget för 2025 och flerårsplan för 2026–2027 revideras i kommunfullmäktige i november eller december om höstbudget och skatteprognoser sammantaget förändrar den antagna budgetens förutsättningar.

Ordförande ställer ovan tilläggsyrkande mot avslag och finner att kommunstyrelsen beslutat att avslå yrkandet.

Votering begärs och kommunstyrelsen fastställer följande voteringsordning:

Den som vill avslå ovan yrkande från Ulrika Tollgren (S) m.fl. röstar JA

Den som vill bifalla densamma röstar NEJ

Voteringen utfaller med 8 JA-röster och 7 NEJ-röster. Kommunstyrelsen har därmed beslutat att avslå yrkandet.

JA-röster gavs av: Ian Fernheden (SD), Carl Henrik Nilsson (SD), Dick Nystrand (SD), Ulf Persson (M), Christina Silverbern (M), Christina Borglund (KD), Jan Svensson (KD) och Bo Silverbern (M).

NEJ-röster gavs av: Ulrika Tollgren (S), Martin Hallingström Skoglund (S), Therese Larsson Sturesson (S), Dan Berger (S), Mikael Persson (V), Daniél Tejera (L), Pernilla Blixt (L).

Ulrika Tollgren (S), Martin Hallingström Skoglund (S), Therese Larsson Sturesson (S) och Dan Berger (S) yrkar bifall till socialdemokraternas förslag till budget 2025.

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-06-12

Daniél Tejera (L) yrkar bifall till Liberalernas förslag till budget 2025.

Mikael Persson (V) yrkar bifall till Vänsterpartiets förslag till budget 2025.

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut, Ulrika Tollgrens (S) med fleras förslag till beslut, Mikael Perssons (V) förslag till beslut och Daniél Tejeras (L) förslag till beslut mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut.

Sammanfattning

En något ljusare ekonomi väntas och ramarna för nämndernas verksamhet utökas med nära 115 miljoner kronor. Förslaget för budget 2025 innebär ett något lägre resultatmål än de två procent som är det långsiktiga målet. Utöver prioriteringarna får nämnderna full kompensation för löne- och lokalkostnadsökningar.

Budgetförslaget tar sin utgångspunkt i oförändrad skattesats och samverkan om budgetförslaget sker 2024-06-04.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-03-05 (KF § 19) att anta strategisk färdplan för 2025–2028. De strategiska målen som finns i denna budget utgår ifrån den strategiska färdplanen som gäller för hela koncernen.

Nya riktlinjer för ekonomisk hushållning behöver tas fram på grund av att regelverket har ändrat från 2025 och nuvarande riktlinjer överensstämmer inte med dessa.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till Kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige i fråga om budget 2025:

- fastställa utdebitering av kommunalskatt i Kristianstads kommun år 2025 till 21,46 öre per skattekrona.
 - fastställa resultat-, balans- och finansieringsbudget för 2025 samt driftbudgetramar för 2025 enligt bilagt budgetförslag.
-

Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsen

2024-06-12

- i övrigt fastställa budgeten för 2025 enligt bilagt förslag.
- fastställa investeringsbudgeten på projekt för 2025. Tekniska nämnden har ansvar för att investeringsbudgeten för verksamhetslokaler, fastigheter och anläggningar inte överskrids.
- investeringar överstigande 20 miljoner kronor kräver kommunstyrelsens igångsättningstillstånd. Vid avvikelse mot total kalkylen i igångsättningstillståndet med mer än 20 procent eller 10 miljoner kronor ska ny total kalkyl godkännas av kommunstyrelsen.
- slutredovisning av investeringsprojekt med total kostnad över 20 miljoner kronor ska delges kommunstyrelsen vid närmast påföljande delårsbokslut eller bokslut.
- fastställa kommunens låneram för 2025 till totalt 5 100 miljoner kronor samt fastställa checkräkningskrediten för kommunkoncernen till 250 miljoner kronor för löpande betalningsberedskap. Kommunstyrelsen bemyndigas att fatta beslut om nyupplåning och omsättning av lån samt nyttjande av checkräkningskredit inom fastställda ramar när så erfordras.
- fastställa ram för fordonsleasing till 60 miljoner kronor.
- fastställa internräntan 2025 till 2,5 procent, enligt rekommendation ifrån Sveriges kommuner och regioner.
- bemyndiga kommunstyrelsen genom kommunledningskontoret att till nämnder fördela medel avseende kapitalkostnader, löne regleringar, lönekostnader för vissa entreprenader, hyresförändringar, indexuppräkningskostnader, fördelning av medel för volymer enligt resursfördelningsmodell, övriga medel som budgeteras under *anslag för senare fördelning* på finanssen.
- uppmana nämnder att fastställa internbudget och nämndsstyrkort senast 31 oktober 2024.

Föreslå kommunfullmäktige i fråga om flerårsplan 2026–2027:

- godkänna planen som översiktligt handlingsprogram

Kommunstyrelsen beslutar för egen del:

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-06-12

- Kommunstyrelsen ger i uppdrag till kommunledningskontoret att under 2024 ta fram nya riktlinjer för ekonomisk hushållning.
- ärendet justeras omedelbart

Beslutsunderlag

Beslut KSAU 2024-06-05

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2024-05-28

Förslag till budget 2025 och flerårsplan 2026-2027

Protokoll kommunövergripande samverkan

Äskande om budget från kommunrevisionen för revisionsåret 2025

Kommunövergripande samverkansgrupp tillika skyddskommitténs protokoll 2024-06-04

Riskbedömning i befintlig verksamhet maa budget 2025

Förhandlingsprotokoll 11 MBL Budget 2025 och flerårsplan 2026-2027
Brandmännens riksförbund

Liberalernas budgetförslag 2025

Socialdemokraternas budgetförslag 2025 och förslag till flerårsplan 2026-2027

Vänsterpartiets budgetförslag 2025

Centerpartiets budgetförslag 2025

Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2024-06-05

KSAU § 123

Budget 2025 och flerårsplan 2026-2027

Änr KS 2024/332

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige i fråga om budget 2025:

- fastställa utdebitering av kommunalskatt i Kristianstads kommun år 2025 till 21,46 öre per skattekrona.
 - fastställa resultat-, balans- och finansieringsbudget för 2025 samt driftbudgetramar för 2025 enligt bilagt budgetförslag.
 - i övrigt fastställa budgeten för 2025 enligt bilagt förslag.
 - fastställa investeringsbudgeten på projekt för 2025. Tekniska nämnden har ansvar för att investeringsbudgeten för verksamhetslokaler, fastigheter och anläggningar inte överskrids.
 - investeringar överstigande 20 miljoner kronor kräver kommunstyrelsens igångsättningstillstånd. Vid avvikelse mot totalkalkylen i igångsättningstillståndet med mer än 20 procent eller 10 miljoner kronor ska ny totalkalkyl godkännas av kommunstyrelsen.
 - slutredovisning av investeringsprojekt med totalkostnad över 20 miljoner kronor ska delges kommunstyrelsen vid närmast påföljande delårsbokslut eller bokslut.
 - fastställa kommunens låneram för 2025 till totalt 5 100 miljoner kronor samt fastställa checkräkningskrediten för kommunkoncernen till 250 miljoner kronor för löpande betalningsberedskap. Kommunstyrelsen bemyndigas att fatta beslut om nyupplåning och omsättning av lån samt nyttjande av checkräkningskredit inom fastställda ramar när så erfordras.
 - fastställa ram för fordonsleasing till 60 miljoner kronor.
 - fastställa internräntan 2025 till 2,5 procent, enligt rekommendation ifrån Sveriges kommuner och regioner.
-



Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2024-06-05

- bemyndiga kommunstyrelsen genom kommunledningskontoret att till nämnder fördela medel avseende kapitalkostnader, lönerregleringar, lönekostnader för vissa entreprenader, hyresförändringar, indexuppräknings, fördelning av medel för volymer enligt resursfördelningsmodell, övriga medel som budgeterats under *anslag för senare fördelning* på finansens.
- uppmana nämnder att fastställa internbudget och nämndsstyrkort senast 31 oktober 2024.

Föreslå kommunfullmäktige i fråga om flerårsplan 2026–2027:

- godkänna planen som översiktligt handlingsprogram

Kommunstyrelsen beslutar för egen del:

- Kommunstyrelsen ger i uppdrag till kommunledningskontoret att under 2024 ta fram nya riktlinjer för ekonomisk hushållning.
- ärendet justeras omedelbart

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling

Ulrika Tollgren (S) deltar inte i beslutet.

Daniél Tejera (L) deltar inte i beslutet.

Sammanfattning

En något ljusare ekonomi väntas och ramarna för nämndernas verksamhet utökas med nära 115 miljoner kronor. Förslaget för budget 2025 innebär ett något lägre resultatmål än de två procent som är det långsiktiga målet. Utöver prioriteringarna får nämnderna full kompensation för löne- och lokalkostnadsökningar.

Budgetförslaget tar sin utgångspunkt i oförändrad skattesats och samverkan om budgetförslaget sker 2024-06-04.

Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2024-06-05

Kommunfullmäktige beslutade 2024-03-05 (KF § 19) att anta strategisk färdplan för 2025–2028. De strategiska målen som finns i denna budget utgår ifrån den strategiska färdplanen som gäller för hela koncernen.

Nya riktlinjer för ekonomisk hushållning behöver tas fram på grund av att regelverket har ändrat från 2025 och nuvarande riktlinjer överensstämmer inte med dessa.

Kommunledningskontorets förslag till Kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige i fråga om budget 2025:

- fastställa utdebitering av kommunalskatt i Kristianstads kommun år 2025 till 21,46 öre per skattekrona.
 - fastställa resultat-, balans- och finansieringsbudget för 2025 samt driftbudgetramar för 2025 enligt bilagt budgetförslag.
 - i övrigt fastställa budgeten för 2025 enligt bilagt förslag.
 - fastställa investeringsbudgeten på projekt för 2025. Tekniska nämnden har ansvar för att investeringsbudgeten för verksamhetslokaler, fastigheter och anläggningar inte överskrider.
 - investeringar överstigande 20 miljoner kronor kräver kommunstyrelsens igångsättningstillstånd. Vid avvikelse mot totalkalkylen i igångsättningstillståndet med mer än 20 procent eller 10 miljoner kronor ska ny totalkalkyl godkännas av kommunstyrelsen.
 - slutredovisning av investeringsprojekt med totalkostnad över 20 miljoner kronor ska delges kommunstyrelsen vid närmast påföljande delårsbokslut eller bokslut.
 - fastställa kommunens låneram för 2025 till totalt 5 100 miljoner kronor samt fastställa checkräkningskrediten för kommunkoncernen till 250 miljoner kronor för löpande betalningsberedskap. Kommunstyrelsen bemyndigas att fatta beslut om nyupplåning och omsättning av lån samt nyttjande av checkräkningskredit inom fastställda ramar när så erfordras.
 - fastställa ram för fordonsleasing till 60 miljoner kronor.
-

Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2024-06-05

- fastställa internräntan 2025 till 2,5 procent, enligt rekommendation ifrån Sveriges kommuner och regioner.
- bemyndiga kommunstyrelsen genom kommunledningskontoret att till nämnder fördela medel avseende kapitalkostnader, lönerogleringar, lönekostnader för vissa entreprenader, hyresförändringar, indexuppräkningsar, fördelning av medel för volymer enligt resursfördelningsmodell, övriga medel som budgeterats under *anslag för senare fördelning* på finanssen.
- uppmana nämnder att fastställa internbudget och nämndsstyrkort senast 31 oktober 2024.

Föreslå kommunfullmäktige i fråga om flerårsplan 2026–2027:

- godkänna planen som översiktligt handlingsprogram

Kommunstyrelsen beslutar för egen del:

- Kommunstyrelsen ger i uppdrag till kommunledningskontoret att under 2024 ta fram nya riktlinjer för ekonomisk hushållning.
- ärendet justeras omedelbart

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2024-05-28

Förslag till budget 2025 och flerårsplan 2026-2027

Protokoll kommunövergripande samverkan



Kommunledningskontoret

2024-05-28

Ekonomiavdelningen

Emelie Tobler

044 13 22 68

Emelie.tobler@kristianstad.se

Kommunstyrelsen

Budget 2025 och flerårsplan 2026-2027

Änr KS 2024/332

Kommunledningskontorets förslag till Kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige i fråga om budget 2025:

- fastställa utdebitering av kommunalskatt i Kristianstads kommun år 2025 till 21,46 öre per skattekrona.
- fastställa resultat-, balans- och finansieringsbudget för 2025 samt driftbudgetramar för 2025 enligt bilagt budgetförslag.
- i övrigt fastställa budgeten för 2025 enligt bilagt förslag.
- fastställa investeringsbudgeten på projekt för 2025. Tekniska nämnden har ansvar för att investeringsbudgeten för verksamhetslokaler, fastigheter och anläggningar inte överskrids.
- investeringar överstigande 20 miljoner kronor kräver kommunstyrelsens igångsättningstillstånd. Vid avvikelse mot totalkalkylen i igångsättningstillståndet med mer än 20 procent eller 10 miljoner kronor ska ny totalkalkyl godkännas av kommunstyrelsen.
- slutredovisning av investeringsprojekt med totalkostnad över 20 miljoner kronor ska delges kommunstyrelsen vid närmast påföljande delårsbokslut eller bokslut.
- fastställa kommunens låneram för 2025 till totalt 5 100 miljoner kronor samt fastställa checkräkningskrediten för kommunkoncernen till 250 miljoner kronor för löpande betalningsberedskap. Kommunstyrelsen bemyndigas att fatta beslut om nyupplåning och omsättning av lån samt nyttjande av checkräkningskredit inom fastställda ramar när så erfordras.
- fastställa ram för fordonsleasing till 60 miljoner kronor.
- fastställa internräntan 2025 till 2,5 procent, enligt rekommendation ifrån Sveriges kommuner och regioner.



- bemyndiga kommunstyrelsen genom kommunledningskontoret att till nämnder fördela medel avseende kapitalkostnader, löneregleringar, lönekostnader för vissa entreprenader, hyresförändringar, indexuppräknningar, fördelning av medel för volymer enligt resursfördelningsmodell, övriga medel som budgeterats under *anslag för senare fördelning* på finanssen.
- uppmana nämnder att fastställa internbudget och nämndsstyrkort senast 31 oktober 2024.

Föreslå kommunfullmäktige i fråga om flerårsplan 2026–2027:

- godkänna planen som översiktligt handlingsprogram

Kommunstyrelsen beslutar för egen del:

- Kommunstyrelsen ger i uppdrag till kommunledningskontoret att under 2024 ta fram nya riktlinjer för ekonomisk hushållning.
- ärendet justeras omedelbart

Sammanfattning

En något ljusare ekonomi väntas och ramarna för nämndernas verksamhet utökas med nära 115 miljoner kronor. Förslaget för budget 2025 innebär ett något lägre resultatmål än de två procent som är det långsiktiga målet. Utöver prioriteringarna får nämnderna full kompensation för löne- och lokalkostnadsökningar.

Budgetförslaget tar sin utgångspunkt i oförändrad skattesats och samverkan om budgetförslaget sker 2024-06-04.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-03-05 (KF § 19) att anta strategisk färdplan för 2025–2028. De strategiska målen som finns i denna budget utgår ifrån den strategiska färdplanen som gäller för hela koncernen.

Nya riktlinjer för ekonomisk hushållning behöver tas fram på grund av att regelverket har ändrat från 2025 och nuvarande riktlinjer överensstämmer inte med dessa.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2024-05-28

Förslag till budget 2025 och flerårsplan 2026-2027

Protokoll kommunövergripande samverkan



Barnkonsekvensanalys

Barnkonsekvensanalys genomförs av respektive nämnd när de beslutar om vilka åtgärder som tas till följd av budgetbeslutet.

Oscar Nilsson
Bitr. kommundirektör

Hannes Olbers
Ekonomidirektör

Beslut expedieras till

Samtliga nämnder

Handläggaren

Förslag till Budget 2025 och flerårsplan 2026-2027



Kristianstads
kommun

POLITISK INRIKTNING

En hållbar och inkluderande framtid för Kristianstad	4
--	---

STYRA OCH LEDA FÖR EN HÅLLBAR UTVECKLING

Styra och leda för en hållbar utveckling	8
Styr- och ledningsmodell	8
Planering, uppföljning och analys	9
Intern kontroll	9
Ansvar och befogenheter	10
Hållbar ekonomisk utveckling	11

EKONOMISKA FÖRUTSÄTTNINGAR

Allmänekonomisk bedömning	14
Ekonomiska förutsättningar för kommunsektorn	14
Ekonomiska förutsättningar för Kristianstads kommun	15
Budgetförändringar	16
Prioriteringar och ramförstärkningar	17

RÄKENSKAPER

Resultatbudget	20
Balansbudget	21
Finansieringsbudget	22
Noter	23
Koncernbudget	25
Investeringsbudget	27

1

Politisk inriktning



En hållbar och inkluderande framtid för Kristianstad

Vi arbetar för att vår kommun ska vara en plats där alla har möjlighet att nå sin fulla potential, där arbetsmarknaden är stark, utbildningssystemet är av högsta kvalitet och tryggheten är en självklar del av vardagen. Vi ser en framtid fylld av hopp och möjligheter, dit vi tillsammans tar varje steg mot ett bättre samhälle.

För att möta de ambitiösa målen i Kristianstads strategiska färdplan 2025–2028, som antogs av kommunfullmäktige den 5 mars 2024, presenterar vi i denna budget våra prioriteringar för 2025. Vi är fast beslutna att främja en hållbar utveckling med fokus på utbildning, arbetsmarknad och trygghet. Prioriteringarna ger kommunen bättre förutsättningar att nå de mål vi satt upp för vårt kommunala uppdrag.

STABILITET FÖR KÄRNVERKSAMHETEN

Flera av kommunens välfärdstjänster har på grund av lågkonjunktur och befolk-

ningsförändringar brottats med ekonomiska utmaningar. I denna budget satsar vi på att utveckla framtidens välfärdstjänster med stöd av modern teknik och kunskap.

UTBILDNING: EN LEDANDE KUNSKAPSORT

Utbildning är nyckeln till en framgångsrik och inkluderande framtid. Vi vill att vår kommun ska ha en utbildning av högsta kvalitet som är tillgänglig för alla, oavsett bakgrund. Genom att satsa på höga kvalitetskrav och tidiga insatser, ger vi våra barn och unga de bästa förutsättningarna för att lyckas.

I nära samarbete med arbetslivet och akademin, säkerställer vi att våra medborgare har de kunskaper och färdigheter som efterfrågas på marknaden.

En viktig pusselbit är utvecklingen av Högskolan Kristianstads citycampus, som skapar liv och god studiemiljö i stadskärnan och som bokstavligen placerar kunskapen i centrum.

ARBETSMARKNAD: EN DYNAMISK OCH INKLUDERANDE MOTOR

Arbetsmarknaden är motorn i vårt samhälle. Genom att främja företagande och innovation kan vi skapa fler jobb och bättre arbetsvillkor. Vi vill göra det enk-



lare för företag att anställa och växa, för att ge fler jobbmöjligheter för kommunens invånare. En dynamisk arbetsmarknad, där både små och stora företag har möjlighet att blomstra, skapar en stabil grund för vår kommuns framtid.

Vi strävar också efter att rusta kommunens arbetskraft för framtidens utmaningar. Genom att uppmuntra livslångt lärande och möjligheter till omställning, säkerställer vi att alla har chansen att utveckla sina färdigheter och anpassa sig till nya arbetsmarknadsbehov.

Vi tillhandahåller nödvändig infrastruktur, som innefattar möjligheter till energiförsörjning och digitala tjänster. Med stöd i det nya näringslivsprogrammet sätter vi ökat fokus på näringslivets önskemål och behov.

TRYGGHET: ETT SÄKERT SAMHÄLLE FÖR ALLA

Trygghet är en grundläggande förutsättning för ett fungerande samhälle. Vi prioriterar säkerhet och rättvisa för alla våra invånare. Vi är fast beslutna att bekämpa brottslighet och genomföra förebyggande åtgärder för att hindra unga från att hamna i kriminalitet. Med utgångspunkt i

ett nytt brottsförebyggande program och genom förbättrat samarbete mellan olika myndigheter kan vi effektivt skapa en tryggare och säkrare kommun.

EKONOMISKA RAMAR

För första gången på nästan 30 år minskade befolkningen i Kristianstads kommun. Trenden med minskat antal födda barn väntas hålla i sig samtidigt som den äldsta delen av befolkningen ökar. Färre ska försörja fler. Precis som för hushåll och företag äts nominella inkomstökningar hos kommunerna också upp av stora pris- och löneökningar och höjda pensionskostnader för de egna medarbetarna. De pengar som kommunen får in måste hanteras med eftertanke och respekt.

Kristianstads kommun har några år med starka resultat bakom sig. Inför budget 2024 sänktes resultatnivån till 0 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag på grund av förändrade ekonomiska förutsättningarna. Inför 2025 är de ekonomiska förutsättningar något bättre. Vi väljer därför ett resultatmål på 1,25 procent för att skapa förutsättningar att påbörja återställning av

resultatmålet, samtidigt som större ramförstärkningar kan göras för att skapa förutsättningar för nämnderna att hålla budget och fortsätta utveckla verksamheterna. Nämnderna får en total ramökning på 115 miljoner kronor. I vanlig ordning får nämnderna också full kompensation för löne- och lokalkostnadsökningar.

EN GEMENSAM FRAMTID

Vi tror på en kommun där alla har möjlighet att nå sina drömmar och leva ett liv i frihet och trygghet. Genom att stärka arbetsmarknaden, förbättra utbildningen och öka tryggheten, lägger vi grunden för en ljusare framtid. Vi är övertygade om att vi tillsammans kan skapa en plats där framtidstro och hopp är ledstjärnor för vårt gemensamma arbete. Tillsammans bygger vi en starkare och tryggare kommun, där alla får chansen att växa och utvecklas.

Camilla Palm (M)

Ian Fernheden (SD)

Christina Borglund (KD)



2

Styra och leda för en hållbar utveckling

INNEHÅLL

Styra och leda för en hållbar utveckling	8
Styr- och ledningsmodell	8
Planering, uppföljning och analys	9
Intern kontroll	9
Ansvar och befogenheter	10
Hållbar ekonomisk utveckling	11

Styra och leda för en hållbar utveckling

Ekonomi- och verksamhetsstyrning är en målmedveten och systematisk process för att påverka kommunens samlade verksamhet i riktning mot önskat resultat, effektivitet och ekonomisk ställning. I denna budget fastställer kommunfullmäktige i Kristianstads kommun de kommande årens verksamhet och anger mot vilka mål och med vilka medel den ska bedrivas.

Bedömningen av Kristianstads kommun och kommunkoncernens förmåga att upprätthålla en god ekono-

misk hushållning grundar sig på flera aspekter, där det ekonomiska resultatet är en utgångspunkt. Andra lika viktiga aspekter är kapacitetsutvecklingen, riskförhållanden samt kommunens förmåga att styra utvecklingen av den kommunala verksamheten. God ekonomisk hushållning är mycket mer än en balanserad ekonomi.

Styrningen ska präglas av ett helhetstänkande, det vill säga Kristianstads kommuns bästa är överordnat verksamhetsmässiga särintressen. Styrning sker

genom dialog med inriktning på samsyn och samförstånd.

Att nämnder och bolagsstyrelser ska hålla tilldelade ekonomiska ramar är självklart och nödvändigt för att Kristianstads kommun ska klara välfärdsuppdraget i kombination med en ekonomi i balans. För att nå dit är det självklart att nämnder och bolagsstyrelser arbetar systematiskt med planering, uppföljning och analys av både verksamhet och ekonomi.

Styr- och ledningsmodell

Styr- och ledningsmodellen i Kristianstads kommun utgår från kommunalagens krav på att kommunerna ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet. Modellen fungerar som ett verktyg för att säkerställa att den politiska viljeriktningen får genomslagskraft i verksamheterna, att verksamheterna håller god kvalitet och att en god ekonomisk hushållning säkras i hela organisationen.

Det högst styrande dokumentet som finns i kommunen är den beslutade visionen.

VISION KRISTIANSTAD 2030

Vi lyfter tillsammans

Tillväxt – Tanke – Trivsel

En vision beskriver ett önskat framtida tillstånd och behöver inte kunna mätas eller vara helt realistiskt. Visionen beskriver hur vi vill att samhället ska vara, vad kommunen ska satsa på och vilken riktning vi ska ta. Tidsperspektivet är långsiktigt och sträcker sig över flera mandatperioder. Nuvarande vision antogs av kommunfullmäktige i juni 2014.

Strategisk färdplan är ett koncernövergripande styrdokument vars syfte är att precisera och konkretisera visionen och prioritera bland de utmaningar som kommunen står inför. Den strategiska färdplanen gäller för hela kommunkoncernen och är en gemensam kraftsamling kring de strategiska målområdena.

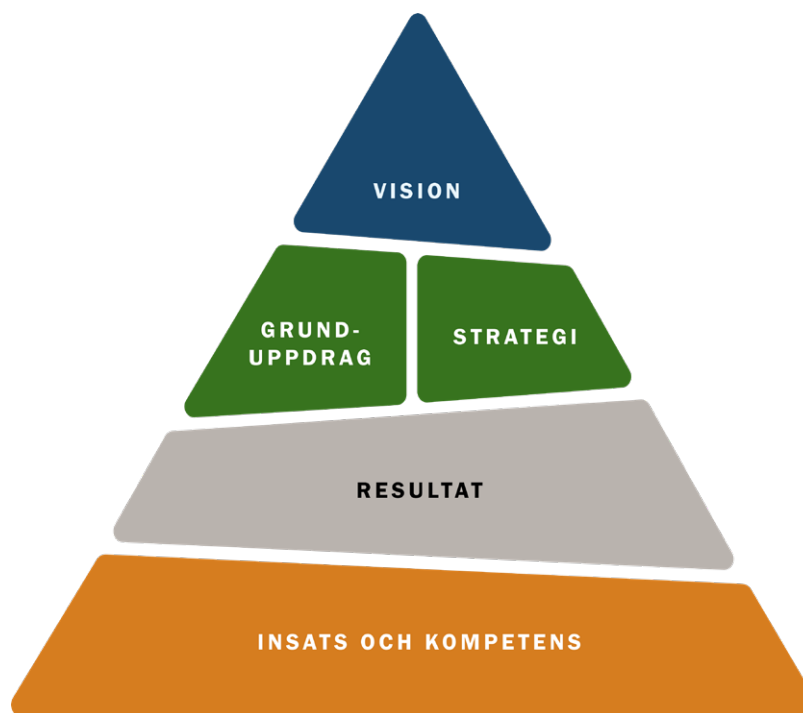


Illustration av Kristianstads kommuns styr- och ledningsmodell

Den nuvarande strategiska färdplanen har en tidsaspekt på fyra år, 2025-2028, och beskriver de särskilt prioriterade målområdena som kommunfullmäktige pekat ut genom tre strategiska mål:

- » I Kristianstads kommun finns förutsättningar för ett livslångt lärande och kompetensutveckling i samklang med arbetsliv och akademi.
- » Kristianstads kommun har en bred, hållbar och tillgänglig arbetsmarknad

som möter morgondagens utmaningar.

- » Kristianstad är en trygg kommun som präglas av tillit, jämlikhet och god tillgänglighet.

Nämnder och styrelser fastställer sedan resultatmål som syftar till att utveckla verksamheterna så att vi når de strategiska målen. Dessa mål är av betydelse för god ekonomisk hushållning ur verksamhetsmässigt perspektiv.



Planering, uppföljning och analys

Planering, uppföljning och analys är av central betydelse i styr- och ledningsmodellen. Kristianstads kommun har en röd tråd från planering i budgeten till uppföljning och utvärdering i delårsrapport och årsredovisning.

Ett av grundkraven är att budgeten ska upprättas så att intäkterna överstiger kostnaderna. Motiven till detta är bland annat:

- » Långsiktig konsolidering av ekonomin
- » Skapa utrymme för reinvesteringar
- » Täcka ökningen av hela pensionsåtgärdet

- » Riskexponering och osäkerhetsfaktorer

Nämnder och styrelser förutsätts inte bara följa kommunfullmäktiges inriktning och resultatkrav utan förutsätts också följa alla de lagar och regler som påverkar uppdraget. Ekonomin utgör alltid en gräns för verksamhetens omfattning.

Förvaltningsberättelsen i delårsrapport och årsredovisning ska innehålla en avstämning av god ekonomisk hushållning. Om en avstämning visar på ett

negativt resultat ska kommunfullmäktige anta en särskild åtgärdsplan.

