



Kristianstads
kommun

Delegationsordning för Kommunstyrelsen

Fastställd av Kommunstyrelsen 2022-05-25 § 110 att gälla från och med 2022-06-01.

Delegationsbeslut enligt delegationsordning för Kommunstyrelsen ska föras på förteckning och anmälas till Kommunstyrelsen vid utgången av varje månad.

Kommundirektören/förvaltningschefen äger rätt att i enlighet med 7 kap. 6 § KL, i sin tur vidaredelegera beslutanderätten. I delegationsordningen har angivits den lägsta nivå på vilken beslut får fattas. Överordnad befattningshavare är också behörig att besluta istället för delegat.

Biträdande kommundirektör tjänstgör i kommundirektörens ställe när denne inte är i tjänst.

Kommunstyrelsens personalutskott svarar, utifrån den av kommunfullmäktige fastlagda personalpolitiken och kommunstyrelsens direktiv, för kommunens samlade arbetsgivarfunktion och personalpolitik. Kommunstyrelsens personalutskott ska bereda ärenden, där beslut ska fattas av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen, som handlar om kommunens personalpolitik och arbetsgivarfunktion eller avser arvoden till förtroendevalda.

KL – kommunallagen

FL – Förvaltningslagen

GDPR – dataskyddsförordningen (The General Data Protection Regulation)

MBL – Lag om medbestämmande i arbetslivet

Vidaredelegerat – se kommundirektörens vidaredelegation



Paragraf	Ärende	Lagrum	Delegat	Vidaredelegerat	Anteckning
1	Allmänt				
1:1	Avge yttrande över remisser från myndigheter, företag eller andra organ samt yttrande till domstol, som inte är av större vikt eller principiell betydelse		Kommunstyrelsens arbetsutskott		
1:2	På kommunstyrelsens vägnar fatta beslut i ärenden som är så brådskande, att styrelsens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas vid styrelsens nästa sammanträde	KL 6:39	Kommunstyrelsens ordförande		
1:3	Besluta om förtroendevaldas deltagande i kurser, konferenser, studiebesök, internat eller dylikt		Kommunstyrelsens ordförande		
1:4	Besluta om Kommunstyrelsens personalutskotts förtroendevaldas deltagande i kurser, konferenser, studiebesök, internat eller dylikt		Kommunstyrelsens personalutskotts ordförande		
1:5	Lämna tillstånd till användande av kommunens heraldiska vapen		Kommundirektör		



Paragraf	Ärende	Lagrum	Delegat	Vidaredelegerat	Anteckning
1:6	Avge yttrande om upplåtelse av offentlig plats såvitt avser upplåtelser för politiska eller religiösa arrangemang		Kommunstyrelsens arbetsutskott		
1:7	Beslut att inte lämna ut allmän handling		Kommundirektör		
1:8	Avvisa för sent inkommit överklagande	FL § 45	Kommundirektör	Ja	
1:9	Besluta om organisationsförändringar inom kommunledningskontoret		Kommundirektör		
1:10	Vara kommunens ombud inför domstol och övriga myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag		Kommundirektör	Ja	
1:11	Utfärda fullmakt att vara kommunens ombud inför domstol och övriga myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag		Kommundirektör	Ja	



Paragraf	Ärende	Lagrum	Delegat	Vidaredelegerat	Anteckning
1:12	Utse representanter i kommittéer och andra organ utanför den kommunala organisationen, där kommunen har ett intresse av att vara representerade. Beslut fattas efter samråd med berörd förvaltningschef.		Kommundirektör		
1:13	Avge yttrande angående antagande av hemvärnsmän		Kommundirektör	Ja	
1:14	Avge yttrande i detaljplaneärenden vid samråd och utställning		Kommunstyrelsens arbetsutskott		
1:15	Besluta i ärenden om skadestånd		Kommunstyrelsens arbetsutskott		
1:16	Besluta om tillämpning av eller undantag från bestämmelser, taxor eller andra avgifter inom kommunstyrelsens ansvarsområde		Kommunstyrelsens arbetsutskott		



Paragraf	Ärende	Lagrum	Delegat	Vidaredelegerat	Anteckning
2	Personal				
2:1	I enlighet med av kommunfullmäktige antagna principer och delegationsbestämmelser för styrning och uppföljning i Kristianstads kommun inom ramen för budget besluta i frågor beträffande personalvolym och personalstruktur		Kommunstyrelsens arbetsutskott		
2:2	Vid nyanställning fastställa lön för förvaltningschefer		Kommunstyrelsens ordförande		
2:3	Vid löneöversyn fastställa lön för förvaltningschefer		Kommundirektör		
2:4	Besluta om underställd personals deltagande i utbildning, kurser, konferenser och dylikt som fullgörs i anställningen		Kommundirektör	Ja	
2:5	Besluta om ledighet för förvaltningschef underställd kommunstyrelsen under en tid av överstigande 1 månad men max 6 månader.		Kommunstyrelsens arbetsutskott		



