



Plats och tid Hjälpmedelscentrum samt digitalt 13:30-14:50

Beslutande	Michael Anefur (KD) Kristianstads kommun	Kristina Lindbåge (S) Kristianstads kommun	Gunvor Olsson (C) Tomelilla kommun
	Kristina Andersson (M) Skurups kommun	Elisabeth Stenberg Michalski (S) Bromölla kommun	Roland Wiking (S) Sjöbo kommun
	Monica Engebo (M) Simrishamns kommun	Margareta Rud (S) Hässleholms kommun	Florence Svensson (SD) Ystads kommun
	Eva Mellerström (M) ersättare för Stefan Borg (SD) Hörby kommun		
Ersättare	Håkan Englund (SD) Kristianstads kommun	Anne-Lise Nielsen (S) Skurups kommun	Susanne Svensson (Alt) Bromölla kommun
	Berit Lundström (M) Sjöbo kommun	Berit Olsson (S) Simrishamns kommun	Margareta Linquist (KD) Hässleholms kommun
Övriga närvarande	Kristina Björnlund Hjälpmedelschef	Lejla Smailagic Ekonom	Charlotte Olofsson Enhetschef
	Katrin Nilsson Enhetschef	Linus Wiberg Nämndsekreterare	
Utses att justera	Roland Wiking		
Justeringens tid och plats	Digital justering		
		Paragrafer	25-31
Sekreterare	Linus Wiberg		
Ordförande	Michael Anefur		
Justerare	Roland Wiking		



Östra Skånes hjälpmedelsnämnd

Sammanträdesdatum

2023-12-06

ÖSHN § 25

## Fastställande av dagordning

### Beslut

- Dagordningen fastställs



Östra Skånes hjälpmedelsnämnd

Sammanträdesdatum

2023-12-06

ÖSHN § 26

## Val av justerare

### Beslut

- Roland Wiking väljs till justerare



Östra Skånes hjälpmedelsnämnd

Sammanträdesdatum

2023-12-06

ÖSHN § 27

## Informationsärende 2023

Änr HMN 2023/5

### Beslut

- Lägga informationen till handlingarna

### Sammanfattning

Informationsärendet gäller protokoll från lokal samverkan, protokoll från ledningsgruppen samt HÖSbladet.

### Beslutsunderlag

Beslut ÖSHNAU 2023-11-22

Protokoll lokal samverkan 231025

PRO-2456-v 1 0 Protokoll ledningsgrupp 2023-10-18

PRO-2447-v 1 0 Protokoll Samverkan 2023-09-25

PRO-2392-v 1 0 Protokoll ledningsgrupp 2023-09-20

INFO-2446-v 1 0 HÖSbladet oktober 2023

INFO-2384-v 1 0 HÖSbladet september 2023



Östra Skånes hjälpmedelsnämnd

Sammanträdesdatum

2023-12-06

ÖSHN § 28

## Förslag till styrkort 2024

Änr HMN 2023/35

### Beslut

- Anta styrkort 2024 enligt föreliggande förslag

### Sammanfattning

Hjälpmiddelscentrum Östra Skåne (HÖS) har upprättat ett förslag till styrkort 2024.

Nedan sammanfattas begrepp kring framtagningen av styrkortet.

**Vision** är ett önskvärt framtida tillstånd. Långsiktigt resultat (10 år eller mer). Ska ge inriktning och energi för utvecklingsarbetet. Behöver inte vara realistisk men ska vara vägledande. HÖS har i dagsläget ingen beslutad vision. Kristianstad kommuns vision är ”vi lyfter tillsammans”. HÖS har efter en kort dialog en formulering som lyder ”Vi lyfter tillsammans genom samarbete och kundfokus”. Denna behöver arbetas vidare med samt beslutas.

**Verksamhetens grunduppdrag** är verksamhetens uppdrag enligt både statliga och kommunala styrdokument. Grunduppdraget ska beskriva varför verksamheten finns till och för vem.