Resultatet av kommunens arbete följs upp, dels för att stämma av arbetet för att uppfylla de prioriterade områdena i strategisk färdplan, dels för att säkerställa en god ekonomisk hushållning. Det vill säga att kommunens resurser används på ett ändamålsenligt sätt och att de finansiella målen i budgeten uppnås.

Intern kontroll

Den interna kontrollen regleras i Reglemente för intern kontroll (KF 2019-12-10 §280) och är en viktig del av styrningen. I begreppet innefattas riktlinjer för kommunkoncernen och de rutiner som syftar till att säkerställa att resurser disponeras i enlighet med kommunfull-

mäktiges intentioner samt säkerställer en riktig och fullständig redovisning. Kommunstyrelsen har uppsiktsplikt och det övergripande ansvaret inom kommunkoncernen. Nämnden och styrelsen ansvarar för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde utifrån en

väsentlighets- och riskanalys. Förvaltningschef eller verkställande direktör svarar för att konkreta regler och anvisningar utformas samt att nämnden eller styrelsen löpande får information om hur kontrollen fungerar.



Ansvar och befogenheter

Decentralisering kräver klara riktlinjer beträffande relationer, ansvar och befogenheter. Dessa regleras i nämndernas reglementen och i förvaltningarnas delegeringsordningar.

KOMMUNFULLMÄKTIGE (KF)

Kommunfullmäktige uppdrar i budget åt nämnder eller styrelser att ansvara för att vissa verksamheter blir utförda inom ramen för tilldelade resurser. Uppdraget anges som:

- » Nettoanslag på varierande anslagsnivåer
- » Anslag per investeringsprojekt eller som ramanslag för olika investeringsområden
- » Mål- och resultatstyrning

Kommunfullmäktige bär också det yttersta politiska och ekonomiska ansvaret för verksamheter som bedrivs i de kommunägda bolagen. Ägarinflytandet konkretiseras genom att kommunfullmäktige:

- » Utser styrelseledamöterna i bolagen
- » Får ta ställning till frågor av principiell beskaffenhet och andra ärenden av större vikt
- » Fastställer företagspolicy, ägardirektiv och bolagsordning
- » Verkar som ägare genom bolagsstämma

KOMMUNSTYRELSEN (KS)

Kommunstyrelsen har det strategiska

ansvaret för ledning, samordning och uppsikt av all kommunal verksamhet, oavsett om den bedrivs i förvaltnings- eller bolagsform. Ansvaret innebär bland annat:

- » Lång- och kortsiktig ekonomisk planering
- » Intern kontroll och finansiell koncernsamordning
- » Uppföljning, ekonomi och verksamhet
- » Näringspolitiska åtgärder
- » Omvärldsbevakning och internationella frågor
- » Räddningstjänst och civilförsvarsfrågor
- » Personalmyndighet för förvaltningschefer

Kommunstyrelsens uppdrag förstärks av kommunallagens krav på god ekonomisk hushållning och krav på ekonomiska och verksamhetsmässiga treårsplaner.

PERSONALUTSKOTT (PU)

Personalutskottet är kommunens centrala personalmyndighet med ansvar för utveckling av kommunens medarbetare, företagshälsovård och fackliga företrädare.

Kostnader för arbetskraft utgör driftbudgetens största enskilda post. Personaldimensionering, lönepolitik med mera, påverkar i hög grad den kommunala ekonomin varför det finns en stark koppling mellan personalutskott och kommunstyrelse.

KOMMUNÄGDA BOLAG

De kommunägda bolagen är instrument för kommunal verksamhet och utgör en del av Kristianstads kommun. Bolagsstyrelsen ansvarar för att av ägaren fastställda ägardirektiv följs samt att rapportering sker till ägaren enligt fastställd planering.

FACKNÄMNDER

Nämnderna ansvarar för att kommunfullmäktiges uppdrag beträffande ekonomi och verksamhet blir utförda. Nämnden förutsätts tolka fullmäktiges inriktning och resultatkrav för den egna förvaltningen.

FÖRVALTNINGSCHEF

Förvaltningschefen har det yttersta verksamhets- och resultatansvaret inför nämnden samt i uppgift att tydliggöra mål och ansvar i organisationen.

CHEF OCH MEDARBETARE

Chefen för respektive organisatorisk nivå har förutom personal- och budgetansvar uppgiften att bryta ner, tydliggöra mål och ansvar i respektive verksamhet.

Styr- och ledningsmodellen ska möjliggöra för varje medarbetare att leda sig själv i den koncernövergripande riktningen och bygger på medarbetarens förståelse för den egna uppgiften, ansvaret för att ta egna initiativ, förmågan att se sig själv som en viktig del i och av helheten samt att ta ansvar för utveckling och kvalitet.

Hållbar ekonomisk utveckling



För att styra kommunens ekonomiska utveckling i rätt riktning finns såväl kortsiktiga som långsiktiga finansiella mål. De kortsiktiga målen är anpassade till det rådande läget och de aktuella kommunalekonomiska förutsättningarna, medan de långsiktiga målen utgör riktvärden för en hållbar ekonomisk utveckling över tid.

RESULTATBUDGET

Målsättningen är att Kristianstads kommun över en femårsperiod ska ha ett resultat som uppgår till minst två procent av skatteintäkter och generella statsbidrag. Målet ger förutsättningar för en lägre resultatnivå under mer utmanande tider och högre resultatnivåer i bättre tider. Det ger stabilitet och förutsättningar för verksamheterna att arbeta långsiktigt. Det krävs dessutom ett hårt arbete för att höja egenfinansieringen av investeringar, vilket både innebär att stärka resultatet och att prioritera effektivt ibland investeringarna.

BUDGETFÖLJSAMHET

En grundläggande förutsättning för att styrning och ledning ska få avsedd effekt är att nämnder, styrelser och förvaltningar håller sina ekonomiska budgetar. Om detta inte sker blir de ekonomiska avväganden som görs av kommunfullmäktige verkningslösa. Inom budgetramarna disponerar nämnder, styrelser och förvaltningar sina medel för att uppnå högsta möjliga måluppfyllelse.

ÅRETS RESULTAT

För att uppnå god ekonomisk hushållning ur ett finansiellt perspektiv krävs att driftresultaten över tid är så starka att utrymme ges för reinvesteringar och täckning av pensionsåtaganden.

Balanskravet är kommunallagens regelverk för krav på ekonomisk balans för kommuner och regioner. Ekonomisk balans handlar om att styra ekonomin både i ett kortare och i ett längre tidsperspektiv. Ett individuellt avgörande behöver göras i förhållande till kommunens förutsättningar.

Ur ett finansiellt perspektiv har

kommunen i grunden haft en stabil ekonomi och finansiell ställning under många år. Kommunen måste även framöver vara vaksam på den ekonomiska utvecklingen. Det är viktigt att följa och vid behov åtgärda eventuella obalanser i grunduppgifterna som kan uppstå bland annat till följd av volymökningar, demografiska förändringar, ökade behov eller bristande förmåga till omställning. Även höga investeringsnivåer, med ökad låneskuld och kapitalkostnader, kan urholka det ekonomiska handlingsutrymmet som krävs för en sund ekonomi. Det är av vikt att sysselsättning och skatteunderlag ökar och att de generella statsbidragen värdesäkras med en uppräknings för demografiska förändringar, för att garantera finansieringen av välfärden.

INVESTERINGSVOLYM OCH SJÄLVFINANSIERINGSGRAD

Investeringsnivåerna de senaste åren är på rekordnivåer. Kommunen arbetar med en långsiktig investeringsplan över sju år som är vägledande för prioriteringarna framöver. Efter flera år av höga investeringsnivåer har Kristianstads kommun ett nödvändigt behov av att minska sina investeringar de kommande åren. För att kunna uppnå en god ekonomisk hushållning är det avgörande att kommunen prioriterar efter sina framtida behov samt säkerställer långsiktig god ekonomisk hushållning, annars riskerar Kristianstads kommun att dra på sig räntekostnader och kapitalkostnader som kräver minskning av andra kostnader i verksamheten, eller ökning av intäkterna. Räntorna har stigit kraftigt, något som nu märks tydligt för Kristianstads kommun när tidigare bundna lån efterhand löper ut och ska omförhandlas till väsentligt förändrade villkor.

Målsättningen är att investeringsvolymen över en femårsperiod ska vara anpassad för att till stor del vara självfinansierad, åtminstone med 50 procent. Självfinansieringsgraden beräknas genom att ställa summan av driftresultatet och avskrivningar i relation till investeringsutfallet.



3

Ekonomiska förutsättningar

INNEHÅLL

Allmänekonomisk bedömning	14
Ekonomiska förutsättningar för kommunsektorn	14
Ekonomiska förutsättningar för Kristianstads kommun	15
Budgetförändringar	16
Prioriteringar och ramförstärkningar	17

Allmänekonomisk bedömning

Tillväxten förväntas, globalt sett, att ta fart igen inför 2025. Detta förklaras av att inflationen förväntas sjunka till nivåer som överensstämmer med inflationsmålen. Den sjunkande inflationen leder i sin tur till att styrräntorna sänks, något som redan påbörjats men förväntas fortsätta under året.

Jämfört med andra OECD-länder är Sverige mer räntekänsligt. Detta på grund av högre bostadslån och en högre andel lån med korta räntebindningstider. När inflationen steg, och där med räntorna, drabbade detta Sverige tidigare

och hårdare än andra länder. När utvecklingen nu är på väg tillbaka förväntas Sveriges återhämtning, av samma anledning, att inträffa tidigare än för övriga OECD-länder.

Arbetsgivare har i högre utsträckning än vid tidigare lågkonjunkturer behållit sin personal. Detta har fått till följd att sysselsättningen påverkats mindre och med en längre eftersläpning än tidigare. Arbetslösheten förväntas öka under 2024 för att sedan minska igen under 2025. Sysselsättningen förväntas dock inte att återgå till samma nivå som 2023 förrän år 2027.

De demografiska förändringarna förväntas få betydande effekter de närmsta tio åren. Enligt SCB:s befolkningsframskrivning för 2024 förväntas befolkningstillväxten vara mer än halverad jämfört med föregående prognos. Det förväntas främst bli en minskning av antalet barn och unga medan antal personer över 80 år fortsätter att öka enligt tidigare prognoser. Detta innebär stora förändringar i fördelningen av resurser mellan olika verksamhetsområden.

Ekonomiska förutsättningar för kommunsektorn

Förväntade ökning av resultaten i kommunsektorn ger ljusare framtidsutsikter. Samtidigt har sektorn stora investeringsbehov, en ökande låneskuld och en förändrad demografisk sammansättning att ta hänsyn till. För att möta dessa utmaningar och samtidigt ta tillvara på möjligheter krävs strategisk och långsiktig planering i kombination med genomtänkt prioritering.

RESULTATUTVECKLING

Kommunernas utfall för 2023 blev ett resultat på 25 miljarder kronor, vilket är en minskning med 9 miljoner kronor, jämfört med 2022. Resultatet 2023 var betydligt högre än budgeterat och förklaras framförallt av att skatteunderlaget var högre än prognostiserat till följd av ökat antal arbetade timmar.

Det budgeterade resultatet för 2024 är det lägsta på 20 år och uppgår endast till 3 miljarder kronor. Enligt Sveriges kommuner och regioner, SKR, är prognosen för 2025 att resultatet kan återhämtas och landa på 28 miljarder kronor. Det skulle innebära en förbättring med 25 miljarder kronor jämfört med 2024.

FINANSIERING AV KOMMUNAL VERKSAMHET

Kommunal verksamhet finansieras i huvudsak med skatteintäkter. Dessa står för mer än två tredjedelar av en kommuns totala intäkter.

Både generella och specialdestinerade

statsbidrag är nominellt oförändrade över åren, vilket innebär att de varken räknas upp med prisökningar eller ökar i takt med befolkningen. Det finns inget regelverk som styr statens beslut om storleken på bidragen och i regel fastställs beloppen under hösten före det år de ska betalas ut.

Den tredje största intäktsposten för kommunerna är taxor och avgiftsintäkter. Under den senaste tioårsperioden har denna andel minskat. En bidragande orsak till detta är maxtaxor inom barn- och äldreomsorgen.

SKATTEUNDERLAGSTILLVÄXTEN

Tillväxten i skatteunderlaget är av avgörande betydelse för kommunernas ekonomiska handlingsutrymme. Prognosen för skatteunderlaget pekar på en mycket svag ökning under 2024. Den svaga tillväxten förklaras av ökad arbetslöshet till följd av hög inflation och höga räntor. År 2025 förväntas arbetslösheten minska igen, konjunkturen stärkas och skatteunderlaget förväntas öka.

UTMANINGAR OCH FÖRUTSÄTTNINGAR FRAMÖVER

Under de kommande åren kommer bristen på arbetskraft att utgöra en av de främsta utmaningarna för både näringslivet och kommunerna. De mest påtagliga behoven kommer att uppstå inom äldreomsorgen, drivet av att andelen personer över 80 år stiger och att behovet av vård

och omsorg därmed ökar. Effekterna av detta har redan börjat synas men förväntas bli mer påtagliga kommande år. I nästan sex av tio kommuner minskar den arbetsföra befolkningen. Förutom bristen på arbetskraft förväntas det också bli allt svårare att rekrytera personal med rätt kompetens och utbildning för att möta dessa behov.

En annan utmaning med demografin är de sjunkande andel barn som vi ser i SCB:s senaste befolkningsframskrivning. Den snabba nedrevideringen av antal barn gör att en omställning och omfördelning måste göras där resurser flyttas från barnomsorg och skola till äldreomsorg.

Utöver ett demografiskt betingat kostnadstryck tillkommer krav på ökade servicenivåer inom flera verksamheter. Krav som kan bero på medborgarnas ökade förväntningar på den kommunala servicen, men också betingat av krav från statliga myndigheter.

Snabbt växande investeringar i både kommuner och regioner bidrar också till kostnadsutvecklingen. Många vatten- och avloppsanläggningar, skolor och simhallar är byggda under perioden 1960–1980 och är nu i behov av kraftiga renoveringar, om- eller nybyggnationer. Den höga investeringstakten är en utmaning för sektorn på två sätt, både i form av ökade driftkostnader och genom en ökad skuldsättning. Prioriteringar kommer att bli nödvändiga.

Ekonomiska förutsättningar för Kristianstads kommun

LÅNGSIKTIGT HÅLLBAR EKONOMI

Kristianstads kommun har några år med starka resultat bakom sig. Det genomsnittliga resultatet för den senaste femårsperioden, 2019-2023, utgör nästan 5 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag. De starka resultaten gjorde det möjligt att i budget 2024 sätta ett resultatmål på 0 procent, för att ge nämnderna förutsättningar att klara sig under ett svårare år. Utmaningarna med höga investeringsnivåer och ökade kostnader till följd av demografi kvarstår. För att möta dessa utmaningar krävs långsiktig planering, god budgetdisciplin och tydliga prioriteringar.

DEMOGRAFISKA FÖRÄNDRINGAR

För första gången på nästan 30 år minskade befolkningen i Kristianstads kommun. Vid årsskiftet 2023 var 86 560 personer folkbokförda i kommunen, vilket är en minskning med 178 personer. Denna minskning beror både på att fler flyttade från kommunen än till den samt på det minskade antalet födda barn. Trenden med minskat barnafödande förväntas fortsätta innan den stabiliserar sig kring nuvarande nivå, och enligt SCB:s befolkningsframskrivning ser vi ingen ökning fram till år 2070. Samtidigt ökar den äldsta delen av befolkningen. Att fler människor lever ett långt liv är positivt, men en större andel pensionärer betyder samtidigt att den förvärvsarbetande delen av befolkningen minskar. Färre ska försörja fler och det riskerar att bli brist på arbetskraft inom många yrken. Kristianstads demografiska utmaningar följer övriga riket.

De demografiska förändringarna påverkar planering och behov av lokaler. Minskat antal barn innebär förändrade behov av förskolor och skolor. Ökat antal äldre innebär behov av nya lokaler för äldreomsorgen. Även driften påverkas avseende hyror, personal och material. Förändrade volymer avseende driften

under 2025 är hanterade i budgetarbetet genom avsättning i central volympott. Både tillkommande och avgående förändringar är inräknade. Detta gäller förskola, skola, fritidshem, gymnasieskola och äldreomsorg.

INVESTERINGAR

I syfte att skapa långsiktighet och jämnare investeringstakt över tid har en investeringsplan för åren 2025–2031 tagits fram. Att tidigt kartlägga kommande behov och att kunna planera och prioritera bland kommunens investeringar är en nödvändighet.

Investeringsbudgeten låg år 2024 på 1 009 miljoner kronor (exklusive ombudgeteringar) och ligger på samma summa för år 2025. Behoven av större investeringar har varit betydande de senaste åren. Investeringsbudgetar i nivå med behoven på dessa höga nivåer är inte hållbara på lång sikt. Nuvarande ekonomiska förutsättningar och ränteläge kräver att investeringstakten bromsar in för att uppnå nivåer som är långsiktigt hållbara för Kristianstads kommun.

FÖRHYRNINGAR

I syfte att tydliggöra hela kommunens finansiella åtaganden har en plan för förhyrda lokaler för åren 2025-2031 tagits fram. Lokalbehoven tillgodoses genom uthyrning, oftast inom kommunkoncernen, vilket genererar hyreskostnader för kommunen. Hyreskontrakten redovisas som finansiell leasing. Eftersom dessa åtaganden påverkar kommunens ekonomi på ett sätt som liknar investeringar, integreras lokalbehoven i samma process som kommunens investeringar. Prioriteringar görs utifrån en samlad bedömning av behoven, oavsett vilken kategori de tillhör. För 2025 ligger budgeten för förhyrningar motsvarande 248 miljoner kronor.

PRELIMINÄR LSS-UTJÄMNING

SKR har, med stöd av SCB, gjort prognos

för utfallet i LSS-utjämnningen. Enligt beräkningarna för Kristianstads kommun ökar bidraget ifrån 113 miljoner kronor 2024 till 127 miljoner kronor för år 2025.

PERSONALKOSTNADSÖKNINGAR

För år 2025 beräknas löneutvecklingen (inklusive till exempel lönerörelse och löneglidning) enligt SKR uppgå till 3,5 procent, vilket använts som beräkningsgrund i budget 2025.

KORTFRISTIG BETALNINGSFÖRMÅGA

Den planerade investeringsvolymen 2025–2027 kräver upplåning i storleksordningen 1,7 miljarder kronor. Kommunens låneskuld har ökat de senaste åren och uppgick vid årsskiftet 2023 till 3 915 miljoner kronor.

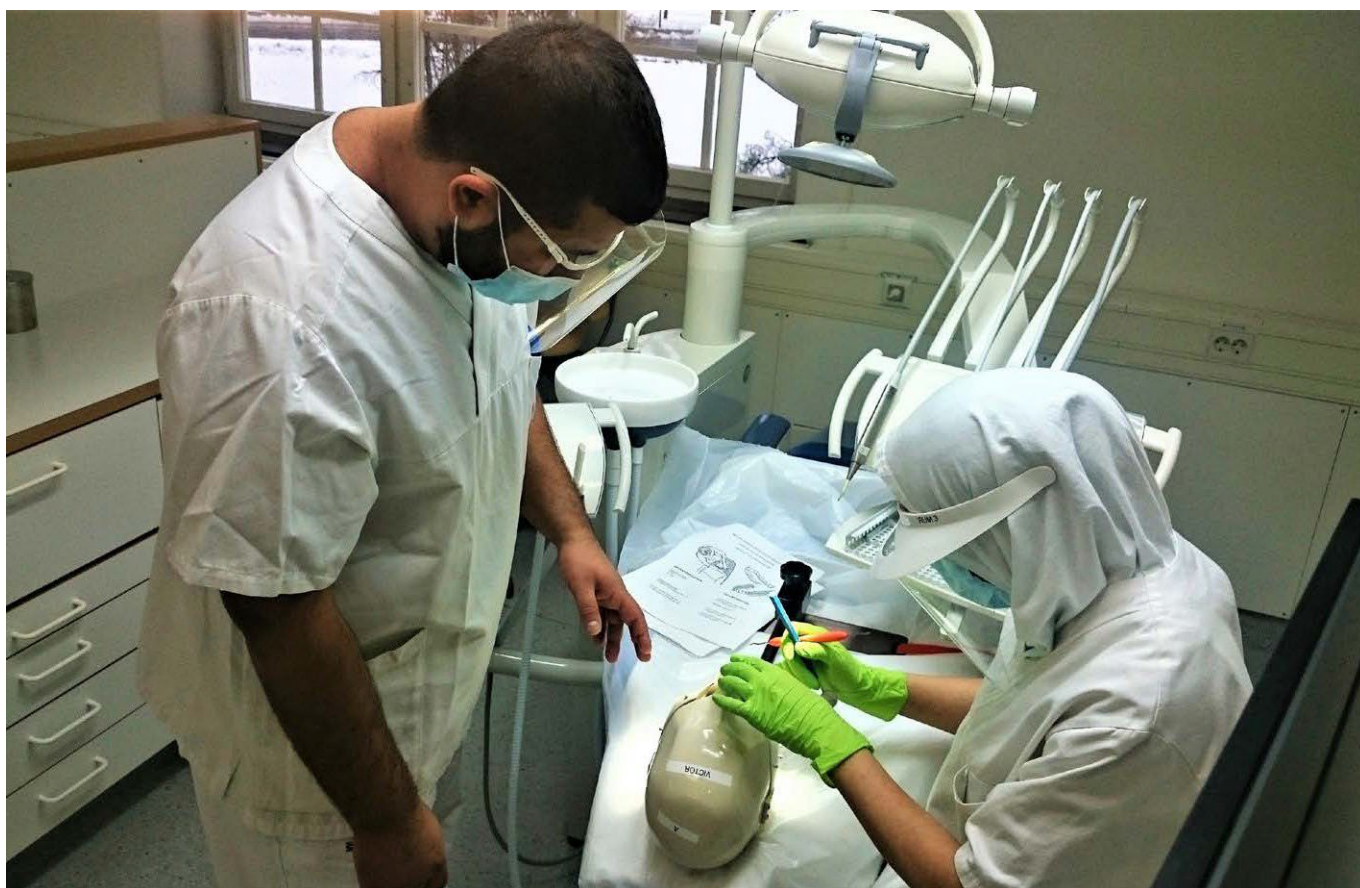
BORGENSÅTAGANDE

Kommunens borgensåtaganden uppgår till sammanlagt 5 010 miljoner kronor vid årsskiftet 2023 enligt nedanstående fördelning. Kommunens policy är att nytecknande av borgen endast sker till majoritetsägda kommunala bolag.

Borgensåtaganden	(mnkr)
Kommunala bostadsbolag	3 538,6
Övriga kommunala bolag	1 440,1
Bostadsrättsföreningar	22,2
Föreningar och organisationer	1,4
Övriga åtaganden	7,4
Totalt	5 009,7

AVSÄTTNINGAR

Kommunen har i balansräkningen gjort avsättning för pensionsåtaganden. Pensionsavsättningen, som uppgår till 88,7 miljoner kronor vid årsskiftet 2023, följer de redovisningsprinciper som överensstämmer med den så kallade blandmodellen.



Budgetförändringar

BUDGETFÖRUTSÄTTNINGAR

Resultaten för Kristianstads kommun har varit höga de senaste åren. Inför budget 2024 sänktes resultatnivån till 0 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag på grund av förändrade ekonomiska förutsättningar. Inför 2025 är de ekonomiska förutsättningar något bättre och en återställning av resultatnivån kan påbörjas. Prognosen för 2024 visar att nämnderna har det tufft just nu och för att skapa förutsättningar för nämnderna sätts resultatmålet för 2025 till 1,25 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag.

Budgetarbetet för 2025 har följande utgångspunkter:

- » Samtliga nämnder och förvaltningar erhåller full kompensation för löne- och lokalkostnadsökningar
- » SKR:s skatteunderlagsprognoser
- » Aktuell pensionskostnadsprognos från KPA
- » Framräknat avskrivningsunderlag utifrån föreslagen investeringsbudget

- » Budget för tillkommande volymförändringar år 2025 läggs centralt
- » Budget för uppräknings av externa utförare och friskolor läggs centralt
- » I övrigt kända redan beslutade förutsättningar
- » Ett budgeterat resultat motsvarande 1,25 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag

EKONOMISKA RAMAR

De ekonomiska ramarna inför 2025 har utvecklats positivt jämfört med ramarna för den beslutade budgeten för 2024. Genom ett resultatmål på 1,25 procent skapas förutsättningar att påbörja återställning av resultatmålet, samtidigt som större ramförstärkningar görs för att skapa förutsättningar att hålla budget och fortsätta utveckla verksamheterna.

Efter uppdaterade beräkningar gällande skatteintäkter, statsbidrag, volymökningar och övriga finansiella poster, samt att hänsyn tagits till redan tagna beslut, är det ekonomiska utrymmet 115 miljoner kronor.

Nedan tabell redogör för de ekonomiska förändringarna i kommunens förutsättningar från år 2024 till år 2025.

Budgeterat resultat (mnkr)	0,0
Skatteintäkter och generella statsbidrag	+279,8
Förändrad lön inkl. löneöversyn	-191,5
Avskrivningar	-20,2
Fastighetsförändringar	-55,6
Volymkompensation enligt resursfördelningsmodell	-15,4
Externa och fristående uppräknings	-14,2
Anslag för senare fördelning	-19,3
Exploateringsintäkter	0,0
Pensionskostnader	+215,3
Finansnetto	-10,0
Övriga finansposter	+1,6
Tillfälliga prioriteringar	+27,6
Delsumma	198,1
Resultatmål 1,25 %	-83,4
Delsumma, tillgängligt utrymme	114,7
Prioriteringar/ramförstärkningar	114,7
Summa	0,0

Prioriteringar och ramförstärkningar

Prioriteringarna som görs i ramförstärkningarna utgår tydligt ifrån ökad måluppfyllelse för Kristianstads kommuns medborgare, vilket beslutats i strategisk färdplan och dess tre målområden: utbildning, arbetsmarknad och trygghet. Prioriteringar görs med 115 miljoner kronor, varav 86 miljoner kronor avser permanenta ramförstärkningar och 29 miljoner kronor tillfälliga ramförstärkningar.

ÖVRIGA STATS BIDRAG

Förutom de prioriteringar som kommunen gör finns även en mängd riktade statsbidrag som verksamheterna kan söka.

Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden	(mnkr)
Tidiga insatser förskola	5,0
Skolsociala team	1,0
Summa	6,0

Förskolans verksamhet blir allt mer komplex, bland annat beroende på att fler barn bär med sig utmaningar såsom exempelvis neuropsykiatriska funktionsnedsättningar, till exempel autism. Detta innebär att allt fler barn inom förskolan är i behov av stödinsatser. Satsningen på tidiga insatser görs för att möta detta behov i form av att kunna skapa miljöer och verksamheter för dessa barn. Satsningen ger alla barn bättre möjlighet till utveckling och förberedelse för kommande utbildning.

Skolsociala team är ett samarbete mellan barn- och utbildningsnämnden och arbete och välfärdsnämnden. Närvaro är en avgörande faktor för att nå högre måluppfyllelse och redan vid låga nivåer ses en påverkan på elevers skolresultat. Satsningen på skolsociala team är en väg för att stärka samverkan mellan skolan och socialtjänsten och syftar till att arbeta förebyggande och främjande för att undvika att elever utvecklar oroande frånvaro.

Arbete och välfärdsnämnden

Arbete och välfärdsnämnden	(mnkr)
Skolsociala team	1,0
Placeringar Barn och unga, permanent	15,0
Placeringar Barn och unga, tillfälligt *	15,0
Öppettider Café David	1,0
Summa	32,0

* Reserveras på finansförvaltningen och fördelas ut utifrån utfall.

Placeringskostnaderna är fortsatt höga vilka kompenseras delvis permanent, delvis tillfälligt. Satsningen i samarbetet mellan barn- och utbildningsnämnden och arbete och välfärdsnämnden kring skolsociala team är en viktig del i arbetet med tidiga insatser för barn, vilket ger förutsättningar att minska placeringskostnaderna på sikt.

Ramförstärkning görs också för att kunna bibehålla utökade öppettider för Café David, vilket görs för att möta behovet och att öka tryggheten i centrum.

Omsorgsnämnden

Omsorgsnämnden	(mnkr)
Volym inom äldreomsorgen *	20,0
Personlig assistans och daglig verksamhet *	5,0
Boendestöd och barnverksamhet	5,0
Kostnadsökningar	8,0
Nattpersonal VOBO	3,5
Summa	41,5

* Reserveras på finansförvaltningen och fördelas ut utifrån utfall.

