



Kommunstyrelsens arbetsutskott

2021-01-20

Plats och tid Rådhus Skåne rum 310, kl. 10:00-10:45.

Beslutande Peter Johansson (M) Anders Tell (S) Carl-Henrik Nilsson (SD)
Pierre Månsson (L) Katarina Honoré (S) Annelie Fälth Simonsson (SD)
Karl Gemfeldt (C)

Övriga närvarande Christel Jönsson, biträdande Merete Tillman, biträdande Eva Mårtensson,
kommundirektör kommundirektör kommunikationsstrateg
Hanna Nicander, Sara Cardling, Oscar Nilsson, ekonomidirektör,
kommunsekreterare förvaltningssekreterare §§ 14-16

Utses att justera Anders Tell

Justeringens Digital justering
tid och plats

Paragrafer 13-26

Sekreterare Hanna Nicander

Ordförande Peter Johansson

Justerare Anders Tell



Nämnd/Styrelse:

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sekreterare: Hanna Nicander

Tfn: 044-132226

E-post: hanna.nicander@kristianstad.se

Tid och plats

Onsdagen den 20 januari 2021 kl. 10:00,
Rådhus Skåne rum 310.

Ärenden

Nr

- | | | |
|----|---|-----------|
| 1 | Fastställande av dagordning | |
| 2 | Val av justerare | |
| 3 | Informationer | 2021/4 |
| | 10:00-10:10 Kommundirektören | |
| 4 | Rapport intern kontroll 2020 för kommunkoncernen | 2021/20 |
| 5 | Revisionsrapport - Granskning av intern kontroll -
attester | 2020/1151 |
| 6 | Tider för boksluts- och budgetberedning, ägardialog med
bolagen 2021 | 2020/834 |
| 7 | Försäljning av fastigheten Tegelpannan 2 | 2019/839 |
| 8 | Försäljning av fastigheten Vindskivan 1 | 2017/527 |
| 9 | Försäljning av Infanteristen 3 | 2020/478 |
| 10 | Ändring av detaljplan för del av Östra Vram 16:3 m fl | 2020/1349 |
| 11 | Samråd - Greater Copenhagen cykelhandlingsplan | 2020/1380 |
| 12 | Plan för utbyggnad av skyddsvallar | 2020/1188 |
| 13 | Nytt klimatväxlingssystem 2021-2024 | 2020/1307 |
| 14 | Handlingsplan för ett aktivt och hälsosamt åldrande i
Kristianstads kommun | 2012/958 |



- | | | |
|----|---|-----------|
| 15 | Årlig uppföljning systematiskt arbetsmiljöarbete,
likabehandling och samverkan för
kommunledningskontoret 2020 | 2020/1475 |
| 16 | Tider för företagsbesök 2021 | 2020/834 |

Peter Johansson
Ordförande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2021-01-20

KSAU § 13

Informationer

Änr KS 2021/4

- Kommundirektör Christel Jönsson informerar om:
 - Möte med Trafikverket om utbyggnaden av vallskydd.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2021-01-20

KSAU § 14

Rapport intern kontroll 2020 för kommunkoncernen

Änr KS 2020/1242

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till Kommunstyrelsen

- Godkänna rapporteringen av intern kontroll i nämnder och bolag 2020.
- Den samlade bedömningen är att den interna kontrollen i nämnder och bolag under 2020 varit standardiserad.
- Fastställa gemensamt kontrollområde inom processen attester mot bakgrund av revisionsrapport daterad 2020-10-07.
- Uppmana nämnder och bolag att fastställa sin egen kontrollplan för 2021 senast den 30 april och vad gäller nämnderna i kontrollplanen ta hänsyn till det gemensamma kontrollområde som fastställs i detta beslut.
- Uppmana nämnder och bolag att arbeta efter anvisningar från kommunledningskontoret och lämna rapport samt självvärdering senast den 30 november i enlighet med kommunledningskontorets instruktioner.
- Med hänsyn till slutsatser i kommunövergripande rapportering begära återrapportering med förslag till åtgärder av de ev. avvikelser som tagits upp i nämnder och bolag.
- Uppdra åt kommunledningskontoret att fortsätta arbetet med att implementera riktlinjer och införa ett strukturerat ramverk för intern kontroll med målsättningen att utveckla den interna kontrollen från nuvarande bedömd mognadsgrad "Standardiserad intern kontroll" till nivån "Övervakad intern kontroll".



Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2021-01-20

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling

Kommunstyrelsens arbetsutskott ställer sig bakom förslaget.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har ett övergripande och samordnande ansvar för intern kontroll inom hela kommunen. Uppsiktspliktens innebörd regleras i reglementet för intern kontroll (KF 2019-12-10 § 280) samt i företagspolicyn.

Samtliga nämnder och bolag har tagit beslut om intern kontrollarbetet under slutet av år 2020 och lämnat in uppföljningsrapporter för arbetet med intern kontroll enligt en standardiserad mall.

Nämnder och bolag har ålagts att göra ett eget ställningstagande med en bedömning av hur det interna kontrollarbetet fungerar och vilket resultat som uppnåtts. Bedömning kan ges i fem nivåer: otillförlitlig, informell, standardiserad, övervakad och optimerad. I följande matris illustreras samtliga ingående nämnder och bolags egna självskattningar.

Nämnd/Bolag	Otillförlitlig	Informell	Standardiserad	Övervakad	Optimerad
Kommunstyrelsen			X		
Barn- och utbildningsnämnden			X		
Omsorgsnämnden		X			
Arbete- och välfärdsnämnden			X		
Tekniska nämnden			X		
Kultur- och fritidsnämnden			X		



Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2021-01-20

Nämnd/Bolag	Otillförlitlig	Informell	Standardiserad	Övervakad	Optimerad
Byggnadsnämnden		X			
Räddningsnämnden		X			
Miljö- och hälsoskyddsnämnden		X			
Överförmyndarnämnden			X		
Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd		X			
Gemensam nämnd			X		
AB Kristianstadsbyggen			X		
C4 Energi AB			X		
Kristianstads Renhållnings AB			X		
Kristianstad Airport AB			X		
Åhus Hamn & Stuveri AB				X	
Krinova AB			X		

Med den information som finns att tillgå och nämndernas och bolagens självskattning ovan är intrycket att den interna kontrollen på det hela taget har bedrivits på ett bra sätt och att utvecklingsarbete pågår. Självskattningen för 2020 är ungefär likvärdig med föregående år.

Kommunledningskontoret överlämnar nämndernas och bolagens sammanfattningar av arbetet och resultatet med intern kontrollarbetet för 2020. Nämnderna kommer också att muntligt rapportera arbetet med intern kontroll i samband med bokslutsberedningen under februari månad 2021.



Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2021-01-20

Kontrollområde 2021

- Attester

Området har valts ut mot bakgrund av revisionsrapport utförd 2020.

Kontrollaktivitet 2021

- Nämnder och bolag ska i sina interna kontrollplaner genomföra kontroll av att upplagda attestbehörigheter i redovisningssystemet är aktuella dvs stämmer överens med beslutad attestförteckning.