**Strategisk färdplan** sätts i ett fyra års intervall av Kristianstad kommun och innehåller målområden som är särskilt viktiga för att kunna nå visionen ”vi lyfter tillsammans”. I HÖS styrkort 2024 ser man dessa målområden längst ut till vänster ”Medborgare/kund” och underrubrikerna Hållbarhet, Utbildning, Trygghet och Attraktivitet. Det finns ytterligare målområde som HÖS i dagsläget inte tagit med i sitt styrkort och det är ”Arbetsmarknad”.

**Verksamhetsplanering** är en beskrivning av hur verksamheten under året kommer bidra för att uppfylla årets övergripande målsättningar.

Sammanträdesdatum

Östra Skånes hjälpmedelsnämnd

2023-12-06

Vilka prioriteringar man gör under året samt hur man ska arbeta med utveckling och kvalitetssäkring av grunduppdraget och övriga styrdokument.

**Insats** beskriver konkret handling som ska genomföras för att ett mål ska uppnås, behöver inte vara mätbart. Insatser, individuella eller organisatoriska bidrar till gott resultat. Kan sammanfattas i en aktivitetslista/handlingsplan.

**Styrkort** är nämndens mål.

**Resultatmål** är de mest prioriterade målen för kommande år. Vad behöver göras för att kunna leverera och kvalitetssäkra grunduppdraget och de koncernövergripande målen. Visar vilka resultat som ska nås vid årets slut.

**Resultatmått** ett mätbart mått som kan påvisa måluppfyllnad för nämnds satta resultatmål. För varje resultatmål ska ett resultatmått och målvärde finnas. Det kan bli flera mått för att beskriva måluppfyllnad. Dessa mål och mått behöver nödvändigtvis inte vara så kallat ”smart” men ska förstås av nämnden.

**Målvärde** är värdet på valda resultatmått för att enklare analysera måluppfyllnad.

#### Arbetet med styrkort 2024

- En omvärldsanalys har genomförts i samarbete mellan HÖS interna verksamhet och ledningsgruppen den 18 oktober 2023. Olika gäster var inbjudna för att dela spaningar kring omvärlden med koppling till hjälpmedel.
- Prioritering och planering; ett förslag till styrkort 2024 har efter omvärldsanalysen från ledningsgrupp/verksamhet tagits fram av hjälpmedelschef i samråd med enhetschefer och ekonom vilket presenterats både i ledningsgrupp och verksamhet. Fortsatt planering sker efter beslut om styrkort 2024.
- Uppföljning och verksamhetsstyrning; sker under året i verksamheten och presenteras i olika former till nämnd, ledningsgrupp och verksamhet.

Sammanträdesdatum

Östra Skånes hjälpmedelsnämnd

2023-12-06

Huvudsaklig sammanfattning vad gäller styrkortet är följande:

### **Grunduppdraget**

I HÖS grunduppdrag är det beslutat att ledtider på beställda lagervaror, aktiviteter såsom ”reparation”, ”anpassning efter utleverans”, konsultation, erbjuden utprovningstid ska följas över tid. Även kundnöjdhet ska vara en stående uppföljning. Uppföljning av recirkulationen av begagnade ID-märkta hjälpmedel mellan kunderna är av central betydelse vilket främjar att HÖS bedriver en kostnadseffektiv verksamhet samt främjar hållbarhetsperspektivet på många sätt bl.a. delar från agenda 2030.

### **Medborgare/kunder (HÖS 11 kommuner)**

**Hållbarhet** – utifrån miljö, kvalitet och ekonomi men även utifrån regelverket MDR (EU-förordning gällande medicintekniska hjälpmedel) ska HÖS kommuner huvudsakligen göra sina hjälpmedelsinköp på de avtal som upphandlats. Upphandling och avtal skyddar kunderna (kommunerna) och medborgarna och säkerställer kvalitet, följsamhet till regelverk samt miljö- och etik.

