



Kristianstads
kommun

Omsorgsförvaltningen

Reglemente Kommunala rådet för funktionsnedsatta

Reglemente

Gäller fr o m 2024-01-01

§ 1 Kommunala rådets för funktionsnedsatta uppgifter

Det kommunala rådet för funktionsnedsatta (KRF) är ett organ för samråd och ömsesidig information mellan organisationerna för funktionsnedsatta och kommunen.

KRF skall:

- Verka för att synpunkter av betydelse för personer med funktionsnedsättning beaktas i den kommunala planeringen.
- Initiera frågor som kan vara av betydelse för personer med funktionsnedsättning i kommunen, dock skall frågor som rör enskilda personer inte behandlas i KRF eller i referensgrupper.
- Vara ett forum för opinionsbildning och kunskapsspridning.
- Regelmässigt ges utrymme att delta i omsorgsnämndens planering vad avser budget, mål, organisationsfrågor, verksamhetsplaner eller andra frågor av väsentlig art som är av betydelse för personer med funktionshinder.
- Beredas tillfälle att yttra sig i ärendet som KRF kan ha anledning att lämna synpunkter på.
- Ge representanter från KRF möjlighet att delta i referensgrupper som tillsätts inom omsorgsförvaltningen i frågor som särskilt rör personer med funktionsnedsättning.
- KRF kan tillsätta särskilda arbetsgrupper i frågor man finner angelägna att utreda.

§ 2 Sammansättning

Omsorgsnämnden utser utöver ordförande två ordinarie ledamöter och två ersättare i KRF. Fördelningen av dessa ska vara mellan majoritet och opposition. Kommunstyrelsen utser två ledamöter och två ersättare. Kommunens representanter utses för en mandatperiod.

Omsorgsnämndens ordförande är ordförande i KRF.

Organisationerna för funktionsnedsatta som är verksamma i Kristianstads kommun utser för en mandatperiod nio ordinarie ledamöter och nio ersättare att representera dem i KRF.

Organisationerna för funktionsnedsatta ansvarar för att lämna över aktuella uppgifter för ledamöter och ersättare till omsorgsförvaltningens sekreterare.

Omsorgsnämnden ansvarar för att KRF ges goda förutsättningar att fungera i sin uppgift.

Omsorgsförvaltningens sekreterare ansvarar för KRF:s kallelse och protokoll.

§ 3 Arbetsformer

KRF sammanträder sex gånger per år.

Till KRF kallas ordinarie ledamöter. Ersättare får kallelse för kännedom. Ordinarie ledamot meddelar själv ersättare vid förhinder. Organisationerna för funktionsnedsatta kan bland nominerade ledamöterna utse vilka som skall delta vid sammanträdet. Ersättare som ej ersätter ordinarie ledamot vid sammanträde har närvaro- och yttranderätt.

Ordförande äger rätt att kalla till extra sammanträde.

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträde.

Kallelsen ska vara ordinarie ledamöter, ersättare och eventuella föredragande tillhanda senast två veckor före sammanträdet.

Kallelsen skall åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

Protokoll från KRF skickas för kännedom till ordinarie ledamöter och ersättare samt till omsorgsnämnden. Protokollet läggs även ut på kommunens hemsida.

§ 4 Arvode och ersättning

Sammanträdesarvode och andra ersättningar till kommunens representanter regleras enligt kommunens bestämmelser om ersättning till förtroendevalda.

Ersättning till rådets ordinarie ledamöter och tjänstgörande ersättare i KRF arvoderas på samma sätt. För ej tjänstgörande ersättare utgår inget arvode eller övrig ersättning.

För mer information

Planeringsenheten

Förvaltningssekreterare
Tel: 044-13 27 67

Nämndsekreterare
Tel: 044- 13 68 15

Reglemente Kommunala rådet för
funktionsnedsatta
Dnr ON 2023/161
Antagen av Kommunfullmäktige
2010-02-09 § 31, reviderat 2023-11-14 §
259



**Kristianstads
kommun**

Omsorgsförvaltningen | Planeringsenheten
www.kristianstad.se | kommun@kristianstad.se