Kommunledningskontorets förslag till Kommunstyrelsen

- Godkänna rapporteringen av intern kontroll i nämnder och bolag 2020.
- Den samlade bedömningen är att den interna kontrollen i nämnder och bolag under 2020 varit standardiserad.
- Fastställa gemensamt kontrollområde inom processen attester mot bakgrund av revisionsrapport daterad 2020-10-07.
- Uppmana nämnder och bolag att fastställa sin egen kontrollplan för 2021 senast den 30 april och vad gäller nämnderna i kontrollplanen ta hänsyn till det gemensamma kontrollområde som fastställs i detta beslut.
- Uppmana nämnder och bolag att arbeta efter anvisningar från kommunledningskontoret och lämna rapport samt självvärdering senast den 30 november i enlighet med kommunledningskontorets instruktioner.
- Med hänsyn till slutsatser i kommunövergripande rapportering begära återrapportering med förslag till åtgärder av de ev. avvikelser som tagits upp i nämnder och bolag.
- Uppdra åt kommunledningskontoret att fortsätta arbetet med att implementera riktlinjer och införa ett strukturerat ramverk för intern kontroll med målsättningen att utveckla den interna kontrollen från nuvarande bedömd mognadsgrad "Standardiserad intern kontroll" till nivån "Övervakad intern kontroll".

Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2021-01-20

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2021-01-07.

Rapport med sammanfattning och resultat av arbetet med intern kontroll 2020 för:

Kommunstyrelsen

Barn- och utbildningsnämnden

Omsorgsnämnden

Arbete och välfärdsnämnden

Tekniska nämnden

Kultur- och fritidsnämnden

Byggnadsnämnden

Räddningsnämnden

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Överförmyndarnämnden

Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd

Gemensam nämnd för fastighets- och arbetsplatsanknutna tjänster

AB Kristianstadsbyggen

C4 Energi AB

Kristianstads Renhållnings AB

Kristianstad Airport AB

Åhus Hamn & Stuveri AB

Krinova AB

Definition av mognadsmodellen.

Rapport gemensamma kontrollområden 2020 med sammanfattning – slutsatser.

Anvisningar och handbok för intern kontroll i Kristianstads kommunkoncern 2021.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2021-01-20

KSAU § 15

Revisionsrapport - Granskning av intern kontroll - attester

Änr KS 2020/1151

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till Kommunstyrelsen

- Översända detta yttrande som svar till kommunrevisionen.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling

Kommunstyrelsens arbetsutskott ställer sig bakom förslaget.

Sammanfattning

De förtroendevalda revisorerna i Kristianstads kommun har gett PwC i uppdrag att genomföra en granskning av intern kontroll kring attester. Syftet med granskningen har varit att bedöma huruvida Kommunstyrelsens och nämndernas interna kontroll avseende attester är tillräcklig.

Utifrån genomförd granskning är deras sammanfattande bedömning att Kommunstyrelsen, Barn- och utbildningsnämnden och Byggnadsnämndens interna kontroller avseende attester delvis är tillräcklig. Tekniska nämndens interna kontroll bedöms som tillräcklig, där skillnaden med de övriga är att Tekniska nämnden har haft attester som ett kontrollmoment år 2018 såväl som år 2020 i den interna kontrollplanen.

I granskningen lämnas följande rekommendationer till Kommunstyrelsen:

- Revidera reglemente för verifikationshantering samt tillhörande tillämpningsanvisningar och integrera de kontroller som genomförs inom ramen för upphandlingspolicyn i arbetet.
- Implementera arbetssättet kring en digital inrapportering av behörigheter i ekonomisystemet till förvaltningarna.

Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2021-01-20

- Genomföra årliga kontroller av att upplagda attestbehörigheter är aktuella.
- Genomföra kontroller inom den interna kontrollen kring att attestanterna genomfört en kontroll mot avtal vid attestering.

Arbetet med att revidera reglementet för verifikationshantering är uppstartat under år 2020 och under år 2021 kommer reglementet att uppdateras.

Arbetsättet för digital inrapportering av behörighet i ekonomisystemet till förvaltningarna infördes i slutet av år 2020 och ny rutin för årlig kontroll av att upplagda attestbehörigheter är aktuella kommer att tas fram.

För att ge så bra förutsättningar och kvalitet som möjligt vid beställningar/inköp till kommunen har fokus varit på att beställningsmodulen i ekonomisystemet (Procedo) ska användas. Uppbyggnaden av strukturen i systemet har prioriterats för att kunna använda automatiska kontroller mot priser och avtalstrohet, nya prislistor läses på från ansvarig upphandlare då dessa ändras. Andelen beställningar i systemet fortsätter att öka och på så sätt minskas risken i detta avseende för dessa inköp.