Regelverket MDR infördes under 2021 och ställer tydligare krav på spårbarhet, livslängder, hur ett hjälpmedel ska hanteras och underhållas mm. Arbetet att införa regelverket är ett ständigt pågående arbete. För att HÖS och kommunerna ska kunna ta fler steg mot följsamheten behöver en handlingsplan upprättas för riktning mot målet.

Hållbara och digitala möjligheter/arbetssätt kommer att krävas av medborgare/kunder både ur ett socialt-, miljö- och ekonomiskt perspektiv men även ur ett effektiviseringsperspektiv, det är brist på legitimerad personal. Att fortsätta identifiera behov där digitala arbetssätt kan effektivisera och ge kunden mervärde behöver fortsatt utforskas för att hitta smarta sätt att arbeta på men även för att öka informationssäkerheten. En handlingsplan ska upprättas.

Sammanträdesdatum

Östra Skånes hjälpmedelsnämnd

2023-12-06

Hållbar miljö och ekonomi är idag en självklarhet att jobba mot i alla lägen. HÖS behöver arbeta med att återvinna mer och bättre samt öka förnybara bränslen.

**Utbildning** – för att HÖS kunder ska öka sin kompetens och därmed trygghet i sina dagliga kontakter med medborgarna och därmed ge bästa servicen, så ska HÖS kommuners förskrivare erbjudas ett antal utbildningar inom ett antal valda, beslutade områden årligen av och via HÖS. Då det idag är svårt att rekrytera professioner såsom arbetsterapeuter och fysioterapeuter är utbildningarna viktiga som en förmån (konkurrensmedel) men även utifrån att de är riktade efter de behov som kunderna uttalar. Utbildningar ger möjligheten att få till sig nyheter och även nya regelverk såsom MDR. Viktigt är att utvärdera innehåll och genomförande för att säkerställa att målet nås.

**Trygghet** – för att kunder och medborgare ska uppleva tillit och känna trygghet i alla kontakter med HÖS krävs ett ständigt arbete för att höja kompetensnivån inom olika relevanta områden som kan påverka målet. HÖS mål är att alltid leverera tjänster professionellt, informationssäkert och yrkeskunnigt med korta ledtider. Därför arbetar HÖS kontinuerligt med arbetssätt, kompetenshöjande insatser, introduktion för nyanställda, med kundundersökningar och kunddialoger för att kunna uppnå målen. Detta innebär ett internt arbete på HÖS men även ett arbete som behöver göras tillsammans med kunderna utifrån informationssäkerhet, regelverk, god & nära vård osv.

Idag finns en pågående dialog nationellt, regionalt om att medborgare ska erhålla en mer likvärdig och jämlik hjälpmedelsförsörjning. Idag ser det väldigt olika ut i landet beroende på i vilken geografi man bor i och kan då gälla vad man erbjuds för hjälpmedel, vilka kostnader det medför för individen etc. Enbart i HÖS 11 kommuner ser det olika ut och därför är ambitionen att olikheter lyfts för att medvetandegöra och föra dialog med målet att sträva efter mer samsyn och gemensamma beslut mot det övergripande målet.

**Attraktivitet** – för att HÖS fortsatt ska få förtroendet att leverera hjälpmedel och tjänster, krävs en ständig utveckling och ett kvalitetsarbete.





Sammanträdesdatum

Östra Skånes hjälpmedelsnämnd

2023-12-06

HÖS behöver arbeta kontinuerligt med att aktivt undersöka och utveckla verksamheten med tydliga processer, rutiner, arbetssätt och ha välfungerande system som beslutsunderlag. Att använda kompetenser och resurser där de bäst gör nytta samt ha en fungerande intern kontrollverksamhet, hantera avvikelser mm. är viktigt.