Permanent tillskott för volymökningar inom äldreomsorgen görs utifrån att verksamheten ser en förändring jämfört med tidigare där behoven ökar snabbare än förväntat. Satsningen gäller både för vård- och omsorgsboende, korttidsplatser och hemtjänst.

En permanent satsning på nattbemannings för demensenheter innebär ökad kvalitet inom äldreomsorgen.

Permanent satsningar inom funktionsstöd kopplade till volymökning i barnverksamheten och boendestöd innebär att omsorgsnämnden kan möta det ökade behovet. Satsningar görs för

att möta volymökningarna inom daglig verksamhet och personlig assistans.

Ramförstärkning ges också för att möjliggöra bibehållen verksamhet kopplat till kostnadsökningar.

Kultur- och fritidsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden	(mnkr)
Kristianstads badrike, permanent	5,0
Kristianstads badrike, tillfälligt *	2,0
Summa	7,0

* Reserveras på finansförvaltningen och fördelas ut utifrån utfall.

En ramförstärkning görs genom att avsätta medel permanent för Kristianstads badrike. Ytterligare medel avsätts tillfälligt 2025 för att ge verksamheten tid att etablera Kristianstads badrike som en attraktiv besöksanläggning med ökade besökstal och intäkter som mål.

Kommunstyrelsen/ Kommunledningskontoret

Kommunstyrelsen/ Kommunledningskontoret	(mnkr)
Välfärdsbrott, tillfälligt	0,4
Cybersäkerhet	0,8
Näringslivsprogram och destinationsutveckling	0,5
Brottsförebyggande programmet och hållbarhetsstrategi	0,5
Summa	2,2

Satsningen mot välfärdsbrott syftar till att skapa en övergripande bild av nuläget för att sedan arbeta vidare med riktade insatser för att minimera sårbarheten och risken att kommunala medel finansierar organiserad brottslighet. För att stärka kommunens IT-säkerhetsskydd, görs samtidigt satsning på cybersäkerheten.

För att öka Kristianstads attraktivitet görs prioriteringar för fortsatt arbete med till exempel näringslivsprogram och destinationsutveckling.

Satsningar görs för att kunna fortsätta arbetet inom det brottsförebyggande programmet och med implementering av strategi för hållbar utveckling för att skapa trygghet och hållbarhet.



Tekniska nämnden

Tekniska nämnden	(mnkr)
Fastighetsunderhåll, permanent	10,0
Fastighetsunderhåll, tillfälligt	10,0
Volymer vägar, parker med mera	1,5
Summa	21,5

Kommunen har ett stort fastighetsbestånd som behöver olika former av underhåll och kostnaderna för dessa åtgärder har ökat. Därför har den årliga driftsramen för fastighetsunderhållet förstärkts med tio miljoner kronor. En tillfällig ramförstärkning om tio miljoner kronor för budgetåret 2025 är också

tilldelad för att ytterligare avhjälpa fastigheternas underhållsbehov.

En ramförstärkning görs för driftkonsekvenser som är kopplade till volymförändringar som investeringsprojekt på allmän platsmark har inneburit.

Byggnadsnämnden

Byggnadsnämnden	(mnkr)
Tillsyn 2 tjänster 2025-2026	1,5
Summa	1,5

Satsning på tillsynstjänster ger förutsättningar att hantering av tillsynsärenden, inom plan- och bygglagen, PBL, kan ske med långsiktig kontinuitet enligt tillsynsplan.

Kommunövergripande*

Kommunövergripande	(mnkr)
Index gemensam service	2,5
Regionmuseet Skåne	0,5
Summa	3,0

* Kommunövergripande prioriteringar reserveras på finansförvaltningen. Dessa kan fördelas ut för att täcka satsningar inom särskilda nämnders ansvarsområde.

Index gemensam service avser medel som avsätts för att täcka kostnadsökningar som belastar nämnderna. Bidraget till Regionmuseet Skåne förstärks till följd av kostnadsökningar för att bibehålla befintlig verksamhet.

4

Räkenskaper

INNEHÅLL

Resultatbudget	20
Balansbudget	21
Finansieringsbudget	22
Noter	23
Koncernbudget	25
Investeringsbudget	27

Resultatbudget

RESULTATRÄKNING (ALLA BELOPP I TKR)

	Not	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027
Verksamhetens intäkter	not 1	2 482 759	1 526 000	1 526 000	1 526 002
Verksamhetens kostnader	not 2	-8 469 984	-7 661 879	-7 833 699	-8 088 938
Avskrivningar		-364 827	-385 000	-439 000	-469 000
Verksamhetens nettokostnader	not 3	-6 352 052	-6 520 879	-6 746 699	-7 031 936
Skatteintäkter	not 4	4 536 413	4 706 614	4 900 874	5 097 496
Generella statsbidrag och utjämning	not 5	1 859 152	1 968 706	1 995 137	2 017 510
Verksamhetens resultat		43 513	154 441	149 312	83 070
Finansiella intäkter	not 6	39 600	42 600	42 600	42 600
Finansiella kostnader	not 7	-83 113	-113 600	-116 600	-120 600
Resultat efter finansiella poster		0	83 441	75 312	5 070
Extraordinära poster		0	0	0	0
Årets resultat		0	83 441	75 312	5 070

FINANSIELLA NYCKELTAL

Resultat	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027
Resultat/Skatteintäkter och statsbidrag (%)	0,0	1,2	1,1	0,1
Resultat värderat i kommunalskatt (kr)	0,0	0,4	0,3	0,0
Självfinansiering årets investeringar (%)	35,7	46,8	47,4	45,4
Soliditet (%)	44,8	43,3	41,8	40,0
Soliditet inklusive pensionsskuld (%)	34,0	32,9	32,1	31,2

Balansbudget

BALANSRÄKNING (ALLA BELOPP I TKR)

	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027
TILLGÅNGAR				
Anläggningstillgångar	10 613 044	11 373 575	12 019 715	12 594 095
Immateriella anläggningstillgångar	1 018	835	835	835
Materiella anläggningstillgångar	9 398 370	10 022 740	10 668 880	11 243 260
– Mark, byggnader och tekniska anläggningar	8 870 161	9 450 825	10 051 735	10 585 909
– Maskiner och inventarier	528 209	571 915	617 144	657 351
Finansiella anläggningstillgångar	1 213 656	1 350 000	1 350 000	1 350 000
Bidrag till infrastruktur	0	0	0	0
Omsättningstillgångar	977 711	1 075 000	1 075 000	1 075 000
Förråd, lager och exploateringsfastigheter	157 091	175 000	175 000	175 000
Kortfristiga fordringar	691 417	700 000	700 000	700 000
Kassa och bank	129 203	200 000	200 000	200 000
Summa tillgångar	11 590 755	12 448 575	13 094 715	13 669 095
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER				
Eget kapital	5 191 383	5 393 506	5 468 818	5 473 888
– Årets resultat	0	83 441	75 312	5 070
– Resultatutjämningsreserv	367 600	367 600	367 600	367 600
Avsättningar	94 452	98 582	98 925	98 558
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	94 452	96 082	96 425	96 058
Andra avsättningar	0	2 500	2 500	2 500
Skulder	6 304 921	6 956 487	7 526 972	8 096 649
Långfristiga skulder	4 666 450	5 344 508	5 914 993	6 484 670
Kortfristiga skulder	1 638 471	1 611 979	1 611 979	1 611 979
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER	11 590 755	12 448 575	13 094 715	13 669 095
ANSVARSFÖRBINDELSER	6 102 439	6 302 593	6 262 209	6 205 508
Pensionsförpliktelser som inte upptagits bland skulder eller avsättningar	1 252 339	1 302 593	1 262 209	1 205 508
Övriga ansvarsförbindelser, borgensåtaganden	4 850 100	5 000 000	5 000 000	5 000 000

Finansieringsbudget

KASSAFLÖDESANALYS (ALLA BELOPP I TKR)

	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN				
Årets resultat	0	83 441	75 312	5 070
Justering för av- och nedskrivningar	364 827	385 000	439 000	469 000
Justering för gjorda avsättningar	-4 450	4 130	343	-366
Medel från verksamheten	360 377	472 571	514 655	473 704
Ökning (+) /minskning (-) kortfristiga fordringar	-3 660	8 583	0	0
Ökning (+) /minskning (-) förråd/varulager	-10 960	17 909	0	0
Ökning (+) /minskning (-) kortfristiga skulder	7 037	-26 492	0	0
Kassaflöde från löpande verksamheten	352 794	472 571	514 655	473 704
INVESTERINGSVERKSAMHETEN				
Investering i materiella anläggningstillgångar	-1 009 098	-1 009 370	-1 085 140	-1 043 380
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	0	0	0	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-1 009 098	-1 009 370	-1 085 140	-1 043 380
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN				
Nyupptagna lån	656 304	536 799	570 485	569 677
Amortering av skuld	0	0	0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	656 304	536 799	570 485	569 677
Årets kassaflöde	0	0	0	0
Likvida medel vid årets början	129 203	200 000	200 000	200 000
Likvida medel vid årets slut	129 203	200 000	200 000	200 000

Noter

(ALLA BELOPP I TKR)

Not 1 Verksamhetens intäkter	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027
Not 1 Verksamhetens intäkter				
Verksamhetens intäkter enligt driftredovisning	2 456 759	1 500 000	1 500 000	1 500 000
Realisationsvinster vid avyttring av anläggningstillgångar	1 000	1 000	1 000	1 001
Exploateringsintäkter	25 000	25 000	25 000	25 001
Summa	2 482 759	1 526 000	1 526 000	1 526 002

Not 2 Verksamhetens kostnader	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027
Verksamhetens kostnader enligt driftredovisning	8 249 844	7 704 148	7 704 148	7 704 150
Interndeberade sociala avgifter	-409 169	-513 000	-530 000	-547 000
Fördelade interna kapitalkostnader	-423 111	-507 180	-507 180	-507 180
Förändring semesterlöneskuld	9 000	9 000	9 000	9 000
Pensionsutbetalningar	81 854	84 966	81 746	80 357
Förmånsbestämd ålderspension	222 362	45 433	15 779	18 235
Löneskatt på pensionsutbetalningar samt förmåns- och avgiftsbestämd ålderspension	126 112	84 626	78 006	80 729
Löneskatt på pensionsavsättning	-248	-748	-632	-573
Förändring pensionsskuld, årets intjänade	648	-1 706	-916	-1 921
Avgiftsbestämd ålderspension	215 619	218 429	224 017	234 173
Anslag för senare fördelning	397 073	537 911	759 731	1 018 968
Summa	8 469 984	7 661 879	7 833 699	8 088 938

Not 3 Verksamhetens nettokostnader	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027
Kommunfullmäktige, revisionen, valnämnden	10 728	11 114	11 114	11 114
Gemensam nämnd	0	0	0	0
Överförmyndarnämnden	12 047	12 396	12 396	12 396
Kommunstyrelsen	226 356	245 373	245 373	245 373
Räddningsnämnden	75 333	82 960	82 960	82 960
Tekniska nämnden exklusive VA	193 235	271 720	271 720	271 720
VA	0	0	0	0
Miljö- och hälsoskyddsnämnden	14 072	15 113	15 113	15 113
Byggnadsnämnden	24 624	26 189	26 189	26 189
Kultur- och fritidsnämnden	250 267	259 880	259 880	259 880
Barn- och utbildningsnämnden	2 524 641	2 652 037	2 652 037	2 652 037
Arbete och välfärdsnämnden	545 925	581 845	581 845	581 845
Omsorgsnämnden	1 927 707	2 059 621	2 059 621	2 059 621
Summa nämnder	5 804 935	6 218 248	6 218 248	6 218 248
Återföring kapitalkostnader	-423 111	-507 180	-507 180	-507 180
Återföring personalkostnadspålägg	-409 169	-513 000	-530 000	-547 000
Exploatering, ökning semestereskuld med mera	-28 850	-31 100	-31 100	-31 100
Pensioner	646 347	431 000	398 000	411 000
Anslag för senare fördelning	397 073	537 911	759 731	1 018 968
Resultat före avskrivningar	5 987 225	6 135 879	6 307 699	6 562 936
Avskrivningar	364 827	385 000	439 000	469 000
Verksamhetens nettokostnader	6 352 052	6 520 879	6 746 699	7 031 936

Not 4 Skatteintäkter	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027
Preliminär allmän kommunalskatt	4 536 413	4 706 614	4 900 874	5 097 496
Slutavräkningsdifferens föregående år	0	0	0	0
Preliminär skatteavräkning innevarande år	0	0	0	0
Summa	4 536 413	4 706 614	4 900 874	5 097 496

Not 5 Generella statsbidrag	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027
Bidrag inkomstutjämning	1 179 566	1 247 139	1 298 604	1 350 710
Avgift/bidrag kostnadsutjämning	164 982	150 997	151 349	151 688
Intäkt från fastighetsavgift	207 161	236 063	236 063	236 063
Regleringsavgift/ -bidrag	197 258	207 252	181 570	151 212
LSS utjämning avgift/bidrag	110 184	127 255	127 551	127 836
Summa	1 859 152	1 968 706	1 995 137	2 017 509

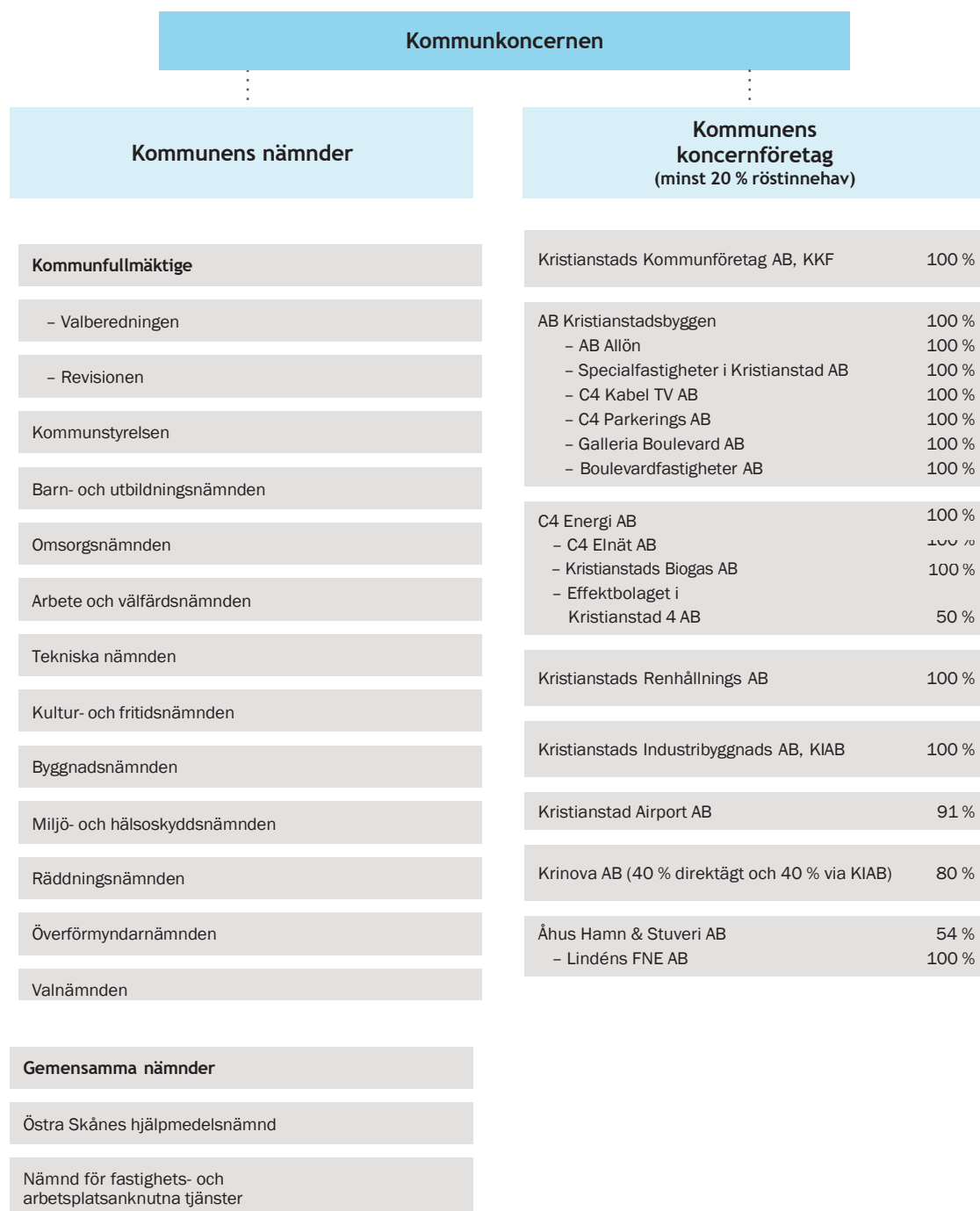
Not 6 Finansiella intäkter	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027
Utdelningar aktier och andelar	2 500	2 500	2 500	2 500
Ränteintäkter	1 000	1 000	1 000	1 000
Ränta på utlåning till koncernföretag	8 500	8 500	8 500	8 500
Kommunal borgensavgift	27 000	30 000	30 000	30 000
Övriga finansiella intäkter	600	600	600	600
Summa	39 600	42 600	42 600	42 600

Not 7 Finansiella kostnader	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027
Räntekostnader	74 219	104 112	114 304	118 304
Finansiell kostnad, förändring av pensionsavsättningar	8 294	8 888	1 696	1 696
Övriga finansiella kostnader	600	600	600	600
Summa	83 113	113 600	116 600	120 600

Not 8 Investeringar	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027
Gemensam nämnd	0	0	0	0
Kommunstyrelsen	314 602	228 600	276 200	280 000
Räddningsnämnden	12 060	3 900	12 300	8 640
Tekniska nämnden exklusive VA	317 409	408 050	437 650	433 050
VA	326 530	294 300	275 700	279 000
Miljö- och hälsoskyddsnämnden	0	0	0	0
Byggnadsnämnden	1 200	1 200	3 600	1 200
Kultur- och fritidsnämnden	5 021	7 170	7 600	7 700
Barn- och utbildningsnämnden	17 175	25 600	21 040	21 040
Arbete och välfärdsnämnden	750	2 750	750	750
Omsorgsnämnden	14 350	37 800	50 300	12 000
Hjälpmiddelscentrum, HÖS	0	0	0	0
Summa	1 009 098	1 009 370	1 085 140	1 043 380

Koncernbudget

DEN KOMMUNALA KONCERNEN



KOMMUNKONCERNENS RESULTAT OCH INVESTERINGAR

Perioden 2025-2027 avser flerårsprognoser vilka inte är beslutade i bolagens styrelser.

Generellt räknar kommunkoncernen med en svagt positiv utveckling i perio-

den 2025-2027, dock är de beräknade resultaten på en lägre nivå än de senaste årens utfall vilket beror på att koncernen påverkas av den höjda allmänna prisnivån samt ökande finansiella kostnader på grund av höjda marknadsräntor i kombination med ökad upplåning.

De senaste åren har kommunkoncernen investeringar legat på en hög nivå och koncernen räknar med att de framtida investeringarna fortsätter ligga på en hög nivå även de kommande åren vilket kommer att kräva en ökad upplåning.

KOMMUNKONCERNENS BUDGETERADE RESULTAT (ALLA BELOPP I TKR)

	2024	2025	2026	2027
Kommunen				
Kommunen	0	83 441	75 312	5 070
Helägda bolag				
Kristianstads kommunföretag AB	-42 400	-48 600	-50 900	-52 100
AB Kristianstadsbyggen (koncern) *	11 800	22 500	35 500	36 500
C4 Energi AB (koncern) **	68 600	95 700	96 400	95 400
Kristianstads Renhållnings AB	2 000	1 500	500	500
Kristianstads Industribyggnads AB	0	0	0	0
Delägda bolag				
Kristianstad Airport AB	0	0	0	0
Åhus Hamn & Stuveri AB (koncern) ***	4 800	2 900	1 600	1 800
Krinova AB	500	500	500	500
Trygghets- och Räddningscentralen i Skåne Nordost AB	0	0	0	0
* I koncernen AB Kristianstadsbyggen ingår moderbolaget samt AB Allön, Specialfastigheter i Kristianstad AB och C4 Parkering AB				
** I koncernen C4 Energi AB ingår moderbolaget samt C4 Elnät AB och Kristianstads Biogas AB				
*** I koncernen Åhus Hamn & Stuveri AB ingår moderbolaget samt G. Lindéns, Fritz Nilssons Efr. AB				

KOMMUNKONCERNENS BUDGETERADE INVESTERINGAR (ALLA BELOPP I TKR)

	2024	2025	2026	2027
Kommunen				
Kommunen	1 009 098	1 009 370	1 085 140	1 043 380
Helägda bolag				
Kristianstads kommunföretag AB	0	0	0	0
AB Kristianstadsbyggen (koncern) *	458 000	362 000	230 000	195 000
C4 Energi AB (koncern) **	284 500	285 800	298 000	290 200
Kristianstads Renhållnings AB	24 400	57 400	39 600	44 500
Kristianstads Industribyggnads AB	0	0	0	0
Delägda bolag				
Kristianstad Airport AB	9 500	0	1 000	0
Åhus Hamn & Stuveri AB (koncern) ***	27 300	20 000	10 000	10 000
Krinova AB	0	0	0	0
Trygghets- och Räddningscentralen i Skåne Nordost AB	0	0	0	0
* I koncernen AB Kristianstadsbyggen ingår moderbolaget samt AB Allön, Specialfastigheter i Kristianstad AB och C4 Parkering AB				
** I koncernen C4 Energi AB ingår moderbolaget samt C4 Elnät AB och Kristianstads Biogas AB				
*** I koncernen Åhus Hamn & Stuveri AB ingår moderbolaget samt G. Lindéns, Fritz Nilssons Efr. AB				

Investeringsbudget

I syfte att skapa långsiktighet och jämnare investeringstakt över tid har en investeringsplan för åren 2025-2031 tagits fram. Avsatta investeringsanslag för 2025 utgör anvisad nivå, medan anslagen från 2026 och framåt utgör planeringsramar som successivt omprövas mot bakgrund av rådande ekonomiska läge och verksamhetsbehov. Investeringsplanen för vatten- och avloppsverksamheten innebär att VA-taxan måste anpassas.

För att nå upp till självfinansieringsmålet om 50 procent av skatter och bidrag har nämnderna även inför denna investeringsplan tilldelats en total ram på 895 miljoner kronor. I år har även förhyrningar, som vid genomförande blir finansiell leasing, tilldelats en ram på cirka 125 miljoner kronor. Anledningen är att finansiell leasing påverkar kommunens ekonomi på ett liknande sätt och prioriteringar mellan objekt bör göras för helheten. Det ger en totalram på 1 020 miljoner kronor. Fördelningen mellan investering och förhyrning kan variera mellan åren. Slutlig ram för hela perioden 2025-2031, avseende både investeringar och förhyrningar, blev i genomsnitt 1 004 miljoner kronor. Att ramen ligger under genomsnittet beror på att ramarna överskreds i budget 2024 samt att investeringsbudgeten de sista åren i planen ligger något lågt. Konsekvensbeskrivningar för de projekt som skjuts på framtiden alternativt plockas bort har givits till politiken och har legat till grund för vilka prioriteringar som har gjorts.

Investeringar överstigande 20 miljoner kronor kräver kommunstyrelsens igångsättningstillstånd. Vid avvikelse mot totalkalkylen i igångsättningstillståndet med mer än 20 procent eller 10 miljoner kronor ska ny totalkalkyl godkännas av kommunstyrelsen. Avvikelser ska rapporteras snarast till kommunstyrelsen i samband med månadsrapport som en bilaga på angiven avvikelsemall. För investeringsprojekt som fått ett igångsättningstillstånd ska det efter slutförande vid årsbokslutberedningen ske en slutkostnadsredovisning till kommunstyrelsen. Redovisningen ska belysa det ekonomiska utfallet och eventuella avvikelser från budget ska kommenteras.



Tekniska nämnden har ansvar för att investeringsbudgeten för verksamhetslokaler, fastigheter och anläggningar inte överskrids.

VATTEN OCH AVLOPP

Arbetet med Centrala reningsverket, CRV, planeras att avslutas under 2025. CRV är kommunens största investering på totalt 800 miljoner kronor. Projekteringen för Hedentorps pumpstation är påbörjad under 2023 och arbetet förväntas gå igång under 2026. Projektet är delvis en del av vallutbyggnaden.

SKOLBYGGNADER

SCB:s nya befolkningsframskrivning och signalerna om kraftigt minskande antal barn i åldrarna 0-15 år påverkar planeringen av skolbyggnader. Pågående projekt kommer att avslutas och lokaler i behov av renovering har planerats in. Däremot är planen framåt osäker varför störst tyngd ligger de första åren i planeringsperioden. Ett av projekten som är under genomförande är Allöskolan som beräknas vara inflyttningsklar till 2026 eller 2027. Projektering av ny skola i Arkelstorp F-9 planeras påbörjas under 2025.

KULTUR- OCH FRITIDSLOKALER

Projekteringen för ny isyta pågår. I avvaktan på trafikutredning och anläggningsutredning har projektet skjutits fram ett år till 2026.

INVESTERINGAR EXPLOATERINGAR

Investeringsplanen för exploateringen

inneholder, för perioden 2025-2031, både mark för bostäder och för verksamhetsmark.

SKYDDSVALLAR

Arbete med skyddsvallar pågår. Under 2025 beräknas Pyntens pumpstation kunna driftsättas. Hammarlundsvallen är den första vall som kommer att byggas om och den beräknas vara klar 2029. Utöver skyddsvallar och pumpstationer ingår infrastruktur utanför vallområdet som inkluderar markinköp och flytt av till exempel vägar till följd av vallutbyggnaden.

ÖVRIGA INVESTERINGAR

Omybyggnationen av deltidbrandstationer fortsätter och förväntas vara klart under 2028. På följande sidor återfinns investeringsbudgeten för 2025 och planeringen för åren 2026-2031.

FÖRHYRNINGAR

Förhyrningar avser främst lokaler för omsorgsnämnden som hyrs av AB Allön eller ABK inom kommunkoncernen. Det gäller vård- och omsorgsboende, lokaler för daglig verksamhet, grupp- och servicebostäder. Omybyggnationer och fastighetsunderhåll hanteras som tilläggsbyråer och dessa ingår därför i planen på samma sätt som fastighetsunderhåll i investeringsbudgeten. Arbete och välfärdsnämnden har också ett kommande behov av HVB hem som är med i planen framåt.