De inköp som görs utanför beställningsverktyget behöver också kontrolleras och särskilt fokus på lämpliga kontrollmoment för att riskbedöma att attestanterna genomfört kontroll mot avtal vid attest kommer att ske inför arbetet med intern kontroll 2022.

Kommunledningskontorets förslag till Kommunstyrelsen

- Översända detta yttrande som svar till kommunrevisionen

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2021-01-11.

Revisionsrapport - Granskning av intern kontroll – attester, 2020-10-07.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2021-01-20

KSAU § 16

Tider för boksluts- och budgetberedning, ägardialog med bolagen 2021

Änr KS 2020/834

Beslut

- Fastställa tider, för boksluts- och budgetberedningar samt ägardialoger med bolagen 2021 enligt förslag.

Sammanfattning

Förslag till tider enligt följande:

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Bokslutsberedning 15, 16 och 18 februari.

Budgetberedning 20 och 22 april, 4 maj (en eller flera av budgetberedningarna dedikeras till investeringar).

Ägardialoger med de kommunalägda bolagen 29 och 30 mars samt den 25 oktober.

Kommunledningskontorets förslag till Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Fastställa tider, för boksluts- och budgetberedningar samt ägardialoger med bolagen 2021 enligt förslag.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2020-12-12.

Sammanträdeskalender 2021.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2021-01-20

KSAU § 17

Försäljning av fastigheten Tegelpannan 2

Änr KS 2019/839

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling

Ärendet hänskjuts direkt till Kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Tollo Linear AB, nedan Tollo, är intresserad av att förvärva fastigheten Kristianstad Tegelpannan 2 inom verksamhetsområdet Nya Ängamöllan. Företaget som bedriver sin verksamhet inom Vä småindustriområde är trångbodda och behöver bygga ut verksamheten och befintlig fastighet medger inte detta.

Parterna är överens om att fastigheten Tegelpannan 2 på 27 678 m² är en lämplig plats för en etablering. Fastigheten säljs för en köpeskilling om 275 kr/m², vilket ger en köpeskilling på 7.611.450 kronor.

Kommunledningskontorets förslag till Kommunstyrelsen

- Sälja fastigheten Kristianstad Tegelpannan 2 till Tollo Linear AB i enlighet med köpekontrakt för en köpeskilling om 7.611.450 kronor.
- Paragrafen justeras omedelbart.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del

- Godkänna förslag till köpekontrakt för Kristianstad Tegelpannan 2 mellan Tollo Linear AB och Kristianstads kommun.



Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2021-01-20

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtanden 2020-12-17.

Översigtskarta.

Köpekontrakt.



Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2021-01-20

KSAU § 18

Försäljning av fastigheten Vindskivan 1

Änr KS 2017/527

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till Kommunstyrelsen

- Försälja fastigheten Kristianstad Vindskivan 1 inom Nya Ängamöllans verksamhetsområde till Lagerbolaget C 1218 AB uät SelihofWä l AB för en köpeskilling om 3.022.250 kronor.
- Paragrafen justeras omedelbart.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling

Kommunstyrelsens arbetsutskott ställer sig bakom förslaget.

Sammanfattning

Lagerbolaget C 1218 AB uät SelihofWä l AB, Produktvägen 1, 246 43 Löddeköpinge, nedan Lagerbolaget, är intresserad av att förvärva fastigheten Kristianstad Vindskivan 1 inom verksamhetsområdet Nya Ängamöllan. Lagerbolaget ska bygga hall för bilförsäljning.

Parterna är överens om att fastigheten Vindskivan 1 på 8.635 m² är en lämplig plats för en etablering. Fastigheten säljs för en köpeskilling om 350 kr/m², vilket ger en köpeskilling på 3.022.250 kronor.

