



Kommunala pensionärsrådet 2021-10-22

Tid och plats: 09.00-11.50,

Närvarande ledamöter och ersättare:

Gun Åkers, PRO
Dagny Nilsson, PRO
Ann-Kristin Strömblad, PRO
Lars Olsson, PRO
Leila Jönsson, SKPF
Birgitta Sivtoft, SKPF
Tommy Åkesson, SKPF
Ingvar Persson, RPG
Greta Nordquist, SPF
Gun Söderstedt, SPF
Gösta Rickardsson, SPF
Eva Andersson, SPF
Ann-Kristin Nilsson, PRO
Elna Svensson, SPF

Övriga närvarande:

Camilla Palm (M), ordförande
Alf Öien (S), vice ordförande
Emma Gustafsson, sekreterare
Ingrid Karlsson (C), ers ordförande
Jan Svensson, KS

Utses att justera: Gun Åkers

Paragrafer: §§ 32-39

Underskrift:

Sekreterare: Emma Gustafsson

Ordförande: Camilla Palm

Justerare: Gun Åkers



§ 32 Mötets öppnande

§ 33 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns.
Informationen tas till protokollet.

§ 34 Val av justerare

Till justerare väljs Gun Åkers.
Informationen tas till protokollet.

§ 35 Föregående protokoll

Inga synpunkter finns på föregående protokoll.
Informationen tas till protokollet.

§ 36 Hälso- och sjukvårdsverksamheten

Anna-Karin visar PowerPoint vision Kristianstad 2030 (bifogar denna till protokollet). Strategisk färdplan med strategiska mål är beslutad av kommunfullmäktige och gäller 2021-2024. Utvecklingsområden är bland annat, god nära vård, digitalisering, arbetsmiljö och dokumentation. Prioriterade områden är nära vård. Från passiva mottagare till aktiva medskapare, Från fokus på organisationen till fokus på person och relation. Från isolerande vård och omsorgsinsatser till samordning utifrån personens fokus. Från reaktiv till proaktivt hälsofrämjande. Möta personen där den är att se till att individens behov av hälsofrämjande och förebyggande insatser av vård och omsorg och främja personernas delaktighet och medskapande. Fortsätta att utveckla samarbetet med Region Skåne - Mobilt vårdteam, målgruppen för mobilt vårdteam är de mest sjuka med ett omfattande och långt vårdbehov. Läkare från primärvården och den kommunala sjuksköterskan utgör kärnan i det mobila vårdteamet och ska ansvara för det gemensamma uppdraget att vårda de mest sjuka i hemsjukvården. Det nationella kvalitetsregistren är en viktig del för att kvalitetssäkra verksamheten. Omsorgsförvaltningen har beslut om att verksamheten ska använda sig av Senior Alert, BPSD, Palliativregistret och RiksSår.



För att man ska få ut mesta möjliga nyttan för patienten av kvalitetsregistren Senior Alert, BPSD och Palliativregisteret behöver man arbeta med att utveckla det teambaserade arbetssättet, samt samverka med de övriga verksamheterna prioriteras. Under 2020 påbörjade man arbetet med att införa RiksSår. Målet är att man under 2021 ska börja använda metoden ute i verksamheterna. Under 2021 kommer man även att införa nytt journalsystem för hälso- och sjukvården. Detta kommer att bidra till ändamålsenligt och strukturerad dokumentation, i enlighet med nationell informationsstruktur. I samband med införandet kommer det ske utbildningsinsatser till all legitimerad personal för att öka kvalitén inom dokumentation. Ett annat prioriterat område är systematiskt patientsäkerhetsarbete, för att öka möjligheter till att bedriva mer avancerad vård i hemmet för att korta vårdtiden på sjukhus och snabbare utskrivning till primärvården. Omställning till nära vård och demografisk utveckling med ökande andel äldre samt kroniskt sjuka förändrar behoven i hälso- och sjukvård som kommunen ansvarar för. För att man ska möta förändringarna och stödja omställning till nära vård behöver man utveckla och stärka patientsäkerhetsarbetet, i enlighet med den nya nationella handlingsplanen för ökad patientsäkerhet. För att möta kompetensutmaningen inom hälso- och sjukvården behövs ett fortsatt arbete med att ta fram strategier prioriteras. Exempel analys av kompetensbehovet, utbildning, rekrytering, behålla medarbetare som har rätt kompetens och hur medarbetarnas tid och kompetens används. Arbetssättet "En väg in" behöver utvecklas för att gälla även medborgarna, så att man säkerställer en god tillgänglighet. E-hälsa och välfärdsteknik är viktiga områden för att kunna utveckla och effektivisera verksamheten, samt att bidra till människors självständighet, delaktighet och inflytande.