Paragraf	Ärende	Lagrum	Delegat	Vidaredelegerat	Anteckning
2:6	Besluta om ledighet för kommundirektör under högst en månad.		Kommunstyrelsens ordförande		
2:7	Förordna ersättare för förvaltningschef underställd kommunstyrelsen för tid överstigande 1 månad men max 6 månader.		Kommunstyrelsens arbetsutskott		
2:8	Förordnande av ställföreträdare för kommundirektör för högst en månad.		Kommundirektör		
2:9	Besluta om anställning av biträdande kommundirektör efter dialog med kommunstyrelsens presidium		Kommundirektör		
2:10	Besluta om tidsbegränsad anställning och lönesättning av arbetstagare inom ramen för budget		Kommundirektör	Ja	
2:11	Besluta om tillsvidareanställning och lönesättning av arbetstagare under nivån avdelningschef och verksamhetschef inom ramen för budget		Kommundirektör	Ja	



Paragraf	Ärende	Lagrum	Delegat	Vidaredelegerat	Anteckning
2:12	Besluta om tillsvidareanställning av avdelningschef och verksamhetschef eller motsvarande efter samråd med kommunstyrelsens presidium		Kommundirektör	Ja	
2:13	Besluta om ledighet utan förmåner utanför lagar, avtal eller andra bestämmelser.		Kommundirektör	Ja	
2:14	Besluta om ledighet med lön för enskilda angelägenheter enligt kollektivavtal		Kommundirektör	Ja	
2:15	Besluta om underställd personals förmåner vid studier på fritid		Kommundirektör	Ja	
2:16	Medge tillstånd för underställd personal att använda egen bil i tjänsten		Kommundirektör	Ja	
2:17	Besluta om disciplinpåföljd		Kommundirektör	Ja	
2:18	Besluta om avstängning med eller utan avlöningsförmåner		Kommundirektör		
2:19	Besluta om uppsägning och avskedande		Kommundirektör		



Paragraf	Ärende	Lagrum	Delegat	Vidaredelegerat	Anteckning
2:19:1	Beslut om uppsägning i samband med uppnådd LAS ålder		Kommundirektör	Ja	
2:20	Vid nyanställning fastställa lön för chefer på nivå närmast under förvaltningschef eller motsvarande inom samtliga förvaltningar i kommunen		HR-direktör		
2:21	Besluta i frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare inom samtliga förvaltningar i kommunen i frågor av principiell betydelse och särskild vikt.		Kommundirektör	Ja	
2:22	Besluta i dispensfrågor angående övertidsuttag		HR-direktör		



Paragraf	Ärende	Lagrum	Delegat	Vidaredelegerat	Anteckning
2:23	Företräda arbetsgivaren vid MBL-förhandling och MBL-information och/eller motsvarande samverkan enligt samverkansavtalet som berör den egna förvaltningen eller kommunövergripande ärenden.		Kommundirektör	Ja	
2:24	Fatta beslut om lönetillägg för särskilda arbetsuppgifter inom samtliga förvaltningar i kommunen.		HR-direktör		
2:25	Företräda arbetsgivaren vid förhandlingar vad gäller arbetsrättsliga tvister samt övriga förhandlingar enligt 10 § MBL för den egna förvaltningen samt samtliga förvaltningar i kommunen.		Kommundirektör	Ja	
2:26	Besluta i ärenden om återkrav av felaktigt utbetald lön		HR-direktör		
2:27	Besluta om förmåner för fackliga företrädare vid deltagande i kurser och konferenser		Kommundirektör	Ja	



Paragraf	Ärende	Lagrum	Delegat	Vidaredelegerat	Anteckning
2:28	Med bindande verkan för kommunen genom lokala kollektivavtal reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare inom samtliga förvaltningar i kommunen.		Kommundirektör	Ja	
2:29	Tolka och tillämpa arvodesbestämmelser för förtroendevalda.		Kommunstyrelsens personalutskott		
2:30	Som pensionsmyndighet tolka och tillämpa bestämmelser om pension, avgångsersättning, omställning mm för förtroendevalda		Kommunstyrelsens personalutskott		
2:31	Besluta om avvikelse från pensionsavtalet		Kommunstyrelsens personalutskott		