Lagerbolaget ska bygga en bilhall för Wä bil som har valt att inte bygga i egen regi, företaget ska i stället vara hyresgäst.

Kommunledningskontorets förslag till Kommunstyrelsen

- Försälja fastigheten Kristianstad Vindskivan 1 inom Nya Ängamöllans verksamhetsområde till Lagerbolaget C 1218 AB uät SelihofWä l AB för en köpeskilling om 3.022.250 kronor.



Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2021-01-20

- Paragrafen justeras omedelbart.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2020-12-18.

Översiktskarta.

Köpekontrakt.



Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2021-01-20

KSAU § 19

Försäljning av Infanteristen 3

Änr KS 2020/478

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till Kommunstyrelsen

- Godkänn försäljning av Infanteristen 3 till Kött-Essen i Kristianstad AB mot en köpeskilling om 1 293 800 kronor.
- Paragrafen justeras omedelbart.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling

Kommunstyrelsens arbetsutskott ställer sig bakom förslaget.

Sammanfattning

Kommunens fastighet Infanteristen 3 upplåts idag med tomträtt till Kött-Essen i Kristianstad AB. Bolaget har framfört önskemål om att friköpa fastigheten.

Kommunledningskontoret är positivt till en försäljning och föreslår att Kommunstyrelsen godkänner en försäljning enligt bifogat förslag till köpekontrakt.

Kommunledningskontorets förslag till Kommunstyrelsen

- Godkänn försäljning av Infanteristen 3 till Kött-Essen i Kristianstad AB mot en köpeskilling om 1 293 800 kronor.
- Paragrafen justeras omedelbart.



Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2021-01-20

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2021-01-07.

Köpekontrakt undertecknat av motparten.

Orienteringskarta.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2021-01-20

KSAU § 20

Ändring av detaljplan för del av Östra Vram 16:3 m fl

Änr KS 2020/1349

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till Kommunstyrelsen

- Uppdra åt Byggnadsnämnden att i detaljplan med hög prioritet pröva möjligheten att öka byggnadshöjden inom verksamhetsområde för del av Östra Vram 16:3 m fl, i Tollarp.
- Paragrafen justeras omedelbart.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling

Kommunstyrelsens arbetsutskott ställer sig bakom förslaget.

Sammanfattning

Detaljplan för verksamhetsområdet i Tollarp, del av Östra Vram 16:3 m fl, vann laga kraft 1988-12-13. Inom ovanstående detaljplanen finns verksamhetsmark på totalt ca 111.000 m² varav 80.000 m² är kvar i kommunens ägo och planeras att fördelas till kommande intressenter.

Kontoret för en dialog med en intressent som vill skapa en odlingsanläggning för vertikal växtodling. Där odling av frukt och grönt sker inomhus och på höjden och är helt oberoende av vädret. Gällande detaljplan medger en byggnadshöjd på 8 meter. Etablering av denna verksamhet kräver minst 10 meters byggnadshöjd. För att nå största möjliga effektivitet för anläggningen skulle en byggnadshöjd på 16 meter vara idealiskt.

Området är ett befintligt verksamhetsområde med ledig mark till försäljning och bedöms ske parallellt.

Kommunledningskontoret önskar att i detaljplan pröva frågan om en ökad byggnadshöjd inom aktuell detaljplan från 8 meter till det dubbla, åt-



Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2021-01-20

minstone i mittkvarteret. Kringliggande kvarter kan vara lägre, exakt nivå prövas i arbetet med ändring av detaljplanens byggnadshöjd.

Plan kostnaden har beräknats till mellan 150.000 – 200.000 kronor och ska belasta exploateringsbudgeten, projektnummer 18615.

Planuppdraget är brådskande och ska ha hög prioritet.