Är ni intresserade att utveckla kvaliteten? Vi vill gärna ha hjälp med detta och sätta ihop en grupp. Anna- Karin kontaktar Greta.

Fråga: Fångar man upp varför sjuksköterskor slutar?

Svar: Man har avslutande samtal, det är många aspekter varför man väljer att sluta, det kan vara att man tycker arbetsbelastningen är för hög, att man inte är nöjd med sin lön, arbetsmiljön eller att man inte vill arbeta 100 procent. Men man är medveten om det och arbetar med att förbättra. I Kristianstad kommun erbjuder man stöd till undersköterskor som vill stanna kvar i arbetet och gå vidare som sjuksköterskor.

Fråga: Leveranser kring inkontinensskydd.

När vi beställer inkontinensskydd beställer för 3 månader som man får förvara själv, dels med transporter så har man valt 3 månader

Fråga: vad som ingår specialist undersköterska eller specialist sjuksköterska. Ingår mer i utbildningen, att de ser ex innan sjukdomar man har en grundutbildning men man specialiserar sig på något område ex palliativ vård. Hur ska man läsa av människor som har smärtor



§ 37 Hemtjänsten och personalkontinuiteten

Nicolaj visar PowerPoint (bifogas till protokollet). Man mäter hur många personal som kommer till kund under en 14 dagars period. Målet är att det ska vara max 16 personer. Ligger i september på 19, i median 18. Sjukfrånvaro (korttidssjukfrånvaron) är en orsak till att det är fler personal och hur väl man har lyckats med planeringen. Planeringen, är nu samlade under en chef. Att ha rätt bemanning från början är en annan orsak. Enskild enhet har 14 personal. Enskilda enheter drar ned medelvärdet. Det är många faktorer som spelar in, exempelvis samarbetet mellan kollegor. Man arbetar med att få ned korttidssjukfrånvaron, den minskar. Man har under pandemin haft högre frånvaro då personalen stannat hemma vid minsta symptom. Dos 3 är på gång i ett planeringsstadium för omsorgsboende och de med hemtjänst över 65. Tanken är då att kunderna ska få influensa vaccin och dos 3 samtidigt. Genomförandeplan hur har man lyckas med den. Kommer man ner i 12 personal så är det ett bra resultat. Kontaktperson – funkar i vissa enheter, sämre i vissa. Men man jobbar aktivt med att förbättra detta.

Vad skulle göra skillnad?

Att man har rätt kompetens på rätt ställe, Idag gör "alla allt". Att man gör uppdelning av service och omsorgsinsatser. De kommunerna med uppdelning har ett bättre resultat. Det kommer göra bättre förutsättningar för planeringen.

Digitala inköp

430 kunder som har beslut inköp idag. Digitala inköp innebär att personalen bistår med att digitalt beställer varor. Det är inte kunderna som ska kunna beställa utan personalen. Det är handlaren som ska packa och leverera varorna till kunden. Personalen bistår sedan med att packa upp varorna för de kunder som behöver hjälp med detta. Det är en arbetsmiljöfråga då personalen slipper stressen av att stå i butiken samt tunga lyft. Samtidigt är det även en kompetensfråga. Att man har rätt kompetens till rätt saker. Man ser även en utmaning med att rekrytera personal med utbildning. Digitala inköp ger ökad kvalitet för kunden, då man får större utbud att välja varor, de kan beställa mer varor samt att det blir en obruten kylkedja.