Paragraf	Ärende	Lagrum	Delegat	Vidaredelegerat	Anteckning
2:32	Som kommunens pensionsmyndighet tolka och tillämpa samt besluta i frågor avseende gällande pensionsavtal för kommunens arbetstagare.		Kommunstyrelsens personalutskott		
2:33	Fastställa och årligen följa upp företagshälsovårdens verksamhetsmål, inriktning, omfattning och kvalitet.		Kommunstyrelsens personalutskott		
2:34	Fastställa löneutrymme i samband med omfattande organisationsförändringar.		Kommunstyrelsens personalutskott		
2:35	Fastställa och fördela kommunens gemensamma löneutrymme till respektive förvaltning vid löneöversynsförhandlingar efter samråd med kommunstyrelsens arbetsutskott samt fastställa löneutrymme för förvaltningschefer.		Kommunstyrelsens personalutskott		
2:36	Tillse samt följa upp att det systematiska arbetsmiljöarbetet bedrivs i enlighet med lag, förordning och föreskrift i både den egna förvaltningen och på kommunövergripande nivå.		Kommundirektör		



Paragraf	Ärende	Lagrum	Delegat	Vidaredelegerat	Anteckning
2:37	Beslut om undantag från rätt till heltid		Kommunstyrelsens personalutskott		
2:38	Beslut om att bisyssla ska upphöra		Kommundirektör	Ja	
3	Ekonomi				
3:1	Besluta om utdelning från donationsfonder		Kommunstyrelsens arbetsutskott		
3:2	Utse besluts- och beställningsattesteranter inom kommunledningskontoret		Kommundirektör	Ja	
3:3	Besluta om marknadsföringsbidrag inom kommunledningskontorets budgetram		Kommundirektör		
3:4	Besluta om ansökningar till energibidrag och bidrag till inköp av gasfordon		Kommundirektör	Ja	
3:5	Besluta om tillämpning av budget- och redovisningssystem		Ekonomidirektör		
3:6	Besluta om placering av likvida medel		Ekonomidirektör		



Paragraf	Ärende	Lagrum	Delegat	Vidaredelegerat	Anteckning
3:7	Besluta om nyupplåning, ändring av villkor för upptagande av lån, omplacering av lån inom beslutad låneram		Ekonomidirektör		
3:8	Besluta om vidareutlåning till av kommunen majoritetsägda bolag		Ekonomidirektör		
3:9	Besluta om juridisk avskrivning av fordringar		Ekonomidirektör		
3:10	Besluta i tillämpning av försäkringsfrågor och taxeringsärenden		Ekonomidirektör		
3:11	Besluta om borgen för kommunala bolag i enlighet med av Kommunfullmäktige fastställda borgensramar		Ekonomidirektör		
3:12	Placering av donationsmedel enligt kommunens finanspolicy och tillämpningsanvisning		Ekonomidirektör		



Paragraf	Ärende	Lagrum	Delegat	Vidaredelegerat	Anteckning
4	Upphandling				
4:1	Upphandla varor och tjänster inom budgetram för Kommunstyrelsen och kommunledningskontoret		Kommundirektör	Ja	
4:2	Besluta om kommunövergripande upphandlingar inom varu- och tjänsteområden i enlighet med av kommunfullmäktige antagen upphandlings- och inköspolicy		Kommundirektör	Ja	



Paragraf	Ärende	Lagrum	Delegat	Vidaredelegerat	Anteckning
5	Mark och exploatering				
5:1	Besluta om exploateringsåtgärder samt anvisande av medel härför ur i exploateringsbudget upptaget anslag		Kommunstyrelsens arbetsutskott		
5:2	Besluta om rivning av byggnad samt anvisande av medel härför ur i budget upptaget anslag		Kommunstyrelsens arbetsutskott		
5:3	Efter samråd med kommunstyrelsens presidium vid offentlig auktion förvärva fast eller lös egendom eller tomträtt varvid förvärv snarast ska anmälas till Kommunstyrelsen		Kommundirektör	Ja	
5:4	Försälja, förvärva fastighet eller fastighetsdel samt träffa servituts-, ledningsrätts- och nyttjanderättsavtal inom en beloppsram av 500 000 kronor per objekt och avtal		Kommundirektör	Ja	



Paragraf	Ärende	Lagrum	Delegat	Vidaredelegerat	Anteckning
5:5	Företräda kommunen i dess egenskap av fastighetsägare och som ansvarig för markförsörjningen samt besluta i ärenden som rör detaljplaner med enkelt planförfarande, fastighetsplaner, fastighetsbildning, byggande vid tomtgräns och överskridande av tillåten byggnadsyta m m (s k grannemedgivande), vägfrågor, servituts- och ledningsrättsfrågor, frågor enligt anläggningslagen, lag om förvaltning av samfälligheter, koncession av elektriska ledningar m m		Kommundirektör	Ja	
5:6	Besluta om utsträckning, nedsättning, dödning, sammanföring och relaxation av in-teckningar samt utbyte av pantbrev liksom andra därmed jämförliga åtgärder		Kommundirektör	Ja (viss del)	
5:7	Besluta om fastighetstaxeringsärenden avseende kommunens fastigheter		Kommundirektör	Ja	