Kommunledningskontorets förslag till Kommunstyrelsen

- Uppdra åt Byggnadsnämnden att i detaljplan med hög prioritet pröva möjligheten att öka byggnadshöjden inom verksamhetsområde för del av Östra Vram 16:3 m fl, i Tollarp.
- Paragrafen justeras omedelbart.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2021-01-04.

Översiktskarta.



Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2021-01-20

KSAU § 21

Samråd - Greater Copenhagen cykelhandlingsplan

Änr KS 2020/1380

Beslut

- Avge svar till Greater Copenhagen enligt kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2020-12-16.

Sammanfattning

Greater Copenhagen har tagit fram *Strategisk cykelhandlingsplan - från ledande cykelmetropol till världens bästa*, som är på remiss fram till den 29 januari 2021.

Med detta yttrande svarar Kristianstads kommun på Greater Copenhagen önskan om att få synpunkter och kommentarer på cykelhandlingsplanen.

Kristianstads kommun anser att cykelhandlingsplanen beskriver en viktig utvecklingspotential. Greater Copenhagen bör på en övergripande nivå börja med en gemensam strategi och mål kring cykling.

Kommunledningskontorets förslag till Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Avge svar till Greater Copenhagen enligt kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2020-12-16.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2020-12-16.

Greater Copenhagen cykelhandlingsplan samrådsutgåva 2020-11-30.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2021-01-20

KSAU § 22

Plan för utbyggnad av skyddsvallar

Änr KS 2020/1188

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling

Ärendet hänskjuts direkt till Kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Den föreslagna utbyggnadsplanen redovisar ett fullständigt vallskydd för staden, dimensionerat för extremt höga värden utifrån de krav, direktiv och råd som anges av myndigheter och institutioner.

Planen tar sikte på ett långsiktigt, framtida skyddsbehov. De extrema vattennivåer som vallarna dimensioneras för att stå emot kommer inte att kunna uppträda förrän tidigast omkring år 2100, och sannolikheten för att nivåerna ska uppnås är mycket liten även så långt fram som 2150.

Utbyggnadsplanen visar att det borde vara praktiskt och ekonomiskt möjligt att fullfölja totala vallsystemet inom en tidsrymd om cirka 20 år, men tidsplanen bör anpassas efter aktuella skyddsbehov. Den sammanlagda kostnaden beräknas bli cirka 1,6 miljarder kronor (i kostnadsläge oktober 2020 och kan behöva räknas upp enligt SKR:s index).

En tid- och kostnadsplan har legat till grund för kostnadssammanställningen i förslag till budget. Tidplanen utgår ifrån ett möjligt genomförande av utbyggnad av vallskyddet, med hänsyn till finansieringsmöjlighet och tillståndsprovning. Framtida kunskaper kommer att visa när skyddsbehovet aktualiseras och arbetet bör påbörjas.

Fas 1 är inlagd inom en rekommenderad tidsperiod mellan 2021 – 2034, och omfattar de vallar som fått FDU-anmärkning samt Alevägsvallen. Kost-



Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2021-01-20

naderna för fas 1, utom Pyntens pumpstation, bedöms uppgå till cirka 880 miljoner kronor.

Fas 2 är preliminärt inlagd mellan 2028 – 2040 och omfattar: Barbacka, Barbacka – Långebro järnvägsbro samt Barbacka - Norra Banvallen. Kostnaderna för fas 2 bedöms uppgå till cirka 420 miljoner kronor.

Fas 3 är preliminärt inlagd mellan 2033 – 2039 och omfattar: Hammarlundsvallens förlängning och Uddevallen. Kostnaderna för fas 3 bedöms uppgå till cirka 270 miljoner kronor.

Planen är ett planeringsunderlag som ska ge förutsättningar för fortsatt utbyggnad och utveckling av staden i enlighet med kommunens översiktsplan och Region Skånes pågående arbete med regionplanen.