INVESTERINGSBUDGET (ALLA BELOPP I TKR)

	Totalkalkyl	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
SKATTEFINANSIERAD VERKSAMHET								
KOMMUNSTYRELSEN								
Säkra skolvägar - bro Allöskolan	12 000	7 000	5 000					
Norreport	5 000	5 000						
Tivolibadet gestaltning	3 000	3 000						
Levande stadskärna		500	3 500	4 000	4 000	2 000	2 000	2 000
Stadsutveckling Näsby	5 000	3 000	2 000					
Infrastruktur evenemangsområden	6 000	500	2 000	2 000	1 500			
Transportmedel		2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500
Inventarier		1 200	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300
Vattenriket naturvård och besöksplatser		400	400	900	400	900	400	400
Naturum förnyad utställning	1 500	500	500	500				
Central infrastruktur & IT-miljö		2 600	1 000	1 900	2 600	1 800	1 600	1 000
Summa KLK exklusive exploatering och vallar		26 200	18 200	13 100	12 300	8 500	7 800	7 200
Hammar 8:12 och 8:127	15 000	4 500			2 500			
Hammar trafikåtgärder	16 300	6 000	4 000					
Horna 3:12	16 300	5 000			2 000			
Sigridslund industriområde	35 000	700	300					
Vä 55:1 Ångamöllan	25 000	500	500	500				
Åhus 14:108 Transval	42 000	2 900						
Önnestad 112:1	19 000	10 000		3 000				
Konservfabriken 14	50 000	-	16 400	6 000		6 400	4 000	
Hammar 8:17	20 600	-		4 700	9 300		2 200	
Kollekulla 14	6 500	-		2 900	2 600			1 000
Råbelöv 26:2 - Starka	10 000	-		4 000	6 000			
Vä 2:107 (Atlas 1, Vä 2:72 med flera)	15 000	-		1 600				
Åhus 514:1	25 000	-			2 000	5 000		
Hammarlund 2:1 med flera	38 000	-				2 700	10 600	15 400
Skättilljunga 4:31	15 000	-				7 400	5 600	
Vattenpasset med flera	40 000	-					2 000	
Vä 76:264	10 000	-					2 500	6 000
MEX övriga projekt <5 mnkr		3 100	7 300	8 400	4 100	4 700	2 500	2 500
Index		800	1 400	2 400	2 900	3 400	4 600	4 600
Summa investeringar exploateringar inklusive index		33 500	29 900	33 500	31 400	29 600	34 000	29 500
Pynten, ny pumpstation	329 000	40 000						
Hammarlundsvallen	449 946	98 500	210 000	210 000	210 000	40 000		
Norra Hedentorp	140 047	600	600				47 300	32 900
Bomgatan-Långebro	127 723	-	900	3 600	4 100	5 700		
Södra Hedentorp	162 312	-	1 600					
Alevägsvallen	218 344	-		3 300	6 000	6 700	7 700	
Tivoliparken-Barbacka	219 958	-						
P2 norr-banvallen	128 915	-						
E22-Långebro	68 663	-						
Hammarlundsvallens förlängning	260 291	-						
Uddevallen	5 954	-						
Infrastruktur utanför vallområdet	172 900	29 800	15 000	16 500	9 000	17 500	13 000	20 000
Indexuppräknning	286 087	-						
Summa vallar inklusive index		168 900	228 100	233 400	229 100	69 900	68 000	52 900
SUMMA KOMMUNSTYRELSEN		228 600	276 200	280 000	272 800	108 000	109 800	89 600

INVESTERINGSBUDGET (ALLA BELOPP I TKR)

	Totalkalkyl	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
SKATTEFINANSIERAD VERKSAMHET								
RÄDDNINGSNÄMNDEN								
Brandfordon			5 300	1 640	8 500	7 900		800
Slangtvätt						2 000		
Höjdfordon						14 000		
Beredskap			3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	
Investeringar verksamhetsutrustning		2 400	2 500	2 500	2 500	2 700	2 700	2 700
Riskhantering		1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500
Övningsbyggnad, komplettering	1 500						1 000	
SUMMA RÄDDNINGSNÄMNDEN		3 900	12 300	8 640	15 500	31 100	8 200	5 000
TEKNISKA NÄMNDEN								
Reinvestering utomhusbad		1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200
Bad- och friluftspplatser		600	600	600	600	600	600	600
Brygga Furuboda	7 000		7 000					
Åhus IP allvådersbeläggning	3 000	3 000						
Isyta	107 000		21 000	67 000	17 000			
Summa kultur- och fritidslokaler		4 800	29 800	68 800	18 800	1 800	1 800	1 800
Ny förskola Hammar 8 avdelningar	75 000	28 000						
Allöskolan	398 000	124 000	55 000					
Österslövs skola och Kämpaställets förskola	228 000	45 000	30 000					
Spängerskolan	100 000	6 000	70 000	24 000				
Österängsgymnasiet	110 000	14 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	76 000
Gymnasieutredningen	100 000			50 000	50 000			
Rönnowskolan	280 000		80 000	100 000	100 000			
Resursskola	16 000			16 000				
Degeberga skola	220 000					220 000		
Tillgänglighetsanpassning				9 000		9 000		
Summa skol-/barnomsorgslokaler		217 000	239 000	203 000	154 000	233 000	4 000	76 000
Deltidsbrandstationer Tollarp, Degeberga, Arkelstorp, ombyggnad/anpassning		8 000	4 600	1 000	20 100			
Hälsoträdgården	10 000	6 000	4 000					
Naturum	9 000	9 000						
Summa övriga verksamhetslokaler		23 000	8 600	1 000	20 100	0	0	0
Ramanslag fastighetsförändringar		3 200	4 500	4 500	4 500	4 500	4 500	4 500
Miljöprojekt		15 000	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000
Energisparåtgärder		10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
Säkerhetshöjande åtgärder och tillgänglighetsanpassning		2 500	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000
Riskhantering								
Maskiner och inventarier		3 200	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000
Reinvestering fastighetskomponenter		24 000	24 000	24 000	24 000	24 000	24 000	24 000
Byte belysning fotbollsplan	3 000	3 000						
Larmsändare		600						
Summa förvaltade lokaler		61 500	58 500	58 500	58 500	58 500	58 500	58 500
Tivoliparken		1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
Park- och lekplatsprogrammet		5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000
Reinvestering park, grönytor och naturvård		1 250	1 250	1 250	1 250	1 250	1 250	1 250
Park- och stadsmiljöförnyelse inklusive träd		1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
Summa Park och Stadsmiljö inklusive naturvård		8 250	8 250	8 250	8 250	8 250	8 250	8 250

INVESTERINGSBUDGET (ALLA BELOPP I TKR)

	Totalkalkyl	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
SKATTEFINANSIERAD VERKSAMHET								
TEKNISKA NÄMNDEN forts...								
Samordning ANL/VA-projekt gata		10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
Inventarier fordon maskiner		10 500	10 500	10 500	10 500	10 500	10 500	10 500
GC-vägar o trafiksäkerhet (trafikplan)		10 000	15 000	15 000	15 000	7 000	7 000	7 000
Säkra skolvägar		600	600	600	600	600	600	600
Gatubelysning		15 000	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000
Trafiksignaler uppdatering		2 000	1 000					
Broar underhåll/reinvestering		4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000
Gata och trafikinvesteringar (medfinansiering)		3 500	3 500	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000
Underhållsbeläggning		34 400	30 400	30 900	30 900	38 900	38 900	38 900
Kollektivtrafik		3 500	3 500	3 500	3 500	3 500	3 500	3 500
Summa gator och vägar		93 500	93 500	93 500	93 500	93 500	93 500	93 500
SUMMA TEKNISKA NÄMNDEN EXKLUSIVE VA		408 050	437 650	433 050	353 150	395 050	166 050	238 050
BYGGNADSNÄMNDEN								
Handläggningssystem lantmäteri			3 300					
Instrumentutveckling		650	300	650	650	650	650	650
Utbyte mätbilar		550		550	550	550	550	550
SUMMA BYGGNADSNÄMNDEN		1 200	3 600	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200
KULTUR- OCH FRITIDSNÄMNDEN								
Ramanslag		4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000
Konstnärlig gestaltning		2 170	2 600	2 700	1 710	2 330	40	760
Fondmedel konst (medel från fonder)		1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
SUMMA KULTUR- OCH FRITIDSNÄMNDEN		7 170	7 600	7 700	6 710	7 330	5 040	5 760
BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN								
Inventarier		12 600	12 600	12 600	12 600	12 600	12 600	12 600
Inventarier till projekt		6 000	1 440	1 440	1 440	1 440	1 440	1 440
Fastighetsförändringar		7 000	7 000	7 000	7 000	7 000	7 000	7 000
SUMMA BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN		25 600	21 040	21 040	21 040	21 040	21 040	21 040
ARBETE OCH VÄLFÄRDSNÄMNDEN								
Inventarier		2 750	750	750	750	750	750	750
SUMMA ARBETE OCH VÄLFÄRDSNÄMNDEN		2 750	750	750	750	750	750	750
OMSORGSNÄMNDEN								
Inventarier befintlig verksamhet		10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
Daglig verksamhet inriktning autism	55 500	20 000						
Hemtjänst Västra området			38 000					
Inventarier projekt		7 800	2 300	2 000	5 500	1 500	0	1 000
SUMMA OMSORGSNÄMNDEN		37 800	50 300	12 000	15 500	11 500	10 000	11 000
SUMMA SKATTEFINANSIERAD VERKSAMHET		715 070	809 440	764 380	686 650	575 970	322 080	372 400

INVESTERINGSBUDGET (ALLA BELOPP I TKR)

	Totalkalkyl	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
TAXEFINANSIERAD VERKSAMHET								
VATTEN- OCH AVLOPPSVERKSAMHETEN								
Utrustning		200	500	100	500		400	
Arbetsmaskiner		1 750	150	150	80	80	80	100
Summa inventarier, maskin		1 950	650	250	580	80	480	100
Ledningsförnyelse VA		35 300	40 690	33 550	25 650	59 600	74 800	81 500
Vattentornsvägen	25 000							
	50 000- 100 000			10 000	20 000	20 000		
Spillvattensystem till CRV Etapp 4				10 000	20 000	20 000		
Reducering tillskottsvatten		23 400	17 600	15 700	34 000	26 500	31 200	22 700
Samordnade Gat- och VA-investeringar		36 300	43 000	39 000	32 000	20 000	18 000	18 000
Summa ledningsförnyelse		95 000	101 290	98 250	111 650	126 100	124 000	122 200
VA-utbyggnad nya exploateringsområde								
Nytt spillvattensystem till nya CRV Etapp 2 och 3	60 000		23 000	10 000				
*Smärre ledning och serviser		4 000	4 000	4 430	4 500	5 000	5 000	5 000
Dagvatten - fördröjning, rening								
Våtmark Nosaby FoU	40 000	1 000	21 000	11 000				
VA-utbyggn. befintliga omr. VA -plan (§ 6 omr.)		21 100	100	1 400	10 310	12 690	10 800	27 000
Summa VA-utbyggnad		26 100	48 100	26 830	14 810	17 690	15 800	32 000
Överföringsledning		5 200	7 300	10 500	11 000	37 000	40 000	40 000
Summa överföringsledning		5 200	7 300	10 500	11 000	37 000	40 000	40 000
Övervakningssystem RV		4 000	4 200	4 250	4 300	4 350	4 400	4 500
*Utbyggnad CRV	800 000	64 790						
Yttre reningsverk upprustning		4 400	17 300	14 800	21 000	23 000	30 000	30 000
Pumpstationer upprustning		28 210	29 960	8 520	10 710	10 320	22 220	23 000
Hedentorp PST dag och spill	160 000		34 000	61 000	32 000	8 000	0	0
Nya CRV intagspumpstationer - Etapp 1	182 320	22 200						
Summa avloppsrening		123 600	85 460	88 570	68 010	45 670	56 620	57 500
Övervakningssystem VV		1 000	500	500	500	500	600	700
Vattenförsörjning		10 200	14 900	20 700	10 700	4 900	1 900	2 500
Säkerhetsåtgärder vattenledningar								
Vattenverk upprustning		1 950	6 800	19 400	47 750	33 060	25 600	10 000
Summa dricksvattenproduktion		13 150	22 200	40 600	58 950	38 460	28 100	13 200
Skättilljunga 4:31						5 750	4 000	
Hammar 8:17				3 000	4 500			
Bäckaskog 1:237	1 000	1 000						
Kollekulla 14				2 000	1 500			
Önnestad 112:1	14 000							
Hammar 8:12 och 8:127	8 500							
Stinsen 14 o 15			1 100	500				
Konservfabriken 14			7 000	7 000				
Färlöv 41:41 och 10:19			1 000	500				
Köpinge 44:9					1 000			
Horna 3:12	5 000							
Hammarslund 2:1 med flera							6 000	6 700
Vä 76:264							2 000	2 500
Åhus 514:1					2 000	2 000		
Index		800	600	1 000	1 000	1 100	2 000	1 800
Summa VA exploateringsprojekt		29 300	10 700	14 000	10 000	8 850	14 000	11 000
SUMMA VATTEN- OCH AVLOPPSVERKSAMHETEN		294 300	275 700	279 000	275 000	273 850	279 000	276 000
SUMMA TAXEFINANSIERAD VERKSAMHET		294 300	275 700	279 000	275 000	273 850	279 000	276 000
TOTAL INVESTERINGSBUDGET		1 009 370	1 085 140	1 043 380	961 650	849 820	601 080	648 400

BUDGET FÖRHYRNINGAR (ALLA BELOPP I TKR)

	Totalkalkyl	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
OMSORGSNÄMNDEN								
Vård- och omsorgsboende Villa Boulevard	125 000							
Vård- och omsorgsboende 60 platser					147 000			
Översyn av vård- och omsorgsboende	34 000	17 000	17 000		20 000			
Nya dagliga verksamheter	7 000	15 000	15 000	15 000				
Servicebostad Långebrogatan	1 000	19 000						
Korttidsverksamhet Östra Storgatan, nya platser		10 000						
Gruppboendestad 6+6 platser		70 000						
Servicebostad inriktning SoL 12-14 platser						70 000		
Gruppboendestad 6+6 platser								70 000
Gruppboendestad individ special 4 platser				60 000				
Barnverksamhet, Näsby	65 000							
Översyn grupp- och servicebostad		5 000	5 000	5 000			5 000	
Energisparåtgärder - solceller	10 000							
Reinvestering komponenter AB Allön	6 000							
SUMMA OMSORGSNÄMNDEN	248 000	136 000	97 000	167 000	90 000	5 000	70 000	
ARBETE OCH VÄLFÄRDSNÄMNDEN								
Bokvillan HVB		15 000						
SUMMA ARBETE OCH VÄLFÄRDSNÄMNDEN	0	15 000	0	0	0	0	0	0
TOTAL BUDGET FÖRHYRNINGAR	248 000	151 000	97 000	167 000	90 000	5 000	70 000	



Postadress: 291 80 Kristianstad
Telefon växel: 044-13 50 00
kommun@kristianstad.se | www.kristianstad.se



Kristianstads
kommun

Postadress: 291 80 Kristianstad
Telefon växel: 044-13 50 00
kommun@kristianstad.se | www.kristianstad.se



*För kännedom:
KF- presidium
Kommunstyrelsens
budgetberedning
Yttrande från Radovan
Javurek på sid 6.*

Budgetäskande för kommunrevisionen år 2025

Revisionens uppdrag

Revisorernas uppgifter är fastställda i KL 12 kap, samt för lekmanrevisionen i ABL 10 kap 2-6 §§. Av KL framgår att revisorerna granskar årligen i den omfattning som följer av god revisionsred all verksamhet som bedrivs inom nämndernas eller fullmäktigeberedningarnas verksamhetsområden. Den granskar på samma sätt, genom revisorer eller lekmanrevisorer som utsetts i juridiska personer enligt 10 kap. 2-6 §§, även verksamhet i de juridiska personerna.

God revisionsred

God revisionsred beskriver och tolkar revisorernas uppdrag utifrån aktuell lagstiftning;

- Granskningen ska vara så omfattande att revisorerna årligen kan pröva och uttala sig om ansvarstagandet för samtliga revisionsobjekt.
- Revisorerna tar utifrån lokala förutsättningar aktiv ställning till vad som är tillräcklig omfattning.

Begreppet all verksamhet avser den verksamhet som bedrivs inom styrelsens, nämndernas och fullmäktigeberedningars respektive ansvarsområden samt den verksamhet som bedrivs inom kommunala aktieföretag, stiftelser och samordningsförbund.

Varje revisor ska dokumentera sitt granskningsarbete för att säkerställa ett tillförlitligt revisionsarbete och resultat. Grundläggande krav på dokumentation är att den är tydlig, logisk och kronologiskt uppbyggd så att händelseförlopp och slutsatser i revisionsprocessen går att följa och förstå (spårbarhet). I god revisionsred ingår från och med år 2023 en ny standard för kommunal räkenskapsrevision.

Kommunrevisionens budgetutveckling åren 2020-2024

Kommunrevisionens budgetutveckling åren 2020-2024 framgår av tabell 1 nedan. Kommunrevisionen har inte kompensrats varken för inflation eller att det i samband med en ny mandatperiod hålls dubbla sammanträden. Av revisionens kostnadsbudget uppgår ca 60 % till inköp av externa revisionstjänster och resterande till arvode och utbildning.

Tabell 1 Kommunrevisionen budgetutveckling åren 2020-2024 Kristianstad kommun

År	2020	2021	2022	2023	2024
Budget	2 758 000	2 777 200	2 793 800	2 849 100	2 888 500

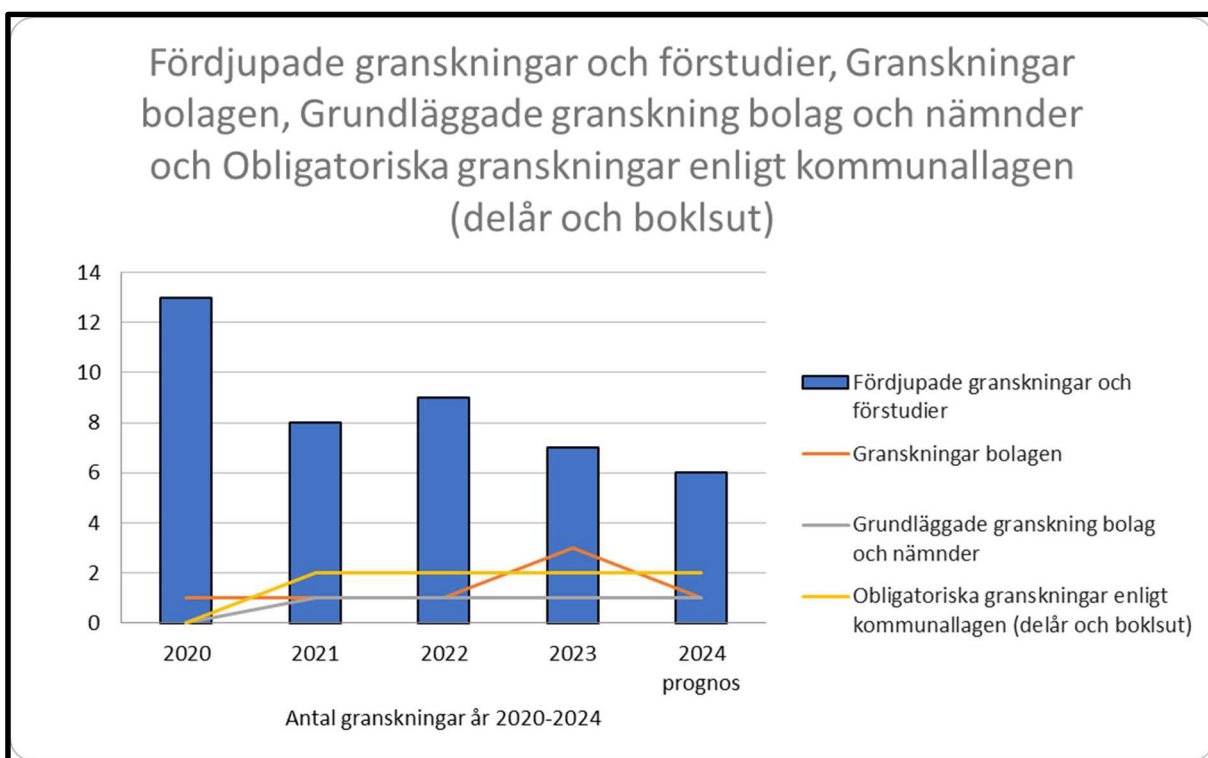


Källa: Budget fastställd av kommunfullmäktige, revisionen

Fram till år 2022 ingick kostnaden för lekmanrevisionens granskning i den samlade revisionsbudgeten. Från och med år 2023 finansieras revisionens fördjupade granskningar direkt av respektive bolag utifrån av KF beslutat revisionsreglemente. År 2023 genomfördes tre fördjupade granskningar gällande bolagen till en kostnad av 240 tkr.

Revisionens granskningar utgörs av årlig granskning, granskning av delårsrapport och årsredovisning, god ekonomisk hushållning, grundläggande granskning samt fördjupade granskningar. Av Tabell 2 nedan framgår antalet fördjupade granskningar över tid.

Tabell 2 Antal granskningar åren 2020-2024 uppdelat på fördjupade granskningar/förstudier, granskning av bolagen, grundläggande granskning samt granskning av räkenskaper (delårsrapport och bokslut)



Källa: Kommunrevisionens redogörelser Kristianstad kommun åren 2020-2024

Antalet fördjupade granskningar/förstudier avseende *kommunen* har minskat under perioden 2020-2024 från 13 st år 2020 till prognostiserat 6 st för år 2024. Detta som en följd av bl a kostnadsutvecklingen kopplat till inflationen, indexutveckling på avtal avseende sakkunnigt biträde och ändrade krav gällande den kommunala räkenskapsrevisionen.

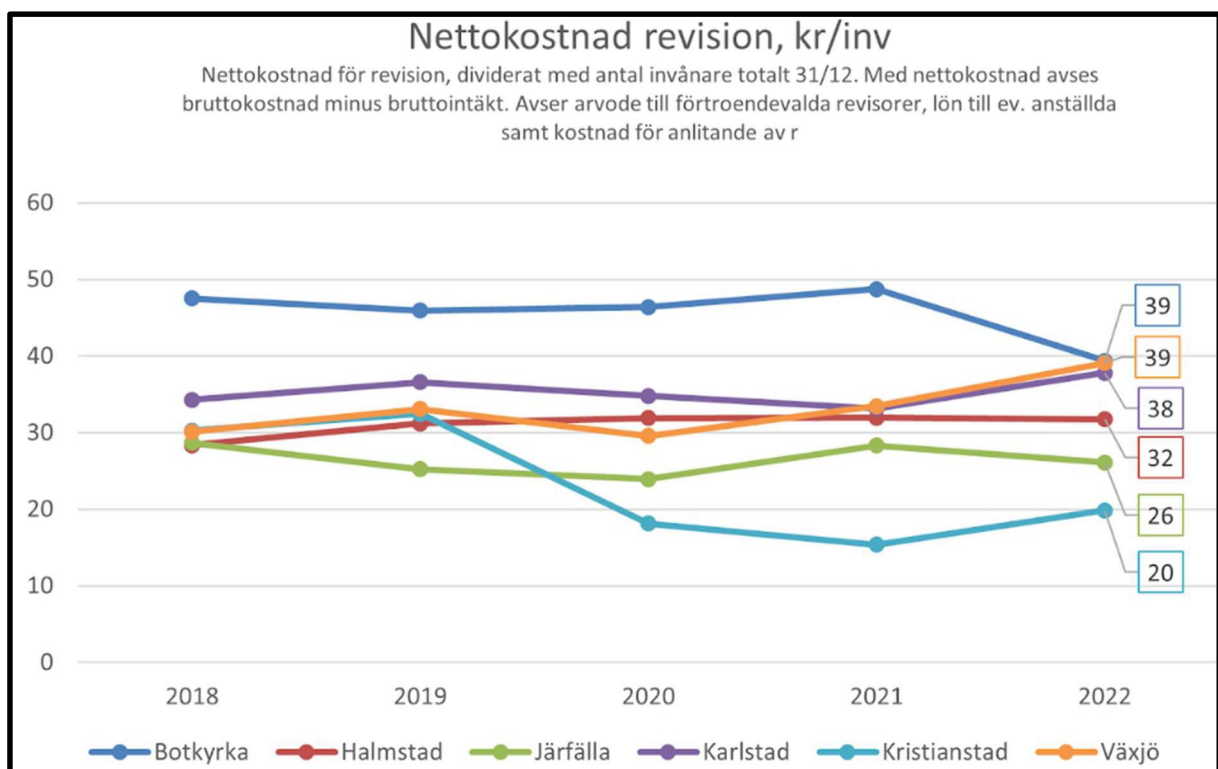
När det gäller de fördjupade granskningarna avseende *bolagen* så har dessa legat på i snitt 1 granskning/år förutom år 2023 då 3 fördjupade granskningar genomfördes.



Jämförelse med andra kommuner i samma kommungrupp

I tabell 3 redovisas en jämförelse av nettokostnaden per invånare i kommungruppen Större städer där Kristianstad kommun ingår för åren 2018-2022 (uppgift om år 2023 saknas).

Tabell 3 Nettokostnader för revisionen kr/invånare åren 2018-2022 för kommuner i samma kommungrupp som Kristianstad kommun i kommungruppen större städer



Källa Kolada

Av tabellen framgår att Kristianstads kommun är den kommun som har lägst nettokostnad per invånare gällande revisionen under perioden, i kommungruppen utifrån inrapporterade uppgifter i Kolada.

Ny standard för den kommunala räkenskapsrevisionen har införts från år 2023

Svensk kommunal revision står inför ett skifte. Med anledning av att en standard för kommunal räkenskapsrevision trätt i kraft och ska tillämpas av våra upphandlade yrkesrevisorer från och med år 2023 fordras en utökad resursram för kommunrevisionen.



Den nya standarden¹ **skall efterföljas i sin helhet** vid granskning av räkenskaperna. SKR, FAR och Skyrev har tillsammans tagit fram en standard för kommunal räkenskapsrevision för alla som utför räkenskapsrevision i kommuner, regioner, kommunalförbund och samordningsförbund. Standarden baseras på ISA (International standard of audit) med vissa tillämpningar kopplat till den kommunala särarten. ISA tillämpas redan idag på huvuddelen av svenska organisationer exempelvis kommunägda bolag, ideella föreningar, stiftelser, svenska kyrkan etc.

Den nya standarden gäller i sin helhet från 1 januari 2023. Med en standard på plats skapas jämförbarhet, förutsägbarhet och ökad kvalitet i räkenskapsrevisionen i landets kommuner. God revisionssed i kommunal verksamhet, som vi förtroendevalda revisorer har att följa, har också anpassats med anledning av den nya standarden. I.o.m. förändringar i god sed och implementeringen av Standard för kommunal räkenskapsrevision förändras kraven på yrkesrevisorernas insatser **väsentligt**. Omfattningen och djupet på granskning av räkenskaper ökar, liksom behovet av planering omfattande bland annat insamlande av dokumentation samt fördjupad förståelse för den kommunala organisationen. Den revision som skall genomföras kommer behöva omfatta en ökad grad riskbaserad revision vilket förändrar omfattningen och genomförandet i **betydande grad**.

Det är viktigt att påminna sig om att svensk kommunal och regional sektor omfattar enorma värden vilket innebär att den nya standardens ikraftträdande påverkar omfattningen och inriktningen på den revision som skall genomföras väsentligt.

Sammantaget gör vi bedömningen att dessa **obligatoriska förändringar som vi enligt lag och god sed** har att följa för att fullgöra vårt uppdrag kommer öka våra kostnader för granskning av räkenskaperna, och därigenom även kostnaderna att bedriva vår revision i enlighet med Kommunallagens krav och god sed i övrigt.

Budgetäskande tilläggsanslag med 270 tkr för år 2025

Vid sammanträdet 2024-02-21 beslutade revisorerna om att äska ett tilläggsanslag med 270 tkr för år 2025 där 125 tkr avser granskning enligt Kisa standard samt 145 tkr avser index- uppräkningsavtal med PwC. Vi vill göra fullmäktige uppmärksamma på att det tilläggsäskande som härmed överlämnas är en bedömning av hur standarden påverkar resursåtgången, och skulle revisionen av räkenskaperna kräva resurser för granskning så behöver möjlighet finnas att ytterligare utöka resurserna.

Vi bedömer, utifrån kommunkoncernens storlek och de risker som föreligger, att 9 fördjupade granskningar/förstudier årligen är önskvärt att genomföra. En utökning av kommun- revisionens budget om 270 tkr bedöms därför vara nödvändig för att möta detta behov vilket skulle innebära en **sammanlagd budget för revisionen med 3 158 500 tkr för år 2025**.

¹ Standarden, benämnd *Standard för kommunal räkenskapsrevision*, finns även att nå på SKRs hemsida Standard för kommunal räkenskapsrevision här: <https://skr.se/download/18.40c889381840e60521aeda94/1668592850658/Standard-Kommunal-rakenskapsrevision-2022.pdf>



Kristianstads kommun

Äskande om budget till kommunfullmäktige år 2025 **med ett budgettillskott på 270 tkr** enligt ovan beskrivning avseende den finansiella revisionen och indexuppräknings enligt avtal. Därefter föreslår vi att beloppet ingår i revisorernas ordinarie budget.

Vi lämnar detta äskande i syfte att inte behöva sänka vår ambitionsnivå när det gäller att fullgöra den viktiga verksamhetsrevisionen av styrelser och nämnders verksamheter, vars resursmässiga utrymme skulle behöva minska till en nivå där de fördjupade granskningar, som god sed förutsätter att vi genomför, kommer att minska och därmed påverka underlaget inför kommande ansvarsprövning av styrelser och nämnder.

Budgettillskott 2025, tkr

270 tkr

2024-04-29

Roland Krantz
Ordförande

Göran Sevebrant
Vice ordförande



Yttrande från beredning av ärendet

Yttrande angående tilläggsanslag för revisionen år 2025 från ledamot i kommunfullmäktige med längst tjänstgöringstid som inte har några andra politiska uppdrag i kommunen och som utsetts att bereda revisorernas budget:

Jag har berett ärendet och tillstyrker revisorerna äskande om 270 tkr för budget år 2025.

Radovan Javurek

Signeras digitalt 2024-05-02

Deltagare

KRISTIANSTADS KOMMUN 212000-0951 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2024-05-06 09:18:43 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: RADOVAN JAVUREK

Datum

Radovan Javurek

Leveranskanal: E-post



Kommunledningskontoret

2024-06-04

Kommunövergripande samverkansgrupp

Plats och tid Rådhus Skåne rum 106 09:00-09:30.