### **Medarbetarmålen i styrkortet**

Målet för HÖS är att vara en attraktiv arbetsgivare med stolta och engagerade medarbetare. För att uppnå målet fortsätter HÖS att arbeta hälsofrämjande, proaktivt och förebyggande där medarbetare ges möjlighet till delaktighet och involvering i sitt eget dagliga arbete. Viktigt är att ha arbetssätt som är smarta, effektiva och som även sparar tid för medarbetare.

### **Ekonomiska mål**

För att målet, en hållbar ekonomi och god hushållning, ska uppnås behöver verksamheten arbeta med tydliga processer, effektiva arbetssätt, använda resurserna på rätt sätt samt ha bra rutiner och system för beslut och uppföljning. En del i den ekonomiska kontrollen är att ha så få differenser i lagersaldon som möjligt och därför följs detta upp specifikt.

HÖS avtal och reglemente har gällt i drygt 20 år och behöver förtydligas, uppdateras med vissa gränsdragningar utifrån HÖS uppdrag idag. Då kommer samtliga kunder samt HÖS få en tydligare bild av vilka förväntningar och krav som kan ställas på båda parter.

### **Östra Skånes hjälpmedelsnämnds arbetsutskotts förslag till Östra Skånes hjälpmedelsnämnd**

- Anta styrkort 2024 enligt föreliggande förslag

### **Beslutsunderlag**

Beslut ÖSHNAU 2023-11-22

Förslag till styrkort 2024 tjänsteutlåtande\_9

Förslag till Styrkort 2024 bilaga 1



Östra Skånes hjälpmedelsnämnd

Sammanträdesdatum

2023-12-06

ÖSHN § 29

## Förslag till beslut - Ändrad inkuransbedömning

Änr HMN 2023/36

### Beslut

- Att fastställa förslaget att HÖS ändrar inkuransbedömning för att kunna göra korrekt bedömning vägt mot kostnad

### Sammanfattning

Idag skrivs samtliga individmärkta artiklar (hjälpmedel) av över fem år, således en inkuranstrappa med minskning om 20% per år, men inkuransbedömningen avstannar på de resterande 20 procenten vid det fjärde året.

I samband med att regelverket för medicintekniska produkter (MDR) successivt införs, har leverantörerna kommit med tydligare rekommendationer kring hur lång livslängd varje artikel har. Detta beskrivs i varje artikels bruksanvisning (manual).

Enligt bruksanvisningarna så har de flesta artiklar olika livslängder från 3 till 10 år.

I samband med införandet av nytt verksamhetssystem, är det möjligt att lägga in olika avskrivningstider på de olika artiklarna, vilket tidigare inte varit möjligt.

För att fortsatt kunna göra en mer noggrann och korrekt bedömning vägt mot kostnad, vill Hjälpmedelscentrum Östra Skåne (HÖS) from 2024 införa olika avskrivningstider på olika artiklar. Förslaget är att börja fördela artiklarna på 3 olika avskrivningstider.



Sammanträdesdatum

Östra Skånes hjälpmedelsnämnd

2023-12-06

**Östra Skånes hjälpmedelsnämnds arbetsutskotts förslag till  
Östra Skånes hjälpmedelsnämnd**

Att fastställa förslaget att HÖS ändrar inkuransbedömning för  
att kunna göra korrekt bedömning vägt mot kostnad

**Beslutsunderlag**

Beslut ÖSHNAU 2023-11-22

Tjänsteutlåtande – förslag till beslut ändrad inkuransbedömning

Bilaga 1 PWC avsnitt 3 ändrad inkuransbedömning



Östra Skånes hjälpmedelsnämnd

Sammanträdesdatum

2023-12-06

ÖSHN § 30

## Intern kontroll resultat 2023

Änr HMN 2023/37

### Beslut

- Godkänna granskningsrapporter över intern kontroll 2023, bilaga 1
- Ange ställningstagande under punkt 4 i dokumentet; Årsrapport intern kontroll 2023, bilaga 2

### Sammanfattning

Kristianstads kommun, Kommunfullmäktige 2001-12-11 (§ 138) beslutade att styrelser och nämnder årligen ska anta planer för uppföljning av den interna kontrollen. Detta reglemente för internkontroll har reviderats och ersätts av ett nytt reglemente för internkontroll i Kristianstads kommun som fastställdes av kommunfullmäktige i Kristianstads kommun 2019-12-10 § 280. Det nya styrdokumentet gäller fr o m 2020.