Kommunledningskontorets förslag till Kommunstyrelsen

- Anta bilagd plan för utbyggnad av skyddsvallar som planeringsunderlag.
- Uppdra åt kommunledningskontoret att genomföra föreslagna inledande arbeten, och att projektera Hammarlundsvallen, Norra- och Södra Hedentorpsvallen, Långebro-Bomgatan som utgör FDU objekt i vallutbyggnadsplanen samt Alevägsvallen.
- Uppdra åt kommunledningskontoret att återkomma med underlag för beslut om att starta utbyggnaden av projekterade delsträckor.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2021-01-08.

Plan för utbyggnad av skyddsvallar, daterad 2021-01-08, med fem bilagor.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2021-01-20

KSAU § 23

Nytt klimatväxlingssystem 2021-2024

Änr KS 2020/1307

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till Kommunstyrelsen

Föreslå Kommunfullmäktige:

- Anta nytt förslag på klimatväxlingssystem, att gälla från och med 2021-03-01 till och med 2024-12-31.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del

- Ge kommunledningskontoret i uppdrag att införa ett undantag från klimatväxlingsavgiften för egen bil i tjänst, ifall den egna bilen kan framföras fossilfritt, samt ta fram administrativa rutiner.

Deltar inte i beslutet

Carl-Henrik Nilsson (SD) och Annelie Fälth Simonsson (SD) deltar inte i beslutet.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling

Yrkanden

Ordföranden föreslår att ge kommunledningskontoret i uppdrag att införa ett undantag från klimatväxlingsavgiften för egen bil i tjänst, ifall den egna bilen kan framföras fossilfritt, samt ta fram administrativa rutiner.

Sammanfattning

Kristianstads kommunfullmäktige beslutade 2017-03-14 att införa klimatväxling, från och med 2017-07-01 och till att börja med till och med 2020-12-31. En utvärdering av klimatväxlingssystemet har genomförts inklusive en intern enkätundersökning.



Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2021-01-20

Ett nytt förslag på klimatväxlingssystem har tagits fram och synpunkter har inhämtats från förvaltningarna. Den nya utformningen innebär höjda avgifter för inköp av fossila drivmedel samt användande av egen bil i tjänst. Dessa är prioriterade områden att minska klimatpåverkan från. Den nya organisationen gemensam service tilldelas klimatväxlingsmedel insamlade från kommunens lätta fordon i syfte att snabba på omställningen mot en fossilfri fordonsflotta. Respektive förvaltning tilldelas klimatväxlingsmedel insamlade från användandet av egen bil i tjänst samt från inköp av fossila drivmedel till övriga fordon och arbetsmaskiner. Administrationen av klimatväxlingen förenklas genom att medel betalas ut till respektive verksamhet senast 31 augusti varje år baserat på en helårsprognos. Respektive förvaltning ansvarar för att använda utbetalda medel i ändamålsenligt syfte. Redovisning sker i samband med årsredovisningen, med krav på återbetalning om medlen ej nyttjats eller nyttjats till fel ändamål. Klimatväxling av flygresor, med samma avgift som tidigare, sker genom rabatterning av tågresor, oberoende av vilken förvaltning som bidragit till att samla in medlen.

Kommunstyrelsen beslöt 2020-12-16 att återremittera ärendet för att utreda möjligheten att införa ett undantag från klimatväxlingsavgiften för egen bil i tjänst, ifall den egna bilen kan framföras fossilfritt. Kommunledningskontoret anser att ett dylikt undantag ej bör införas, enligt bifogad skrivelse.

Kommunledningskontoret föreslår att det reviderade klimatväxlingssystemet träder i kraft 2021-02-01 och sträcker sig till 2024-12-31.

Kommunledningskontorets förslag till Kommunstyrelsen

Föreslå Kommunfullmäktige:

- Anta nytt förslag på klimatväxlingssystem, att gälla från och med 2021-02-01 till och med 2024-12-31.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2021-01-05.

Kristianstad klimatväxling 2021-2024.



Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2021-01-20

Kristianstad klimatväxling 2017-2020.