Närvarande
ledamöter och
ersättare

Helene Frykler, HR-direktör
Lena Carlsson, Kommunal
Anna-Karin Åkesson, SACO-
rådet

Lars Nilsson, Sveriges Lärare
Helen Persson, Kommunal

Jonathan Kemi, Sveriges
Lärare
Christian Boberg, Vision

Övriga närvarande

Isak Wetterlöf,
nämndsekreterare

Emelie Tobler, controller

Hannes Olbers, tillförordnad
ekonomidirektör

Utses att justera

Jonathan Kemi
Anna-Karin Åkesson

Lena Carlsson

Christian Boberg

Justering

Digital justering

Sekreterare

Isak Wetterlöf

Paragrafer 39-40

Ordförande

Helene Frykler



Nämnd/Styrelse:

Kommunövergripande samverkansgrupp

Sekreterare: Isak Wetterlöf

Tfn: 044-132776

E-post: isak.wetterlof@kristianstad.se

Tid och plats

tisdagen den 4 juni 2024 kl. 09:00

Rådhus Skåne rum 106

Ärenden

Nr

- | | | |
|---|--|----------|
| 1 | Fastställande av dagordning | |
| 2 | Val av justerare | |
| 3 | Samverkan av budget 2025 och flerårsplan 2026-2027 | 2024/332 |
| 4 | Övrigt | |

Helene Frykler
Ordförande



2024-06-04

Kommunövergripande samverkansgrupp

KÖS § 39

Samverkan av budget 2025 och flerårsplan 2026-2027

Änr KS 2024/332

Sammanfattning av ärendet

Arbetsgivaren informerade om förslag till budget för 2025 och flerårsplan 2026-2027 föregående vecka den 28 maj.

En kommunövergripande riskbedömning är gjord, den har samma form som förra året. Nämnder och förvaltningar behöver göra prioriteringar inom sina ramar både avseende budget och investeringar. Detta kan i förlängningen leda till arbetsmiljörisker för medarbetare i kommunens förvaltningar. Eventuella arbetsmiljörisker behöver bedömas inom respektive förvaltning när definitiva ramar finns.

Samverkansgruppens behandling

Kommunal och Vårdförbundet ställer sig oeniga även till flerårsplanen.

Samverkansgruppens slutsats

Kommunal och Vårdförbundet förklarar sig oenig med arbetsgivaren enligt bilaga.

Sveriges Lärare förklarar sig oenig med arbetsgivaren enligt bilaga.

Vision förklara sig i huvudsak enig med arbetsgivaren enligt bilaga.

SACO-rådet förklarar sig oenig med arbetsgivaren enligt bilaga.

Underlag

Kristianstads kommuns förslag till budget 2025 och flerårsplan 2026-2027.

KÖS - Budget 2025 240528.

Riskbedömning befintlig verksamhet - Budget 2025



Bilaga till Kristianstads Kommuns budget 2025

Kommunal och Vårdförbundet ställer sig oeniga till arbetsgivarens förslag till budget 2025.

Efter flera års strikta besparingar trots överskott, är det nu nödvändigt att tilldela resurser som kan skapa en god arbetsmiljö för medarbetarna ute i verksamheterna. Vi får dagligen samtal från medlemmar om verksamheter som är under hård press, där bemanning och förutsättningar saknas för att bedriva verksamheter med hög kvalitet, om inte ytterligare medel tillförs.

Med den föreslagna budgeten finns det en överhängande risk att:

- Arbetsmiljön försämras:** Den strama budgeten kommer att leda till att resurserna för att upprätthålla och förbättra arbetsmiljön blir otillräckliga. Detta innebär att våra yrkesgrupper inom kärnverksamheterna kommer att arbeta under svårare förhållanden, vilket i sin tur kan påverka deras hälsa och arbetsglädje negativt.
- Minskade möjligheter för utveckling:** Budgetbegränsningarna innebär också att vi inte kan investera tillräckligt i professionell utveckling och fortbildning för våra medarbetare. Detta är särskilt kritiskt i en tid då kraven på kompetens och kompetensutveckling ökar.
- Bristande resurser för elever:** En stram budget påverkar direkt elevernas lärandemiljö och de resurser som finns

tillgängliga för deras utbildning. För att kunna erbjuda en kvalitativ utbildning krävs det adekvata resurser, något som inte säkerställs i det nuvarande budgetförslaget.

4. Problematiker inom omsorgen: Begränsade resurser kommer att leda till försämrade arbetsförhållanden för undersköterskor och annan vårdpersonal. Detta kan resultera i ökad arbetsbelastning, minskad arbetstillfredsställelse och sämre vårdkvalitet för de boende.

5. Nollbudgeterad driftbudget inom räddningstjänst: Förslaget om att nollbudgetera driftbudgeten i räddningstjänsten kan få allvarliga konsekvenser för säkerheten i vår kommun. En nollbudgeterad räddningstjänst innebär att det inte finns tillräckliga medel för att upprätthålla och utveckla viktiga säkerhetsåtgärder, samt bemanna upp i krissituationer, vilket äventyrar både invånarnas säkerhet och vår beredskap vid nödsituationer.

Vi anser att en god arbetsmiljö och tillräckliga resurser är fundamentala för att kunna bedriva en kvalitativ verksamhet och för att personal ska fortsätta vilja arbeta i Kristianstad kommun. Därför uppmanar vi till en omprövning av budgetförslaget för att säkerställa att Kristianstad kommun kan fortsätta att vara en attraktiv arbetsgivare och att våra skolor, vård- och omsorgsboenden och andra kärnverksamheter kan fortsätta erbjuda hög kvalitet.

AFS 2015:4 och arbetsmiljölagen ska vara vägledande; all personal ska hinna med sina arbetsuppgifter inom den tilldelade arbetstiden. I budget 2025 ser vi inte hur detta kan säkerställas.

Ellen Sukel, Kommunal

Mattias Petersson, Vårdförbundet

Kristianstads Kommuns budgetramar 2025

Vision ställer sig i huvudsak positiva till arbetsgivarens förslag till budget 2025.

Vision ser positivt till att samtliga nämnder och förvaltningar erhåller full kompensation för löne- och lokalkostnadsökningar.

En ramförstärkning av både permanenta och tillfälliga medel ger en möjlighet för nämnderna att kunna bibehålla samt utveckla och prioritera sina respektive verksamheter.

Ansträngda nämnder får bättre förutsättningar till en budget i balans.

Vision instämmer med arbetsgivarens redovisade utmaningar och prioriteringar som vi står inför gällande bristen på arbetskraft samt svårigheten att rekrytera nya medarbetare med rätt kompetens och utbildning.

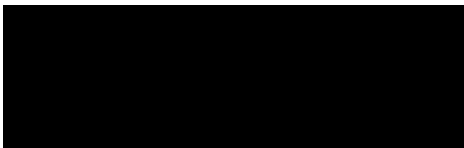
Det är av vikt att fortsätta jobba strategiskt och långsiktigt för att skapa fler möjligheter till att kompetensutveckla medarbetare.

Kristianstads kommun behöver vara i framkant vad gäller att ansöka om omställningsmedel ifrån Omställningsfonden för att kompetensutveckla medarbetare och trygga den framtida personalförsörjningen. Genom förebyggande omställningsinsatser ger ett sådant arbete möjlighet till att möta framtida nya verksamheter och arbetssätt.

Genom att ge rätt förutsättningar för chefer att kunna bedriva ett närvarande ledarskap, arbeta aktivt med medarbetare, verksamhetsutveckling och ekonomi skapar en god arbetsmiljö och ett hållbart arbetsliv för alla medarbetare i Kristianstads kommun.

Utifrån redovisat förslag till budgetramar för år 2025 ställer sig Vision i huvudsak eniga med arbetsgivarens förslag.

Vision ställer sig dock oenig till tilldelade medel för räddningsnämnden utifrån redovisade ekonomiska prioriteringar inför 2025.

The logo for Vision consists of the word "vision" in a blue, lowercase, sans-serif font. Above the letters 'i' and 's' are two blue triangles pointing to the right, stacked vertically.A large black rectangular redaction box covers the signature area.

Christian Boberg
Vice ordförande

Protokollsanteckning kommunövergripande samverkan 240604

Sveriges lärare ställer sig oeniga till arbetsgivarens förslag till budget 2025.

Med den strama budget som presenterats ser vi följande risker som redan idag är en realitet och som vi med budgetförslaget befarar blir värre:

1. **Arbetsmiljön försämras:**

Medlemmar berättar att pauser och luncher uteblir på grund av att verksamhetens ekonomiska ramar är för strama. Vikarier tas inte in vid sjukdom alternativt att det finns vikariestopp på enheten. Schemalagd planeringstid kan inte tas ut. På många förskolor och fritidshem är schemalaggningsen "på minuten" vanligt vid stängning och öppning.

2. **Fritid och återhämtning**

Medlemmarna uttrycker att de har svårt att koppla av och känner oro och stress inför morgondagen. Generellt finns en känsla av otillräcklighet och att arbetet påverkar privatlivet negativt. Enligt vår egen arbetsmiljöenkät uttrycker endast en mindre del av våra medlemmar att det finns balans mellan arbete och fritid.

3. **Försämrad måluppfyllelse för barn och elever**

Större barn och elevgrupper samt fler barn med särskilda behov befarar Sveriges Lärare kommer att leda till lägre måluppfyllelse. I en riskbedömning av arbetsgivarens förslag till internbudget från 2019-10-17 uttrycks det som att det finns en stor risk för lägre måluppfyllelse. Det har skett ett antal besparingar av karaktären effektiviseringar, som i skola och förskola medför förtätning (dvs större barn- och elevgrupper).

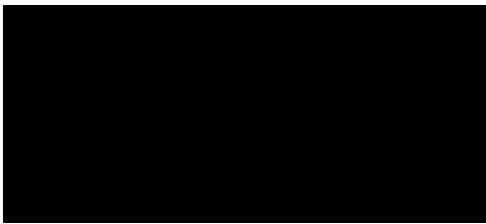
4. **Minskade möjligheter för utveckling:**

Sveriges Lärare befarar att kompetensutveckling och fortbildning för våra medlemmar kan bli lidande mot bakgrund av det ovan och inom ramen för budgeten. Detta är särskilt kritiskt i en tid då kraven på kompetens och kompetensutveckling ökar.

Sveriges **f**IL.Lärare

Vi anser att en god arbetsmiljö och tillräckliga resurser är fundamentala för att kunna bedriva en kvalitativ verksamhet och för att personal ska fortsätta vilja arbeta i Kristianstad kommun. Därför uppmanar vi till en omprövning av budgetförslaget för att säkerställa att Kristianstad kommun kan fortsätta att vara en attraktiv arbetsgivare och att våra förskolor, fritidshem och skolor, samt andra kärnverksamheter kan fortsätta erbjuda hög kvalitet.

AFS 2015:4 och arbetsmiljölagen ska vara vägledande; all personal ska hinna med sina arbetsuppgifter inom den tilldelade arbetstiden. I budget 2025 ser vi inte hur detta kan säkerställas.



Lars Nilsson, förhandlingsombud Sveriges Lärare



Jonatan Kemi, förhandlingsombud Sveriges Lärare

Protokollsanteckning 2024-06-04

Saco-rådet anser att det är positivt att arbetsgivaren är fortsatt tydlig över det svåra ekonomiska läget. Kommunen har en hög upplåning tillsammans med krav på hög investeringsnivå åren framöver. Detta måste finansieras i tillräcklig grad nu för att inte skjuta ekonomiska problem framför oss till kommande ansvariga för verksamheterna och kommunen. Den höga räntan tillsammans med höga kostnader för pension, inflation mm är fortsatt besvärlig att hantera.

Därför anser vi att föreslaget överskottsmål på 1,25 % är otillräckligt och bör justeras uppåt snarast och ligga på 2-3 % framöver så länge vi har både hög upplåning och investeringstakt.

Anders Pålsson

Ordförande Saco-rådet



2024-06-04

Kommunövergripande samverkansgrupp

KÖS § 40

Övrigt

Ärendet utgår



Opus - Checklista

Ärende:

Riskbedömning befintlig verksamhet - Budget 2025

Organisation:

Alla ansvarsområden

Datum	2024-05-22
Organisation	Kristianstads kommun/ Kommunstyrelsen/ Kommunledningskontoret / HR avdelning
Ansvarig	Helene Frykler (HEFR003)
Rubrik	Riskbedömning generell
Övrigt	

För första gången på nästan 30 år minskade befolkningen i Kristianstads kommun. Skatteunderlaget minskar reellt sett. Trenden med minskat antal födda barn väntas hålla i sig samtidigt som den äldsta delen av befolkningen ökar. Färre ska försörja fler. Precis som för hushåll och företag äts nominella inkomstökningar hos kommunerna också upp av stora pris- och löneökningar och höjda pensionskostnader för de egna medarbetarna. De pengar som kommunen får in måste hanteras med eftertanke och respekt. Kristianstads kommun har några år med starka resultat bakom sig. Inför budget 2024 sänktes resultatnivån till 0 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag på grund av förändrade ekonomiska förutsättningar. Inför 2025 är de ekonomiska förutsättningar något bättre. Vi väljer därför ett resultatmål på 1,25 procent för att skapa förutsättningar att påbörja återställning av resultatmålet, samtidigt som större ramförstärkningar kan göras för att skapa förutsättningar för nämnderna att hålla budget och fortsätta utveckla verksamheterna. Nämnderna får en total ramökning på nästan 115 miljoner kronor.

Budgetarbetet för 2025 har följande utgångspunkter:

- Samtliga nämnder och förvaltningar erhåller full kompensation för löne- och lokalkostnadsökningar
 - SKR:s skatteunderlagsprognoser
- Aktuell pensionskostnadsprognos från KPA
- Framräknat avskrivningsunderlag utifrån föreslagen investeringsbudget
- Budget för tillkommande volymförändringar år 2025 läggs centralt
- Budget för uppräknig av externa utförare och friskolor läggs centralt
- I övrigt kända redan beslutade förutsättningar
- Ett budgeterat resultat motsvarande 1,25 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag

Prioriteringarna som görs i ramförstärkningarna utgår tydligt ifrån ökad måluppfyllelse för Kristianstads kommuns medborgare, vilket beslutats i strategisk färdplan och dess tre målområden: utbildning, arbetsmarknad och trygghet. Prioriteringar görs för 115 miljoner kronor, varav 86 miljoner kronor avser permanenta ramförstärkningar och 29 miljoner kronor tillfälliga ramförstärkningar.

Kontakt/Deltagare

Namn

Hannes Olbers

Emelie Tobler

Ann-Charlotte Nilsson

Epost

hannes.olbers@kristianstad.se

emelie.tobler@kristianstad.se

Funktion

Opus - Checklista

Ärende:

Riskbedömning befintlig verksamhet - Budget 2025

Organisation:

Alla ansvarsområden

Pernilla Eriksson

pernilla.eriksson@kristianstad.se

Helene Frykler

helene.frykler@kristianstad.se

Checklista

Se bifogad bilaga "Checklista - Riskbedömning generell"

Opus - Checklista

Riskbedömning generell

Datum
2024-05-22

Riskbedömning

Risker i arbetet behöver undersökas och bedömas systematiskt och regelbundet, både i befintlig verksamhet och inför förändringar. Dokumentera riskerna tillsammans med förslag på åtgärder. Följ upp och utvärdera om åtgärden fick önskat resultat.

Exempel på riskområde i arbetsmiljön:

- Fysisk miljö (arbetslokaler - belysning, buller, ventilation, farliga ämnen, utrustning, material osv)
- Arbetsorganisation (arbetsgrupper, avdelningstillhörighet osv)
- Arbetsledning (närhet, tillgänglighet, ledarnas ansvar och befogenheter, antal medarbetare per ledare)
- Arbetsbelastning (arbetsmängd, arbetstempo, ojämn/jämn belastning)
- Arbetstider (schema, flexibilitet)
- Arbetsuppgifter (innehåll, komplexitet, handlingsutrymme, omväxling, stimulans)
- Ergonomisk arbetsmiljö (ensidiga rörelser, tunga lyft, obekväma arbetsställningar, använda hjälpmedel)
- Socialt (arbetsgemenskap, relationer, ensamarbete/samarbete)
- Psykologiskt (risk för våld eller hot, psykisk påfrestning)

Läs mer i rutinen "Undersöka och bedöma risker i arbetsmiljön" som finns på intranätet.

Beskrivning befintlig situation alternativt planerad förändring som ska riskbedömas

Beskriv bakgrund/anledning till riskbedömning.

Riskbedömningen görs av budget 2025 och eventuell påverkan på arbetsmiljön i de delar av verksamheten inom kommunledningskontoret och kommunens förvaltningar. Riskbedömningen omfattar inte de kommunala bolagen.

Beskriv befintlig situation/förändring som påverkar medarbetarna.

Budget 2025 kan innebära att arbetsmiljön påverkas om budgetramarna inte fullt ut kan täcka de behov av ekonomiska medel som kommunledningskontoret och kommunens förvaltningar har anmält i de budgetberedningarna inför 2025. Riskerna varierar mellan förvaltningarna vilket innebär att riskerna får bedömas nära verksamheten på respektive förvaltning när definitiva budgetramar för 2025 fastställts.

Identifiering av risker samt bedömning av dessa

Bedömning risk

Utifrån beskrivning av risksituationen;

- 1) Identifiera riskkällor och risker
- 2) Notera därefter på trolig orsak (MTO - människa, teknik och organisation)
- 3) Värdera risken utifrån sannolikhet och allvarlighetsgrad
- 4) Vid behov ange åtgärder (MTO - människa, teknik och organisation)

Identifiering av risker samt bedömning av dessa

Bedömning risk Risk

Utifrån beskrivning av risksituationen;

- 1) Identifiera riskkällor och risker
- 2) Titta därefter på trolig orsak (MTO - människa, teknik och organisation)
- 3) Värdera risken utifrån sannolikhet och allvarlighetsgrad
- 4) Vid behov ange åtgärder (MTO - människa, teknik och organisation)

Risk 1

Beskriv riskkälla, risk och trolig orsak i fritext nedan.

Värdera därefter risken och ta fram åtgärder om riskmatrisen visar gult-rött.

Nämnder och förvaltningar behöver göra prioriteringar inom sina ramar både avseende driftbudget och investeringar. Detta kan i förväg leda till arbetsmiljörisiker i kommunens förvaltningar. Eventuella arbetsmiljörisiker får

bedömas nära verksamheten i respektive förvaltning när definitiva budgetramar för 2025 fastställs.

Risk2

0

Beskriv riskkälla, risk och trolig orsak i fritext nedan.

Värdera därefter risken och ta fram åtgärder om riskmatrisen visar gult-rött.

Risk3

0

Beskriv riskkälla, risk och trolig orsak i fritext nedan.

Värdera därefter risken och ta fram åtgärder om riskmatrisen visar gult-rött.

Risk4

0

Beskriv riskkälla, risk och trolig orsak i fritext nedan.

Värdera därefter risken och ta fram åtgärder om riskmatrisen visar gult-rött.

Identifiering av risker samt bedömning av dessa

Bedömning risk

Utifrån beskrivning av risksituationen;

- 1) Identifiera riskkällor och risker
- 2) Titta därefter på trolig orsak (MTO - människa, teknik och organisation)
- 3) Värdera risken utifrån sannolikhet och allvarlighetsgrad
- 4) Vid behov ange åtgärder (MTO - människa, teknik och organisation)

Risk 5

0

Beskriv riskkälla, risk och trolig orsak i fritext nedan.
Värdera därefter risken och ta fram åtgärder om riskmatrisen visar gult-rött.

Risk 6

0

Beskriv riskkälla, risk och trolig orsak i fritext nedan.
Värdera därefter risken och ta fram åtgärder om riskmatrisen visar gult-rött.

Risk7

0

Beskriv riskkälla, risk och trolig orsak i fritext nedan.
Värdera därefter risken och ta fram åtgärder om riskmatrisen visar gult-rött.

Risks

0

Beskriv riskkälla, risk och trolig orsak i fritext nedan.
Värdera därefter risken och ta fram åtgärder om riskmatrisen visar gult-rött.

Opus - Checklista

Riskbedömning generell

Datum
2024-05-22

Identifiering av risker samt bedömning av dessa

Bedömning risk

Utifrån beskrivning av risksituationen;

- 1) Identifiera riskkällor och risker
- 2) Titta därefter på trolig orsak (MTO - människa, teknik och organisation)
- 3) Värdera risken utifrån sannolikhet och allvarlighetsgrad
- 4) Vid behov ange åtgärder (MTO - människa, teknik och organisation)

Risk9

0

Beskriv riskkälla, risk och trolig orsak i fritext nedan.

Värdera därefter risken och ta fram åtgärder om riskmatrisen visar gult-rött.

Risk 10

0

Beskriv riskkälla, risk och trolig orsak i fritext nedan.

Värdera därefter risken och ta fram åtgärder om riskmatrisen visar gult-rött.

Risk 11

0

Beskriv riskkälla, risk och trolig orsak i fritext nedan.

Värdera därefter risken och ta fram åtgärder om riskmatrisen visar gult-rött.

Risk 12

0

Beskriv riskkälla, risk och trolig orsak i fritext nedan.

Värdera därefter risken och ta fram åtgärder om riskmatrisen visar gult-rött.

Opus - Checklista

Riskbedömning generell

Datum

2024-05-22

Summering positiva och negativa konsekvenser

Summering av positiva konsekvenser

Får bedömas nära verksamheten. Då respektive förvaltning när definitiva budgeter är förklarade för 2025, fasstälts: -----

Summering av negativa konsekvenser

Får bedömas nära verksamheten. Då respektive förvaltning när definitiva budgeter är förklarade för 2025, fasstälts: -----

Delaktighet och uppföljning

Hur har berörda medarbetare och skyddsombud varit delaktiga i riskbedömningen?

Två kommunövergripande skyddsombud har varit delaktiga i riskbedömningen. -----

När ska riskbedömning följas upp?

Ange datum för uppföljning



Ärende: Förhandling enligt 11 § MBL rörande Budget 2025 och flerårsplan 2026- 2027 (KS 2024/332)

Parter: Kristianstads kommun och Brandmännens Riksförbund

Närvarande:

Helene Frykler HR-direktör

Hannes Olbers tf. Ekonomidirektör

Emelie Tobler Controller

Magnus Krantz Ombudsman Brandmännens Riksförbund

Utses att justera: Helene Frykler och Magnus Krantz

Budget 2025 och flerårsplan 2026-2027

Sammanfattning av ärendet

För första gången på nästan 30 år minskade befolkningen i Kristianstads kommun. Skatteunderlaget minskar reellt sett. Trenden med minskat antal födda barn väntas hålla i sig samtidigt som den äldsta delen av befolkningen ökar. Färre ska försörja fler. Precis som för hushåll och företag äts nominella inkomstökningar hos kommunerna också upp av stora pris- och löneökningar och höjda pensionskostnader för de egna medarbetarna. De pengar som kommunen får in måste hanteras med eftertanke och respekt. Kristianstads kommun har några år med starka resultat bakom sig. Inför budget 2024 sänktes resultatnivån till 0 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag på grund av förändrade ekonomiska förutsättningar. Inför 2025 är de ekonomiska förutsättningar något bättre. Vi väljer därför ett resultatmål på 1,25 procent för att skapa förutsättningar att påbörja återställning av resultatmålet, samtidigt som större ramförstärkningar kan göras för att skapa förutsättningar för nämnderna att hålla budget och fortsätta utveckla verksamheterna. Nämnderna får en total ramökning på nästan 115 miljoner kronor.

Budgetarbetet för 2025 har följande utgångspunkter:

- Samtliga nämnder och förvaltningar erhåller full kompensation för löne- och lokalkostnadsökningar
- SKR:s skatteunderlagsprognoser
- Aktuell pensionskostnadsprognos från KPA
- Framräknat avskrivningsunderlag utifrån föreslagen investeringsbudget
- Budget för tillkommande volymförändringar år 2025 läggs centralt



- Budget för uppräknig av externa utförare och friskolor läggs centralt
- I övrigt kända redan beslutade förutsättningar
- Ett budgeterat resultat motsvarande 1,25 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag

Prioriteringarna som görs i ramförstärkningarna utgår tydligt ifrån ökad måluppfyllelse för Kristianstads kommuns medborgare, vilket beslutats i strategisk färdplan och dess tre målområden: utbildning, arbetsmarknad och trygghet. Prioriteringar görs för 115 miljoner kronor, varav 86 miljoner kronor avser permanenta ramförstärkningar och 29 miljoner kronor tillfälliga ramförstärkningar.

Behandling

Kostnadsökningar till följd av förändringarna av SAP-R har kompenserats i budgeten för 2025 till räddningsnämnden.

Investeringsram för räddningsnämnden är cirka 12 miljoner kronor och innehåller i flerårsplanen bland annat utrymme för deltidsbrandstationer, släckbil och höjdfordon.

Brandmännens Riksförbund ser positivt på ökad investeringsram för att förbättra arbetsmiljön i enlighet med konceptet friska brandmän.

Slutsats

Brandmännens Riksförbund ställer sig bakom arbetsgivarens förslag till budget 2025 och flerårsplan 2026–2027. Förhandlingen avslutas i enighet 2024-06-05. Protokoll justeras digitalt.

Underlag

Presentation av Budget 2025 och flerårsplan 2026–2027

Kristianstads kommuns förslag till Budget 2025 och flerårsplan 2026–2027



Signerat dokument

Detta dokument är elektroniskt signerat av nedanstående och juridiskt bindande.

Signed by: HELENE FRYKLER

Date: 2024-06-05 15:06:52

BankID refno: afaf4348-b18f-4287-8579-b613984daa5a



Helene Frykler

Signed by: Jan Richard Magnus Krantz

Date: 2024-06-05 15:07:17

BankID refno: 8585a0b0-5247-4747-ada8-e54bb0171985



Magnus Krantz



Socialdemokraterna

En trygg välfärd för Kristianstads framtid

Socialdemokraternas förslag till Budget 2025
och flerårsplan 2026–2027



Kommunfullmäktige 2024-06-18

Stolta medarbetare ger nöjda kommuninvånare - uppvärdera medarbetarskapet för stärkt välfärd!

Vår Socialdemokratiska vision för Kristianstads kommun bygger på principer om solidaritet människor emellan för ett gemensamt välstånd och en allmän välfärd. Vi strävar efter ett samhälle där utbildning, omsorg och kultur är tillgänglig för alla, demokratiskt kontrollerade och effektivt förvaltd. Genom att minimera byråkratin kring utförandekontroll vid upphandlade tjänster och i stället främja egen tillits-baserad styrning, ska vi se till att gemensamma resurser fördelas efter behov och nytta. Vi välkomnar idéburna verksamheter, men förkastar vinstmaximerande inslag inom välfärdssektorn. Kontrollfunktionen är helt enkelt för dyr.

För oss Socialdemokrater är välfärden grundläggande för samhällets sammanhållning och den ska säkerställa hög kvalitet och tillgänglighet för alla kommuninvånare. En allmän och lika välfärd är verktyget som tar samhället bortom segregation och klassuppdelning. Genom ökad integration och samarbete vill vi skapa ett samhälle som vi alla bidrar till och känner gemensamt ansvar för, idag och i framtiden

Tidö-regeringens passivitet har förvärrat konjunkturen och orsakar att framtidsbyggandet avstannat. Sveriges väl kräver en ledning som tar sitt ekonomiska ansvar här och nu. Tidöpartiernas agenda är som en omvänd Robin Hood-saga där de rika favoriseras medan vanligt folk får betala för kalaset. Hög-avlönade har belönats med skattelättnader, samtidigt som kommunerna tvingas skära ner på välfärden, höja avgifter eller sälja ut medborgarnas gemensamma tillgångar.

Regeringen måste ta sitt ansvar nu och säkerställa att kommunerna har resurser för både tillväxt och välfärd samtidigt som det krävs att vi genomför en rättvis klimat- och miljöömställning. Sverige och Kristianstad måste rusta upp sin civila beredskap, men vi kan inte tillåta att landsbygden läggs ned eller att välfärden offras för att finansiera nya pålagor. Redan idag tynger fria etableringar och andra marknadsexperiment Sveriges kommuner och genom statligt lagreglerade gräddfiler lämnas notan till kommunerna. Den lagstiftande församlingen måste ta ansvar för de ökade kostnader som följer på riksdagsbesluten.