Internkontrollarbetet för Hjälpmedelscentrum Östra Skåne (HÖS) har sedan år 2009 en egen internkontrollplan.

Internkontrollgrupp 2023 har bestått av: hjälpmedelschef, två enhetschefer, ekonom och två interna kontrollanter. Gruppen ansvarar för arbete med riskanalyser, framtagning av internkontrollplan samt uppföljning och resultat av arbete med intern kontroll.

Hjälpmedelscentrum Östra Skåne har jobbat med kontrollområdena enligt sin egen intern kontrollplan 2023.

Kristianstad kommuns Kommunstyrelse har valt fem kontrollområden varav fyra av dessa har berört olika nämnder inom kommunen men inte Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd. Dessa fyra kontrollområden som har följts upp under kommunstyrelsen uppsiktsplikt är: vuxenutbildning, orosanmälningar och utredningstider gällande barn/unga, framtidens äldre-



Sammanträdesdatum

Östra Skånes hjälpmedelsnämnd

2023-12-06

omsorg och sociala välfärdsbrott. Områdena har valts ut mot bakgrund av riskanalys och lämnade revisionsrapporter.

Momshanteringen är det femte kommungemensamma kontrollområde, berör samtliga nämnder inom kommunen. Till grund för hur detta skulle hanteras ligger Kommunledningskontorets svar på revisorernas granskning som lämnats in och beslutats av Kommunstyrelse 2023-03-22.

En del nämnder/förvaltningar utsågs att göra självrettelser av redovisad moms för år tillbaka i samarbetet med Kommunledningskontoret. HÖS är dock inte med i det urvalet då felet beloppsmässigt understeg den nivå som var uppsatt för självgranskning. Så det blev ingen mer praktisk insats (sjelvgranskning och egenrettelser) för HÖS när det gäller momsgranskningen.

### **Östra Skånes hjälpmedelsnämnds arbetsutskotts förslag till Östra Skånes hjälpmedelsnämnd**

- Godkänna granskningsrapporter över intern kontroll 2023, bilaga 1
- Ange ställningstagande under punkt 4 i dokumentet; Årsrapport intern kontroll 2023, bilaga 2

### **Beslutsunderlag**

Beslut ÖSHNAU 2023-11-22

Tjänsteutlåtande- resultat Intern kontroll 2023

Bilaga 1-IK resultat 2023 rapporter

Bilaga 2-Årsrapport Intern kontroll 2023



Östra Skånes hjälpmedelsnämnd

Sammanträdesdatum

2023-12-06

ÖSHN § 31

## Förslag till fast budget 2024

Änr HMN 2023/38

### Beslut

- Anta budgetförslag 2024

### Sammanfattning

Totalt budgetförslag för samtliga fyra verksamheter är 37 803 tkr.

Det är en ökning från 2023 med 1 626 tkr.

### Östra Skånes hjälpmedelsnämnds arbetsutskotts förslag till Östra Skånes hjälpmedelsnämnd

- Anta budgetförslag 2024

### Beslutsunderlag

Beslut ÖSHNAU 2023-11-22

Förslag till fast budget 2024 tjänsteutlåtande

Budget 2024 presentation

Bilaga 1 Budget 2024

Bilaga 2 Investeringsbudget 2024

Bilaga 3 Jämförelse månadsavgift 2023-2024