Paragraf	Ärende	Lagrum	Delegat	Vidaredelegerat	Anteckning
5:8	Vid risk för exekutiv auktion av egna hem med kommunal fyllnadsborgen, medge rätt till underhandsförsäljning i syfte att begränsa kommunens förluster, efter borgensinfrående teckna avtal om återbetalning av kommunens fordran samt i förekommande fall avskriva kommunens fordran		Kommundirektör		
5:9	Besluta om och teckna kommunens förlustansvar vid övertagande av lån till egna hem som omfattas härav enligt äldre bestämmelser		Kommundirektör		
5:10	Avseende tomter för nybyggnad av enfamiljshus besluta om dispositionsrätt till tomt samt försälja tomt och för kommunens räkning underteckna nödvändiga handlingar härför		Kommundirektör	Ja	
5:11	Besluta om förlängning av tomtreservat vid industrimarksupplåtelse		Kommundirektör	Ja	



Paragraf	Ärende	Lagrum	Delegat	Vidaredelegerat	Anteckning
5:12	För kommunen, som jordägare eller arrendator teckna, överlåta och säga upp arrendeavtal som inte innebär besittningsskydd och har en avtalstid som inte överstiger 5 år		Kommundirektör	Ja	
5:13	För kommunen som jordägare eller fiskerättshavare, teckna, överlåta och säga upp avtal om fiskerätt som inte innebär besittningsskydd och har en avtalstid som inte överstiger 5 år (gäller inte fiskearrenden enligt lagen om fiskearrenden)		Kommundirektör	Ja	
5:14	För kommunen som jordägare eller jakträttshavare, teckna, överlåta och säga upp avtal om jakträtt som inte innebär besittningsskydd och har en avtalstid som inte överstiger 5 år		Kommundirektör	Ja	
5:15	För kommunen som jordägare eller nyttjanderättshavare, teckna, överlåta och säga upp avtal om övriga nyttjanderätter som inte innebär besittningsskydd och har en avtalstid som inte överstiger 5 år		Kommundirektör	Ja	



Paragraf	Ärende	Lagrum	Delegat	Vidaredelegerat	Anteckning
6	Undertecknande av handlingar m.m				
6:1	Underteckna låne- och borgensförbindelser samt övriga finansiella avtal		Kommundirektören och ekonomidirektören		
6:2	Teckna kommunens firma på handlingar om förvärv, försäljning, byte, servituts- och nyttjanderättsupplåtelse av fastighet beslutade av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller kommunstyrelsens arbetsutskott		Kommundirektör, biträdande kommundirektör, mark- och exploateringschefen, 1:e mark- och exploateringsingenjören och förvaltningsassistenten, på mark- och exploateringsavdelningen, två i förening		
6:3	Underteckna avtal rörande Kommunstyrelsens personalutskotts verksamhet		HR-direktör såvida inte kommunstyrelsen beslutat annat		
6:4	Underteckna övriga avtal		Kommundirektören såvida inte kommunstyrelsen beslutat annat		



Paragraf	Ärende	Lagrum	Delegat	Vidaredelegerat	Anteckning
7	Dataskydd				
7:1	Beslut om att ta ut en rimlig avgift vid begäran om information enligt artiklarna 13 och 14 GDPR samt all kommunikation och samtliga åtgärder som vidtas enligt artiklarna 15 - 22 och 34 GDPR.	Art 12 p. 5 a och b) GDPR	Kommundirektör	Ja	
7:2	Beslut om radering av personuppgifter.	Art 17 GDPR	Kommundirektör	Ja	
7:3	Beslut om rätt till begränsning av behandling av personuppgifter.	Art 18 GDPR	Kommundirektör	Ja	
7:4	Beslut att fortsätta behandla personuppgifter trots invändning från den registrerade.	Art 21 GDPR	Kommundirektör	Ja	
7:5	Underteckna datadelningsavtal.	Art 26 GDPR	Kommundirektör	Ja	

7:6	Underteckna överenskommelse om ansvar vid gemensamt personuppgiftsansvar.	Art 26 GDPR	Kommundirektör	Ja	
7:7	Underteckna personuppgiftsbiträdesavtal	Art 28 p. 3 GDPR	Kommundirektör		
7:8	Anmälan av personuppgiftsincident till tillsynsmyndighet	Art 33 p. 1 GDPR	Kommundirektör	Ja	
7:9	Information till den registrerade om en personuppgiftsincident.	Art 34 GDPR	Kommundirektör	Ja	