Det måste vara Regeringens uppgift att använda resurserna som sparats i ladorerna av den förra Socialdemokratiska regeringen till att göra nödvändiga infrastruktursatsningar för att möta framtiden. Den kommunala skatten gynnar höginkomsttagare och ska inte bära Sverige genom lågkonjunkturen. Den fria marknaden och marknadsexperimenten kan inte lösa ojämlikheten och dess logik fungerar inte utanför storstädernas välbärgade områden och definitivt inte för Kristianstads basorter eller landsbygd. För Skånes till ytan största kommun måste det nationella åtagandet vara närvarande och delaktigt.

Socialdemokraternas prioriteringar i budget 2025:

1. Tillitsbaserad organisation för höjd grundbemanningen i människonära yrken och stärk det verksamhetsnära ledarskapet

En kommun blir inte starkare än vad medarbetarnas förutsättningar medger. Stolta medarbetare ger nöjdare kommuninvånare - uppvärdera medarbetarskapet för stärkt välfärd. I Kristianstads bildningsresa ska medarbetarna uppmuntras att växa i sin yrkesroll och kunna se Kristianstad som en långsiktig arbetsgivare att stanna hos.

Socialdemokraterna satsar på höjd grundbemanning i människonära yrken. 45 mnkr ska fördelas till tidiga insatser och fler vuxna i förskolan och skolan och 35 mnkr för att förstärka det sociala välfärdsarbetet. Till omsorgen fördelar Socialdemokraterna 100 mnkr, varav 10 mnkr är avsatt för att genomföra en pilot med sänkt arbetstidsmått för hälsosamma scheman. Syftet är att få ner de alldeles för höga sjuktalen och att fler ska orka arbeta heltid i stället för att "tvingas" till ofrivillig deltid eller ta ut förtida pension. Välfärdsarbetare ska inte "betala" för bristande arbetsmiljö med sin hälsa eller sin ekonomiska frihet. Alla har rätt att må bra på sitt jobb.

Socialdemokraterna vill införa in tillitsbaserad organisation och styrning genom att resurser och beslutsutrymme flyttas närmare det direkta mötet med medborgaren och dennes behov i syfte att stimulera samverkan och minska detaljstyrningen. Genom att politiken tar ett större strategiskt och kommunikativt ansvar kan Förvaltningarnas överbyggnad effektiviseras och göras mindre hierarkisk. Detta tillsammans med en ökad samverkan mellan Förvaltningarna, digitalisering och effektivare upphandlingar ska medföra att 25,0 mnkr prioriteras om till människonära välfärdstjänster.



2. Gymnasiemiljarden

Åren fram till och med 2029 vill Socialdemokraterna investera 1 miljard i Kristianstads gymnasieskola med utgångspunkt från den antagna gymnasieutredningen och Österänggymnasiets fastighetsutredning. Österänggymnasiet kräver omfattande insatser för förbättrad arbetsmiljö för pedagoger och elever och för att vara byggas om till att vara en permanent lösning.

För att bygga Wendesgymnasiet helt krävs en samlande huvudbyggnad och skolan behöver förstärkas med Högskoleförberedande program. För Socialdemokraterna utgör gymnasieskolan i Norra Åsum, i en nära samverkan med näringslivet, Högskolan Kristianstad och Krinova, en viktig del i ett tekniskt lyft för hela Nordöstra Skåne. Vi har även en vision om att förlägga ett tekniskt Science Center här som ger stöd och kompetensutveckling till pedagoger och barn/elever. Kristianstad behöver förhandla med Skånetrafiken om förbättrad kollektivtrafik hit.

Även gymnasieskolorna i centrum kräver investeringar för att möta framtida krav men här krävs en fördjupad lokaliseringstudie.

3. Basortslyftet

Kristianstads basorter är avgörande servicenoder för att hela kommunen inte bara ska leva utan även utvecklas. Politiken behöver ta ansvar för att ta fram en bostadsförsörjningsplan som inte överger basorter och landsbygd. Vi avsätter 5 mnkr för att kunna ta fram realistiska planer för boende och företagande i varje basort samt Huaröd och Linderöd. Under den närmsta 5-årsperioden fram till och med 2029 avsätter vi dessutom 100 mnkr i investeringsbudgeten som riktade åtgärder för att lyfta orterna och skapa mark för bostäder och verksamheter utanför Kristianstad och Åhus.

Att arbeta för att göra varje kommuninvånare och medarbetare till stolta ambassadörer för Kristianstad är det effektivaste sättet att stärka vår attraktionskraft. Det är dags att ställa om till en hållbar framtid och göra vår plats på jorden attraktiv för företag och medborgare. Vi måste matcha arbetslösa med jobb och satsa på förebyggande åtgärder i skolan och föreningslivet, för att skapa ansvarstagande samhällsmedborgare. Kristianstads kommun måste investera för tillväxt.

För att höja kvaliteten i välfärden måste Kristianstads kommun säkerställa en hållbar arbetsmiljö där ingen blir sjuk av sitt arbete. De medarbetare som är närmast människorna i välfärden är inte en tärande kostnad, det är en bärande tillväxtinvestering. Det är nu dags att varje medarbetares möte med medborgaren blir betraktat mer betydelsefullt.



Styrningsdirektiv för Kristianstads Kommunorganisation

1. Inledning

Detta styrningsdirektiv har utformats med utgångspunkt i **Socialdemokraternas förslag till Budget 2025 och flerårsplan 2026–2027** med dess tolkning av **Strategisk färdplan**. Direktivet syftar till att säkerställa en sammanhållen och effektiv styrning av kommunorganisationen utifrån kommunstyrelsens löpande uppsikt av prioriterade målområden, med fokus på tillit, god arbetsmiljö och kvalitativa tjänster till medborgarna. Antagna handlingsplaner för arbetet med barnkonventionen och jämställdhets-deklarationen (CEMR) ska följas och strategiskt samordnas av kommunledningskontoret.

2. Vision

Kristianstads kommun ska gå före och vara motorn för en rättvis klimat- och miljömställning i samverkan med andra lokala aktörer och kommuner. Kristianstad ska ha en trygg och värdig äldreomsorg, uppnå goda resultat i skolan, erbjuda ett rikt kulturliv, god tillgänglighet, full sysselsättning och ett livslångt lärande för arbetstagare och företagare i ett dynamiskt och samarbetsorienterat näringsliv. Detta ska uppnås genom en tillitsbaserad organisationsstruktur, stärkt samarbete och kommunikation mellan förvaltningar och aktörer utifrån en tydlig demokratiskt beslutad agenda gällande inriktning för kommunen.

3. Styrprinciper

3.1 Tillitsbaserad Organisationsstruktur

Kommunorganisationen ska främja en tillitsbaserad struktur där medarbetare ges ansvar och befogenheter att fatta beslut nära verksamheten. Detta ska leda till ökad motivation och bättre resultat.

3.2 Förvaltningsöverbryggande Samarbete

För att motverka stuprörstänk och främja samarbete ska kommunikation och arbetsprocesser utformas för att underlätta förvaltningsövergripande samarbeten.



3.3 Förstärkt Förstalinjens Chefskap

Förstalinjens chefer, som arbetar nära medarbetare och medborgare, ska stärkas genom utbildning, stöd och minskade hierarkiska hinder. Detta för att möjliggöra snabbare beslutsfattande och ökad närvaro på arbetsplatserna.

3.4 Ökad Grundbemanning

Kommunen ska säkerställa ökad grundbemanning för yrkesgrupper som arbetar nära invånarna, såsom personal inom omsorg, skolverksamhet och socialtjänst. Detta för att säkerställa kvalitet och kontinuitet i tjänsterna.

4. Samverkan och Partnerskap

4.1 Bolagssamverkan och Integrering

Kommunen ska främja samverkan och integrering mellan kommunens bolag för att skapa synergier och effektivisera verksamheten.

4.2 Samarbetsformer med ideella och kommersiella aktörer

Kommunens grunduppdrag skall i största möjliga mån drivas i egen regi samtidigt som Partnerskap med förenings- och näringslivet ska utvecklas för att stärka kommunens tjänsteutbud och skapa mervärde för medborgarna och stärka attraktiviteten för Kristianstad som arbetsmarknadsregion. Det inkluderar:

- Kommunen skall vara en möjliggörande part i samarbetssökande dialog med förenings- och näringslivet
- Kommunorganisationen ska vara närvarande i Basorterna och säkerställa statlig närvaro där så är möjligt för att stärka den lokala samhällsservicen.
- Kommunorganisationen skall utöka antalet samarbeten och utveckla samarbetsformerna med statliga institutioner och organ



5. Näringslivsutveckling och serviceinriktade tillståndsprocesser

Varje del av kommunorganisationen, från kommundirektören och ut i samtliga förvaltningar och bolag, ska se sig som näringslivsutvecklare och bemöta såväl företagare som privatpersoner lösningsfokuserat och konstruktivt.

5.1 Näringslivsutveckling

Kommunen ska aktivt främja näringslivsutveckling genom att skapa en attraktiv företagsmiljö. Detta innefattar att underlätta för företagsetableringar och expansioner, samt att stödja innovation och entreprenörskap.

Kommunen ska arbeta för att skapa starka nätverk mellan lokala företag, utbildningsinstitutioner och forskningscentra för att stimulera ekonomisk tillväxt och kompetensutveckling.

5.2 Serviceinriktade tillståndsprocesser och en hållbar samhällsbyggnadsprocess

En fungerande kommunorganisation är en förutsättning för en hållbar samhällsbyggnadsprocess. Detta kräver långsiktig planering och kompetensförsörjning. För att underlätta för företag och invånare ska kommunen sträva efter att ha effektiva och serviceinriktade tillståndsprocesser. Detta inkluderar:

- Digitalisering av tillståndsprocesser för att minska handläggningstider och öka tillgängligheten.
- Implementering av tydliga riktlinjer och transparens i tillståndshanteringen för att skapa förutsägbarhet, rättssäkerhet och tidsangiven leverans.
- Utbildning av personal för att säkerställa en hög servicenivå och god bemötande i alla kontakter med näringslivet.

5.3 Näringslivsråd

Näringslivsrådet ska vara ett samverkansforum bestående av representanter för olika delar av näringslivet och Kristianstads kommun. Rådet ska ledas av den representant som näringslivet utser och rådet ska verka beredande i ärenden gällande Kristianstads strategiska och långsiktiga näringslivsarbete men också vara rådgivande i dagsaktuella frågeställningar.



5.4 Företagsservice och support

Kommunen ska erbjuda stöd och rådgivning till både befintliga och nya företag för att underlätta deras verksamhet och tillväxt. Detta inkluderar:

- En företagslotsfunktion som guidar företag genom kommunens olika tjänster och tillståndsprocesser.
- Regelbundna företagsdialoger och företagsbesök för att fånga upp behov och förbättringsförslag från näringslivet.
- Regelbundna Företagsdialoger kring lokalförsörjning, kort- och långsiktig
- Samarbete med näringslivsorganisationer för att tillhandahålla utbildningar, seminarier och nätverksträffar.

6. Kompetensförsörjning och Arbetsgivarattraktivitet

6.1 Långsiktig Planering och Kompetensförsörjning

Kommunorganisation skall bedriva en långsiktig resursplanering och kontinuerlig kompetensförsörjning för att säkerställa att rätt kompetens finns tillgänglig för framtida behov, detta skall ske i ett strategiskt nära samarbete med fackliga centralorganisationer och i god samverkan med fackliga ombud.

6.2 Attraktiv Arbetsgivare

Kommunen ska arbeta aktivt för att vara en attraktiv arbetsgivare genom att erbjuda utvecklingsmöjligheter, delaktighet, en god arbetsmiljö och attraktiva anställningsvillkor såsom möjligheten till cykelleasing.

6.3 Pilotprojekt: Sänkt Arbetstidsmätt

Kommunen ska genomföra ett pilotprojekt med sänkt arbetstidsmätt för att undersöka om detta kan leda till friskare medarbetare och en mer hållbar arbetsmiljö. Erfarenheter från detta projekt ska utvärderas och kunna implementeras i bredare skala om resultaten är positiva.



Uppföljning och utvärdering

Kommunens olika verksamheter och bolag ska regelbundet följas upp och utvärderas för att säkerställa att de arbetar i linje med detta styrningsdirektiv och **Socialdemokraternas förslag till Budget 2025 och flerårsplan 2026–2027**. Justeringar och förbättringar ska göras kontinuerligt baserat på uppföljnings-resultaten.

Genom att prioritera enligt detta styrningsdirektiv och verka i enlighet med Socialdemokraternas förslag till Budget 2025 och flerårsplan 2026–2027 ska Kristianstads kommunorganisation kunna erbjuda sina medborgare högkvalitativa tjänster, främja en hållbar samhällsutveckling och vara en attraktiv arbetsgivare.



Kristianstad 2030: En Gemensam Bildningsresa

Vår vision är tydlig: att skapa en identitet där livsmedelsförädling, livskvalitet, medmänskligt samarbete, delade erfarenheter, innovation och tillväxt, samt kunskap och kulturscenens utveckling står i centrum. Socialdemokraterna riktar blicken mot Kristianstads framtid med en vilja att forma kommuninvånarnas bildningsresa och göra den präglad av kunskapslust och framtidstro. Vi är fast beslutna att stärka Kristianstads position som Skånes fjärde tillväxtzon, byggd på en tryggt förankrat identitet i vårt rika kulturarv, kustens skönhet, enkel förflyttning och de natur- och kulturupplevelser som vår bygd erbjuder.

I det Socialdemokratiskt styrda Kristianstad är livslångt lärande en grundläggande princip. Vi ser kommunens roll sträcka sig bortom klassrummen, till att omfatta en förnyad kultur där utbildning, folkbildning och yrkeslivserfarenhet ger vår tillväxtzon en energikick. Varje individ ska ha möjlighet att utvecklas utifrån sina egna förutsättningar och skapa kompetens som speglar dagens och framtidens behov på arbetsmarknaden. Vi strävar efter en kulturförskjutning där kontinuerlig kompetensutveckling är en självklarhet för varje kommuninvånare. Genom att främja deltagande i vardags-, samhälls- och arbetslivet skapar vi en dynamisk miljö för lärande och näringslivsutveckling. Vi ser varje individ som nyckeln till samhällets framtid och tillsammans bär vi ansvaret för att göra Kristianstad till en ledande kunskapsort där bildning och kunskap stärker individens självständighet och samarbetsförmåga. Genom att uppmuntra till kreativitet, nyfikenhet och självförtroende skapar vi en plats där kunskaps hunger driver vår nya identitet.

Kristianstads bygd och vackra natur skapar boplatser till fler om förflyttningen är enkel, Kristianstad måste tillgodose ett ändamålsenligt kollektivtrafiksysteem och GC-infrastruktur som skapar mobilitet för arbetspendling och överbryggar isolering. Kollektivtrafiken och GC-infrastrukturen i Kristianstad har inte utvecklats med stadens utbyggnad och förändrade behov. Socialdemokraterna föreslår att nödvändiga förhandlingar med Skånetrafiken inleds genom att utgå från att det ska vara möjligt att arbetspendla eller ta sig till och från skolan för boende i alla kommunens tätorter. Genom att erbjuda ett fritt resande med kollektivtrafik för ungdomarna stärks underlaget för utbyggda tidtabeller och tätare turer. För ungdomarna stärks även samhörigheten när det blir enklare att besöka vänner, delta i föreningsliv eller ta ett extrajobb i hela Kristianstads kommun. Det blir enklare att välja skola då transport inte längre är en begränsande faktor. Eleverna får också större frihet att åka till eller från skolan när det passar dem, vilket underlättar för dem med växelboende. För skolan innebär detta minskat beroende av skolskjutsar och bättre möjlighet att organisera studiebesök eller andra utbildningsaktiviteter när alla elever har busskort. Dessutom främjar det ett större ansvarstagande hos eleverna, vilket bidrar till en mer engagerad och delaktig elevkår.

Det livslånga lärande ska genomsyra varje aspekt av livet, från förskolan med pedagogisk gruppläring och förståelse för socialt samspel, genom resvanor och erfarenhetsutbyte mellan ungdomar och studiecirkeln för seniorer. Skolan är vår biljett till en ljus framtid och utgör en solid plattform för livslångt lärande. Barn och unga behöver mer stöd och vuxna i skolan för en likvärdig utbildning och elevhälsan behöver förstärkas inom alla skolformer. En förnyad kultur för fortbildning är nödvändig för att möta framtidens utmaningar i arbetslivet, teknologin och samhället i stort.

Genom "Framtidsnyckeln" förstärks studie- och yrkesvägledningen (SYV) tillsammans med näringsliv och andra aktörer ex banker och försäkringsbolag genom hela grundskolan. I det livslånga lärande innehar Högskolan Kristianstad en central roll, men även civilsamhällets föreningar och näringslivet. Alla



delar av helheten måste samverka för att leda Kristianstads kulturförskjutning. Tillsammans rustar vi våra invånare med den kompetens som krävs för att möta framtidens utmaningar.

Med en enad vision och en stark viljeinriktning tar vi Kristianstad in i framtiden, redo att axla det offentligas ansvar i mötet med framtidens krav på nyskapande och kunskapsorienterat företagande. I vår stad uppmuntras varje individ att utforska nya idéer och här är kunskap är den ultimata kraften för förändring och tillväxt.

Kristianstad 2030: En Dynamisk Arbetsmarknad

Genom att vårda vår planet och förverkliga våra hållbarhetsvisioner säkerställer vi att Kristianstad förblir attraktiv för alla - drömmare såväl som doers. Oavsett om du väljer att bosätta dig i våra byar, längs kusten eller i city, kommer du att känna dig välkommen och vägled av vårt samhälles gemenskap och kommunens stöd. I Kristianstad möts naturens skönhet och gemenskapens kraft i en perfekt symbios. Varje ambassadör som visar upp våra stoltheter och passioner stärker turismen och Kristianstad som destination. Det är ambassadörskapet som lockar fler att kalla Kristianstad sitt hem.

Kristianstad är ett centrum för livsmedelsproduktion och innovation och vi måste sträva efter att befästa vår position inte bara nationellt utan även i norra Europa. Livsmedelskommunen Kristianstad ska vara en hotspot för livsmedelssektorn, där storskaliga producenter och nya idéer kan växa och blomstra. Kristianstads kultur präglas av entreprenörskap och en stark vilja att skapa arbetstillfällen. Kommunen spelar en aktiv roll i att främja tillväxt och samarbete.

Ett Gymnasiecampus med teknisk inriktning, i ett nära samarbete med branscherna, behöver utvecklas på Norra Åsum. Kunskapskraven höjs med en förnyad grön industri och redan från skolan måste statusen för teknikintresse höjas. En huvudbyggnad som ger campuset sin rättfärdigade status behöver förverkligas. På samma sätt måste Naturinriktningen skapa synergier med gymnasieskolan även i ett upprustat Österäng och genom ett närmare samarbete med Akademin i centrum. När Högskolan Kristianstad citycampus växer fram med i sin nya kostym, med sin förnyade framåtlutande framtidsinriktning måste Kristianstad öka sina ansträngningar. Fler studenter måste göra Kristianstad till sin hemort och kommunen måste integrera dem och hitta vägar till arbetslivet. Arbetet mot att omvandla stadskärnan behöver öka och göra city till ett spännande centrum med akademiskt och pulserande studentliv som kan korsbefruktas med handeln och det framtida arbetslivet.

För att bibehålla en växande ekonomi och attraktiv miljö behöver vi en långsiktig och stabil politik som håller sina löften och en samhällsbyggnadsprocess som välkomnar de som vill bli en part i Samhällsbygget. Kommunorganisationen måste utgöra en vägledande partner för att visa på stadens olika kvarter och byarnas möjligheter, både för bostadsbyggnad och verksamhetsutveckling.

Fler företag skall lockas till de vackra Basorterna och dra nytta av landsbygdens samarbete och unika livsmiljö. Även centrumnära måste farten upprätthållas och kommunorganisationen behöver säkerställa naturvärden centrumnära såväl som att göra Sommarlustområdet till en del av framtidens innerstad. Sommarlust behöver utvecklas som en förlängning av den levande stadskärnan utefter kanalstråkets sträckning. I centrumkärnans linjerande boulevarder och rutnät omfamnas vårt historiska arv och med en smidig rörlighet, såväl inom innerstaden som mellan basorternas omkringliggande landsbygd, utvecklas och växer Kristianstads möjligheter och potential i ett Runt Skåne.



För att koppla ihop stadens puls, akademins seminariekultur och landsbygdens skönhet måste Kristianstad tydligt profilera oss som en arena för innovativa idéer inom hållbarhet och ledande inom den gröna omställningen. När arbetslivet blir smartare och produktiviteten högre kan mänsklig frigörelse och livskvalitet skapas. Kommunorganisationen behöver utveckla ledningsmodellen och ge den kontaktnära verksamheten en mer tillitsbaserad styrning. Arbetstidsmåttet behöver sänkas och kompetensutvecklingen stärkas för personalen där välfärdsomtagande medmänniskor är i centrum. Arbetstiden skall inte göra medarbetare sjuka när de kämpar för att ge medborgarna den service de förtjänar. Kristianstad ska vara en plats där företag kan växa och blomstra. Kristianstads kommunorganisation ska möta med möjliggörande stöd som främjar företagares visioner och skapande av arbetstillfällen. Varje insats från närings- och föreningslivet är avgörande för Kristianstads framtid. Tillsammans skapar vi en gemenskap där varje individ kan förverkliga sina drömmar och bidra till vår kollektiva tillväxt och framgång.

Kristianstad 2030: Trygga medborgare i ett Jämlikt Kristianstad

I ett Socialdemokratiskt Kristianstad är vår vision kristallklar: vi strävar efter ett samhälle där framtidstron spirar, tryggheten är djupt rotad och tilliten till varandra och samhället är Kristianstads grundbult. För att uppnå detta mål krävs handling, inte bara ord. Vi prioriterar ungas utveckling genom att skapa en skolgång fylld med möten och möjligheter till växt och lärande. Våra bostadsområden ska vara mer än platser att bo på – de ska vara en pulsåder för trygghet och gemenskap, där grannar blir vänner och offentliga utrymmen inbjuder till naturliga möten. Trygghetskänslan i den fysiska miljön och en känsla av ett öppet gemensamt rum måste vara vägledande i den offentliga utformningen mellan bostadsområdena och längst våra boulevarder och gågator. Belysning och trygghetsskapande gestaltning är avgörande för den upplevda såväl som för den faktiska tryggheten. När de allmänna platserna spirar av liv och rörelse och det hyggliga är norm då skapar vi varandras trygghet och kollektivt civillkurage.

Det är med barnen framtiden börjar och förskolor och skolor är grundstenarna för en stark framtid. Vi måste investera i kunskap och bildning för att ge alla barn en stabil grund att stå på. Ett aktivt föreningsliv ska erbjuda en meningsfull fritid där intressen kan fördjupas och vänskapsband knyts. Kultur- och föreningsliv bidrar till ökad integration och framtidstro och överenskommelsen med den ideella sektorn ska värnas och vårdas. Badrieket har en stor potential som besöksplats och vi satsar på att vidareutveckla affärsmässigheten i spa och konferensdelen vilket kräver en kulturförflyttning. Badriekets eventuella underskott får inte gå ut över kultur- och fritidsnämndens övriga ansvarsområden.



Att forma Basorterna till tydliga samhällsservicenoder skapar förutsättningar för liv och rörelse och en känsla av sammanhållning och trygghet. Att göra rörligheten mellan kommunens basorter, landsbygd och stadskärna enkel och tidseffektiv är en trygghetsatsning. Du ska känna dig trygg oavsett var du hoppar av bussen och en trygghet i att det går att ta sig hem. Samhällsbyggnadsfrågor och förutsättningarna för att röra sig, eller slå sig till ro, i alla delar av Skånes största kommun är avgörande för Kristianstads kommun som bostadsort. För att skapa en stad och kommun som bygger bort otrygga platser krävs ett förbättrat samspel med bygg-, infrastruktur- och näringslivsaktörer. En hållbar samhällsbyggnadsprocess har en Lovhantering som är serviceorienterad och en framåtlutad hållning från varje handläggande instans inom kommunorganisationen. Som ett exempel kan Sommarlustområdet nämnas. En historisk folkpark som är pausad mitt i en omgestaltning och denna måste ta fart på nytt. Att kvarteret förfaller och tillåts utgöra en otrygg plats centrumnära är en missad möjlighet som behöver politisk ledning. Sommarlust behöver ett nybyggt kvartersområde som skapar en förlängning av stadskärnan längst kanalstråkets sträckning.

I ett Socialdemokratiskt Kristianstad vägrar vi att acceptera brott som en del av vårt samhälle. För att inkludera alla behöver vi förstärka samarbetet mellan olika aktörer. Kristianstads kommun har verktygen för att göra detta möjligt, och vi kommer att driva på för att utveckla samarbeten som stärker gemenskapen och motverkar brottslighet. Varje ung människa som hamnar snett är ett slöseri med mänsklig potential. Vi måste satsa på förebyggande åtgärder och stödja polisens arbete för att säkerställa att våra gator förblir säkra och fria från kriminalitet. Föräldrar som behöver hjälp skall finna stöd och samarbete med kommunens organisation. Den enklaste vägen till att lösa ut en destruktiv spiral är att de inblandade kan erbjudas en hjälpsam hand för att ta sig igenom livets utmaningar.

Socialdemokraterna föreslår att det under nästa mandatperiod tillsätts en MR-beredning (Mänskliga Rättigheter) för hur Kristianstad ska integrera rättighetsfrågorna i styrning och ledning som mål och medel för en bra och jämlik verksamhet. Genom att utgå från principerna om icke-diskriminering och jämlikhet, deltagande och inkludering samt transparens och ansvar kan kommunen då få tydligare strukturer i arbetet med rättighetsfrågor och motverka kränkningar och diskriminering för att öka tilliten till samhället och stärka demokratin. Att vara en MR-kommun handlar inte bara om kommunorganisationen utan innefattar alla företag, föreningar, myndigheter, civilsamhället och kommuninvånarna.

Genom att främja samhällssolidaritet och kämpa mot orättvisor och förtryck kommer vi att skapa ett tryggare och mer inkluderande Kristianstad för alla. Vi gör det bäst tillsammans och i takt med ett mer jämlikt och tryggt samhällsbygge kan vi sträva efter ett tillstånd där välfärd inte är en lyx, utan en rättighet för alla. Ett stärkande kit som håller ihop oss och tar fram det bästa i var och en. Tillsammans ska vi ställa om till ett långsiktigt hållbart samhälle redo att lösa väntande utmaningar!