§ 38 Gemensam serviceorganisation

Lena visar PowerPoint (bifogas till protokollet). Gemensam serviceorganisation startade 1 januari 2021, Gemensam serviceorganisation har övergripande ansvar för måltidsverksamheten, fordon upp till 3,5 ton, Transporter, skolskjuts, lokalvård och intern service. Målet med förändringen är högre trivsel och friskantal bland medarbetarna. Högre kvalitet och produktivitet. Ha en effektiv ledning, styrning och uppföljning. Vilket kommer ge minskade kostnader på sikt och nöjdare kunder.



Lokalvården är 4 enheter med 125 medarbetare och har 138 objekt. Största delen lokalvård sker inom skola och förskolor. Deras uppdrag är bland annat att tillgodose kommunens behov av lokalvård. Bedriva en effektiv och modern lokalvård med hög kvalitet, så att alla som vistas i lokalerna får en bra miljö att vara i. De ska i största möjliga utsträckning använda sig av miljömärkta, parfym- och färgfria kemikalier.

Förbrukningsmaterial ska uppfylla miljökrav och kommunens miljömål.

Måltid är 8 enheter och en bemanning som har 210 medarbetare och 70 i bemanningen.

De ansvarar för produktion, servering och leverans av måltiderna inom kommunens interna organisation. Sex enheter har huvudfokus mot BUF och två enheter mot OMS.

Deras uppdrag är att dagligen servera näringsrika, goda och omväxlande måltider till förskolor, grundskolor och äldreomsorg. Laga varm/kyld mat. Att ge valmöjligheter samt laga specialkost. Att det finns påverkansmöjligheter för kund. Att använda sig av KRAV, EKO produkter samt att ha miljötank och motverka svinn.

Fordon och transport är en enhet med 26 medarbetare. De leder och samordnar kommunens behov av personbilar, lätta lastbilar och skolbussarna. De är Sveriges största skolskjutsorganisation i egen regi. 2300 elever får skolskjuts. Deras uppdrag är även att utföra fordons servicetjänster, utföra transporter efter beställning, upphandla fordon, fordonsutrustning och transporter. Samt vara systemförvaltare för kommunens fordons/bokningssystem.

Internservice är en enhet med 12 medarbetare. Finns i rådhuset samt östra kommunhuset, samt posthantering till stora delar av kommunens verksamheter. Deras uppdrag är bland annat att ta emot och hänvisa besökare, Bokning av sammanträdesrum, utlåning av teknisk utrustning, utlämning av busskort, fotografering till SITHS-kort, säkerhet - behörigheter, korthantering och tillträdeszoner, post och godshantering.

Frågor: Sommarro lagar de endast varm mat?

Svar: De lagar mestadels varm mat, har enstaka kallmat.

Fråga: Charlottesborg var ska de laga sin mat?

I tidningen gick man ut med att det skulle bli på Milner, men eftersom att renoveringen på Charlottesborg kommer ta längre tid än till februari så gick det inte att vara där. Man tittar därför efter annan lokal. Eventuellt blir det Fristorp, ingen flytt kommer ske före jul, då det behöver anpassas.

Lena tar med fråga angående laddstolpar och biogas till transport, Emma bifogar dessa till protokollet.



§ 39 Övrigt

- Kör en presentationsrunda då vi inte träffats på länge på grund av pandemin.
- Charlottesborg – utredning är gjord på lokalerna där personalen är. Köket ska flyttas men var vet man inte säkert ännu. Man ska även gå vidare och utreda hos de boende om det finns mögel även där.
- Covid-19 - just nu 0 kända med smitta i verksamheterna. Dos 3 är på gång för omsorgsboende, och hemtjänstkunder över 65. Personalen får gå på arbetstid och vaccinera sig dos 1 och 2. Mötesplatserna har börjat öppnas upp.
- Stadsbidragen – felcitering i tidning, 21 miljoner plus
- KPR och KRF – finns inget beslut taget ännu kring detta.
- Fixartjänsten går att boka vardagar 8-9. Startar 1 november.
- Rådet önskar få Veronika som stående punkt varje möte med genomgång.
- Mötestider för nästa år önskas bli klara.