Enkätundersökning klimatväxlingen.

Klimatväxling utvärdering.

Revisionsrapport – Uppföljningsgranskning av kommunens fordonshantering,
2020-11-18.

Undantag egen bil i tjänst.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2021-01-20

KSAU § 24

Handlingsplan för ett aktivt och hälsosamt åldrande i Kristianstads kommun

Änr KS 2012/958

Beslut

- Skicka handlingsplanen på remiss till samtliga bolagsstyrelser och nämnder med sista svarsdatum 2021-02-15.

Sammanfattning

Den demografiska utvecklingen går mot en alltmer åldrande befolkning, något som förväntas få allt stor betydelse för välfärdssamhället de närmaste årtiondena. I Kristianstad är idag 21,7 procent av kommuns invånare, drygt 18 000 personer, 65 år eller äldre. År 2030 beräknas denna grupp har ökat med 13 procent. Syftet med handlingsplanen är att Kristianstads kommun ska få en tydligare och mer samlad bild av hur arbetet ska planeras för att bli en mer äldrevänlig kommun. Handlingsplanen syftar till att samla, tydliggöra, initiera och lyfta äldreperspektivet i kommunkoncernen genom aktiviteter som ska bidra till att göra Kristianstads kommun den bästa kommunen för äldre att leva och bo i. Handlingsplan för ett aktivt och hälsosamt åldrande i Kristianstads kommun grundar sig i WHO:s koncept kring äldrevänliga städer.

Handlingsplanen sträcker sig till år 2022 då den ska utvärderas. Aktiviteterna i handlingsplanen är indelade i fyra målområden:

Målområde 1: Delaktighet och samverkan

Målområde 2: Trygga bostäder och bostadsområden

Målområde 3: Mötesplatser

Målområde 4: Tillgänglighet



Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2021-01-20

Kommunledningskontorets förslag till Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Skicka handlingsplanen på remiss till samtliga bolagsstyrelser och nämnder med sista svarsdatum 2021-02-15.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2020-12-18.

Handlingsplan för ett aktivt och hälsosamt åldrande i Kristianstads kommun.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2021-01-20

KSAU § 25

Årlig uppföljning systematiskt arbetsmiljöarbete, likabehandling och samverkan för kommunledningskontoret 2020

Änr KS 2020/1475

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till Kommunstyrelsen

- Godkänna kommunledningskontorets förslag till årlig uppföljning av förvaltningens uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete, likabehandling och samverkan 2020 och handlingsplan 2021.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling

Kommunstyrelsens arbetsutskott ställer sig bakom förslaget.

Sammanfattning

Kristianstads kommun ska årligen göra en uppföljning av hur systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM), likabehandling och samverkan fungerat under året. Syftet med den årliga uppföljningen är att undersöka om insatserna på områdena bidragit till att skapa en förbättrad verksamhet och arbetsmiljö. Resultatet utgör en del av grunden i det ständigt pågående utvecklingsarbetet i verksamheten och kommer att ingå i verksamhetsplaneringen för kommunledningskontoret 2021

Kommunledningskontorets förslag till Kommunstyrelsen

- Godkänna kommunledningskontorets förslag till årlig uppföljning av förvaltningens uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete, likabehandling och samverkan 2020 och handlingsplan 2021.



Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2021-01-20

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2020-12-30.

Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete likabehandling och samverkan för kommunledningskontoret 2020, 2020-11-30.

Förvaltningsövergripande samverkansgrupp kommunledningskontoret protokoll 2020-12-15.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2021-01-20

KSAU § 26

Tider för företagsbesök 2021

Änr KS 2020/834

Beslut

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts företagsbesök från januari till och med april 2021 ställs in.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling

Yrkanden

Ordföranden föreslår att Kommunstyrelsens arbetsutskotts företagsbesök från januari till och med april 2021 ställs in.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2020-09-16 § 200 beslutat om tider för företagsbesök 2021.