Budgeterat resultat för 2025 (mnkr)	
Skatteintäkter och generella statsbidrag	+279,8
Förändrad lön inkl. löneöversyn	-191,5
Avskrivningar	-20,2
Fastighetsförändringar	-55,6
Volymkompensation enligt resursfördelningsmodell	-15,4
Externa och fristående löneöversyn	-19,3
Anslag för senare fördelning	-14,2
Exploateringsintäkter - Basortsllyftet	- 5
Pensionskostnader	+215,3
Finansnetto	- 10,0
Övriga finansposter	+1,6
Tillfälliga prioriteringar, åter till finans	27,6
Delsumma	193,1
Resultatmål 0 %	0
Utdelning Kristianstads kommunföretag AB, KKF 24,5	0
Delsumma, tillgängligt utrymme	193,1
Prioriteringar/ramförstärkningar	193,1
Summa	0

Ramförstärkning och satsningar för 2025 (mnkr)	
Omsorgsnämnden inkl 10,0 mnkr till pilot: sänkt arbetstidsmätt för hälsosamma scheman	+100,0
Höjd grundbemanning	
Nytt vård- och omsorgsboende samt nya dagliga verksamheter	
Ramförstärkning för att bibehålla dagens nivå	
Barn- och utbildningsnämnden	+ 45,0
Höjd grundbemanning – fler vuxna i förskola och skola	
Insatser för varje barns rätt att lyckas i skolan	
Bemanning skolbibliotek	
Skolsociala team	
Arbete- och välfärdsnämnden	+ 35,0
Rätten till egen försörjning - jobboffensiva insatser	
Insatser för barn och unga - färre externt placerade ungdomar	
Samarbeten med civilsamhället	
Skolsociala team	
Höjd grundbemanning och kompetensutveckling	



Kultur- och fritidsnämnden	11,0
Ökat stöd till föreningsliv och folkbildning	
Kulturhuset Barbacka – personal, och öppettider	
Musik i Syd	
Bibliotekssatsning	
Badriket + Friluftsbaden (permanent höjning)	5,0
Tekniska nämnden	+ 17,5
Skötsel och underhåll av fastigheter	
Framtagande av handlingsplan till trafikstrategin	
Kostnadsökningar på grund av taxehöjningar och inflation	
Volymförändringar	
Energieffektivisering - utredning energipositiva samarbeten	
Medborgarnas gemensamma vardagsrum	
Byggnadsnämnden	+ 2,5
Rätt kompetens och bemanning	
Miljö- och hälsoskyddsnämnden	+ 0,5
E-arkiv och Vattenvårdsförbundet för Västra Hanöbukten	
Räddningsnämnden	+ 1,0
Indexuppräknings	
Kommunstyrelsen/Kommunledningskontoret	+ 15,6
Samordning strategisk jämställdhetsintegrering, CEMR-deklarationen	0,5
Cybersäkerhet och brottsförebyggande program enligt KLK	1,3
Stadsutveckling Näsby	0,8
Levande stadskärna	0,5
Ökad basfinansiering Krinova	0,5
Satsning mot välfärds kriminalitet	1,0
Förbättrad samhällsbyggnadsprocess	0,5
Samordning: Sommarlust - Kanalgränd	1,0
Kollektivtrafik 2030 - Förhandling och utredning med Skånetrafiken avgiftsfri kollektivtrafik för barn och unga	0,5
Kompensation för ökade livsmedelspriser	2,5
Landsbygdsrådet: Obebodda fastigheter blir drömkåkar	1,0
Insatser för höjt näringslivsindex och näringslivspott - förklara	4,0
Marknadsföring Badriket	1,0
Regionmuseet Skåne	0,5
Summa:	228,1
Pilot: lägre sjuktal till följd av sänkt arbetstidsmätt för hälsosamma scheman i omsorgsnämnden	-10,0
En ändamålsenlig kommunorganisation	-25,0
Prioriteringar/Ramförstärkning	+ 193,1



Investeringsbudget utöver Majoritetens budgetförslag

Tilläggsförslaget innehåller följande:

- Förverkligande av beslutad gymnasieorganisation - Gymnasiemiljarden
- Resurser för att verkställa beslutade åtgärdsplaner
- Ökad ambition fastighetsunderhåll och energiprestanda
- Upprustning av Mötes- och konferensanläggning vid Krinova
- Ett förnyat centrum och levande stadskärna
- Förbättrade evenemangsförutsättningar
- Insatser som av tekniska förvaltningen bedömts som så akuta att ett uppskjutande kan ses som kapitalförstöring och leda till en betydligt kostsammare investeringsinsats längre fram.
- Plan- och exploateringsarbete Basortslyftet

Alla belopp i mnkr	Totalkalkyl projekt	2025	2026	2027	2028	2029
Krinova som mötesplats	20	10	10			
Näsby stadsutveckling – bygga Näsby helt	25	0,5				
GC-infrastruktur, utredningsåtgärd trafikplan (omfördelning till tekniska nämnden)		1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Planarbete MEX Basortslyftet	100	5	5	20	30	40
Ett förnyat centrum och levande stadskärna		3,5	0,5			
Förbättrade evenemangsförutsättningar		1,5				
Summa kommunstyrelsen		22,0				
Österänggymnasiet	296,0	5,0	15,0			
Norra Åsum	429,0	5,0				
Centrum	275	5,0				
Summa BUN inklusive omfördelade medel från gymnasieutredningen	1 miljard	15,0				
Park- och Lekplatsprogrammet		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Park- och stadsmiljöförnyelse (grönplan)		1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Asfaltsbeläggningsplan		5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
Belysningsplan, landsbygd		5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
Fastighetsunderhåll reinvestering		20,0	20,0	20,0	15,0	15,0
Miljö- och energieffektivisering		15,0	15,0	15,0	15,0	15,0
Summa TN		47,5				
Total summa		84,5				



Kommunfullmäktige föreslår besluta:

- Fastställa ett mål om nollresultat för 2025.
- Att fastställa en total investeringsbudget på 84,5 mnkr utöver majoritetens förslag till beslut.
- Att revidera borgens- och låneramar för flerårsbudgeten enligt Socialdemokraternas förslag under 2025.
- Se över den administrativa överbyggnaden för förvaltningarna i Rådhuset och Östra kommunhuset, för en mindre hierarkisk tillsynsstyrning och ökad samverkan mellan förvaltningarna, digitalisering och effektivare upphandlingar med utgångspunkt från föreslagna prioriteringar ska resultera i en effektivisering på 25,0 mnkr som ska omprioriteras till kontaktnära välfärdstjänster.
- Fokus på arbetsmiljöåtgärder för hållbart arbetsliv.
- Barnen och medborgare i behov av omsorg ska inte betala krisen, säkra och stärk resurserna till skolan och omsorgen.
- Stärka ambitionsnivån för arbetsmarknadsåtgärder och utbildningsinsatser för vuxna för fler vägar till arbete och gör det möjligt att växa eller växla under hela arbetslivet för att kunna möta förändrade kompetenskrav.
- Utveckla samverkan och relationer tillsammans med näringslivet och arbeta aktivt med att rekrytera nyetableringar för ett förbättrat företagsklimat. 2025 ska vi ha förbättrat oss 100 placeringar jämfört med 2023.
- Stärka arbetet för ett tryggt Kristianstad i samverkan med föreningslivet, där förebyggande insatser riktade till unga står i fokus.
- Stärk samarbetet med Musik i Syd och Unga Musik i Syd.
- Vara en drivande samverkanspart och motor för ett rättvist och hållbart miljö- och klimatarbete, med Agenda 2030 som utgångspunkt, där Biosfärområde Kristianstads Vattenrikes uppdrag som modellområde för hållbar utveckling ska spela en viktig roll.
- Att Kommunstyrelsen ger uppdrag om en extern genomlysning av samhällsbyggnads-processen som ska utgöra underlag i framtagandet av en handlingsplan för ett attraktivare Kristianstad.
- Fortsatt arbete med att stärka Krinovas utveckling, för innovationer och grön och hållbar tillväxt. Krinovas roll lokalt och i Skåne, för innovationer inom livsmedelsområdet bidrar till näringslivsutvecklingen och vi vill växla upp ytterligare genom ökad basfinansiering.

Kristianstad 2024-06-10

För Socialdemokraterna

Ulrika Tollgren (S)

Martin Hallingström Skoglund (S)



Liberalernas budgetförslag 2025

Kristianstads kommun

Utvecklingen i Kristianstads har vänt. Efter många år av tillväxt och utveckling försämras nu läget på många områden och Kristianstad är inte längre den självklara motorn i det nordöstra hörnet av Skåne. En del orsaker ligger utanför lokalpolitikens kontroll, men en viktig faktor i den stagnation vi nu upplever är att det saknas både politisk vision, engagemang och handlingskraft hos den koalition som styr Kristianstad sedan 2022.

Tillväxten, en hörnsten för utveckling av jämlik välfärd, har satts på undantag. Den undermåliga hanteringen av elbristen och oförmågan att planera fram mark för etablering av företag gör att vi tappar konkurrenskraft och attraktivitet. Befolkningen minskar, bostadsbyggandet avstannar, och planerna för nya bostadsprojekt stryps. Att vi nyligen utsågs till skånes sämsta kommun när det gäller företagsklimat är bara ett i raden av underkända betyg till det svaga moderatledda styret. Om detta får fortsätta kommer framtidens Kristianstadsbor att bli allt färre och allt fattigare.

Vår uppgift som Kristianstads liberala parti är att driva en politik som gör det möjligt för människor och företag att utvecklas och växa utifrån sina egna mål. Vi menar att kommunens alla funktioner är till för invånarna, inte tvärtom. När vardagen fungerar blir möjligheterna fler. Detta gäller lika mycket för barnfamiljen i Tollarp som för caféet på Västra Storgatan.

Det ekonomiska utrymmet för stora reformer finns inte inför 2025 men vi föreslår en rad förändringar av styrets budgetförslag. Bland annat säger vi än en gång nej till den dyra och resultatlösa utökningen av den politiska organisationen som Moderaterna använt som betalningsmedel för Sverigedemokraternas mandat i fullmäktige. De pengarna ska i vår budget istället användas till fler skolbibliotekarier och undersköterskor.

Våra prioriteringar

Omsorgsnämnden

Andelen äldre med omsorgsbehov ökar. Under det senaste året har köerna till särskilt boende och tillfälligt boende ökat och omsorgsförvaltningen har inte kunnat utföra sitt uppdrag inom given budgetram. Den tilldelning som styret föreslår räcker inte för de volymökningar som prognostiseras. Vi prioriterar om 10 mkr till omsorgen för att ge bättre förutsättningar för en trygg vardag för boende och personal.

Arbete och välfärdsnämnden

Våld i nära relationer är ett allvarligt brott som framför allt drabbar kvinnor och barn. Vi tillskjuter 3 mkr för att skapa fler säkra platser för de som riskerar sina liv i våldsamma relationer.

Barn- och utbildningsnämnden

Ambitionen ökar både nationellt och lokalt när det gäller bemanningen i våra skolbibliotek. Det syns tyvärr inte i styrets budgetförslag. För att fler skolbibliotek ska kunna bemannas av fackutbildade skolbibliotekarier anslår vi 4 mkr till Barn- och utbildningsnämnden.

Kultur och fritidsnämnden

Under 2024 har stadsbiblioteket tvingats spara och det har lett till att det är stängt på söndagar. Detta minskar möjligheten för invånare i hela kommunen att ta del av litteratur, tidskrifter och digital service, särskilt för de som arbetar eller studerar på vardagar. Vi menar att Kristianstad behöver ett bibliotek som har öppet alla veckans dagar.

Kulturhuset Barbacka har en viktig roll för barn och ungas möjlighet till kulturupplevelser. Under 2024 har Barbacka av budgetskäl minskat öppettider och dragit ner på familjprogrammen. Vi avsätter 3,5 mkr riktat till Stadsbiblioteket och Kulturhuset Barbacka för ökade öppettider och programutbud.



Budget 2025

Liberalernas budget utgår från förutsättningarna i budgetberedningen. De förändringar vi anger ska ses i relation till den styrande koalitionens budgetförslag.

Förändringar med utgångspunkt i styrets budgetförslag

Den utökade politiska organisationen med 2 vice ordföranden i BUN, ON och AoV avslutas.	2 mkr
Miljö och hälsoskyddsnämnden integreras i Byggnadsnämnden	1 mkr
Minskade resurser för tillsynsärende i Byggnadsnämnden	1,5 mkr
Minskning av överskottsmål från 1,25% till 1,0%	16 mkr
Summa	20,5 mkr

Utökningar med utgångspunkt i styrets budgetförslag

Ökade volymer i omsorgen (ON)	10 mkr
Ökat behov av skyddat boende (AoV)	3 mkr
Bemanning skolbibliotek (BUN)	4 mkr
Söndagsöppet på Stadsbiblioteket samt ramförstärkning till Kulturhuset Barbacka (KoF)	3,5 mkr
Summa	20,5 mkr



Investeringar

Våra förändringar med utgångspunkt i styrets förslag

Tivolibadstomten

När nu Tivolibadet rivs får inte tomten lämnas öde. Arbetet med gestaltningen är påbörjat men med en alldeles för snål budget. De tre miljoner som styret satt av kommer inte att räcka för en gestaltning och funktion som denna plats förtjänar. Det är visserligen en tillfällig åtgärd som skall vara tills dess invallningsarbetet är klart men under tiden till dess måste vi göra platsen attraktiv och funktionell. Vi avsätter 10 mkr för detta fördelat på 2025-26

Levande stadskärna

Styrets blyga ambition när det gäller stadskärnans utveckling avspeglas budgeten för 2025. Endast 500 tkr avsätts för åtgärder i hela centrum. Detta anser vi är alldeles för defensivt. För att öka attraktivitet och besök i centrum måste vi accelerera utvecklingen. Vi avsätter 4 mkr för insatser i stadskärnan 2025.

11 Juni 2024

Daniél Tejera

Gruppledare

Liberalerna i Kristianstad



**En trygg gemenskap – för ett jämlikt
Kristianstad**



**Vänsterpartiet Kristianstads
Budgetförslag för
2025**

Några inledande ord

Kristianstad är numera inne på sin tredje blåbruna budget och även om det finns något mer resurser att fördela denna gång så är den övergripande bilden densamma. Visionerna för Kristianstads kommun saknas helt. Det finns inga som helst ambitioner att utveckla varken skola, omsorg eller social verksamhet. Effekterna blir numera alltmer synliga i form av sjunkande resultat och personal som slår larm om en orimlig arbetsmiljö. Skall Kristianstad kunna utvecklas som en kommun dit människor vill flytta behövs ett nytt styre med en vilja att utveckla kommunen inte bara passivt förvalta. Med blåbruna styren både kommunalt, regionalt och nationellt är tyvärr än hårdare tider att vänta, satsningar på offentlig sektor som tidigare regeringar gjort uteblir. Det blir därmed extra angeläget att pengarna inte tillåts försvinna iväg till ställen där de inte gör nytta såsom extra arvoden och privat flygtrafik eller att överskottet sätts så högt att det tränger undan viktig verksamhet.

Allt fler av kommunens medborgare ställer krav på en genomtänkt och långsiktig planering och finansiering där krav på effektivitet aldrig kan gå före kvalitet och god omsorg. Detta kräver en långsiktig omfördelning av resurser och en solidarisk finansiering. Kommunal verksamhet behöver ha ett långsiktigt perspektiv, för att ge de resultat som eftersträvas. Pengar skall inte ges enstaka år för att därefter dras in igen. Satsningar på arbetsmiljö, barns lärande och socialt förebyggande arbete kräver många års ihärdigt arbete. Resultaten syns inte omedelbart utan är något som arbetas upp över tid och sedan måste underhållas. Vänsterpartiet väljer därför att yrka på att samtliga de tillfälliga förstärkningar som finns inom Arbete- och välfärdsnämnden samt omsorgsnämnden omvandlas till permanenta tillskott.

Högerpopulisterna hade inte hunnit tillbringa lång tid vid makten förrän uttryck som bristande vandel och kulturell belastning började ta form. Tidöavtalet riskerar att innebära ytterligare bekymmer på kommunal nivå när direkt skadliga förslag som tolkavgift, angiverilagar och obefintliga statsbidrag skall tvingas på kommunerna från regeringen. Det måste göras extra tydligt för alla anställda att deras etik och profession går före varje försök till motsatsen från regeringen.

Intäkter och övrig finansiering

Vänsterpartiet är fortsatt väldigt kritiskt mot att övriga bolag såsom ABK och C4 Energi tvingas finansiera kommersiell flygtrafik till Stockholm. Vänsterpartiet menar att det är hög tid för kommunen att sluta sponsra en verksamhet som konstant går med förlust och som dessutom innebär en stor miljöbelastning. Det är hög tid att värna miljön genom att sluta finansiera den privata flygtrafiken och istället satsa dessa resurser på cykel och kollektivtrafik. Vi är därtill kritiska mot att pengar tas ut från ABK för att finansiera annan verksamhet i kommunen då detta oundvikligen blir en dubbelbeskattning av bolagets hyresgäster.

Vänsterpartiet har också under många år varit kritiska mot de höga arvoden som betalas ut i kommunen och menar att de borde sänkas. När nu den nya majoriteten också valt att tillsätta tre ytterligare viceposter till hög kostnad och med oklart ansvar anser vi det vara hög tid att skära i kostnaderna för den politiska organisationen. Demokrati skall få kosta och förtroendevalda måste få skälig ersättning men politik skall inte vara en födkrok där partiets lojalitet köps mot extra arvoderade poster.

Vänsterpartiet föreslår följande besparingar :

- 1. Sänk grundarvodet för heltidstjänstgörande förtroendevald från 71 960 kr/mån till 49 000 kr/mån och därmed även sänkning av övriga arvoden vilket innebär en besparing på 3 mkr årligen.**
- 2. Borttagande av extra vice ordförande, vilket innebär en besparing på 2 mkr årligen.**
- 3. Ingen kommunal värdeöverföring till Kristianstad Airport en besparing på 15 mkr**

För att undvika en skattehöjning väljer Vänsterpartiet att finansiera övriga nödvändiga satsningar genom att sänka överskottsålet med 58,5 miljoner. Kommunen har sedan länge en betydande reserv i form av kommunens resultatutjämningsreserv. Denna innehåller i princip uttaxerade skattepengar som inte kommit till användning tidigare år. Därmed finns ingen anledning att sikta på ett högre överskott utan dessa resurser kan fördelas ut till verksamheten.

Med hjälp av ovanstående besparingar och ett minskat överskott kan vi omfördela 78,5 miljoner enligt tabellen nedan:

Nämnd	Syfte		Ramförstärkning Vänsterpartiet
Barn- och utbildningsnämnden			
	30-timmar förskola alla barn	2	
	Modersmålsundervisning	2	
	Pilotprojekt: avgiftsfri frukost	4	
	Utökad närvaroverksamhet Komvux	2,5	
	Satsning mer personal skola och barnomsorg	20	
Totalt: Barn- och utbildningsnämnden			30,5
Omsorgsnämnden			
	Pilotprojekt: 80% tjänst med 100% lön	20	
	<i>Volymökning permanentas</i>	20	
	<i>Personlig assistans och daglig verksamhet permanentas</i>	5	
Totalt: Omsorgsnämnden			20
Arbete- och välfärdsnämnden			
	Våld i nära relationer	5	
	Jobbskapande, utsatta områden	10	
	<i>Ramförstärkning barn och unga permanentas</i>	15	
Totalt: Arbete och välfärdsnämnden			15
Kultur- och fritidsnämnden			
	Återöppna bibliotek	2	
	Stöd studieförbund	1	
	Sociala träffytor	2	
	Stöd byaföreningar	2	
Totalt: Kultur- och fritidsnämnden			7
Kommunstyrelsen			
	Kommunal service i hela kommunen	6	
Totalt: Kommunstyrelsen			6

En likvärdig och kompensatorisk skola

Vänsterpartiet vill att förskolan, skolan och skolbarnsomsorgen ska ha tillräckliga resurser för att möta barns olika behov. Skolans förmåga att kompensera för olika bakgrund och behov handlar inte bara om hur mycket resurser skolan har tillgång till, utan även om hur dessa resurser används. Vi vill se till att det finns tillräckliga resurser för särskilt stöd redan i förskolan och under de första åren i grundskolan. De elever som behöver stöd ska få det från första början för att främja en god utveckling. All tillgänglig forskning visar att genomgången skolgång med gymnasiebehörighet kopplat med framtidstro är de viktigaste åtgärderna för att stoppa nyrekrytering till kriminella gäng. Genom en satsning tidigt i skolåldern med extra stöd till de elever som har svårt att klara målen görs mer för att förhindra kriminalitet och utanförskap än den signalpolitik som idag bedrivs i kommunen.

Vänsterpartiet vill att kommunen ska erbjuda utökade öppettider i förskolan och skolbarnsomsorgen för de som behöver det. För att kunna bedriva en meningsfull och pedagogisk verksamhet måste grupperna minskas. Vi vill också utöka rätten för alla barn till minst 30 timmars förskola per vecka istället för nuvarande 15 timmar. Detta skulle innebära att rätten till förskola stärks för barn till arbetslösa och föräldralediga. Detta är viktigt för att främja barnens sociala och språkliga utveckling.

Skolorna runt om i landet larmar om hur allt fler elever äter den serverade maten i skolan och allra tydligast visar detta sig i anslutning till helgen. Många barnfamiljer i vår kommun har det extra kämpigt just nu, inte minst i de hushåll där föräldern är ensamstående och där det finns flera hemmavarande barn. Inget barn ska behöva sitta med en kurrande mage under skoldagen, oavsett socioekonomiska hemförhållande och förutsättningar. Evidensbaserad forskning belyser vikten hur mätta magar ger nöjda barn som presterar bättre, vilket även har långsiktiga vinster i form av förbättrade studieresultat och lugnare klassrum med mindre oro. Vänsterpartiet väljer därför att göra en riktad satsning för att erbjuda skolfrukost till alla elever som så önskar. Vänsterpartiet menar att kommunens resurser har gjort mycket bättre nytta i form av frukost till skolbarn än som höga arvode till politiker utan ansvar eller privata flygresor till Stockholm.

Spängerskolan

När kommunens majoritet nu beslutat sig för att behålla skolan för alla klasser upp till 9:an blir det extra angeläget att noga fundera över hur skolan kan utvecklas och bidra till ett levande Arkelstorp. Precis som vi menar att kommunens mötesplatser på andra orter kan vara navet i en mer närvarande kommun kan en nyrenoverad skola fungera på samma sätt om bara viljan och fantasin finns. Utöver rena skollokaler bör det planeras in ytor som kan användas av Arbete- och välfärdförvaltningen, omsorgen samt ett kombinerat skol- och folkbibliotek. Allra helst bör det också planeras in lokaler för en vårdcentralfilial utifrån tidigare beslut i Region Skåne, vi är medvetna om att dessa planer blivit lagda på is av de blåbruna men en ny majoritet i regionvalet bör kunna vara klokare.

Vuxenutbildning

Vuxenutbildningen är en viktig byggsten i det livslånga lärandet, människor ska kunna bygga på sina kunskaper, byta yrke eller få komma ett steg närmare anställning genom att kunna studera som vuxen. Oavsett var du befinner dig i livet ska vuxenutbildningen och komvux finnas där. I ett arbetsliv där allt färre stannar inom samma yrke eller på samma arbetsplats hela sitt yrkesliv blir det viktigt att kommunens vuxenutbildning kan erbjuda vidareutbildning eller omskolning för den som så behöver. Då är det viktigt att kommunen har en så bra och varierad utbildning som möjligt. I en situation där staten kraftigt skär ned på resurserna till arbetsförmedlingen blir det än mer angeläget att kommunen möter upp med utbildning. Detta gäller både den del som ligger under barn- och utbildning såväl som den del som ligger under arbete- och välfärd. För att möta en teknisk utveckling som både ställer nya krav och ger nya yrken måste en kontinuerlig förnyelse ske av den utbildning som erbjuds. I pandemins fotspår har distansundervisningen kommit att bli en stor del av det svenska utbildningsväsendet. För många är det ett smart och bekvämt sätt att studera, för andra har det inte passat alls. Vänsterpartiet menar att undervisning på plats i skolan alltid måste finnas som alternativ. Många av de som står långt från arbete och som inte klarat grund- och gymnasieskolan behöver den stöttning som platsbunden undervisning kan skapa.

Förstärkt SFI-undervisning

Att förstå och kunna göra sig förstådd är viktigt för att kunna bli en del i ett nytt

samhälle. Det är mycket som är nytt och svårt för den som nyss kommit till Sverige och då ska vi som kommun göra allt vi kan för att göra livet lättare. Språket är avgörande för människors möjlighet till deltagande i samhället. För Vänsterpartiet är det tydligt att det inte går att vänta med språkundervisning och samhällsorientering till dess att en person får uppehållstillstånd. Detta måste komma igång redan under asylprocessen. Vänsterpartiet ser också gärna en utveckling där praktik och arbete varvas med SFI, inget förbättrar möjligheten att lära sig ett språk mer än en arbetsplats att gå till. Att satsa på att förbättra möjligheterna till att lära sig språket är en självklarhet.

En satsning på arbetsmiljön genom 80% tjänst med bibehållen lön

Vänsterpartiets mål är att Kristianstads kommun ska vara en arbetsgivare i framkant som många vill arbeta för. Vi ser med oro på att många vittnar om stress och ohälsa på arbetsplatserna vilket leder till sämre kvalitet på arbetet och sämre service till kommunens invånare. Detta innebär även högre sjuklönekostnader för kommunen i sin arbetsgivarroll. Vi vill vända denna utveckling genom en offensiv personalpolitik.

Att förväntas arbeta heltid men i praktiken enbart orka med deltid är många av de anställdas verklighet. Därför vill vi ta ett första steg mot sundare och mer jämställda arbetsplatser genom att föreslå en arbetstidssänkning genom 80 % tjänst till 100 % lön i verksamheter där tidigare försök visat god effekt. För att kunna rekrytera och vara attraktiva som arbetsgivare vill vi lyfta ett antal yrkeskategorier där sjukfrånvaron är hög och där deltider och timanställningar är mer förekommande. Det är i dessa verksamheter vi föreslår arbetstidsförkortning. En förkortning av arbetstiden innebär även en ökad möjlighet till meningsfull fritid.

Vänsterpartiet avsätter 20 miljoner för att påbörja arbetet med införandet av förkortad arbetsvecka, men menar också att en del av satsningen framöver kommer att finansieras av minskade kostnader för timvikarier och sjukfrånvaro. Vi vill att kommunen ska vara ett föredöme som arbetsgivare genom att erbjuda bra grundlöner och en stabil löneutveckling. En utvecklande och god arbetsmiljö och jämställda löner är en förutsättning för att kunna attrahera personal. Anställda i kommunen förtjänar en trygg ekonomi, en bra arbetsmiljö och ett hållbart arbetsliv. Till en trygg arbetsmiljö hör också en stabil arbetsledning med förtroende bland anställda, de många utköpen på

oklara grunder som skett inom förvaltningen skadar denna stabilitet och måste upphöra.

En värdig omsorg som är mer än lagens minimikrav

För Vänsterpartiet går omsorgspolitiken ut på att ge människor mer lika förutsättningar till ett gott åldrande liv. Vårt mål för folkhälsoarbetet är att hälsotillståndet i första hand förbättras för dem som har sämst hälsa. En förutsättning för en bra vård och för en bra arbetsmiljö är att det finns tillräckligt med personal, och bra scheman. Vänsterpartiet verkar därför för att styra resurserna till ökad personalbemanning i omsorgssektorn och inte minst låta personalen vara mer delaktiga i sin egen arbetsprocess. Tekniska lösningar skapas bäst när personalen efterfrågar bättre arbetsredskap och inte när politiker vill sänka kostnaderna. Vänsterpartiet ser också gärna personaldrivna boenden med kommunen som huvudman. Från och med hösten finns två boende i Åhus som drivs av personalen..

När hälsan sviker och den åldersrelaterade ohälsan sätter in är det viktigt att samhällets insatser fungerar så att den enskilde skall ha möjlighet att leva ett så rikt och aktivt liv som möjligt. Grundprincipen måste vara att insatserna skall ges så att den enskilde har möjlighet att bo kvar i sin bostad så länge man själv önskar. När detta inte längre är möjligt skall det finnas möjlighet att flytta till väl fungerande särskilda boenden med hög standard för människor med varierande bakgrund och omsorgsbehov i alla kommuner. Vi vill även se möjligheter till både mötesplatser och till ett brett utbud av aktiviteter som möter de behov kommunens invånare har. För detta bör biståndsprövningen vara likvärdig för alla oavsett plånbokens tjocklek eller social status. Vi ser också med oro på utvecklingen av kyld mat som levereras veckovis och tar bort en stunds social samvaro. Utöver social samvaro finns även en stor risk för undernäring då lusten att äta riskerar att minska.

Vänsterpartiet är kritiskt till olika typer av privatiseringar. Hemtjänst och särskilda boenden drivs bäst av demokratiskt styrda offentliga förvaltningar utan inblandning av vinstintressen. Att se människor med omfattande vårdbehov som kunder på en marknad där olika bolag skall konkurrera om marknadsandelar är för oss en ovärdig människosyn.

Inom Lagen om särskilt stöd (LSS) och Socialtjänstlagen (SOL) står Kristianstads kommun inför stora utmaningar. Det saknas idag boendemöjlighet i kommunen för de med behov av socialpsykiatriskt stöd vilket innebär att människor placeras i boenden utanför kommunens gränser till höga extra kostnader.

Vänsterpartiet ser ett fortsatt behov av betald specialistutbildning till de som har en grundläggande vårdutbildning. Under de senaste åren har en hel del utbildningar skett men det är fortfarande för få av de anställda som erbjuds vidareutbildning i sitt yrke. Skall kommande års behov av nyrekrytering kunna uppfyllas behövs både fokus för att göra arbetet mer attraktivt och riktade insatser för att hitta utbildad personal. I de fall personal är i behov av kompetensutveckling kring specifika diagnoser eller ytterligare språkutbildning skall denna förläggas till arbetstid för att garantera ett så högt deltagande so möjligt. Detta behov blir än mer angeläget när undersköterska blir en skyddad yrkestitel. Kommunen behöver hitta en lösning med högskolan eller annan utbildningsanordnare för att garantera även vikarier och tillfälligt anställda, utbildning och bevis på kompetens.

Arbete och välfärd

Vänsterpartiets mål är att arbete- och välfärdsförvaltningen ska ha tillräckliga resurser för att kunna erbjuda stöd och hjälp till de personer som på olika sätt kommer i kontakt med förvaltningens verksamheter. Ett tydligt fokus behöver ligga på det förebyggande arbetet som långsiktigt ger effekt, förutsatt att det bedrivs med uthållighet över flera år. Idag ser vi att stora delar av arbete- och välfärdsförvaltningen befinner sig i en ohållbar situation. Delar av verksamheten har kostnader som i princip är opåverkbara med politiska beslut och helt enkelt behöver ges en mer realistisk budget. Detta gäller i synnerhet kostnaderna för försörjningsstöd och placering av ungdomar som under väldigt många år saknat verklighetsanknytning. Långsiktigt borde dessa opåverkbara kostnader lyftas ut från nämndens budget och hanteras i medel för senare fördelning där idag bland annat löneökningar och hyreskostnader hanteras.

Kristianstad har under flera år haft många invånare som saknar sysselsättning. Långa perioder av arbetslöshet riskerar att påverka hälsan hos den enskilde, samtidigt som

det påverkar privatekonomi, pension och kommunens samlade intäkter. För att fler ska kunna arbeta behövs fler arbetstillfällen både inom offentlig och privat sektor. Trygga anställningsformer är ett måste för att skapa en stabil och långsiktigt hållbar arbetsmarknad. Den uppförsbacke som vi nu har framför oss kräver samordning mellan många samhällsinstanser, inte minst alla nivåer av utbildning och kompetensutveckling. Den kräver också att kommunen är mer synlig och nåbar även utanför centrala staden, vårt förslag är att använda kommunens mötesplatser för att bygga en mer närvarande kommun.

Kristianstad är också en kommun med stora skillnader mellan olika delar av kommunen. Arbetslöshet, trångboddhet och låg ekonomisk standard är vardagsmat i delar av kommunen medan det nästan är en sällsynthet i andra delar. Här krävs ett offensivt arbete för att utjämna skillnaderna, nå fram till alla berörda och garantera att ingen ungdom eller familj står utan hjälp när de behöver stöd i olika former. Vänsterpartiet väljer att lägga extra resurser i form av 10 miljoner för att stärka arbetet med jobbskapande i kommunens utsatta områden. Genom att ge fler människor en möjlighet till egen försörjning kan vi båda långsiktigt stärka den enskilda människan samtidigt som det förbättrar förutsättningarna för fungerande stadsdelar.

Vänsterpartiet ser positivt på många delar av det arbete som sker runt Stadsutveckling Näsby och vill se ett snabbt genomförande av belysning på området, fysisk omgestaltning, gång- och cykelvägar in mot centrum samt aktiviteter för barn och unga. För att en stadsdel långsiktigt skall fungera måste dess invånare trivas och vilja stanna kvar. Även delarna kring arbetsintegration och språkutveckling behöver genomföras i samarbete med studieförbund och ideella föreningar med förankring på området.

Omorganisationen av Arbetsförmedlingen förvärrade en redan tidigare problematisk situation. Det är fortsatt viktigt att följa de efterverkningar som uppstått och stötta de människor som drabbas. Ett antal bristyrken efterfrågar utbildad personal och här kan kommunen bidra med både yrkesvägledning, utbildningsmöjligheter samt sammankoppling mellan arbetsplatser och sökande. Det ökade intresse som syns för arbete inom välfärden behöver tillvaratas när fler unga söker sig till omvårdnad, ett område där vi kommer att behöva en bred och skicklig kompetens i framtiden. Här

behöver kommunen möta upp med fler sommarjobb till ungdomar samtidigt som ett uppsökande arbete behöver ske för att hitta de som annars riskerar att trilla utanför arbetsmarknaden.

Skolan har tillsammans med socialtjänsten ett viktigt uppdrag att uppmärksamma barn och unga som har det dåligt. Det förebyggande arbetet blir dock lidande när varken skolan eller socialtjänsten har resurserna som räcker till. Samverkansformen mellan skola, polis, socialtjänst och fritidspersonal (SSPF) är värdefull för det förebyggande arbetet och bör utvecklas med start redan från lågstadiet. Skolan bör också kompletteras med elevvårdande personal som kan fungera som förebilder för barn och unga.

Våld i nära relationer

Våld i nära relation är ett vanligt samhällsproblem och förekommer i sådan utsträckning att WHO klassar det som ett folkhälsoproblem. Våldet drabbar individer från alla delar av samhället och i alla åldrar -män och kvinnor, barn och vuxna. Våldet är närvarande i det egna boendet, i skolan, på fritiden men även på äldreboenden och andra typer av offentliga verksamheter. Det är dock män som står för det upprepade, grova och dödliga våldet vilket även gör våldet till en jämställdhetsfråga. Våldet får stora konsekvenser för de drabbade och skapar lidande för såväl utsatt som utövare. För samhället innebär det stora kostnader i form av ex ekonomiska utgifter för sjukvård, rättsväsende, polis och socialtjänstens insatser etcetera.

Kristianstad kommun har idag ett gott samarbete med Kristianstad Kvinnojour, ett samarbete som behöver fortsätta och garanteras långsiktigt så att kvinnojouren har en trygghet i sitt fortsatta arbete. Även Tjejjouren Lotus behöver ekonomiskt stöd från kommunen för att de ska kunna fortsätta bedriva sitt viktiga arbete att stötta unga tjejer. Särskilt fokus behöver läggas på att kvinnojouren får kompensation för de extrakostnader som uppstår i samband med nya nationella regelverk för skyddat boende.

Det hedersrelaterade våldet och förtrycket grundar sig i samma patriarkala strukturer som mäns våld mot kvinnor men utmärker sig genom att det ofta utövas kollektivt.

Hedersrelaterat våld drabbar främst unga flickor men även pojkar. Hbtq-personer tenderar att vara särskilt utsatta. Skola, socialtjänst och andra som möter barn- och ungdomar måste ha kunskaper om det hedersrelaterade våldets mekanismer för att kunna arbeta förebyggande och för att kunna sätta in rätt insatser.

Bättre fritid

Behovet av kultur och fritid bär vi med oss från första stund och är avgörande för barns och ungdomars goda utveckling. Vi vill verka för en integration av förskola och skola med kulturinstitutioner såväl som med idrottsföreningar. Möjligheten till en meningsfull fritid är idag klass-, köns- och etniskt segregerad. Kristianstad är tyvärr en segregerad stad med vissa rika välmående områden och vissa områden med stor arbetslöshet och sociala problem. Detta slår naturligtvis igenom även vad gäller möjligheten till fritidsaktiviteter och fysisk aktivitet både under skoltid och på fritiden. Det är därför ytterst viktigt att de områden i Kristianstad med störst socioekonomisk segregation har fritidsgårdar som kan erbjuda de unga en meningsfull verksamhet, även skolorna behöver bidra genom att erbjuda aktiviteter i anslutning till skolan.

Utifrån samma perspektiv är det även angeläget att de stängda biblioteken i Österäng och Linderöd återigen öppnas för allmänheten och att biblioteket på Gamlegården får lördagsöppet. I kommunen har det under senare år växt fram en del föreningar som erbjuder olika typer av aktiviteter och sociala träffytor till kommunens ungdomar, tyvärr är det få av dessa som får stöd från kommunen idag och här behöver en förändring ske. Många av dessa föreningar behöver också få ett konkret administrativt stöd för att kunna söka olika typer bidrag och redovisa deltagande ungdomar. Tillgång till bad och simundervisning ska vara en rättighet för alla oavsett var i kommunen man bor. Vänsterpartiet menar att det bör finnas badanläggningar i kommunens alla delar och att alla bör få kommunalt driftstöd, detta så att inträdet kan hållas låga och de på badriket kan sänkas rejält. Gällande badriket behöver även intäktskravet lyftas ut från nämndens budget så att det inte fortsätter vara en gökunge gentemot övrig kultur- och fritid i kommunen.

I syfte att ge kommunens samtliga barn och ungdomar tillgång till en konstruktiv, bred och utvecklande fritid, vill Vänsterpartiet att kultur- och fritidsnämnden konsekvent

inför syskonrabatt när det gäller inträden och arrangemang i kommunens fritids- och kulturanläggningar. Syskonrabatten ska vara progressiv, på så sätt att rabatten bör bli större ju fler syskon som deltar. Kultur- och fritidsförvaltningen bör också ges ett särskilt uppdrag att aktivt arbeta för att bryta könsnormer kring fritidsaktiviteter och idrottsutövande samt se över sin prissättning så lokalhyra för kultur och idrott hamnar i nivå med varandra. Kommunen behöver också ta upp en dialog med Skånetrafiken för att ge ungdomar en utökad möjlighet till meningsfulla aktiviteter under sommaren genom något av de många förslag som varit uppe till diskussion de senaste åren.

Folkbildningen och kommunens studieförbund har på olika sätt drabbats av nedskärningar och indragningar. Vänsterpartiet menar att folkbildning i alla dess former är oerhört angelägen verksamhet och väljer därför att öka på anslaget till kommunens alla studieförbund.

Samverkan för kommunens medborgare

Kommunens alla nämnder behöver ges ett tydligt ansvar att ta tillvara samlade resurser och kompetens för att gynna medborgarna och arbeta så effektivt som möjligt. Att arbeta med att höja elevernas resultat är inte bara en barn- och utbildningsfråga utan barn och unga behöver kunna äta sig mätta, ha en trygg och säker uppväxt, känna en positiv gemenskap och få en stärkt självkänsla. Det innebär att flera av förvaltningarna måste arbeta tillsammans för barn och ungas bästa.

En närvarande kommun

En alltför stor del av den kommunala servicen har hamnat i den centrala staden och befinner sig på alltför långt avstånd från många av de människor som är i behov av deras stöd och hjälp. Vänsterpartiet menar att omsorgens mötesplatser bör kunna användas mer aktivt och för en bredare grupp kommuninvånare genom olika former av mobil verksamhet. I synnerhet ser vi idag ett stort behov av att Arbete- och välfärdsförvaltningen samt Barn- och utbildningsförvaltningen skulle kunna bidra till att ge trygghet och bättre service genom ökad tillgång till kommunens insatser och en välfärd att faktiskt kunna förlita sig på. För att det ska vara genomförbart behövs satsningar inom välfärden, inte nedskärningar och besparingskrav. Ett samhälle som är närvarande i alla delar av livet och finns där både när det går bra och när det går mindre

bra i livet inger en trygghet som skapar en solidaritet och sammanhållning mellan människor. Det behövs samverkan kring ungdomar och deras möjlighet till utbildning och sysselsättning. Det behövs kontaktvägar för den som har frågor kring eller är i behov av hemtjänst och boendestöd. Det behövs även vägar för den som vill ha kontakt med en socialsekreterare eller stöd av en yrkesvägledare. I ett andra steg finns också en möjlighet att koppla på matraddarna, fritidsbank, kultur och annan kommunal verksamhet som idag enbart finns på ett fåtal fysiska platser.

I många fall finns dessa resurser redan men de är centrerade till kommunhuset och vårt enda medborgarcentrum. I en situation där både kommuninvånare i både bostadsområden och kommunens mindre orter får allt svårare att ta sig till den kommunala service de har rätt till är det rimligare att den kommunala servicen tar sig till dem. Som positiv bieffekt kan detta också leda till interaktionseffekter när människor träffas oavsett generation, klass eller ursprung. Lokalerna för detta mer närvarande arbetssätt har kommunen redan, det vi vill är att de skall användas bredare och mer offensivt. Vi vill se en närvarande kommun, både i de stora bostadsområdena som Gamlegården och Österäng såväl som i kommunens många basorter som Arkelstorp, Degeberga, Fjälkinge och Tollarp.

Det som krävs för en mer närvarande kommun är en vilja till samordning samt en förstärkning gällande socionom, socialsekreterare samt yrkesvägledare så att vi kan fånga upp de behov som finns. En närvarande kommun kan också bli en samverkande kommun där olika förvaltningar agerar tillsammans för att stötta kommuninvånarna. Förutom de äldre som redan idag ofta har en kontakt med och besöker mötesplatserna ser vi att de främsta målgrupperna är ungdomar i behov av stöd, familjer i behov av stöd samt ungdomar som söker jobb eller funderar på sin vidareutbildning. Här kan en närmare och mer närvarande kommunal service i närområdet innebära möjlighet till tidigare kontakter, snabbare insatser och inte minst fler ungdomar som långsiktigt hittar vad de vill jobba med och kommer i arbete.

Schyssta villkor på arbetsmarknaden

Avtalsuppföljningen är central för kommunen. Det ska inte vara möjligt att upprepade gånger bryta mot upphandlingsavtal utan vitesföreläggande eller att kommunen överväger att bryta ingångna avtal. Det är också av största vikt att de upphandlingar som väl görs innehåller skarpa kriterier om kollektivavtalsliknande anställningsformer, meddelarfrihet, förbud mot ackordslöner samt att personalen garanteras möjligheten att arbeta vidare även om ett annat företag vinner upphandlingen. Vänsterpartiet vill att Kristianstads kommun ska tillämpa "vita jobb-modellen", vilket innebär att entreprenörer och underentreprenörer förbinder sig att följa kollektivavtal eller villkor i enlighet med kollektivavtal och att detta följs upp systematiskt. Miljö- och hälsoskyddsförvaltningen behöver i samarbete med andra berörda myndigheter skärpa kontrollen av verksamheter där risken för svart arbetskraft är extra stor.

Lärdomar från pandemi

Under Coronaepidemin har behovet av personal med god kompetens och rimliga förutsättningar att utföra sitt arbete visat sig vara en nyckelfaktor för att minska smittspridningen. Det just-in-time tänkande som präglat personalförsörjningen under alldeles för lång tid har visat sig vara ett stort bekymmer. För att krama ut varje tänkbar minut har system skapats där personal gått runt på flera arbetsplatser och mängden anställda som varje äldre träffar har tillåtits fortsätta att öka. Förutom att skapa en ohållbar stress för de anställda och otrygghet för de äldre så innebär det en oacceptabel smittrisk. Detta är sammantaget inte hållbart och behöver förändras. Kristianstad behöver som kommun avskaffa nuvarande arbetstidsmodell där personal går runt på olika arbetsplatser. Ett tydligt fokus behöver läggas på hemtjänsten så att antalet personer varje äldre träffar sänks.

Landsbygden

Förutsättningarna för kommunens mindre orter har förändrats drastiskt under åren. I delar handlar det om frågor som kommunen inte har ansvar för och då i synnerhet Skånetrafikens huvudlösa indragning av trafik samt de drastiska nedskärningar som nu pågår av primärvården i hela nordöstra Skåne. I andra delar har kommunen åtminstone ett delansvar gällande behovet av en snabb och stabil uppkoppling när hemarbete blev det alternativ som många stod inför. Samma internetuppkoppling blir också extra

angelägen när både den kommunala omsorgen och regionens sjukvård allt mer går över till vård i hemmet. Ständiga hot mot grundläggande service såsom pendlingsmöjligheter, kultur, samlingslokaler och hemtjänst skapar en otrygghet som långsiktigt är förödande för landsbygden. För att kunna utveckla alla kommunens orter och ge dess invånare möjlighet att diskutera sina egna frågor behövs aktiva byalag och andra typer av föreningar runt om i kommunen. Vänsterpartiet väljer därför att rikta ett särskilt stöd till dessa föreningar. Den som funderar att flytta utanför kommunens största tätorter måste känna sig trygg med att det finns en fungerande samhällsservice och inte bara för nästkommande budgetår utan i ett längre perspektiv.

Offensivt klimat och miljöarbete

Klimatförändringarna är vår tids ödesfråga. Om vi inte sätter stopp för dem finns det snart inte mycket annat kvar att kämpa för. Kampen mot klimatförändringarna måste till stora delar föras internationellt, men om vi ska lyckas lösa klimatfrågan i tid måste vi höja ambitionerna ordentligt även på kommunal nivå. Genom Kristianstads medlemskap i Viable cities har kommunen ställt stora krav på sig själv att agera kring energianvändning och lokala resor. Skall vi klara av att sätta stopp för klimatförändringarna krävs också ett i grunden annorlunda samhälle där kortsiktiga vinster inte tillåts stå över planetens långsiktiga överlevnad. Bland de många stora och små steg som behöver göras på lokal nivå och inom många av kommunens nämnder finns bland annat en snabbare omställning av kommunens fordonsflotta i syfte att göra kommunen fossilbränslefri. För att detta skall fungera även utanför de största centralorterna behöver kommunen aktivt bidra genom att skapa laddinfrastruktur även i de mindre av kommunens basorter, på platser där de är tillgängliga för alla invånare. En ypperlig placering är de pendlarparkeringar som finns runt om i kommunen. Även kommunens arbete med att installera solceller på alla lämpliga tak behöver intensifieras.

Inom både skolan och omsorgsverksamheten måste kommande upphandlingar fokusera både på en ökad andel ekologiska livsmedel men också när så är möjligt ekologiskt, växtbaserat och närproducerat. Här har kommunen en möjlighet att både göra en insats för klimatet samtidigt som man stödjer lokala producenter av ekologiska

livsmedel. Detta arbete bör sedan också kombineras med ett aktivt arbete för att minska matsvinn i kommunens alla verksamheter, intressanta projekt pågår i ett stort antal kommuner och här borde kommunen kunna bidra gällande i synnerhet överbliven mat i skolmatsalarna. Sammantaget behöver kommunen ta fram en klimatanpassningsplan för att både möta de climateffekter vi inte kan undvika och för att så långt som möjligt vara en del av en långsiktig lösning istället för att vara en del av problemet.

Kommunen har under våren tagit fram en klimat- och miljöplan men den saknar svar på ett antal angelägna frågor och är också i delar alltför defensiv. En klimatanpassningsplan skulle behöva dra lärdomar av tidigare misslyckanden och samtidigt titta på de stora övergripande frågorna. Många av dessa frågor kan inte lösas av kommunen ensamt men det måste diskuteras och fattas aktiva beslut kring. Det handlar dels om att mildra effekterna av de climateffekter som oundgängligen blir effekten av dagens miljöpolitik. Lokalt innebär det en satsning på inhemska växter som kan ge skugga, gräsmattor som övergår till äng samt tillgång till vatten på offentliga platser. Men det handlar också om att titta på hur vi kan minska transporterna både globalt och lokalt, hur vi kan öka energiproduktionen i närområdet samt hur vi kan öka andelen ekologiskt och växtbaserat jordbruk i kommunen. Vi behöver också undersöka vägar att göra vår livsmedelsproduktion mer självförsörjande för att minska vår sårbarhet och samtidigt hitta vägar för att bruka jorden på ett klokt sätt, återvätning av våtmarker och ökad kolinlagring. Allt detta är stora breda frågor där kommunen inte ensamt kan göra så mycket, däremot kan kommunen bli en aktiv och drivande faktor i att få ett brett arbete på plats som är förankrat bland invånare, föreningar och företag.

Vänsterpartiet är redo för att arbeta för en trygg gemenskap, för ett jämlikt Kristianstad!



För att en kommun ska må bra är det viktigt att alla som lever och verkar i den mår bra. Och allra bäst mår vi när vi åstadkommer något tillsammans. Därför presenterar Centerpartiet en budget som andas samarbete och framtidstro och som ger förutsättningar att lyfta tillsammans!

En budget för att lyfta Kristianstad tillsammans

Centerpartiets budgetförslag för 2025

Kristianstad 11 juni 2024

Innehåll

Inledning	3
Förutsättningar	4
Prioriteringar och ramförstärkningar	5
Översikt	5
Barn och utbildningsnämnden	5
Kultur- och fritidsnämnden	6
Omsorgsnämnden	7
Tekniska nämnden	7
Kommunstyrelsen/KLK	7
Yrkande	9

Inledning

Vi kan konstatera att förutsättningarna inför 2025 är något bättre än inför 2024. Däremot har en hel del saker blivit sämre under det gångna året, inte minst för att styret helt saknat visioner och handlingskraft att ta itu med de utmaningar som ligger framför oss. Ett par bevis bland många på detta är bottennoteringen i företagsrankingen för 2023, den fullständiga avsaknaden av satsningar utanför Kristianstad City och Åhus, den undermåliga hanteringen av elbristen i centrala Kristianstad och oförmågan att marknadsföra och lyfta fram de många positiva sidor som trots allt finns i vår kommun som exempelvis vårt häftiga Badrike, vårt unika Vattenrika, vårt fina handelsindex och vår förmåga att skapa attraktiva evenemang.

Kristianstads kommun har antagit en vision som sträcker sig fram till 2030 och som går under namnet "Vi lyfter tillsammans!" En försvårande omständighet som har präglat tiden som nuvarande styre suttit vid makten är att mycket lite görs tillsammans. Dialogen internt mellan partigrupperna är näst intill obefintlig och denna attityd sprider sig naturligtvis även inom hela kommunens organisation. För Centerpartiet är det självklart att kommunens vision måste präglade vårt interna arbete och det är lika självklart att ta vara på och skapa förutsättningar för att arbeta tillsammans även utåt mot medborgare, organisationer och företag. Först då kan vi på allvar lyfta tillsammans.

Vårt budgetförslag präglas i mångt och mycket av denna vision och vi är helt övertygade om att Kristianstad kan lyfta. Tillsammans kan vi bättre!

Förutsättningar

Även om det ekonomiska läget inför 2025 är något bättre än föregående år kan vi konstatera att det saknas förutsättningar för vidlyftiga reformer. Det blir då än viktigare att fokusera på kärnverksamheterna och se till att använda de resurser som finns på ett så effektivt sätt som möjligt.

Vi har nu haft ett drygt år med styrets experiment med utökad politisk organisation i form av dubbla vice ordförandeposter i BUN, AoV och ON. Det är mycket svårt att hävda att denna kostnadsökning lett till förbättrat resultat i någon form. Mervärdet för Kristianstads invånare är således lika med noll. Det är hög tid att avsluta detta experiment och återföra resurserna dit de faktiskt gör nytta!

Det är allmänt känt att man inte kan bromsa sig ur en uppförsbacke, och därför behövs satsningar även när tiderna är kärva. Centerpartiet vill därför se ett minskat överskottsmål jämfört med styrets förslag, från 1,25% till 1,0%, för att ge de verksamheter där behovet är som störst ett välkommet tillskott samt undvika de huvudlösa besparingsåtgärder som styret föreslagit för Tekniska nämnden.

Centerpartiets budgetförslag utgår från förutsättningarna i budgetberedningen, men med följande avvikelser jämfört med styrets budgetförslag:

Ekonomiskt utrymme	
Budgetöverskott med 1% resultatmål	+ 16 Mkr
Minskad politisk organisation	+ 2 Mkr
Summa att fördela	18 Mkr

Prioriteringar och ramförstärkningar

Översikt

Ramförstärkningar till nämnder jfr majoritetens budget	
Barn- och utbildningsnämnden	+ 2 Mkr
Kultur- och fritidsnämnden	+ 2 Mkr
Omsorgsnämnden	+ 10 Mkr
Tekniska nämnden	+ 2,3 Mkr
Kommunstyrelsen/KLK	+ 1,7 Mkr
Summa ramförstärkningar utöver majoritetens förslag	+ 18 Mkr

Ovanstående tabell ger en bild av hur Centerpartiet vill fördela medel mellan nämnderna i förhållande till de medel som avsatts i majoritetens budgetförslag. Det är viktigt att förstå att de siffror som anges alltså bara avser extra satsningar och går utöver den ram som redan tilldelats nämnden baserat på majoritetens budgetförslag.

På kommande sidor går vi in mer i detalj på vad vi anser att de avsatta medlen ska användas till i respektive nämnd.

Barn- och utbildningsnämnden

Tyvärr ligger skolresultaten i Kristianstad under det man kan förvänta sig på många områden sett till de pengar vi lägger på utbildning, och även beaktat den höga andel av behöriga lärare som vi har jämfört med rikssnittet. Därför ser vi med spänning fram emot det förslag till organisationsförändring som förvaltningen nyligen getts i uppdrag att ta fram.

Centerpartiet ser med oro på utvecklingen där fler och fler av våra mindre skolenheter, främst på landsbygden, läggs ner eller ombildas. Detta är inte bara ett problem för de elever som måste byta skola vilket även ger en betydligt längre resväg. Det är inte minst ett samhällsproblem, då orter som

saknar förskola och skola tappar markant i attraktionskraft för potentiella inflyttare.

Vi är medvetna om att det finns ekonomiska utmaningar, och ibland också utmaningar med rekrytering av personal till dessa mindre enheter, men vi anser att det måste få kosta lite extra för att bibehålla den kommunala servicen även i våra mindre orter. Ofta ställs det även krav på en bredare kompetens hos personalen på dessa enheter än vad som kan tillgodoses inom ramen för en vanlig lärarutbildning. Vi vill därför göra det mer attraktivt att arbeta på dessa skolor genom att avsätta 2 Mkr årligen för kompetensutveckling för utvald personal på dessa enheter som får studera halvtid kostnadsfritt med 25% tjänstledighet för att bredda sin profil.

Förändringar jämfört med majoritetens budgetförslag	
Kompetensutveckling för personal på små landsbygdsskolor	+ 2 Mkr
Summa förändring	+ 2 Mkr

Kultur- och fritidsnämnden

Vi i Centerpartiet har valt att ta fasta på Vision 2030 i denna budget och kallar den en budget för att lyfta Kristianstad tillsammans. Ideella föreningar är en viktig ingrediens i vårt samhälle och när sådana är villiga att bidra till utvecklingen av vår kommun bör vi göra allt vi kan för att underlätta detta. Ett sådant exempel är Huarödsbadet, som av allt att döma inte kommer att öppna 2024, då styret även i detta fall helt ignorerar allt som finns utanför stadskärnan. För att underlätta ett övertagande och en ny driftsform föreslår vi att 2 Mkr avsätts i budget för 2025.

Förändringar jämfört med majoritetens budgetförslag	
Anslag för att underlätta förändrad driftsform för Huarödsbadet	+ 2 Mkr
Summa förändring	+ 2 Mkr

Omsorgsnämnden

Centerpartiet ser att de resurser som styret avsätter till omsorgsnämndens budget för 2025 är otillräckliga. En åldrande befolkning med fler kunder som har ett ökat behov av omsorg kräver resurser.

Förändringar jämfört med majoritetens budgetförslag	
Ökade volymer samt åtgärder för funktionsstöd	+ 10 Mkr
Summa förändring	+ 10 Mkr

Tekniska nämnden

På senaste nämndsmötet fattade styret beslut om en rad besparingsåtgärder som rimmar mycket illa med ambitionerna om såväl en levande stadskärna som en levande landsbygd. Centerpartiet föreslår en ramförstärkning för att undvika en del av de mest huvudlösa besparingsåtgärderna, bland annat minskade/uteblivna vinterutsmyckningar i byarna, nedsläckt belysning utanför kommunala vägar samt avstängd markvärme i centrum.

Förändringar jämfört med majoritetens budgetförslag	
Slopade besparingsåtgärder enligt ovan mfl	+ 2,3 Mkr
Summa förändring	+2,3 Mkr

Kommunstyrelsen/KLK

I näringslivsrankingen för kommuner 2023 hamnade Kristianstad på en mindre smickrande 217:e plats, ett tapp på 47 platser jämfört med 2022, och vår sämsta placering någonsin. I kommunens egen undersökning får såväl den politiska ledningen som tjänstemännen hård kritik på flera områden.

För Centerpartiet är detta naturligtvis helt oacceptabelt, särskilt med tanke på att de områden som får hårdast kritik rör exempelvis bemötande och

attityd, handläggningstider samt information och dialog, dvs saker som kommunen styr helt och hållet själva över. Även här handlar det om att göra saker tillsammans för att kunna lyfta Kristianstad!

Ett sätt att kraftsamla skulle kunna vara att bilda ett näringslivsutskott under KS där bla samtliga gruppledare i kommunfullmäktige ingick tillsammans med representanter från näringslivet. En annan åtgärd vore att inrätta ett Företagarcentrum enligt samma modell som vårt prisade Medborgarcentrum. Detta skulle ge företagare en väg in till kommunen, oavsett frågeställning, och markant öka tillgängligheten och informationsflödet. För detta vill vi avsätta sammanlagt 1,7 MKr.

Förändringar jämfört med majoritetens budgetförslag	
Åtgärder för att förbättra företagsklimatet	+1,7 Mkr
Summa förändring	+1,7 Mkr

Yrkanden

Centerpartiet i Kristianstad föreslår Kommunstyrelsen att

Föreslå Kommunfullmäktige att:

- Fastställa överskottsmålet till 1.0%
- Avveckla experimentet med utökad politisk organisation
- Anta en utökad driftsbudget om totalt 18 Mkr enligt Centerpartiets tilläggsförslag

Kristianstad 2024-06-11

För Centerpartiet i Kristianstad

Andreas Nilsson, Kretsordförande (C)

Karl Gemfeldt, Gruppledare (C)